

**WARUNKI  
ZAMÓWIENIA  
(WZ)**

**oznaczenie sprawy: 1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345**



**Zakupu licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON wraz z  
wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

**Zatwierdzam**



podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 06.03.2025 r.

## SPIS TREŚCI

|                                                                                                    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW .....</b>                                                | <b>3</b>  |
| <b>1. INFORMACJE WSTĘPNE .....</b>                                                                 | <b>3</b>  |
| <b>3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....</b>                                                         | <b>5</b>  |
| <b>4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....</b>                                                                | <b>5</b>  |
| <b>5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....</b>                                                       | <b>5</b>  |
| <b>6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....</b> | <b>5</b>  |
| <b>7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA.....</b>                                                   | <b>8</b>  |
| <b>8. WADIUM .....</b>                                                                             | <b>9</b>  |
| <b>10. OFERTY WSPÓLNE .....</b>                                                                    | <b>11</b> |
| <b>11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY .....</b>                                                     | <b>11</b> |
| <b>12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....</b>                                                  | <b>11</b> |
| <b>13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....</b>                                                            | <b>11</b> |
| <b>14. KRYTERIA OCENY OFERT .....</b>                                                              | <b>12</b> |
| <b>15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA.....</b>                                             | <b>12</b> |
| <b>16. ODRZUCENIE OFERTY .....</b>                                                                 | <b>13</b> |
| <b>17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....</b>                                                         | <b>14</b> |
| <b>18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....</b>                                         | <b>14</b> |
| <b>19. ZAWARCIE UMOWY .....</b>                                                                    | <b>14</b> |
| <b>ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>                                               | <b>15</b> |
| <b>ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>                                                      | <b>15</b> |

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE****1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:**

**ENEA Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002846, numer statystyczny (REGON) 630770227, kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN.

**1.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:**

**1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia) , która jest główną stroną prowadzonego postępowania.****1.4. Wszelka komunikacja z Zamawiającym oraz korespondencja do Zamawiającego, w szczególności, oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę Zakupową Logintrade dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> w szczególnych sytuacjach dopuszcza się prowadzenie komunikacji ze pośrednictwem poczty elektronicznej z osobami wskazanymi w pkt 2.12. WZ.****1.5. Postępowanie prowadzone jest w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm****1.6. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści WZ, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.****1.7. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności.****1.8. Postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza się zwoływać zebrania Wykonawców.****1.9. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.****1.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.****1.11. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.****2. KOMUNIKACJA, KORESPONDENCJA I DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA****2.1. Składanie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową Logintrade, dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>, z zastrzeżeniem pkt 9.4. lit. c) WZ.**

**Wszelka komunikacja z Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pośrednictwem poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wskazanymi w pkt 2.12 (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail).**

**W przypadku pytań Wykonawców do treści WZ, dopuszcza się możliwość ich składania poprzez Platformę Zakupową Logintrade dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.**

**2.2. Formularz oferty ( Załącznik nr 1 do WZ) i pełnomocnictwa składane są:**

- a) w postaci elektronicznej (z zastrzeżeniem pkt. 2.1 WZ) oraz

- b) podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej tj. :  
- podpisem własnoręcznym,  
- podpisem epuap,  
- elektronicznym podpisem kwalifikowanym,  
- elektronicznym podpisem niekwalifikowanym,  
w formie nieedytowalnej **np. plik PDF, skan, zdjęcie dokumentu.**
- 2.3. **Pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są w postaci i formie wskazanej w pkt. 2.2. Dopuszcza się podpisanie pozostałych dokumentów i oświadczeń również poprzez wskazanie imienia i nazwiska.**
- 2.4. Dokumenty składane przez Wykonawcę uważa się za złożone skutecznie, jeżeli zostały zarejestrowane **w wymaganej formie** przed upływem określonego przez Zamawiającego terminu na:
- a) Platformie Zakupowej Logintrade – dotyczy ofert składanych zgodnie z pkt 12.1 WZ;  
b) serwerze poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami – w pozostałym zakresie.
- 2.5. Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy w postaci dokumentu elektronicznego (dopuszczalne jest skompresowanie do formatu **zip**). Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to **20 MB**. W przypadku dokumentu podpisanego profilem zaufanym rozmiar pliku **nie może** przekroczyć 10 MB.
- 2.6. Wszelkie dokumenty, w tym oferta powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. **Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do reprezentacji.**
- 2.7. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentów, informacji, zawiadomień przekazanych za pomocą poczty elektronicznej (w przypadku prowadzenia Postępowań na platformie zakupowej potwierdzenia dostarczenia wiadomości na serwer odbiorcy).
- 2.8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Warunków Zamówienia** do upływu terminu składania ofert. Zmiana może dotyczyć m.in. kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 2.9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści WZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 2.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade albo na adresy e-mail wskazane w pkt 2.12. WZ (zaleca się wysłanie na oba adresy) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
- 2.12. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pani Adrianna Targalska**

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

e-mail: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl)

oraz

**Pani Aleksandra Piechocka**

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

e-mail: [aleksandra.piechocka@enea.pl](mailto:aleksandra.piechocka@enea.pl)

dostępne w godzinach: 09:00 – 14:00.

### **3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 3.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 3.3. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

### **4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 4.2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani równoważnych.
- 4.3. Zamawiający dzieli Opis Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia) na dwa warianty opisane jako **Wariant I zamówienia** oraz **Wariant II zamówienia**.

Decyzja o zakupie jednego z wariantów zostanie podjęta przez Zamawiającego na podstawie weryfikacji ofert oraz ceny zaproponowanej przez Wykonawców. Ewentualny zakup Wariantu II, dokonany zostanie o ile wartość oferty najkorzystniejszej nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

Warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria oceny ofert pozostają dla obu wariantów tożsame.

Decyzja o wyborze jednego z wariantów zostanie podjęta przez Zamawiającego przed wyborem oferty najkorzystniejszej.

Jeżeli Zamawiający nie zakupi jednego z wariantów, Wykonawcom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.

- 4.4. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert wariantowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć ofertę w ramach wariantu I, wariantu II lub w ramach obu wariantów. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 4.5. Złożona oferta musi zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość danego wariantu (wariantów) zamówienia.
- 4.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na zasadach i warunkach określonych w niniejszych Warunkach Zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 4.7. Zamawiający w wyniku postępowania zamierza zawrzeć Umowę z jednym Wykonawcą.

### **5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami umowy, w sposób i na zasadach określonych w niniejszych Warunkach Zamówienia oraz załącznikach do nich, w szczególności OPZ (Rozdział II), jak również umowy stanowiącej **Załącznik nr 8** do Warunków Zamówienia.

### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
- 6.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**, Wykonawca musi:
- 6.2.1. wykazać się doświadczeniem w realizacji minimum **2 (dwóch) Projektów Podobnych**. Pod pojęciem Projektu Podobnego Zamawiający rozumie Projekt spełniający łącznie następujące przesłanki:

- a) projekt polegający na zabudowie procesu obsługi Wniosków HR lub prawnych lub administracyjnych lub finansowych z minimum jedną integracją z systemem zewnętrznym. Wraz z opisem metody integracji jaka została skonfigurowana.
- b) projekt, za który Wykonawca otrzymał wynagrodzenie o wartości minimum 50 000,00 zł netto,
- c) projekt realizowany (i zakończony) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert
- d) projekt potwierdzony dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie tj.: referencjami, protokołami odbioru prac, innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych, tj. dokumentów wystawionych przez Wykonawcę lub podmiot z nim powiązany osobowo/kapitałowo oraz faktur potwierdzających zapłatę wynagrodzenia.

Zamawiający zaznacza, że dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektu muszą:

- pozwalać na umiejscowienie w czasie (zawierać datę sporządzenia lub wskazywać termin realizacji),
- zawierać podpis wystawcy,
- być wystawione po zakończeniu realizacji projektu,
- być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.

W przypadku projektów realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Centrum sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.

- 6.2.2. Posiadać potwierdzony **aktualny status oficjalnego partnera produktów Webcon** (UWAGA: warunek nie dotyczy producenta oprogramowania).
- 6.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w **sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca musi posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych)
- 6.4. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:
  - a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
  - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
  - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
  - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
  - g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ

- z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
- i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykazą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
- l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
- m) został wpisany na listy sankcyjne<sup>1</sup>;
- n) jego beneficjentem rzeczywistym<sup>2</sup> :
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
  - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- o) jego jednostką dominującą<sup>3</sup>:
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
  - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- 6.5. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 6.6. Zamawiający dokona oceny braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 6.4. WZ, w oparciu o informacje zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2 do WZ).
- 6.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 6.2. i 6.3. na zasadzie „spełnia – nie spełnia” w stosunku do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych wraz z ofertą, wyszczególnionych w pkt 7.1. – 7.3. WZ.
- 6.8. Zamawiający może na każdym etapie Postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania o udzielenie Zamówienia.

---

<sup>1</sup> Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
  - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
  - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

<sup>3</sup> w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- 6.9. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, nie później niż na dzień składania ofert.
- 6.10. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 6.11. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 6.12. Zamawiający **nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich** w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6.13. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu, oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż polski złoty, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano WZ.

## 7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się **WSZYSTKIE** następujące Oświadczenia i dokumenty, aktualne na dzień ich złożenia:
- a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**);
  - b) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt 3 lit. h) Formularza Oferty,
  - c) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
  - d) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
  - e) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - f) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**).

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.2 i 6.3. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

- g) wypełnionego i podpisanego Wykaz Projektów Podobnych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**) wraz z dowodami potwierdzającymi **należyte ich** wykonanie,
- h) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada potwierdzony aktualny status partnera Webcon. (Nie dotyczy producenta oprogramowania)
- i) polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 6.3. WZ wraz z **dokumentem potwierdzającym brak zaległości** Wykonawcy z opłatą należnej składki ubezpieczeniowej<sup>4</sup>

UWAGA w przypadku gdy Wykonawca składa dokument w języku obcym, zgodnie z pkt 1.5. WZ zobowiązany jest złożyć tłumaczenie na język polski.

---

<sup>4</sup> Dokument potwierdzający brak zaległości z opłatą należnej składki ubezpieczeniowej może mieć formę:

- dowodu opłacenia należnej składki lub raty składki ubezpieczeniowej (polisa ubezpieczeniowa w takim przypadku musi wskazywać na wysokość należnej składki, termin zapłaty i konto bankowego ubezpieczyciela),

- oświadczenia ubezpieczyciela wskazującego na brak zaległości przez Wykonawcę z opłatą należnej składki ubezpieczeniowej na moment składania przez Wykonawcę tegoż oświadczenia.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.4. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

- j) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
- k) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt. 6.2. lit. g oraz w zakresie art. 7 ust. 1. pkt. 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – 6.4. WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl));
  - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- 7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 7.1 lit. j – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- 7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1 lit. j WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 7.4. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.1 lit. g - k WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

## **8. WADIUM**

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

## **9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 9.1. Oferta musi zawierać **WSZYSTKIE** dokumenty wymienione w pkt 7.1. – 7.3. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (z wyjątkiem Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia), jeśli takie udostępniono.
- 9.2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **pkt 7.1.-7.3 WZ** należy złożyć zgodnie z postanowieniami **pkt 2.1-2.6 WZ**.
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.4. **Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:**

- a) w przypadku **wycofania oferty**, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w **pkt 2.2 WZ**) oraz przesyła je na adresy email osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami;
- b) w przypadku **zmiany oferty** złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
- zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>;
  - wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
  - następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
  - na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
  - po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
  - po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o **ponownym złożeniu oferty** po jej wycofaniu, zgodnie z **lit. a)**, Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w **pkt. 2.13 WZ**. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z **lit. b)**. **Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.**
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w **lit. c)**:
- musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
  - Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy *email osób* uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU**. Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.  
**UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.**
  - W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
  - Maksymalny rozmiar wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 9.5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 9.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt 9.4. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały

oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.

- 9.7. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

#### **10. OFERTY WSPÓLNE**

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

#### **11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu Oferty, winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz dotyczyć całości wynagrodzenia, które przysługiwać będzie Wykonawcy za usługi realizowane na rzecz Zamawiającego.
- 11.2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

#### **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net><sup>5</sup>, z zastrzeżeniem przypadku opisanego w pkt 9.4. lit c) WZ.

Oferty składanej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade nie należy szyfrować.

**Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 21.03.2025 r. do godz. 10:00.**

- 12.1. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej. Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.2. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

#### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

---

<sup>5</sup> W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem .

**14. KRYTERIA OCENY OFERT**

14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

|   | Kryterium   | Waga kryterium |
|---|-------------|----------------|
| 1 | Cena oferty | 100            |

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{ŁĄCZNA CENA NETTO Z OFERTY NAJTAŃSZEJ}}{\text{ŁĄCZNA CENA NETTO Z OFERTY BADANEJ}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

- 14.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert.
- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że złożono dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

**15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA**

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców. Wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji Postępowania oraz wyjaśnienia treści oferty i dokumentów dotyczących Przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.

Zamawiający przeprowadza negocjacje z uwzględnieniem pkt 15.7 WZ.

Zamawiający weryfikuje dokumenty i Oświadczenia dotyczące spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, o których mowa w pkt 7.1-7.3 WZ, złożone wraz z ofertą przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, a w przypadku stwierdzenia braków wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia.

Jeżeli Wykonawca, który został najwyżej oceniony podlega wykluczeniu i jego oferta podlega odrzuceniu, wówczas badanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim przeprowadza się w odniesieniu do oferty Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

- 15.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 15.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 15.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.6. Zamawiający **przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione.**
- 15.7. Przedmiotem negocjacji będzie cena.

- 15.7.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 15.6 Zamawiający może przeprowadzić:
- a) aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 14.1. Warunków Zamówienia,
  - b) negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt. 9.4. lit c) WZ.
- 15.7.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja (aukcja bez podpisów elektronicznych), są udostępnione na stronie:  
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 15.7.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
  - wszelkich ograniczeniach, co do przedstawianych wartości, wynikających z opisu przedmiotu Zamówienia,
  - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
  - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.7.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.7.1, z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 15.7.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.7.1, z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 15.7.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.8. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 15.9. Treść Istotnych Postanowień Umowy (dalej: IPU), których projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia**, nie podlega negocjacom. Treść IPU, których projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia (jeśli dotyczy).
- 15.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.11. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

## 16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
  - b) Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1 WZ lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
  - f) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

- h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
  - i) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 15.3. lit. c WZ;
  - j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
  - k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

## **17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 17.1. Postępowanie unieważnia się, w przypadku gdy:
- a. nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b. cena najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty;
  - c. Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej Oferty;
  - d. wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - e. w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - f. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców.
  - g. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

## **18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **NIE jest wymagane.**

## **19. ZAWARCIE UMOWY**

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej lub elektronicznej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Umowa zawierać będzie zapisy wskazane w IPU, które stanowią **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia.**
- 19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia lub
  - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 19.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

**ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON  
wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów” dla GK ENEA.

Grupa Kapitałowa Enea to wicelider polskiego rynku elektroenergetycznego w zakresie produkcji energii elektrycznej. Zarządza pełnym łańcuchem wartości na rynku energii elektrycznej: od paliwa, poprzez produkcję energii elektrycznej, dystrybucję, sprzedaż i obsługę klienta. Odpowiada za bezpieczne dostawy energii do 2,6 mln klientów.

Celem postępowania jest zakup platformy WEBCON BPS, umożliwiającej zarządzanie i automatyzację procesów biznesowych.

W ramach prowadzonego postępowania planowany jest zakup:

**WARIANT PIERWSZY****1. Licencje**

Zakup licencji do systemu Webcon BPS wg następujących założeń:

- a. Umowa na okres 3 lat, z uwzględnieniem gwarancji ceny na okres kolejnych trzech lat.
- b. Start subskrypcji licencji w momencie oddania do użytkowania trzech procesów opisanych w punkcie 3 Wariantu 1.
- c. Udostępnienie 10 tys licencji WebCon BPS w opcji per user, on Prem od początku trwania umowy, z uwzględnieniem:
  - i. Opłaty w pierwszym roku korzystania z licencji subskrypcji rocznej dla 2,5 tys licencji
  - ii. Opłaty w drugim roku korzystania z licencji subskrypcji rocznej dla 7 tys licencji
  - iii. Opłaty w trzecim roku korzystania z licencji subskrypcji rocznej dla 10 tys licencji
- d. Udostępnienie licencji Designer Desk w opcji:
  - i. 5 licencji
  - ii. 10 licencji
  - iii. Start subskrypcji licencji w momencie oddania szkoleń opisanych w punkcie 4.
- e. Udostępnienie 10 licencji Designer Studio
  - i. Start subskrypcji licencji w momencie oddania szkoleń opisanych w punkcie 4.

**2. Godziny konsultingowe**

Zakup puli godzin konsultingowych celem zapewnienia wsparcia w budowie procesów na platformie Webcon BPS przy założeniu:

- a. Pula godzin jakie zamierzamy zakupić: 1000 rbh
- b. Czas trwania umowy – 3 lata
- c. Rozliczenie finansowe wykorzystanych godzin na podstawie kwartalnego protokołu wykorzystanych godzin.

**3. Wdrożenie procesów**

- a. „Wnioski do Zarządu”, zgodnie z załącznikiem nr 1 do dokumentu OPZ,
- b. „System Zleceń Prawnych”, zgodnie z załącznikiem nr 2 do dokumentu OPZ
- c. „System Zleceń IOD”, zgodnie z załącznikiem nr 3 do dokumentu OPZ

Zadania w ramach wdrożenia:

- a) Analiza procesu dostarczonego w OPZ
- b) Budowa i wdrożenie procesu w środowisku developerskim ENEA Centrum Sp. Z o.o.
- c) Szkolenie użytkowników technicznych i biznesowych:
  - ii. Budowa procesu
  - iii. Zastosowane komponenty
  - iv. Administracja procesem
  - v. Obsługa procesu
- e) Testy rozwiązania w środowisku testowym
- f) Wdrożenie procesu na środowisko produkcyjne
- g) Dokumentacja techniczna obejmująca:
  - i. Projekt funkcjonalny wdrażanego procesu – Koncepcja Biznesowa
  - ii. Dokumentacja powykonawcza uwzględniające wykorzystane komponenty, przygotowane integracje, zastosowane formuły i warunki.

#### 4. *Szkolenia użytkowników technicznych oraz biznesowych z zakresu obsługi platformy.*

Zakres szkoleń jakich oczekuje Zamawiający obejmuje:

- a. Szkolenia z zakresu obsługi narzędzia Designer Desk w zakresie:
  - i. Konfiguracji procesów biznesowych w narzędziu,
  - ii. Projektowanie prototypów obiegu dokumentów i formularzy
  - iii. Budowa reguł w Designer Desk
  - iv. Projektowanie raportów i analiz
  - v. Tworzenie dokumentacji prototypowanego procesu.
- b. Szkolenia podstawowe z zakresu obsługi narzędzia Designer Studio w zakresie:
  - i. Budowa i rozbudowa logiki biznesowej w procesach
  - ii. Obsługa automatyczna reguł wyzwalających proces
  - iii. Budowa raportów i statystyk
  - iv. Analiza Konfiguracja przygotowanych procesów biznesowych w narzędziu Designer Studio
  - v. Budowa interfejsów z systemami zewnętrznymi w narzędziu Designer Studio
  - vi. Projektowanie procesów oraz formularzy
  - vii. Budowa reguł, akcji i automatyzacji umożliwiających przepływ w procesie
  - viii. Struktura aplikacji, zarządzanie wersjami, uprawnieniami, Best Practis
- c. Szkolenia zaawansowane z zakresu obsługi narzędzia Designer Studio w zakresie:
  - i. Konfiguracja przygotowanych procesów biznesowych w narzędziu Designer Studio
  - ii. Budowa interfejsów z systemami zewnętrznymi w narzędziu Designer Studio
  - iii. Projektowanie procesów oraz formularzy
  - iv. Budowa reguł, akcji i automatyzacji umożliwiających przepływ w procesie
  - v. Struktura aplikacji, zarządzanie wersjami, uprawnieniami, Best Practis

### WARIANT DRUGI

#### 1. *Licencje Wiczyeste dla systemu WEBCON BPS*

Zakup licencji do systemu Webcon BPS wg następujących założeń:

- f. Umowa na okres 3 lat, z uwzględnieniem gwarancji ceny na okres kolejnych trzech lat.
- g. Zakup WEBCON BPS User Cal w następujących ilościach:
  - i. 2,5 tys licencji Webcon BPS Call User w pierwszym roku trwania Umowy
  - ii. 4,5 tys licencji Webcon BPS Call User w drugim roku trwania Umowy
  - iii. 3,0 tys licencji Webcon BPS Call User w trzecim roku trwania Umowy.
- h. Zakup Software Assurance z uwzględnieniem:
  - i. 2,5 tys licencji Webcon BPS Call User w pierwszym roku trwania Umowy
  - ii. 7,0 tys licencji Webcon BPS Call User w drugim roku trwania Umowy
  - iii. 10,0 tys licencji Webcon BPS Call User w trzecim roku trwania Umowy.

- i. Zakup licencji WEBCON BPS Designer Desk CAL w opcji:
  - i. 5 licencji
  - ii. 10 licencji
- j. Zakup licencji WEBCON BPS Designer Studio w opcji:
  - i. 10 licencji
- k. Zakup licencji WEBCON BPS Enterprise Server
  - i. 1 licencja

## 2. Godziny konsultingowe

Zakup puli godzin konsultingowych celem zapewnienia wsparcia w budowie procesów na platformie Webcon BPS przy założeniu:

- d. Pula godzin jakie zamierzamy zakupić: 1000 rbh
- e. Czas trwania umowy – 3 lata
- f. Rozliczenie finansowe wykorzystanych godzin na podstawie kwartalnego protokołu wykorzystanych godzin.

## 3. Wdrożenie procesów

- d. „Wnioski do Zarządu”, zgodnie z załącznikiem nr 1 do dokumentu OPZ,
- e. „System Zleceń Prawnych”, zgodnie z załącznikiem nr 2 do dokumentu OPZ
- f. „System Zleceń IOD”, zgodnie z załącznikiem nr 3 do dokumentu OPZ

Zadania w ramach wdrożenia:

- a) Analiza procesu dostarczonego w OPZ
- b) Budowa i wdrożenie procesu w środowisku developerskim ENEA Centrum Sp. Z o.o.
- c) Szkolenie użytkowników technicznych i biznesowych:
  - ii. Budowa procesu
  - iii. Zastosowane komponenty
  - iv. Administracja procesem
  - v. Obsługa procesu
- h) Testy rozwiązania w środowisku testowym
- i) Wdrożenie procesu na środowisko produkcyjne
- j) Dokumentacja techniczna obejmująca:
  - i. Projekt funkcjonalny wdrażanego procesu – Koncepcja Biznesowa
  - ii. Dokumentacja powykonawcza uwzględniające wykorzystane komponenty, przygotowane integracje, zastosowane formuły i warunki.

## 4. Szkolenia użytkowników technicznych oraz biznesowych z zakresu obsługi platformy, przy założeniu udziału w każdym z nich 10 użytkowników po stronie Zamawiającego.

Zakres szkoleń jakich oczekuje Zamawiający obejmuje:

- g. Szkolenia z zakresu obsługi narzędzia Designer Desk w zakresie:
  - i. Konfiguracji procesów biznesowych w narzędziu,
  - ii. Projektowanie prototypów obiegu dokumentów i formularzy
  - iii. Budowa reguł w Designer Desk
  - iv. Projektowanie raportów i analiz
  - v. Tworzenie dokumentacji prototypowanego procesu.
- h. Szkolenia podstawowe z zakresu obsługi narzędzia Designer Studio w zakresie:
  - i. Budowa i rozbudowa logiki biznesowej w procesach
  - ii. Obsługa automatyczna reguł wyzwalających proces
  - iii. Budowa raportów i statystyk
  - iv. Analiza Konfiguracja przygotowanych procesów biznesowych w narzędziu Designer Studio
  - v. Budowa interfejsów z systemami zewnętrznymi w narzędziu designer Studio
  - vi. Projektowanie procesów oraz formularzy
  - vii. Budowa reguł, akcji i automatyzacji umożliwiających przepływ w procesie
  - viii. Struktura aplikacji, zarządzanie wersjami, uprawnieniami, Best Practis
- i. Szkolenia zaawansowane z zakresu obsługi narzędzia Designer Studio w zakresie:

- i. Konfiguracja przygotowanych procesów biznesowych w narzędziu Designer Studio
- ii. Budowa interfejsów z systemami zewnętrznymi w narzędziu designer Studio
- iii. Projektowanie procesów oraz formularzy
- iv. Budowa reguł, akcji i automatyzacji umożliwiających przepływ w procesie
- v. Struktura aplikacji, zarządzanie wersjami, uprawnieniami, Best Practis

### **Wymagania Bezpieczeństwa**

- a. Dostarczone komponenty będące przedmiotem niniejszego postępowania muszą zostać zaprojektowane i dostarczone z uwzględnieniem wytycznych wynikających z OWASP Top 10 <https://owasp.org/www-project-top-ten/> opisująca największe ryzyka dotyczących bezpieczeństwa aplikacji webowych.

### **Wymagania techniczne**

- a. Zamawiający zapewnia posiadaną w GK Enea infrastrukturę informatyczną na potrzeby wdrażanego Systemu. Środowiska serwerowe i bazodanowe Zamawiającego zlokalizowane są w Centrach Przetwarzania Danych i są otwarte pod względem skalowalności zasobów (mocy obliczeniowej, pamięci operacyjnej, przestrzeni dyskowej).
- b. Wykonawca proponuje i zwymiaruje w ofercie kompletne rozwiązanie sprzętowe (w tym np. serwery, macierze dyskowe oraz ich uzbrojenie, dyski, urządzenia strefy DMZ) i programowe (w tym np. oprogramowanie systemowe, bazodanowe, aplikacyjne) niezbędne do spełnienia wymagań szczegółowych (w tym dla prawidłowej instalacji) wdrażanego Systemu, z wykorzystaniem infrastruktury Zamawiającego opisanej w niniejszym dokumencie.
- c. Propozycja w zakresie sprzętu musi być sformułowana poprzez podanie szczegółowych wymagań technicznych, jak również wskazanie konkretnego typu i modelu urządzenia, wraz z gwarantowaną przez Wykonawcę ceną, na wypadek, jeśli Zamawiający postanowi nabyć takie urządzenie od Wykonawcy, udzielając mu odrębnego zamówienia. Zamawiający nabędzie całość infrastruktury sprzętowej we własnym zakresie, w odrębnych zamówieniach. Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania ze wskazanej wyżej gwarancji ceny, w odniesieniu do całości, bądź dowolnej części sprzętu proponowanego przez Wykonawcę, ale nie zobowiązuje się z niej korzystać.
- d. Proponowane rozwiązanie sprzętowe musi współpracować i wykorzystywać posiadaną oraz dostarczaną przez Zamawiającego infrastrukturę teleinformatyczną określoną w dalszej części niniejszego dokumentu, jak również musi spełniać określone dalej wymagania techniczne. W szczególności musi być w pełni kompatybilne z istniejącą infrastrukturą sprzętowo-programową w GK Enea.
- e. Wykonawca może proponować wykorzystanie infrastruktury sprzętowo-programowej dostarczonej przez Zamawiającego w części lub w całości, wedle swojego uznania. Zamawiający zobowiązuje się rozważyć rozwiązania inne od wymaganych w oparciu o uzasadnienie dostarczone przez Wykonawcę.
- f. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostawy we własnym zakresie części licencji w związku z podpisanymi umowami o współpracy z wiodącymi dostawcami oprogramowania m.in. firmami Microsoft i Oracle.
- g. Na potrzeby wdrażanego Systemu Zamawiający udostępni Wykonawcy następującą infrastrukturę techniczną:
  - serwery
    - i. Zamawiający dysponuje platformą sprzętową z oprogramowaniem wirtualizacyjnym VMware vSphere
    - ii. Dopuszczalne systemy operacyjne serwerów w dla tego środowiska :
      - system operacyjny z rodziny Windows: Windows Server 2019 lub nowszy;

- system operacyjny z rodziny Linux: Oracle Linux w najnowszej dostępnej wersji.
- iii. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach projektu funkcjonalnego dostarczył wykaz serwerów wirtualnych które będą wykorzystane wraz z ich zapotrzebowaniem wydajnościowym (moc obliczeniowa, pamięć operacyjna, obszar dyskowy) i wskazanym systemem operacyjnym.
- iv. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostawy we własnym zakresie licencji niezbędne do udostępnienia środowiska serwerowego na potrzeby wdrażanego Systemu.
  - Macierze dyskowe
    - i. Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę wymaganej pojemności przestrzeni dyskowych, wielkości IOPS oraz przepustowości z podziałem na Read and Write niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania wszystkich środowisk wdrażanego Systemu.
    - ii. Do określenia IOPS niezbędne jest zdefiniowanie wymaganej powierzchni i stosunek ilości odczytów/zapisów z/na macierzy, które Wykonawca musi oszacować, biorąc pod uwagę specyfikę wdrażanego Systemu.
  - Bazy danych
    - i. Zamawiający dysponuje środowiskiem bazodanowym:
      - ORACLE w wersji 21c Enterprise Edition lub nowsze
      - Microsoft MSSQL wersja 2016 Standard lub nowsze
    - ii. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach projektu funkcjonalnego dostarczył wykaz instancji bazodanowych które będą wykorzystane wraz z ich zapotrzebowaniem wydajnościowym (moc obliczeniowa, pamięć operacyjna, obszar dyskowy).
    - iii. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach projektu funkcjonalnego dostarczył wykaz instancji bazodanowych które będą wykorzystane wraz z ich zapotrzebowaniem wydajnościowym (moc obliczeniowa, pamięć operacyjna, obszar dyskowy).
    - iv. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostawy we własnym zakresie licencji niezbędnych do udostępnienia środowiska bazodanowego na potrzeby wdrażanego Systemu.
  - System Backupu
    - i. Zamawiający dysponuje systemem backupu obejmującym swoim działaniem posiadaną infrastrukturę serwerową i bazodanową, w tym zasoby które będą udostępnione dla wdrażanego Systemu. System backupu umożliwia wykonywanie kopii zapasowych bez zatrzymywania działania systemu (tryb on-line).
    - ii. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ramach projektu funkcjonalnego dostarczył informację o zasobach wdrażanego Systemu, które mają być zabezpieczone przez Zamawiającego przy wykorzystaniu systemu backupu.
    - iii. Zamawiający zapewni Licencje związane z systemem backupu.
  - Monitoring wydajności i dostępności
    - i. Zamawiający dysponuje systemem monitoringu infrastruktury IT obejmującym swoim działaniem posiadaną infrastrukturę serwerową i bazodanową, w tym zasoby które będą udostępnione dla wdrażanego Systemu
    - ii. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ramach projektu funkcjonalnego dostarczył informację o zasobach (procesach i innych komponentach), które mają być monitorowane przez Zamawiającego przy wykorzystaniu systemu monitoringu infrastruktury IT.
    - iii. Zamawiający zapewni Licencje związane z systemem monitoringu infrastruktury IT.
- h. Architektura wdrażanego Systemu
  - i. Wdrażany System powinien być zbudowany w architekturze trójwarstwowej z wyróżnieniem:
    - Warstwa bazy danych
    - Warstwa aplikacji
    - Warstwa prezentacji
  - ii. Zamawiający wymaga aby ewentualne zwiększenie wydajności wdrażanego Systemu poprzez przydzielanie procesorów lub pamięci RAM dla serwerów wirtualnych w warstwie danych i aplikacji nie będzie skutkowało koniecznością zakupu dodatkowych licencji przez Zamawiającego.

- i. Środowiska pracy wdrażanego Systemu
  - i. Wdrożenie Systemu obejmuje utworzenie i skonfigurowanie przynajmniej 3 (trzech) niezależnych i w pełni funkcjonalnych środowisk:
    - Produkcyjne;
    - Testowe;
    - Developerskie/Rozwojowe.

**Założenia dodatkowe**

- a. System projektowany jest w architekturze wysokiej dostępności - HA (ang. High Availability).
- b. Zamawiający zapewni dostęp Wykonawcy do wszystkich środowisk Systemu w celu wykonania prac technicznych związanych z działaniami wynikającymi z procesu w procesach wdrożenia, utrzymania i rozwoju (w tym konfiguracji środowiska, instalacji, weryfikowania/testowania, odtwarzania zgłoszonych Incydentów). Zamawiający ma prawo uczestniczyć przy wykonywaniu tych czynności.
- c. Wykonawca po oddaniu Systemu do eksploatacji, przez pozostały okres trwania Umowy, zobowiązany jest do utrzymywania i dostarczenia, na wniosek Zamawiającego lub z inicjatywy Wykonawcy, uaktualnionego Pakietów instalacyjnych dla środowisk produkcyjnych i nieprodukcyjnych, zapewniającego Zamawiającemu samodzielną instalację i konfigurację poszczególnych środowisk.
- d. Wykonawca zobowiązany jest do zarządzania konfiguracją środowisk: testowego i deweloperskiego, w zakresie wszystkich powiązanych elementów, natomiast środowisko produkcyjne zarządzane będzie przez pracowników Zamawiającego (po przekazaniu do eksploatacji produkcyjnej).
- e. Wytworzona dokumentacja przekazywana jest w języku polskim w formatach edytowalnych oraz PDF. Zamawiający dopuszcza przekazanie części dokumentacji w języku angielskim pod warunkiem, że producent systemu nie udostępnia materiałów w języku polskim.
- f. Wykonawca uwzględni obowiązujące u Zamawiającego standardy techniczne – w szczególności dotyczące infrastruktury technicznej i bezpieczeństwa teleinformatycznego.

## Załączniki do Rozdziału II WZ:

- 1. Workflow – wnioski na zarząd
- 2. Workflow – IOD final
- 3. Workflow – opinie prawne

**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ – WZÓR
4. ZAŁĄCZNIK NR 4- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ\
8. ZAŁĄCZNIK NR 8 – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY**

(nazwa Wykonawcy)

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

**Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN) :

**Wariant I Licencje Subskrypcyjne:**

WARIANT I ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: ..... PLN

W tym:

| LP       | Pozycja                                                                                | Wartość |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>1</b> | <b>Licencje subskrypcyjne zgodnie z podziałem w Rozdziale II WZ :</b>                  |         |
| a)       | Opłaty w I roku korzystania                                                            |         |
| b)       | Opłaty w II roku korzystania                                                           |         |
| c)       | Opłaty w III roku korzystania                                                          |         |
| 1.1.     | suma opłat za 3 lata                                                                   |         |
| <b>2</b> | <b>Licencje Desinger Desk</b>                                                          |         |
| a)       | Cena przy zakupie 5 sztuk                                                              |         |
| 2.1.     | Cena przy zakupie 10 sztuk*                                                            |         |
| <b>3</b> | <b>Licencje Desinger Studio</b>                                                        |         |
| 3.1.     | Cena przy zakupie 10 sztuk                                                             |         |
| <b>4</b> | <b>Godziny konsultingowe dla 1000 rbh:</b>                                             |         |
|          | cena 1 rbh                                                                             |         |
| 4.1.     | cena 1000 rbh (cena 1 rbh x 1000)                                                      |         |
| <b>5</b> | <b>Zaprojektowanie systemu oraz wdrożenie procesu Pilotażowego:</b>                    |         |
| a)       | Proces I                                                                               |         |
| b)       | Proces II                                                                              |         |
| c)       | Proces III                                                                             |         |
| 5.1.     | suma opłat za 3 procesy                                                                |         |
| <b>6</b> | <b>Szkolenia użytkowników technicznych oraz biznesowych zgodnie z Rozdziałem II WZ</b> |         |
|          | Cena szkolenia dla 1 grupy do 10 osób                                                  |         |

|                                                                                                                               |                                                |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| 6.2.                                                                                                                          | Cena 3 szkoleń (cena szkolenia dla 1 grupy x3) |  |
| ŁĄCZNA CENA przy zakupie 5 sztuk licencji Designer Desk (1.1+2a+3.1.+4.1.+5.1.+6.2)                                           |                                                |  |
| <b>ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO</b><br><b>przy zakupie 10 sztuk licencji Designer Desk</b><br><b>(1.1+2.1+3.1.+4.1.+5.1.+6.2)</b> |                                                |  |

\*Zamawiający zdecyduje o zakupie wybranej ilości licencji Desinger Desk przed wyborem oferty, przy czym do ŁĄCZNEJ CENY OFERTY NETTO należy przyjąć Wariant z 10 szt.

#### Wariant II \_Licencje Wieczyste:

WARIANT II \_ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: ..... PLN

W tym:

| LP       | Pozycja                                                                                | Wartość |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>1</b> | <b>Licencje wieczyste zgodnie z podziałem w Opisie przedmiotu zamówienia:</b>          |         |
| a)       | WEBCON BPS User CAL (2 500 szt)                                                        |         |
| b)       | WEBCON BPS User CAL (4 500 szt)                                                        |         |
| c)       | WEBCON BPS User CAL (3 000 szt)                                                        |         |
| 1.1.     | suma opłat za 3 lata                                                                   |         |
| <b>2</b> | <b>Opłata Software Assurance</b>                                                       |         |
| a)       | Opłata Software Assurance w I roku korzystania                                         |         |
| b)       | Opłata Software Assurance w II roku korzystania                                        |         |
| c)       | Opłata Software Assurance w III roku korzystania                                       |         |
| 2.1.     | suma opłat za 3 lata                                                                   |         |
| <b>3</b> | <b>Licencje Desinger Desk</b>                                                          |         |
| a)       | Cena przy zakupie 5 sztuk                                                              |         |
| 3.1.     | Cena przy zakupie 10 sztuk*                                                            |         |
| <b>4</b> | <b>Licencje Desinger Studio</b>                                                        |         |
| 4.1.     | Cena przy zakupie 10 sztuk                                                             |         |
| <b>5</b> | <b>WEBCON BPS Enterprise Server</b>                                                    |         |
| 5.1      | Cena za 1 szt.                                                                         |         |
| <b>6</b> | <b>Godziny konsultingowe dla 1000 rbh:</b>                                             |         |
|          | cena 1 rbh                                                                             |         |
| 6.1.     | cena 1000 rbh (cena 1 rbh x 1000)                                                      |         |
| <b>7</b> | <b>Zaprojektowanie systemu oraz wdrożenie procesu Pilotażowego:</b>                    |         |
| a)       | Proces I                                                                               |         |
| b)       | Proces II                                                                              |         |
| c)       | Proces III                                                                             |         |
| 7.1.     | suma opłat za 3 procesy                                                                |         |
| <b>8</b> | <b>Szkolenia użytkowników technicznych oraz biznesowych zgodnie z Rozdziałem II WZ</b> |         |
|          | Cena szkolenia dla 1 grupy do 10 osób                                                  |         |
| 8.1.     | Cena 3 szkoleń (cena szkolenia dla 1 grupy x3)                                         |         |

|                                                                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ŁĄCZNA CENA przy zakupie 5 sztuk licencji Designer Desk<br>(1.1+2.1+3.a.+4.1.+5.1.+6.1+7.1.+8.1.)                  |  |
| ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO<br>przy zakupie 10 sztuk licencji Designer Desk<br>(1.1+2.1+3.1.+4.1.+5.1.+6.1+7.1.+8.1.) |  |

*\*Zamawiający zdecyduje o zakupie wybranej ilości licencji Desinger Desk przed wyborem oferty, przy czym do ŁĄCZNEJ CENY OFERTY NETTO należy przyjąć Wariant z 10 szt.*

2. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania Umowy, sporządzonej z uwzględnieniem zapisów Istotnych Postanowień Umowy stanowiących **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuje(emy) się do przestrzegania zawartych w nim zasad na etapie realizacji Zamówienia,
- h) Dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Zamawiającego oraz innych osób biorących udział w postępowaniu lub realizacji zamówienia, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania lub realizacji przedmiotowego zamówienia, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną Wykonawcy załączoną (wskazaną) do oferty, której treść (wybrać znakiem x odpowiednią formę przekazania klauzuli):

☐ dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www. ....> (jeśli wybrano- uzupełnić adres jeżeli Wykonawca zamieszcza swoją klauzulę na własnej stronie internetowej)

☐ przekazana zostanie jako załącznik do oferty (UWAGA: nie należy utożsamiać z Załącznikiem nr 5 do WZ, jeśli wybrano- dodać do oferty jako odrębny dokument np. podpisany pdf)

- i) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest Pan(i) ....., tel.: ..... e-mail: .....
- k) osobą uprawnioną do udziału w aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy jest Pan(i) ....., tel.: ..... e-mail: ..... (Należy podać wyłącznie jeden adres e-mail, na który zostanie przesłana informacja o aukcji elektronicznej, z którego Wykonawca będzie logował się na platformę aukcyjną i składał postępowanie).

3. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy:  
[należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]

- a) W moim(naszym) imieniu Umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) Płatność należności ujętych w fakturach będzie realizowana przez Zamawiającego w formie przelewów na rachunek bankowy Wykonawcy:  
Bank: .....  
numer konta : .....
- c) W celu realizacji Przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) w tym celu osobę do bieżącego kontaktu i odpowiedzialną za realizację Umowy tj. Koordynatora Umowy:  
e-mail – .....  
nr tel. +48 .....

adres pocztowy – .....



**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345**

(nazwa Wykonawcy)

**Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON  
wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

| <b>I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności; | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji                                                                                                                                                                                                                                  | ...                                                         |
| 9. Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;                                               | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne <sup>1</sup> ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 14. Beneficjentem rzeczywistym <sup>2</sup> Wykonawcy jest:<br>i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub<br>ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 15. Wykonawca podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie .....<br>(wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu )                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 16. Jednostką dominującą Wykonawcy jest:<br>i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub<br>ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| 17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca ..... (wskazać jednostkę dominującą jeżeli istnieje)                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| <b>II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                             |
| <b>1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w Postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>                                                                                                                                                                                                                    |                                                             |
| a. wykaz Projektów Podobnych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których projekty zostały wykonane;                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |

<sup>1</sup> Listy Sankcyjne

i. wykazy osób lub podmiotów określone w:

- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

- rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz

ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Projektów Podobnych;                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| c. <i>dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada potwierdzony aktualny status partnera Webcon (UWAGA: Nie dotyczy Producenta oprogramowania)</i>                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| <b>2. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w Postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>                                                                                                                         |                                                             |
| a. posiadanie przez Wykonawcę opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej - co najmniej - działalność związaną z przedmiotem Zamówienia w wysokości określonej w WZ - dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony w powyższym zakresie | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| <b>III Informacja na temat podwykonawstwa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |
| 1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek elementu zamówienia                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie |
| Dane podwykonawców (jeśli dotyczy) nazwa, NIP, adres                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                             |

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy**

**Załącznik nr 3 – Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę 1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345**

(nazwa Wykonawcy)

**Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON  
wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu .....

upoważniam Pana/Panią ..... urodzonego/ą dnia  
..... w ..... legitymującego się dowodem osobistym numer:  
..... seria: ....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

**Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**  
**1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345**

(nazwa Wykonawcy)

**Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON  
wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)**  
**Wykonawcy**

**Załącznik nr 5 – Informacja o Administratorze danych osobowych**  
**1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345**

(nazwa Wykonawcy)

**Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON  
wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr 1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345.

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, pl. Władysława Andersa 7; 61-894 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [ecn.iod@enea.pl](mailto:ecn.iod@enea.pl)
2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr 1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345 po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr 1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
  - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [ecn.iod@enea.pl](mailto:ecn.iod@enea.pl).
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.  
Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)**  
**Wykonawcy**

**Załącznik NR 6 – WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH 1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345**

(nazwa Wykonawcy)

**Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON  
wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

| Lp  | Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano usługę | Przedmiot usługi | Usługa zrealizowana w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert<br><i>(TAK / NIE lub od dd/mm/rr – do dd/mm/rr)</i> | Usługa, za którą wykonawca otrzymał wynagrodzenie nie mniejsze niż 50 tys. zł netto<br><i>(TAK/NIE lub kwota)</i> | Dowód należytego wykonania<br><i>(nazwa i oznaczenie dokumentu)</i> |
|-----|-----------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1   |                                               |                  |                                                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                                     |
| 2   |                                               |                  |                                                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                                     |
| ... |                                               |                  |                                                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                                     |

**Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów.**

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA.** Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ 1400/DW00/ZT/KZ/2025/0000019345**

(nazwa Wykonawcy)

**Zakup licencji oraz usług konsultingowych dla systemu WEBCON  
wraz z wdrożeniem trzech referencyjnych procesów dla Grupy ENEA**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....  
.....

***\* niepotrzebne skreślić***

1. \*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami (wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

| lp. | Nazwa podmiotu | Adres |
|-----|----------------|-------|
| 1   |                |       |
| 2   |                |       |

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy**

2. \* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Zamawiający udostępnia w osobnym pliku PDF