

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

oznaczenie sprawy: **1200/BW00/ZP/EX/2021/0000037145**



Enea Operator Sp. z o.o.

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN. Konferencji i spotkań dla pracowników ENEA Operator Sp. z o.o. w OS Łagów w okresie od 01.05.2021 do 30.04.2022 r.

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby upoważnionej)

Poznań, dnia **09.04.2021** r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Przedmiot zamówienia	4
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Warunki udziału w postępowaniu.....	5
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
7. Wadium.....	7
8. Sposób przygotowania oferty	7
9. Oferty wspólne	8
10. Sposób obliczenia ceny oferty	8
11. Miejsce i termin składania ofert.....	9
12. Termin związania ofertą	9
13. Kryteria oceny ofert	9
14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	9
15. Wykluczenie Wykonawcy	11
16. Odrzucenie oferty.....	11
17. Unieważnienie postępowania	12
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	12
19. Zawarcie umowy	12
ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	13
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	16

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

Enea Operator Sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu, adres: 60-479 Poznań, ulica Strzeszyńska 58, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000269806, NIP: 782-237-71-60; REGON: 300455398, o kapitale zakładowym 4 696 937 500,00 zł

w imieniu i na rzecz którego działa:

Enea Centrum Sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu, adres: 60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 103.929.000,00 zł

1.2. Adres do kontaktu z Zamawiającym:

Enea Centrum Sp. z o.o.

**Departament Zakupów, Biuro Udzielania Zamówień
Ul. Górecka 1, 60-201 Poznań**

1.3. Numer postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1200/BW00/ZP/EX/2021/0000037145

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.
- 1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 1.9. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie dokumentacji postępowania lub wprowadzenie zmian w Warunkach Zamówienia, w tym do Projektu Umowy Ramowej. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zaleca, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**) został przekazany w formie edytowalnego pliku lub skanu podpisanego dokumentu. Pytania należy przesłać na adresy email: karolina.kopylec@enea.pl oraz natalia.burzminska@enea.pl
- 1.10. Zamawiający nie dopuszcza składania pytań drogą telefoniczną.
- 1.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni *na stronie internetowej*. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1.12. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 1.13. Zamawiający może również przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

- 1.14. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.15. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja **składana jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej**,
 - wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
 - jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.17. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.18. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Karolina Kopylec

e-mail: karolina.kopylec@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień

Pani Natalia Burzmińska

e-mail: natalia.burzminska@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów w okresie od 01.05.2021 r. do 30.04.2022 r.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.**
- 3.3. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych.** Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.

- 3.4. Zamawiający *dopuszcza* wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.

4. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Każdorazowo Zamawiający określi termin realizacji usługi, z co najmniej 2-dniowym (48-godzinnym) wyprzedzeniem.
- 4.2. Termin obowiązywania Umowy Ramowej: od dnia zawarcia Umowy Ramowej, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.05.2021 do dnia 30.04.2024 r. lub do wykorzystania maksymalnej wartości Umowy Ramowej.
- 4.3. W przypadku braku wykorzystania środków przeznaczonych na realizację usługi Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu obowiązywania Umowy o 6 miesięcy kalendarzowych.

5. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 5.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- 5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, Zamawiający żąda dokumentów:
- aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej, wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych transportem własnym),
- 5.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, Zamawiający żąda:
- wykazania się realizacją minimum 2 (dwóch) Projektów Podobnych. Pod pojęciem Projektu Podobnego Zamawiający rozumie projekt spełniający łącznie następujące przesłanki:
 - projekt polegający na świadczeniu usług cateringowych,
 - projekt o wartości minimum 200.000 zł netto w ramach jednej umowy,
 - projekt zrealizowany lub trwający w okresie 3 ostatnich lat, przed upływem terminu składania ofert,
 - projekt potwierdzony dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie), wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych tj. wystawionych przez Wykonawcę lub podmiot z nim powiązany osobowo lub kapitałowo); Dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;
UWAGA: w przypadku projektów trwających Zamawiający akceptuje jedynie referencje, referencje te winny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy od dnia składania ofert;
 - wykazania, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i urządzeniami specjalistycznymi, posiadającymi ważne atesty, niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale II, tj.
 - dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, w szczególności zakładem gastronomicznym zlokalizowanym w odległości do 2 km od siedziby Zamawiającego (tj. OS Łągów, ul. Widokowa 1),
 - dysponuje środkiem transportu wpisanym do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z art. 64 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2021)
 - wykazania, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, m.in.: dysponowania minimum 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi aktualne orzeczenie o zdolności do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby.

- 5.4. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 6.1. – 6.3.
- 5.5. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.1. – 6.3. niniejszych Warunków Zamówienia.
- 5.6. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**)
 - c) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę – jeśli dotyczy (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
 - e) podpisana informacja o administratorze danych osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - f) wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Projektów Podobnych (**Załącznik 6 do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług,
 - g) oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje zakładem gastronomicznym oraz środkiem transportu wpisanymi do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z art. 64 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2021) zlokalizowanym w odległości nie większej niż 2 km od siedziby Zamawiającego (tj. OS Łągów, ul. Widokowa 1) (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
 - h) oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają aktualne orzeczenie o zdolności do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),
 - i) wypełnione i podpisane oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**),
 - j) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej, wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, pół produkty i świadczenia usług cateringowych własnym transportem),
 - k) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 lit k) Warunków Zamówienia, składa odpowiednie dokumenty wystawione przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- 6.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2 Warunków Zamówienia, składa się w formie oryginału lub kopii. Dokumenty lub oświadczenie, o których mowa w pkt 6.2 Warunków Zamówienia sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.-6.2. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w jeden z następujących sposobów:
- Ofertę wraz załącznikami należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy,
lub
 - Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić i podpisać w postaci papierowej w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, a następnie zeskanować.
W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- Zamawiający zastrzega, iż:**
- Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale,**
- dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii**
- Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji
- 6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert.

7. WADIUM

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. - 6.2. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (z wyjątkiem Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia), jeśli takie udostępniono.
- UWAGA! Jeśli Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, nie jest konieczne stawianie pieczęci Wykonawcy / pieczęci imiennej / własnoręcznego podpisu przedstawiciela Wykonawcy / uzupełnianie miejscowości i daty złożenia podpisu, zgodnie z udostępnionymi wzorami Załączników do WZ.**
- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 8.4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając ją na adresy email wskazane w pkt 1.18. WZ.
Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie:
- skan ówczesznie przygotowanej zgodnie z WZ i podpisanej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej,
lub
 - Ofertę przygotowaną zgodnie z WZ i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- Zamawiający wymaga złożenia Oferty jako dokumentu elektronicznego w formie nieedytowalnej. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG.

Oferta **musi zostać zaszyfrowana**, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu Wykonawca może przesłać ofertę w formie zabezpieczonego pliku zip/ 7z, lub w formie pdf zabezpieczonego hasłem.

Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email wskazane w pkt 1.18. WZ, PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 1211., JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU. Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.

W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

- 8.5. W celu wycofania lub zmiany oferty złożonej w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej Wykonawca przesyła zgodnie z formą wskazaną w pkt 8.4. WZ, oświadczenie, że Ofertę swą wycofuje lub zmienia - na adresy email wskazane w pkt 1.18 WZ. Jeśli oświadczenie o zmianie Oferty powoduje konieczność zmiany lub przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianie Oferty składa osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 8.6. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 8.7. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niez zaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.
- 8.8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom** oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu. Wykonawca nie może zastrzec takich informacji jak: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.

9. OFERTY WSPÓLNE

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej przesyłając ją na adresy e-mail wskazane w pkt 1.18 WZ, w terminie **do dnia 20.04.2021 r. do godz. 09:00.**

Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy e-mail: karolina.kopylec@enea.pl oraz natalia.burzmińska@enea.pl po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin od upływu tego terminu, tj. **20.04.2021 r. między godziną 09:00 a godziną 11:00.**

UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.

- 11.2. Ofertę uważa się za złożoną w momencie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 11.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej/ działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>
- 11.4. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, oferta/korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 11.5. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone zgodnie z pkt 16.1 lit. g).

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto oferty z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto oferty badanej.

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt

- 13.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów w w/w kryterium oceny ofert.
- 13.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający, dokonuje weryfikacji spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez wszystkich Wykonawców, dokonuje oceny Ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z Postępowania, a także wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie

- dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w Dokumentacji Postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania oraz wyjaśnienia treści Oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty, chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 14.1., powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 14.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 14.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji, zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniejszej złożonej, decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego, w minimum 1 rundzie negocjacyjnej.
Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
 - Zamawiający **dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej** z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 13.1. Warunków Zamówienia. Jednocześnie zastrzega, że zakończenie (w tym również wygranie) aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
Negocjacom nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.
- 14.7. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja są następujące:
- Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
- Internet Explorer 10 i nowsze, Edge
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Opera
- Pozostałe wymagania techniczne:
- dostęp do sieci internet
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
 - włączona obsługa JavaScript
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
 - zainstalowany Acrobat Reader
 - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
- Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 14.8. Treść Umowy Ramowej, której Projekt stanowi **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia obowiązującej w dniu terminu składania ofert**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy Ramowej, której Projekt stanowi **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje

się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień umów, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji Projektu Umowy Ramowej z pkt. 1.9. Warunków Zamówienia.

14.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

14.10. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
- e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
- f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- g) gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, Oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu;
- h) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- i) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
- j) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu,

15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.

15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

16. ODRZUCENIE OFERTY

16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:

- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera Rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera Rażąco niskiej ceny;
- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub niezaproszonego do składania Ofert;

- e) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - g) została złożona po terminie składania Ofert;
 - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
 - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 14.3. lit. c) WZ.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy *nie jest wymagane*.

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa Ramowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę Ramową po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy Ramowej stanowi **Załącznik nr 11** do Warunków Zamówienia.
- 19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy Ramowej w sprawie zamówienia lub
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 19.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę Ramową z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy Ramowej z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa cateringowo-gastronomiczna dla Enea Operator Sp. z o.o. świadczona na terenie miasta Łagów.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług gastronomicznych polegających na:
 - a) Przygotowaniu, dostarczeniu i podaniu posiłku tj. śniadania, obiadu, kolacji: w miejscu, w którym jest on przyrządzany, tj. restauracji czy innym lokalu gastronomicznym Wykonawcy znajdującym się w Łagowie (dotyczy zestawu I i II) oraz usługi cateringowej w OS Łagów ul. Widokowa 1 lub w innym lokalu wskazanym przez Zamawiającego, polegającej na dostarczeniu przygotowanego serwisu kawowego i posprzątania, zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych po wykonanej usłudze w miejscu (zestaw III).
 - b) Przygotowaniu posiłku tj. śniadania, obiadu, kolacji, oraz serwisu kawowego w lokalu gastronomicznym Wykonawcy znajdującym się w Łagowie oraz dostarczeniu w jednorazowych pojemnikach, indywidualnych dla każdej osoby przygotowanego posiłku oraz serwisu kawowego do siedziby wskazanej przez Zamawiającego wraz z odbiorem resztek pokonsumpcyjnych po wykonanej usłudze.
- 1.2. Przedmiot zamówienia będzie świadczony na podstawie odrębnych dla każdego szkolenia lub spotkania zleceń Zamawiającego, przesyłanych na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę. W zleceniu Zamawiający z co najmniej 2-dniowym (48-godzinnym) wyprzedzeniem, określi termin, miejsce, godzinę lub godziny wykonania usługi, liczbę uczestników, zakres usługi cateringowo-restauracyjnej.
- 1.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zlecenie może być przekazywane Wykonawcy do realizacji w terminie 8 godzin przed rozpoczęciem spotkania.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty zlecenia lub rezygnacji z jego realizacji na 8 godzin przed planowanym świadczeniem usługi.
- 1.5. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco uwzględnić ewentualne sugestie i wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu realizacji złożonych przez Zamawiającego zleceń.
- 1.6. Wykonawca zapewni zróżnicowany jadłospis podawanych posiłków. Rodzaj zupy oraz drugiego dania nie może powtarzać się częściej niż raz w tygodniu.
Wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi, muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania.
- 1.7. Charakterystyka poszczególnych zestawów składających się na przedmiotową usługę:

Zestaw I – Śniadania/kolacje – zestaw na 1 osobę

Podawany w formie bufetu szwedzkiego.

Wykonawca zaproponuje 1 cenę za zestaw, obejmujący składniki wymienione poniżej:

Bufet zimny:

- 3 rodzaje pieczywa (pszenne, razowe, żytnie) – bez ograniczeń,
- masło porcjowane (min. 82% zawartości tłuszczu) – 40 g/osobę,
- min. 2 rodzaje wędlin (wieprzowa i drobiowa) – 50 g/osobę,
- pasztet – 50 g/osobę,
- 2 rodzaje świeżych warzyw (pomidor, ogórek) – 50 g/osobę,
- sery twarde (gouda, ementaler) – 50 g/osobę,
- ser biały (twaróg z dodatkami) – 50 g/osobę,
- pasta rybna, pasta jajeczna – 50 g/osobę,
- miód naturalny, dżem, powidła, nutella – 25 g/osobę,
- ketchup, musztarda, chrzan, majonez – 20 g/osobę,
- cukier – 10 g/osobę

Bufet ciepły:

- min. 2 dania ciepłe do wyboru: jajecznica z dodatkami (boczek, cebula, szczypiorek), kiełbasa, parówka, jajko gotowane, omlet, dania jarskie (pierogi, makaron z dodatkami, naleśniki),
- kawa, herbata w torebkach (min. 3 rodzaje tj. 2 rodzaje herbaty czarnej, 1 rodzaj herbaty owocowej), każda torebka zamknięta w hermetycznym opakowaniu – bez ograniczeń.

Zestaw II – Obiad – zestaw na 1 osobę

Podawany w formie porcjowanej, zawierający:

- zupa – min. 400 ml/osobę,
- danie mięsne (mięso/ryba) – 150 g/osobę,
- dodatek skrobiowy typu: ziemniaki gotowane, frytki, pyzy, kluski itp. – min. 200 g/osobę,
- surówka/warzywa na ciepło – min. 150 g/osobę
- sos – min. 50 g/osobę
- napoje – 100% soki owocowe np. jabłkowy, pomarańczowy, z czarnej porzeczki w butelkach jednorazowych - nie dopuszcza się napojów owocowych i nektarów lub kompot z owoców sezonowych, woda gazowana/niegazowana – min. 250 ml/osobę.

Podane gramatury dotyczą dań i posiłków po obróbce termicznej.

Zestaw III – serwis kawowy – zestaw na 1 osobę

- kawa, herbata w torebkach (min. 3 rodzaje tj. 2 rodzaje herbaty czarnej, 1 rodzaj herbaty owocowej), każda torebka zamknięta w hermetycznym opakowaniu – bez ograniczeń,
- napoje – 100% soki owocowe np. jabłkowy, pomarańczowy, z czarnej porzeczki w butelkach jednorazowych – nie dopuszcza się napojów owocowych i nektarów - min. 300 ml/osobę,
- woda gazowana/niegazowana – min. 500 ml/osobę,
- wybór ciastek deserowych, 3 rodzaje, np. herbatniki, wafelki, markizy, ciastka kruche itp. – 100 g/osobę,
- cukier, śmietanki do kawy, cytryna – po 10 g/osobę

2. REALIZACJA USŁUGI

2.1 Usługi cateringowo-restauracyjne świadczone będą w następujących lokalizacjach tj.:

- łągów lokal gastronomiczny Wykonawcy,
- OS Łągów ul. Widokowa 1 lub inny wskazany przez Zamawiającego

2.2 Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia na miejsce i w czasie wskazanym przez Zamawiającego oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.

2.3 Wykonawca powinien dostarczyć serwis kawowy wskazany w zleceniu na miejsce realizacji usługi, na co najmniej 30 minut przed rozpoczęciem spotkania objętego zleceniem.

2.4 Wykonawca zobowiązany jest do zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych po realizowanej usłudze.

2.5 Wykonawca zapewni w lokalu jak i we wskazanej sali stosowną aranżację stołów poprzez rozstawienie zastawy, sztućców i serwetek dla określonej w zleceniu liczby osób, zgodnie z ogólnie przyjętymi standardami. Niedopuszczalne jest stosowanie naczyń i sztućców jednorazowego użytku. Użyta zastawa oraz sztućce muszą być czyste, nieszkodzone i wysterylizowane.

2.6 Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2020 poz. 2021).

2.7 Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż.

2.8 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych przedmiotem umowy z najwyższą sumiennością i starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz poszanowaniem interesów Zamawiającego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług.

2.9 Serwowane posiłki muszą być bezwzględnie świeże (termin ważności dla użytych produktów musi być dłuższy niż 24h od dnia ich użycia), przyrządzone w dniu świadczenia usługi.

2.10 Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowywania i transportu posiłków.

2.11 Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji wszystkich szczegółów zleconej usługi na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowywania posiłków i ich dostawy.

3. WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA

3.1 Wykonawca musi być przygotowany na konieczność dostarczenia dodatkowych porcji w trakcie świadczenia usługi cateringowo-restauracyjnej, w ilości nie większej niż 25% zlecenia. Dostawę dodatkowych porcji Zamawiający potwierdzi e-mailem lub doręczy osobiście przedstawicielowi Wykonawcy nie później niż 8 godzin przed rozpoczęciem planowanego spotkania.

3.2 Umowa będzie realizowana począwszy od dnia jej zawarcia, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.05.2021 r. aż do wyczerpania określonej maksymalnej kwoty wynikającej z oferty złożonej przez Wykonawcę, lecz nie dłużej niż do 30.04.2022 r.

3.3 Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie, z tytułu niezrealizowania usług do wysokości odpowiadającej kwocie maksymalnego wynagrodzenia.

3.4 Usługa świadczona będzie na właściwym poziomie, z zachowaniem powszechnie obowiązujących norm kultury i zasad współżycia społecznego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY	17
ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 19	
ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ.....	20
ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.....	21
Załącznik nr 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH	22
ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY	24
ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, ŻE DYSPONUJE ZAKŁADEM GASTRONOMICZNYM WPISANYM ORAZ ŚRODKIEM TRANSPORTU WPISANYMI DO REJESTRU ZAKŁADÓW PODLEGAJĄCYCH URZEDOWEJ KONTROLI ORGANÓW INSPEKCJI SANITARNEJ.....	25
ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMOWIENIA, POSIADAJĄ AKTUALNE ORZECZENIE O ZDOLNOŚCI DO WYKONYWANIA PRAC	26
ZAŁĄCZNIK NR 9 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY	27
ZAŁĄCZNIK NR 10 - O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.....	28
ZAŁĄCZNIK NR 11 – PROJEKT UMOWY	29

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów
--

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY:

CENA NETTO: zł

CENA NETTO SŁOWNIE:

L.p.	Dotyczy	Cena netto za osobę (A)	Planowana ilość wydań (B)	Łączna wartość (A x B)
1	Zestaw I		6000	
2	Zestaw II		3000	
3	Zestaw III		3000	
SUMA				

UWAGA! Zamawiający informuje, iż planowana ilość wydań jest szacowana wyłącznie dla określenia wartości Oferty celem oceny zgodnie z kryterium Oceny Ofert. Rzeczywista ilość wydań będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

2. Termin obowiązywania Umowy Ramowej: od dnia zawarcia Umowy Ramowej, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.05.2021 do dnia 30.04.2022 r. lub do wykorzystania maksymalnej wartości Umowy Ramowej.

3. Oświadczam(y), że:

a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,

b) zamówienie wykonam(y):

 samodzielnie / z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Dane podwykonawcy (nazwa, adres, numer NIP)	Części zamówienia
1.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,

d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,

- e) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/odpowiedzialny-biznes/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania,
- f) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy Ramowej, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**,
- g) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
- h) nie podlegam (my) wykluczeniu z postępowania,
- i) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w WZ,
- j) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- k) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie,
- l) dane teleadresowe Wykonawcy w zakresie otrzymywania korespondencji od Zamawiającego oraz dane osoby do kontaktu (uprawnionej do odbierania oświadczeń od Zamawiającego) w przedmiotowym postępowaniu:
Pan(i) , tel.: e-mail:
- m) informuję(my), że osobą uprawnioną do składania w toku aukcji elektronicznej postępień w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i) , tel.: e-mail:

Informację o aukcji elektronicznej należy przesać na adres e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

--

(pieczęć Wykonawcy)

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów

Niniejszym oświadczam/y, iż w stosunku do reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu nie występują okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania w oparciu o niżej określone przesłanki:

„Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia w następujących przypadkach:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
- e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
- f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- g) gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- i) Złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;”

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ**Upoważnienie**

(pieczęć Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów

W imieniu
upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
w legitymującego się dowodem osobistym numer: seria:
....., PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności**Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów**

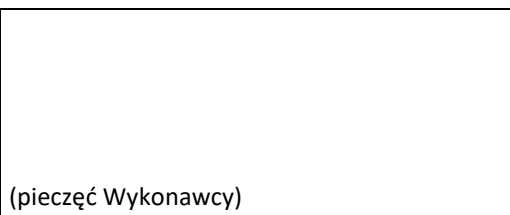
Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Centrum Sp. z o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1200/BW00/ZP/EX/2021/0000037145**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Operator Spółka z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań (dalej: **Administrator**).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ENEA Operator Spółka z o.o.: eop.iod@operator.enea.pl
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu – **Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu- **Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eop.iod@operator.enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy)

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów

Lp.	Nazwa podmiotu dla którego wykonywano Usługę	Przedmiot Projektu	Wartość Usługi nie niższa niż 200 000,00 PLN netto (TAK / NIE)	Termin realizacji zadania od (mm.rr) –do (mm.rr.)	Dokument potwierdzający należyte wykonanie Usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					

Oświadczam(y), że w przypadku Usług trwających (niezakończonych), do momentu składania ofert Wykonawca otrzymał wynagrodzenie o wartości nie mniejszej niż **200 000,00** (słownie: dwieście tysięcy 00/100) PLN netto za każdą z usług.

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE USŁUG POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZĄ. Przykład: „Referencje do usługi nr 1”

W przypadku usług świadczonych na rzecz Zmawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie usług ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu podobnego konieczne jest podanie niniejszych danych:

- *W przypadku realizacji projektu na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.*

W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna projektów podobnych.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ AKTUALNE ORZECZENIE O ZDOLNOŚCI DO WYKONYWANIA PRAC

(pieczęć Wykonawcy)

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łągów

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się do zabezpieczenia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające niezbędne kwalifikacje do wykonania zamówienia, opisane w pkt. 5.3 lit. c) Warunków Zamówienia, tj.:

- minimum 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi aktualne orzeczenie o zdolności do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby.

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się w przypadku wyboru Naszej oferty, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego dostarczyć dokumenty potwierdzające:

- a) aktualne orzeczenie o zdolności do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby dla osób wykonujących prace przy realizacji zamówienia.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy)

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łagów

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 10 - O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

(pieczęć Wykonawcy)

Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łagów

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. ****oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

2. * oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

****wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

ZAŁĄCZNIK NR 11 – PROJEKT UMOWY**UMOWA NR CRU/U/1200/.....**

zawarta w dniu r. w Poznaniu pomiędzy:

Enea Operator Sp. z o.o.
ul. Strzeszyńska 58; 60-479 Poznań
REGON: 300455398, NIP: 782-23-77-160
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu
VIII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego
nr KRS: 0000269806
Kapitał zakładowy: 4 696 937 500 zł

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Katarzyna Jarzębińska – Dyrektor Departamentu Rozwoju Zasobów Ludzkich na podstawie pełnomocnictwa nr 69/D/30298/2018 z dnia 10.04.2018 r., a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... – Właściciel

zwane dalej indywidualnie **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa (zwana dalej: „**Umową**”) zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia pn. **Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łagów**, znak sprawy 1200/BW00/ZP/EX/2021/0000037145

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę, której przedmiotem jest: **Świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla zabezpieczenia szkoleń PPN, konferencji i spotkań pracowników Enea Operator Sp. z o.o. w OS Łagów**
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi gastronomicznej polegającej na:
 - a) przygotowaniu, dostarczeniu i podaniu posiłku tj. śniadania, obiadu, kolacji: w miejscu, w którym jest on przyrządzany, tj. w restauracji czy innym lokalu gastronomicznym **Wykonawcy** - zestawy I i II oraz usługi cateringowej w OS Łagów ul. Widokowa 1 lub innym lokalu wskazanym przez Zamawiającego, polegającej na dostarczeniu przygotowanego serwisu kawowego i posprzątaniam, zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych po wykonanej usłudze w miejscu - zestaw III.
 - b) przygotowaniu posiłku tj. śniadania, obiadu, kolacji, oraz serwisu kawowego w lokalu gastronomicznym **Wykonawcy** oraz dostarczeniu w jednorazowych pojemnikach, indywidualnych dla każdej osoby przygotowanego posiłku oraz serwisu kawowego do siedziby Wskazanej przez Zamawiającego wraz z odbiorem resztek pokonsumpcyjnych po wykonanej usłudze.
3. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco uwzględniać ewentualne sugestie i wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu realizacji złożonych przez Zamawiającego zleceń.
4. Wykonawca zapewni zróżnicowany jadłospis podawanych posiłków. Rodzaj zupy oraz drugiego dania nie może powtarzać się częściej niż raz w tygodniu.

5. Wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi, muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania.
6. Serwowane posiłki muszą być bezwzględnie świeże (termin ważności dla użytych produktów musi być dłuższy niż 24h od dnia ich użycia), przyrządzone w dniu świadczenia usługi.
7. Charakterystyka poszczególnych zestawów składających się na przedmiotową usługę:

Zestaw I – Śniadania/kolacje – zestaw na 1 osobę

Podawane będą w formie bufetu szwedzkiego.

Bufet zimny:

- 3 rodzaje pieczywa (pszenne, razowe, żytnie) – bez ograniczeń,
- masło porcjowane (min. 82% zawartości tłuszczu) – 40 g/osobę,
- min. 2 rodzaje wędlin (wieprzowa i drobiowa) – 50 g/osobę,
- pasztet – 50 g/osobę,
- 2 rodzaje świeżych warzyw (pomidor, ogórek) – 50 g/osobę,
- sery twarde (gouda, ementaler) – 50 g/osobę,
- ser biały (twaróg z dodatkami) – 50 g/osobę,
- pasta rybna, pasta jajeczna – 50 g/osobę,
- miód naturalny, dżem, powidła, nutella – 25 g/osobę,
- ketchup, musztarda, chrzan, majonez – 20 g/osobę,
- cukier – 10 g/osobę

Bufet ciepły:

- min. 2 dania ciepłe do wyboru: jajecznica z dodatkami (boczek, cebula, szczypiorek), kiełbasa, parówka, jajko gotowane, omelet, dania jarskie (pierogi, makaron z dodatkami, naleśniki),
- kawa, herbata w torebkach (min. 3 rodzaje tj. 2 rodzaje herbaty czarnej, 1 rodzaj herbaty owocowej), każda torebka zamknięta w hermetycznym opakowaniu – bez ograniczeń.

Zestaw II – Obiad – zestaw na 1 osobę

podawany w formie porcjowanej i zawierać będzie:

- zupa – min. 400 ml/osobę,
- danie mięsne (mięso/ryba) – 150 g/osobę,
- dodatek skrobiowy typu: ziemniaki gotowane, frytki, pyzy, kluski itp. – min. 200 g/osobę,
- surówka/warzywa na ciepło – min. 150 g/osobę
- sos – min. 50 g/osobę
- napoje – 100% soki owocowe np. jabłkowy, pomarańczowy, z czarnej porzeczki w butelkach jednorazowych
- woda gazowana/niegazowana – min. 250 ml/osobę (nie dopuszcza się napojów owocowych i nektarów lub kompot z owoców sezonowych)

Podane gramatury dotyczą dań i posiłków po obróbce technicznej.

Zestaw III – serwis kawowy – zestaw na 1 osobę

- kawa, herbata w torebkach (min. 3 rodzaje tj. 2 rodzaje herbaty czarnej, 1 rodzaj herbaty owocowej), każda torebka zamknięta w hermetycznym opakowaniu – bez ograniczeń,
- napoje – 100% soki owocowe np. jabłkowy, pomarańczowy, z czarnej porzeczki w butelkach jednorazowych – nie dopuszcza się napojów owocowych i nektarów - min. 300 ml/osobę,
- woda gazowana/niegazowana – min. 500 ml/osobę,
- wybór ciastek deserowych, 3 rodzaje, np. herbatniki, wafelki, markizy, ciastka kruche itp. – 100 g/osobę,
- cukier, śmietanki do kawy, cytryna – po 10 g/osobę

8. Przedmiot zamówienia będzie świadczony na każde żądanie **Zamawiającego** na podstawie odrębnych dla każdego szkolenia, spotkania lub konferencji zlecenia. Zamawiający przekaże każdorazowo zlecenie na wskazany w umowie adres e-mail **koordynatora umowy wskazanego w §8 ust. 3**. W zleceniu **Zamawiający** określi liczbę uczestników, zakres usługi cateringowo-restauracyjnej, termin realizacji usługi.
9. Wykonanie usługi zostanie udokumentowane specyfikacją faktycznego wykonania poszczególnych elementów usługi załączoną do faktury.
10. **Strony** dopuszczają możliwość realizowania usługi niestandardowej, do której nie mają zastosowania stawki i koszty wyszczególnione w cenniku do niniejszej umowy. W takim przypadku, **Strony** uzgodnią zakres oraz koszt takiej usługi na podstawie indywidualnego zlecenia.
11. **Wykonawca** zobowiązuje się na bieżąco uwzględnić ewentualne sugestie i wymagania **Zamawiającego** dotyczące sposobu realizacji złożonych przez **Zamawiającego** zleceń.
12. Usługa świadczona będzie na właściwym poziomie, z zachowaniem powszechnie obowiązujących norm kultury i zasad współżycia społecznego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych przedmiotem umowy z najwyższą sumiennością i starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz poszanowaniem interesów Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2021).
15. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za transport przedmiotu zamówienia na miejsce i w czasie wskazanym przez Zamawiającego, za jakość i estetykę podawanych posiłków oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
16. **Wykonawca** oświadcza, że w zakresie wykonywania usługi cateringowej posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych transportem własnym). **Wykonawca** zobowiązuje się w trakcie obowiązywania niniejszej umowy do zachowania ciągłości przedmiotowego zezwolenia.
17. Wykonawca zapewnia, że jego pracownicy, podwykonawcy oraz inne osoby, które w imieniu Wykonawcy będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu Umowy, posiadają należyte przygotowanie do wykonywanych czynności, w tym stosowną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie oraz wymagane prawem badania.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż.
19. Wykonawca zapewni w lokalu jak i we wskazanej sali stosowną aranżację stołów poprzez rozstawienie zastawy, sztućców i serwetek dla określonej w zleceniu liczby osób, zgodnie z ogólnie przyjętymi standardami. Niedopuszczalne jest stosowanie naczyń i sztućców jednorazowego użytku. Użyta zastawa oraz sztućce będą czyste, nieuszkodzone i wysterylizowane.
20. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość świadczonych usług.
21. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowywania i transportu posiłków.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji wszystkich szczegółów zleconej usługi na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowywania posiłków i ich dostawy.
23. Wynagrodzenie określone w §4 ust. 3 jest wynagrodzeniem maksymalnym i nie rodzi obowiązku po stronie Zamawiającego do zamówień w takiej ilości. Zamówienie przez Zamawiającego mniejszej ilości nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy

§ 2 PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca** nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia Podwykonawcy bez pisemnej zgody **Zamawiającego** na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia Podwykonawcy wskazanemu przez **Wykonawcę**. Jednakże, jeżeli **Zamawiający** w terminie 30 dni od przedstawienia mu przez **Wykonawcę** umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że **Zamawiający** zgody udzielił. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie.
2. Wykonanie całości lub części zamówienia nie może być w żadnym przypadku powierzone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem **Zamawiającego**, chyba, że **Zamawiający** wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części zamówienia podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie występował, jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.
3. Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być zawarte na piśmie.
4. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców oraz za dalszych podwykonawców, a także za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno **Zamawiającemu**, jak i osobom trzecim.

§ 3 TERMINY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia roku lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej.
2. W przypadku braku wykorzystania środków, o których mowa w § 4 ust. 3 Umowy strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu obowiązywania Umowy o 6 miesięcy kalendarzowych. Warunkiem wydłużenia okresu obowiązywania Umowy jest złożenie, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej oświadczenia przez Zamawiającego w sprawie wydłużenia terminu obowiązywania Umowy.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust.2 winno być doręczone na 30 dni przed zakończeniem terminu obowiązywania umowy określonym ust. 1.
4. Termin składnia poszczególnych zleceń, z co najmniej 2-dniowym (48-godzinnym) wyprzedzeniem,
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zlecenie może być przekazywane Wykonawcy do realizacji w terminie do 8 godzin przed rozpoczęciem spotkania.
6. Wykonawca powinien dostarczyć serwis kawowy wskazany w zleceniu na miejsce realizacji usługi, na co najmniej 30 minut przed rozpoczęciem spotkania objętego zleceniem.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty zlecenia lub rezygnacji z jego realizacji na 8 godzin przed planowanym świadczeniem usługi.

§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wg rzeczywistej ilości wykonania poszczególnych zleceń, rzeczywistej liczby osób korzystających z poszczególnych usług wg specyfikacji załączonej do faktury w oparciu o cennik stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy należne za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 ust. 2 jest w wysokości ustalonej każdorazowo w zleceniu.

3. łączna wysokość wynagrodzenia za realizację Umowy nie może przekroczyć kwoty: zł netto w całym okresie jej obowiązywania, a więc kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację wszystkich usług cateringowych stanowiących przedmiot zamówienia.
4. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
5. Poprzez zawarcie niniejszej Umowy Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania z usług objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości usług w okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 3 umowy, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół wykonania usługi dla każdego ze zleceń. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za usługi nieodebrane przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie zostało skalkulowane biorąc pod uwagę, iż **Wykonawca** zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w sposób kompletny, co oznacza, że wszystkie koszty wynikające z realizacji umowy są pokrywane przez **Wykonawcę** i zawarte zostały w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 oraz ust. 2 niniejszego paragrafu, dotyczy to w szczególności kosztów:
 - a) transportu w miejsce wskazane przez **Zamawiającego**,
 - b) obsługi logistycznej,
 - c) przygotowania serwisu na miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**,
 - d) ryzyka handlowego wynikające z realizacji zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
9. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
11. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 8 oraz 11 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
14. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

15. **Strony** nie zastrzegają odrębnego wynagrodzenia za pozostawianie **Wykonawcy** w gotowości do świadczenia usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
16. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 3 umowy będzie płatne w częściach po zakończeniu każdej części usługi, na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
17. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktury do Centrum Zarządzania Dokumentami (65-775 Zielona Góra, ul. Zacisze 28).
Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - nazwa komórki organizacyjnej ENEA Operator Sp. z o.o. – Oddział, Rejon, Biuro itp.,
 - numer umowy,
 - nr zamówienia,
 - oznaczenie protokołu odbioru (w szczególności nr dokumentu odbioru i akceptacji zrealizowanych prac),
 - nr rachunku bankowego, na który ENEA Operator będzie zobowiązana dokonać płatności.
18. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami umowy nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty.
19. Faktury winny być przesyłane drogą elektroniczną na adres: faktury.elektroniczne@operator.enea.pl w dowolnym formacie elektronicznym, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur – nie przesyła w takim wypadku wersji papierowej dokumentu (faktury).
20. Zamawiający dopuszcza przekazywanie faktur przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Identyfikatorem konta dla ENEA Operator sp. z o.o. czyli numerem PEPPOL jest numer NIP Spółki.
21. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej umowy.
22. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
23. Każda ze Stron pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji ją kredytujących i transferujących środki na jej zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5 KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną za:
 1. odmowę zrealizowania lub niezrealizowanie usługi, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy – w wysokości **25%** ustalonego wynagrodzenia netto niezrealizowanej usługi;
 2. wykonanie określonej usługi w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia (np. dostarczenie napojów zamiast soków, niepełnej ilości, gramatury potraw) – w wysokości **10%** ustalonego wynagrodzenia netto realizowanej usługi za każdy przypadek niezgodności;
 3. rozwiązanie przez **Zamawiającego** umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **10 %** ustalonego wynagrodzenia netto, określonego w § 4 ust. 3 umowy;
 4. naruszenie przez **Wykonawcę** obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1 i ust. 2 wysokości **5 000,00 zł** (słownie: **pięć tysięcy złotych**) za każdy przypadek.
 5. W przypadku braku posiadania aktualnej polisy OC w zakresie obowiązującej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia netto, określonego w §4 ust. 3 umowy.
2. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może dochodzić od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. łączna wysokość kar umownych naliczona przez którąkolwiek ze Stron nie może przekroczyć 20% wartości umowy określonej w §4 ust. 3 umowy.

§ 6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej umowy, w szczególności wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z treścią złożonej oferty oraz protokołem negocjacji w zakresie nie określonym ofertą. Prawo odstąpienia może być wykonane w ciągu 14 dni od dnia wykrycia naruszenia będącego podstawą odstąpienia.
2. **Zamawiający** może rozwiązać umowę bez podawania przyczyn za miesięcznym wypowiedzeniem skutkującym na koniec miesiąca następującego po miesiącu wypowiedzenia.
3. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy **Wykonawca** otrzyma zapłatę za zrealizowane (zgodnie z umową) do dnia rozwiązania umowy zlecenia.
4. Wypowiedzenie lub rozwiązanie w trybie natychmiastowym umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7 INFORMACJE POUFNE

1. Na potrzeby niniejszej umowy **Strony** przyjmują, iż przez „Informację poufną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze **Stron** drugiej **Stronie**, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za „Informacje poufne”, **Strony** uznają, w szczególności informacje zawierające dane osobowe w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów.
2. Przez „Informacje poufne” rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę „Informacji poufnych”, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez **Wykonawcę**.
3. **Strony** zobowiązują się:
 - a) zachować w tajemnicy informacje poufne do własnej wiadomości;
 - b) zachować w tajemnicy treść zawartych między **Stronami** umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych;
 - c) wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez **Strony**;
 - d) ograniczyć dostęp do informacji poufnych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w ust. 3 lit. c) i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu;
 - e) zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od **Strony**, której informacja lub źródło informacji dotyczy;
 - f) nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu;
 - g) odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje poufne natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanyymi przez **Strony** (tj. również trwale usunąć z systemów informatycznych);
 - h) zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy **Stronami**.
4. Postanowienia ust. 3 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej **Strony**, które:

- a) są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu;
 - b) są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa **Strona** zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne zakresie.
5. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości **Strony** ustalają, że informacje poufne otrzymane od drugiej **Strony** nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.
 6. **Strony** zobowiązują się do zamieszczania swoich danych w listach referencyjnych, materiałach informacyjnych i wszelkich materiałach marketingowych wyłącznie za pisemną - pod rygorem nieważności - zgodą drugiej **Strony**.
 7. Za naruszenie przez **Stronę** postanowień niniejszego paragrafu, **Strona** która dopuściła się naruszenia, zobowiązuje się zapłacić drugiej Stronie w terminie 14 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej karę umowną w wysokości **50 000 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej nie wyklucza prawa do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 8. ENEA Operator Sp. z o.o. jest spółką zależną spółki giełdowej ENEA S.A. zatem, przekazywane w trakcie wykonywania umowy informacje mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o obrocie instrumentami finansowymi.

W związku z powyższym **Strony** umowy, członkowie ich organów, ich pracownicy, doradcy, osoby pozostające w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze są zobowiązani do:

- a) nieujawniania przekazywanych w związku z umową informacji („Informacje Zastrzeżone”) oraz
- b) wykorzystywania Informacji poufnych wyłącznie w celu wykonania umowy

Zobowiązanie to wiąże do czasu ujawnienia Informacji Zastrzeżonych przez ENEA S.A. lub otrzymania potwierdzenia od ENEA S.A., iż żadna z Informacji Zastrzeżonych nie stanowi informacji poufnej. Nieuprawnione ujawnienie Informacji poufnych, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną

§ 8 KOORDYNATORZY UMOWY

1. **Strony** umowy zobowiązują się do współpracy podczas wykonywania przedmiotu umowy.
2. Obowiązki koordynującego sprawy związane z usługą ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie:
....., e-mail:
3. Obowiązki koordynującego sprawy związane z usługą ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie:
.....
4. Osoby wskazane w ust. 2 i 3 powyżej (każda samodzielnie) uznaje się za uprawnione przez Strony do podpisania Protokołów Odbioru.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania informacji, w formie pisemnej do Koordynatora umowy, wskazanego w ust.2 umowy, w przypadku gdy maksymalne łączne wynagrodzenie **Wykonawcy**, o którym mowa w § 4 ust. 3 osiągnie kolejno 60% oraz 80%. **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania informacji o powyższym fakcie w terminie 2 dni od ich zaistnienia.

§ 9 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, iż w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy nie dojdzie do przetwarzania danych osobowych. W przypadku, gdyby jednak w trakcie wykonywania Umowy zaistniała potrzeba przetwarzania danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron Strony zobowiązują się do zawarcia Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) według wzoru obowiązującego w Enea Operator Sp. z o.o.

2. Nie zawarcie Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych upoważniać będzie każdą ze Stron do odstąpienia od niniejszej Umowy na warunkach określonych w innych postanowieniach niniejszej Umowy.
3. Każda ze stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej:
 - 1) Zamawiającego: <https://www.operator.enea.pl/ochrona-danych-osobowych-rodo>
 - 2) Wykonawcy:

§ 10 INFORMACJE SENSYTYWNE

1. **Wykonawca** ma obowiązek:
 - a) wykorzystania wszelkich informacji sensytywnych przekazanych lub udostępnionych przez ENEA Operator Sp. z o.o. (według wykazu informacji sensytywnych) jedynie do celów realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
 - b) informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
 - c) informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. W przypadku konieczności powierzenia realizacji części zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy **Podwykonawcy** wskazanemu przez Wykonawcę, zakaz udostępniania informacji sensytywnych, o których m.in. w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu nie ma zastosowania pod warunkiem spełnienia łącznie dwóch poniższych przesłanek:
 - ENEA Operator Sp. z o.o. udzieliła **Wykonawcy** zgody na powierzenie realizacji części zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy **Podwykonawcy**,
 - w umowie pomiędzy **Podwykonawcą** a **Wykonawcą**, **Podwykonawca** zobowiązany został do ochrony informacji sensytywnych ENEA Operator Sp. z o.o.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy **Strony** będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku gdyby rozwiązanie polubownego nie dało się wypracować, **Strony** poddają spory pod rozstrzygnięcie Sądu rzeczowo właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji przysługującej mu z tytułu umowy wynagrodzenia bez zgody ENEA Operator Sp. z o.o. wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w Kodeksie Kontrahentów zamieszczonymi na stronie <https://www.operator.enea.pl/oeneioperator/eneaooperator> i zobowiązuje się ich przestrzegać.
5. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem wyjaśnień, w przypadku gdy pozyska informację o naruszeniu przez Wykonawcę zasad, o których mowa w ustępie 4 powyżej z jednoczesnym wezwaniem do ich zaprzestania naruszeń.

6. W razie ponownego naruszenia zasad, o których mowa w ustępie 4 powyżej lub braku reakcji na wezwanie o którym mowa w ustępie 5 powyżej, Zamawiający będzie miał prawo naliczyć karę umowną w wysokości ... zł, a nawet jednostronnie rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. Ceny jednostkowe dla poszczególnych zestawów określone w załączniku nr 1 do Umowy pozostają niezmiennie przez cały okres trwania umowy.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zmiany adresu **Stron**, numeru konta bankowego, wykazu osób do kontaktu oraz realizacja postanowienia, o którym mowa w §3 ust 2 nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. Zmiany w powyższym zakresie **Strony** każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.
12. Treść umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** i nie może być udostępniona osobom trzecim bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

Załączniki do umowy:

1. Cennik
2. Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
3. Wykaz informacji sensytywnych

Załącznik nr 1 – Cennik do Umowy nr

1. Cennik dla usługi świadczonej w formie cateringu, dla produktów dostarczanych w jednorazowych pojemnikach dla każdego z uczestników szkolenia, o której mowa w § 1 ust 2 lit b) Umowy

- I. Zestaw I – ... **zł netto/os**
- II. Zestaw II – ... **zł netto/os**
- III. Zestaw III – ... **zł netto/os**

2. Cennik dla usługi świadczonej w lokalu gastronomicznym Wykonawcy znajdującym się w Łagowie, ul. Zamkowa 11 - zestawy I i II oraz usługi cateringowej w OS Łagów ul. Widokowa 1 lub innym lokalu wskazanym przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust 2 lit a) Umowy

- I. Zestaw I – ... **zł netto/os**
- II. Zestaw II – ... **zł netto/os**
- III. Zestaw III – ... **zł netto/os**

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

pieczęć imienna i podpis

ZA WYKONAWCĘ

pieczęć imienna i podpis

Załącznik nr 2 do Umowy nr CRU/U/1200/.....

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (w tym informacji sensytywnych)

„Oświadczam(-y), że zobowiązuję(-my) się:

- a) do wykorzystania wszelkich informacji (w tym informacji sensytywnych według wykazu informacji sensytywnych) przekazanych lub udostępnionych przez **Zamawiającego** jedynie do celów realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
- b) informacje (w tym informacje sensytywne) odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
- c) informacje (w tym informacje sensytywne) odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. ”

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Umowy nr CRU/U/1200/.....

Wykaz informacji sensytywnych określonych w Programie Zgodności – Programie Zapewnienia Niedyskryminacyjnego Traktowania Użytkowników Systemu Dystrybucyjnego ENEA Operator Sp. z o.o. w Poznaniu

Za informacje sensytywne uznaje się:

1. informacje dotyczące Użytkowników Systemu lub Potencjalnych Użytkowników Systemu uzyskane przez ENEA Operator Sp. z o.o. w toku wykonywania Działalności podstawowej OSD, które mogą przynosić Użytkownikom Systemu lub Potencjalnym Użytkownikom Systemu korzyści handlowe, do których zalicza się:
 - warunki umów, w tym finansowe:
 - indywidualnie wydane techniczne i finansowe warunki przyłączenia do sieci;
 - moc umowna;
 - poziom zużycia energii elektrycznej;
 - termin płatności faktury;
 - okres rozliczeniowy;
 - dane umożliwiające segmentację odbiorców i przygotowanie dedykowanych ofert:
 - nazwa/imię i nazwisko, adres odbiorcy i numer jego rachunku bankowego;
 - struktura poboru energii elektrycznej;
 - dane pomiarowe, profile zużycia, w tym prognozowane profile zużycia odbiorców;
 - historia płatności;
 - zadłużenie odbiorcy;
2. informacje o Systemie zarządzanym przez ENEA Operator Sp. z o.o. i o Działalności podstawowej OSD, które mogą przynosić Użytkownikom Systemu lub Potencjalnym Użytkownikom Systemu korzyści handlowe:
 - ekspertyzy wpływu przyłączania do sieci elektroenergetycznej urządzeń, instalacji lub sieci wytwórczych i odbiorczych na funkcjonowanie Systemu;
 - informacje dotyczące infrastruktury sieciowej OSD oraz sposobu zarządzania tą infrastrukturą, nie będące Informacjami ogólnodostępnymi.