

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:

1400/DW00/ZT/KZ/2019/0000041472



ENEA Centrum sp. z o.o.

Wsparcie serwisowe dla rozwiązań systemu F5 VIPRION

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 29.05.2019 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Komunikacja	3
3. Tryb udzielenia zamówienia	4
4. Przedmiot zamówienia	4
5. Termin realizacji zamówienia	5
6. warunki serwisu	5
7. Wymagania kwalifikacyjne	5
8. Wymagane dokumenty i oświadczenia	5
9. Wadium	6
10. Sposób przygotowania Oferty	6
11. Oferty wspólne	7
12. Sposób obliczenia ceny oferty	7
13. Miejsce i termin składania ofert,	8
14. Termin związania ofertą	8
15. Kryteria oceny ofert	8
16. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	8
17. Wykluczenie Wykonawcy	9
18. Odrzucenie oferty	10
19. Unieważnienie postępowania	10
20. Zawarcie umowy	11
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	12
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	14

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
NIP: 777-000-28-43

- 1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
NIP: 777-000-28-43;

- 1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2019/0000041472

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.
- 1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 1.9. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

2. KOMUNIKACJA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej.
- 2.2. Ofertę oraz załączniki do oferty, w tym również uzupełniania oferty Wykonawca składa wyłącznie w formie pisemnej w oryginale pod rygorem nieważności.
- 2.3. Inna korespondencja niż oferta, załączniki do oferty oraz uzupełnienie oferty, tj. wyjaśnienia do oferty oraz pytania do postępowania może być składana w innej formie niż pisemna.
- 2.4. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **06.06.2019 r.** Zamawiający oczekuje, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany na adres e-mail: karolina.kopylec@enea.pl oraz alicja.ciezak@enea.pl
- 2.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 2.6. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 2.7. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawców po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 2.8. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym przedłużyć termin składania ofert.

- 2.9. Zmiana treści Warunków Zamówienia może również dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w Postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 2.10. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia, jednak nie mniej niż o 3 dni.
- 2.11. W przypadku złożenia oferty przez spółkę wchodzącą w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994), Zamawiający zastrzeżę, że w takim przypadku ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej.
- 2.12. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelka korespondencja dotycząca treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 2.13. Fakt otrzymania korespondencji związanej z postępowaniem przekazywaną przez Zamawiającego lub Wykonawcę drogą elektroniczną jest niezwłocznie potwierdzany przez każdą ze stron na żądanie drugiej.
- 2.14. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 2.15. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na adres korespondencyjny określony powyżej, za pomocą jednego z dopuszczonych przez Zamawiającego sposobów komunikowania się z Wykonawcami. W korespondencji należy powoływać się na nazwę oraz numer postępowania określone na pierwszej stronie Warunków Zamówienia.
- 2.16. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Karolina Kopylec

Tel. + 48 / 61 884 86 82, mail: karolina.kopylec@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

oraz

Pani Alicja Ciężak

Tel. + 48 / 61 884 87 21, mail: alicja.ciezak@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.
- 3.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wsparcie serwisowe dla rozwiązań systemu F5 VIPRION

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia, tj. „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 4.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 4.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.

- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1. Wykonawca zapewni wsparcie serwisowe na okres **12 miesięcy od dnia wygaśnięcia poprzedniej umowy wsparcia, tj. od dnia 01.07.2019 r.**, zgodnie z terminami wskazanymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

6. WARUNKI SERWISU

- 6.1. Zamawiający wymaga aby usługa wsparcia serwisowego była świadczona na standardowych warunkach opieki serwisowej producenta w zakresie utrzymania i eksploatacji rozwiązań systemu F 5 VIPRION.

7. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 7.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.: wykazać się realizacją co najmniej 2 (dwóch) Projektów Podobnych, z których każdy będzie spełniał wszystkie poniższe przesłanki (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**):
 - i. projekt, którego przedmiotem było wsparcie serwisowe w zakresie systemu F5 VIPRION
 - ii. projekt o wartości nie niższej niż 100 000,00 PLN netto
 - iii. projekt, który został zrealizowany w okresie 3 ostatnich lat, tj. od 05.2016 r. do 05.2019 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
 - iv. projekt zakończony i potwierdzony dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie), wystawione przez Podmiot, na rzecz którego projekt był wykonany, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych, wystawionych przez Wykonawcę składającego ofertę w postępowaniu. Dokumenty winny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wskazanych przez Wykonawcę dotyczą
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których stanowi pkt 8.1. Warunków Zamówienia.
- 7.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których stanowi pkt 8.1 Warunków Zamówienia.
- 7.4. Nie dopuszcza się posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełnionego i podpisanego formularza oferty obejmującego oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) podpisanego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - c) podpisanego oświadczenia Wykonawcy dotyczącego uczestnictwa w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisanego oświadczenia Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
 - e) wykazu zrealizowanych w okresie maksymalnie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert projektów, z podaniem ich wartości, daty wykonania oraz wskazaniem zleceniodawców wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),

- f) podpisanej informacji o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**)
- g) upoważnienia do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, UWAGA: **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczonej za zgodność z oryginałem,**
- h) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej CEIDG Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl),
 - w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości(<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>)
- i) zabezpieczonego przed zniszczeniem nośnika elektronicznego zawierającego pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 8.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.1 lit. h) Warunków Zamówienia - składa odpowiedni dokument wystawiony przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- powyżej wymienione dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2. Warunków Zamówienia, składa się w formie oryginału. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 8.2 Warunków Zamówienia, sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.4. **Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. **Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG – należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.**

9. **WADIUM**

- 9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 10.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 8.1. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w Warunkach Zamówienia zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.
- 10.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 10.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne.
- 10.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 10.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakikolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 10.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu. Wykonawca nie może zastrzec takich informacji jak: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.
- 10.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:
Wsparcie serwisowe dla rozwiązań systemu F5 VIPRION
1400/DW00/ZT/KZ/2019/0000041472**

Nie otwierać przed 13.06.2019 r. godzina 10:30

- 10.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 10.8. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 10.8. z dopiskiem „Zmiany”.
- 10.10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

11. OFERTY WSPÓLNE

- 11.1.** Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowanych w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
- a) koszty wszelkich wymaganych licencji, zezwoleń oraz podatków, cła i innych opłat niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) koszt serwisu,
 - c) ryzyko wynikające z realizacji umowy,
 - d) koszty dostarczenia i opracowania w języku polskim lub angielskim ewentualnej specyfikacji, przekazanej Zamawiającemu.
- 12.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 12.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (lok nr 424), w terminie do **13.06.2019 r. do godz. 10:15**.
- 13.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 13.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 13.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 14.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

15. KRYTERIA OCENY OFERT

- 15.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA	100 %

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto z oferty badanej.

$$\frac{\text{łączna cena oferty netto z oferty najtańszej}}{\text{łączna cena oferty netto z oferty badanej}} \times 100\% * 100 \text{ pkt}$$

- 15.2. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dziewiątego miejsca po przecinku.
- 15.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 15.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 16.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez Wykonawców, a następnie dokonuje oceny złożonych Ofert – w tym weryfikuje poprawność rachunków przyjętych w Ofercie i w zależności od stwierdzonych okoliczności Zamawiający poprawia omyłki, wzywa Wykonawców do wyjaśnienia treści Oferty bądź do uzupełnienia dokumentów.
- 16.2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w dokumentacji postępowania lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 16.3. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w pkt 16. 2 Warunków Zamówienia, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania Ofert.
- 16.4. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących.

- 16.5. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi Wykonawców na negocjacje informując ich o dacie, lokalizacji i formie prowadzonych negocjacji. Negocjatom mogą podlegać wszystkie elementy Oferty, w tym w szczególności elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny Ofert. Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualnie (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji, zgodnie z kolejnością złożenia ofert (od najwcześniejszej daty wpływu do siedziby Zamawiającego). Zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji. Negocjatom nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.
- 16.6. W przypadku złożenia minimum dwóch Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku negocjacji. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. O ile po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej będą prowadzone dalsze negocjacje dopuszcza się do nich Wykonawców, którzy złożyli kolejno Najkorzystniejsze Oferty w toku aukcji elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej tury negocjacji po zakończeniu aukcji elektronicznej.
- Wymagania techniczne dotyczące aukcji elektronicznej zostały opisane przy panelu logowania:
<https://start.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>.
- 16.7. Zamawiający zastrzega, iż w zaproszeniu do aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 16.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 16.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu, o wyniku postępowania. W przypadku dokonania wyboru Najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający informuje Wykonawców w szczególności o:
- Wykonawcy, którego Oferta została wybrana;
 - Rankingu Ofert wraz z miejscem, jakie zajęła Oferta informowanego Wykonawcy;
 - Uzyskanych punktach w poszczególnych kryteriach oceny Ofert.
- 16.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie przekazać informacji, o których mowa w pkt 16.9 lit. a)-c), jeżeli ich przekazanie byłoby sprzeczne z ważnym interesem Zamawiającego.

17. **WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

- 17.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:
- w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyraził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającego w związku z realizacją Zamówienia;
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyraził szkodę Zamawiającego, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającego umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy
 - w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził

- likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
- g) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - h) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - i) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
- 17.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 17.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający niezwłocznie informuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

18. ODRZUCENIE OFERTY

- 18.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia lub Zapytaniu Ofertowym, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia Oferty lub poprawienia błędów w Ofercie w wyznaczonym przez ENEA Centrum terminie;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub niezaproszonego do składania Ofert;
 - e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - g) została złożona po terminie składania Ofert;
- 18.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.
- 18.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

19. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 19.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 19.2. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 19.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty, podając uzasadnienie przesłanek unieważnienia Postępowania.
- 19.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

20. ZAWARCIE UMOWY

20.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**.

20.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- b) przedstawił nieprawdziwe dane,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Jeżeli Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie ciągłości standardowej usługi wsparcia serwisowego producenta w zakresie utrzymania i eksploatacji rozwiązań systemu F5 VIPRION przez okres 12 miesięcy, **od dnia 01.07.2019 r.**

Usługa serwisowa obejmująca:

1. wymianę uszkodzonego sprzętu w następny dzień roboczy po zgłoszeniu awarii (możliwość zgłaszania problemów przez 5 dni w tygodniu, w godzinach pracy 8 –18).
2. Dostęp do bazy wiedzy AskF5
3. Dostęp do portalu F5 WebSupport
4. Wymiana chassis w przypadku awarii „Next Business Day”

Usługa Serwisu świadczonego przez Wykonawcę ma objąć następujące urządzenia:

Numer seryjny	Kod Produktu	Kod Serwisu	OPIS SERWISOWY	Start Date	End Date
bld414430s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade (LTM) następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
bld414430s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do blade`a (LTM)	01.07.19	30.06.20
bld414434s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade (LTM) następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
bld414434s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do blade`a (LTM)	01.07.19	30.06.20
chs408643s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia chassis następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs408643s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do głównego urządzenia (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs408643s	F5-ADD-VPR-VCMP-2400	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do modułu vCMP w głównym urządzeniu (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs408786s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia chassis następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs408786s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do głównego urządzenia (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs408786s	F5-ADD-VPR-VCMP-2400	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do modułu vCMP w głównym urządzeniu (chassis)	01.07.19	30.06.20
ZFFZYWSP	F5-BIG-VE-LAB	F5-SVC-BIG-VE-PREL13	Serwis do urządzenia wirtualnego środowiska labowego	01.07.19	30.06.20
ZZBRBCGR	F5-BIG-VE-LAB	F5-SVC-BIG-VE-PREL13	Serwis do urządzenia wirtualnego środowiska labowego	01.07.19	30.06.20
bld418602s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do blade`a (LTM)	01.07.19	30.06.20

Numer seryjny	Kod Produktu	Kod Serwisu	OPIS SERWISOWY	Start Date	End Date
bld418602s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
bld418646s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do blade'a (LTM)	01.07.19	30.06.20
bld418646s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs411792s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do głównego urządzenia (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs411792s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs411792s	F5-ADD-VPR-VCMP-2400	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do modułu vCMP w głównym urządzeniu (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs411800s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do głównego urządzenia (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs411800s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs411800s	F5-ADD-VPR-VCMP-2400	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do modułu vCMP w głównym urządzeniu (chassis)	01.07.19	30.06.20

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY	15
ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	17
ZAŁĄCZNIK NR 3. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.	18
ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI	19
ZAŁĄCZNIK NR 5. WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH	20
ZAŁĄCZNIK NR 6. ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY	21
ZAŁĄCZNIK NR 7. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH	22
ZAŁĄCZNIK NR 8 PROJEKT UMOWY	23

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Wsparcie serwisowe dla rozwiązań F5 VIPRION

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia) za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY: CENA NETTO: zł CENA NETTO SŁOWNIE:zł

2. Zapewniamy wsparcie serwisowe na okres **12 miesięcy** od dnia wygaśnięcia poprzedniej umowy wsparcia, tj. od dnia 01.07.2019 r., **zgodnie z terminami wskazanymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia, tj. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.**
3. Udzielam(y) serwisu na przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami w rozdziale II Warunków Zamówienia.
4. Oświadczam(y), że:
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - b) zamówienie wykonam(y):
 samodzielnie
 - c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
 - d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

- e) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
f) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
i) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
j) nie podlegam (my) wykluczeniu z postępowania,
k) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
l) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

--	--

miejsowość i data

**Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 3. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

-
-
1. ****oświadczam, że przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, wymienionymi poniżej Podmiotami:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

2. *** oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.**

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

***wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5. WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Projektów Podobnych.

L.p.	Nazwa podmiotu, dla którego Wykonywano Projekt Podobny	Przedmiot Projektu	Termin dostawy (mm.rr. – mm.rr.)	Wartość Projektu w PLN netto*
1				
2				
3.				

* Wartość należy podać w złotych – przeliczoną (jeśli potrzeba) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający dopuszcza również zapis „nie niższa niż 100 000,00 zł”

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów przez Wykonawcę zgodnie z pkt 8.1. lit. e) Warunków Zamówienia.

DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

10/11/19

ZAŁĄCZNIK NR 6. ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

ZAŁĄCZNIK NR 7. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu 1400/DW00/ZT/KZ/2019/0000041472 - **Wsparcie serwisowe dla rozwiązań systemu F5 VIPRION** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu 1400/DW00/ZT/KZ/2019/0000041472 - **Wsparcie serwisowe dla rozwiązań systemu F5 VIPRION**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Data, podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 PROJEKT UMOWY**UMOWA NR CRU/1400/...../2019**

zawarta w dniu ... pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000477231, posiadającą numer NIP: 777-00-02-843, numer REGON: 630770227, kapitał zakładowy 3 929 000 zł,

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. ...
2. ...

a

.....
....., ul.
REGON:, **NIP:**
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w
..... **Wydział Gospodarczy**
KRS:
Kapitał zakładowy:

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ...
2. ...

zwanymi łącznie „Stronami”.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie, którego przedmiotem jest:
Wsparcie serwisowe dla rozwiązań systemu F5 VIPRION.
2. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik 1 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zrealizuje dostawę zgodnie z Warunkami Zamówienia z dnia:2019r. i treścią złożonej oferty z dnia:2019 roku oraz protokołem z negocjacji z dnia:2019 roku.
4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest zgodny ze specyfikacją oraz ze wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01.07.2019 do dnia 30.06.2020 roku.**

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, że usługa wsparcia serwisowego świadczona będzie z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z parametrami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia podwykonawcy wskazanemu przez Wykonawcę. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie.
3. Wykonawca może powierzać wykonywanie zleconych prac jedynie podwykonawcom wskazanym w Ofercie. Zmiana podwykonawcy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Powierzając część prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy, podwykonawcom w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy (Załącznik 2 do Umowy), Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, jednorazowo za cały okres obowiązywania umowy, wynagrodzenie w wysokości:

kwota netto: **PLN**

kwota netto słownie: **PLN**

– zgodnie z protokołem z negocjacji przeprowadzonych z Wykonawcą.

2. Zapłata powyższa obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
4. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. ENEA Centrum Sp. z o.o. pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:....., a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **777-000-28-43**.

§ 5

1. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT w terminie **7 dni** od podpisania Umowy. Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - a. numer umowy: **CRU/U/1400/90000xxxxx/2019**
 - b. numer zamówienia SAP SRM:
 - c. nazwę komórki zamawiającej: **ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki**,
 - d. numer MPK/imię i nazwisko zleceniodawcy:
 - e. oznaczenie protokołu odbioru:

Powyższe informacje Wykonawca powinien uzyskać od Zamawiającego przed wystawieniem faktury VAT a Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania w tym zakresie.

2. Wystawioną fakturę Wykonawca przekaże na wskazany poniżej adres do korespondencji:

Enea Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
Ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra

3. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury przez Wykonawcę na adres mailowy: faktury.elektroniczne@enea.pl
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w paragrafie 4, będzie płatne przez Zamawiającego w ciągu **30 dni** od otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność uznaje się za dokonaną, jeśli nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.

§ 6

1. Wykonawca z tytułu naruszenia obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 2 zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §4 ust. 1.
3. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych oraz w sytuacjach, w których nie zostały one zastrzeżone Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych od Wykonawcy odszkodowania w kwocie przewyższającej wartość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności zrealizowania przedmiotu umowy niezgodnie z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2 i ust. 3.
2. Rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez względu na to, która strona rozwiązała umowę, Wykonawca wstrzyma dalszą realizację umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowany zakres umowy wykonany do dnia jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 niniejszego § 8 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne Zamawiającego w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. 2014, poz. 94), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.

3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 niniejszego § 8 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w postanowieniach niniejszego § 8 ust. 1, 2 i 3 Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w Umowie przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy w zakresie usług serwisowych, z zastrzeżeniem § 10 ust.4.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.

§ 9

1. Obowiązki koordynującego sprawę związane z dostawą ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie:
Pan/i, tel.:;
e-mail:@enea.pl
2. Obowiązki koordynującego sprawę związane z dostawą ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie:
Pan/i, tel.:;
e-mail:
3. Zmiana osób do kontaktu nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana za pomocą pisma przesłanego listem poleconym.

§ 10

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku gdyby rozwiązanie polubownego nie dało się wypracować, strony poddają spory pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu powszechnego w Poznaniu.

3. Gdyby któreś z postanowień niniejszej umowy były lub stały się bezskutecznymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luki w umowie.
4. Zapisy §8 obowiązują Strony przez czas nieoznaczony.
5. Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
6. Załączniki do Umowy oraz Protokołu zdawczo – odbiorczego stanowią jej integralną część.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zmiany adresu Stron, wykazu osób do kontaktu i danych kontaktowych nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
10. Treść umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy.
2. Protokół z negocjacji z dnia 2019r.
3. Pełnomocnictwo ENEA Centrum Sp. z o.o.

ZAMAWIAJĄCY

pieczęć imienna i podpis

WYKONAWCA

pieczęć imienna i podpis

Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy

Przedmiotem zamówienia jest standardowa usługa wsparcia serwisowego producenta w zakresie utrzymania i eksploatacji rozwiązań systemu F5 VIPRION w okresie **01.07.2019 – 30.06.2020**

Usługa serwisowa obejmująca:

1. wymianę uszkodzonego sprzętu w następny dzień roboczy po zgłoszeniu awarii (możliwość zgłaszania problemów przez 5 dni w tygodniu, w godzinach pracy 8 –18).
2. Dostęp do bazy wiedzy AskF5
3. Dostęp do portalu F5 WebSupport
4. Wymiana chassis w przypadku awarii „Next Business Day”

Usługa Serwisu świadczonego przez Wykonawcę ma objąć następujące urządzenia:

Numer seryjny	Kod Produktu	Kod Serwisu	OPIS SERWISOWY	Start Date	End Date
bld414430s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade (LTM) następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
bld414430s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do blade`a (LTM)	01.07.19	30.06.20
bld414434s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade (LTM) następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
bld414434s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do blade`a (LTM)	01.07.19	30.06.20
chs408643s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia chassis następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs408643s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do głównego urządzenia (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs408643s	F5-ADD-VPR-VCMP-2400	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do modułu vCMP w głównym urządzeniu (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs408786s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia chassis następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs408786s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do głównego urządzenia (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs408786s	F5-ADD-VPR-VCMP-2400	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do modułu vCMP w głównym urządzeniu (chassis)	01.07.19	30.06.20
ZFFZYWSP	F5-BIG-VE-LAB	F5-SVC-BIG-VE-PREL13	Serwis do urządzenia wirtualnego środowiska labowego	01.07.19	30.06.20
ZZBRBCGR	F5-BIG-VE-LAB	F5-SVC-BIG-VE-PREL13	Serwis do urządzenia wirtualnego środowiska labowego	01.07.19	30.06.20

1/8/14

Numer seryjny	Kod Produktu	Kod Serwisu	OPIS SERWISOWY	Start Date	End Date
bld418602s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do blade'a (LTM)	01.07.19	30.06.20
bld418602s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
bld418646s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do blade'a (LTM)	01.07.19	30.06.20
bld418646s	F5-VPR-LTM-B2150	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs411792s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do głównego urządzenia (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs411792s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs411792s	F5-ADD-VPR-VCMP-2400	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do modułu vCMP w głównym urządzeniu (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs411800s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do głównego urządzenia (chassis)	01.07.19	30.06.20
chs411800s	F5-VPR-LTM-C2400-AC	F5-SVC-VPR-RMA-2	Dostarczenie nowego urządzenia blade następnego dnia roboczego w przypadku awarii aktualnego	01.07.19	30.06.20
chs411800s	F5-ADD-VPR-VCMP-2400	F5-SVC-VPR-PRE-L1-3	Serwis dla oprogramowania do modułu vCMP w głównym urządzeniu (chassis)	01.07.19	30.06.20

