

ZAPYTANIE OFERTOWE (ZO)

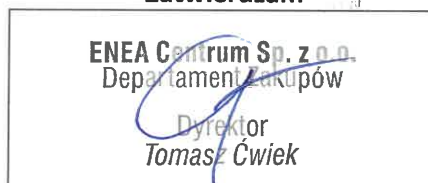
oznaczenie sprawy:
1900/GW00/ZD/KZ/2018/0000123693



ENEA Oświetlenie Sp. z o.o.

**Zakup bonów podarunkowych dla pracowników
Enea Oświetlenie Sp. z o.o.**

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 10 grudnia 2018 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Przedmiot zamówienia	4
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Warunki gwarancji i serwisu	5
6. Wymagania kwalifikacyjne	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia	5
8. Wadium	6
9. Sposób przygotowania oferty	6
10. Oferty wspólne	7
11. Sposób obliczenia ceny oferty	7
12. Miejsce i termin składania ofert,	8
13. Termin związania ofertą	8
14. Kryteria oceny ofert	8
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	9
16. Wykluczenie wykonawcy	10
17. Odrzucenie oferty	10
18. Unieważnienie postępowania	11
19. Zawarcie umowy	11
ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	13

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Oświetlenie sp. z o.o.

z siedzibą w Szczecinie (adres: ulica Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Szczecinie-centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000067552, o kapitale zakładowym: 182.127.000,00 złotych; NIP 852-196-29-12, REGON 811084325

- 1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
NIP: 777-000-28-43;**

- 1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1900/GW00/ZD/KZ/2018/0000123693

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

W przypadku udziału w postępowaniu spółki wchodzącej w skład grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, Zamawiający zastrzega, że ofertę może złożyć jedna spółka z danej grupy kapitałowej.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, złożą odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 1.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do dnia **12.12.2018 r. do godziny 09:00**. Zamawiający oczekuje, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu na adresy email: adrianna.targalska@enea.pl oraz alicia.ciezak@enea.pl.
- 1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy po upływie terminu, w którym

Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 1.11. Zamawiający może zmodyfikować treść Zapytania Ofertowego (dalej również: ZO). Zmiana treści może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

Zamawiający może również przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Zapytania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

- 1.12. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Zapytania Ofertowego, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.13. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 1.14. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.15. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 1.16. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.17. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Adrianna Targalska, Specjalista ds. Umów i Zamówień
tel. + 48/ 61 884 56 21 tel. kom. + 48/ 603 553 160; e-mail: adrianna.targalska@enea.pl
Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów, Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 9.00 – 15.00

Pani Alicja Ciężak, Mł. Specjalista ds. Umów i Zamówień
Tel. 61 884 8721, mail: alicja.ciezak@enea.pl
Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów, Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 14.00

Zamawiający zaleca kontakt mailowy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego, w trybie otwartym.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup bonów podarunkowych dla pracowników Enea Oświetlenie Sp. z o.o.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Zapytania Ofertowego „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Zapytania Ofertowego i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do ZO** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji części zamówienia Podwykonawcom.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia.

5. WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

- 5.1. Ogólne warunki serwisu i gwarancji zostały określone w Projekcie Umowy będącym załącznikiem nr 8 do ZO.

6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać się realizacją minimum 2 (dwóch) Projektów Podobnych. Pod pojęciem Projektu Podobnego Zamawiający rozumie projekt spełniający łącznie następujące przesłanki:
 - i. projekt zrealizowany w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - ii. projekt, polegający na jednorazowym dostarczeniu bonów podarunkowych o wartości nie niższej niż 75 000,00 PLN,
 - iii. projekt potwierdzony dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych tj. wystawionych przez Wykonawcę lub podmiot z nim powiązany osobowo lub kapitałowo); dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;
 - 6.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie w/w warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. – 7.3.
 - 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 niniejszego Zapytania Ofertowego..
 - 6.4. Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- #### **7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**
- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu treści Zapytania Ofertowego (**Załącznik nr 1 do ZO**),
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku Konflikty Interesów i Niezależności (**Załącznik nr 2 do ZO**),
 - c) oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 3 do ZO**),

- d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do ZO**),
 - e) wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Projektów Podobnych (**Załącznik nr 5 do ZO**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług,
 - f) upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **UWAGA: dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem,**
 - g) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej CEIDG Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>)
 - h) podpisana Informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 7 do ZO**),
 - i) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1 lit. g) Zapytania Ofertowego- składa odpowiednie dokumenty wystawione przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.3. Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. **Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
8. **WADIUM**
- 8.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
9. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**
- 9.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 7.1. – 7.3. Zapytania Ofertowego. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt 7. zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.
- 9.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsięwzięcia Zamawiającego, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

- 9.4. **Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
- 9.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 9.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.
- 9.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.
- 9.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

**Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia:
Zakup bonów podarunkowych dla pracowników Enea Oświetlenie Sp. z o.o.
1900/GW00/ZD/KZ/2018/0000123693
Nie otwierać przed 14.12.2018 godzina 12:10**

- 9.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Zmiany”.
- 9.10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowanych w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.

11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT,

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Zapytania Ofertowego, w Kancelarii Zamawiającego (lok nr 424), w terminie **do 14.12.2018 r. do godz. 12.00.**

12.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.

12.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może jednokrotnie przedłużyć termin związania ofertą, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA	80 %
2.	LICZBA DODATKOWYCH PUNKTÓW/PLACÓWEK W KTÓRYCH MOŻNA REALIZOWAĆ BONY	20 %

14.2. KRYTERIUM 1 – CENA

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto oferty z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto oferty badanej.

$$\frac{\text{łączna cena oferty netto z oferty najtańszej}}{\text{łączna cena oferty netto z oferty badanej}} \times 100 * 80\%$$

14.3. Kryterium 2 – LICZBA DODATKOWYCH PUNKTÓW/PLACÓWEK W KTÓRYCH MOŻNA REALIZOWAĆ BONY

Punkty za kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w pkt 3. Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do ZO. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium (K2), obliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Dodatkowa liczba punktów/placówek, w których można realizować bony z oferty badanej}}{\text{Największa dodatkowa liczba punktów/placówek, w których można realizować bony (oferta z największą liczbą punktów)}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

Jako wymóg podstawowy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił możliwość realizacji bonu podarunkowego w minimum jednym punkcie/placówce handlowej położonej w każdej z miejscowości wymienionych w pkt 5 Rozdziału II ZO– Opis przedmiotu zamówienia.

W ramach kryterium oceny ofert porównana zostanie całkowita liczba zaoferowanych **dodatkowych** punktów/placówek, w których można realizować bony, położonych w miejscowościach wymienionych w pkt 5 Rozdziału II SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca w pkt 3 Formularza oferty w kolumnie „C”, nie wskaże dla każdej z pozycji liczby dodatkowych punktów/placówek, w których można realizować bony, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zaoferuje dodatkowych punktów/placówek, w których można realizować bony w danej miejscowości.

- 14.4. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem: **OCENA OFERTY = K1 + K2**
- 14.5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający dokona wyboru ofert z niższą ceną. Jeżeli nie będzie to możliwe Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia dodatkowych ofert cenowych w wyznaczonym terminie.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, a następnie dokona oceny złożonych Ofert – w tym zweryfikuje poprawność rachunków przyjętych w Ofercie i w zależności od stwierdzonych okoliczności Zamawiający poprawi omyłki, wezwie Wykonawców do wyjaśnienia treści Oferty bądź do uzupełnienia dokumentów.
- 15.2. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w Zapytaniu Ofertowym lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenie lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Działania te nie mogą jednak doprowadzić do naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
- 15.4. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w powyższym punkcie, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania ofert.
- 15.5. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty nie podlegające odrzuceniu. Przedmiotem negocjacji będzie cena i jej składowe.

Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji lub spotkania, zgodnie z wartością złożonych ofert (od oferty o najwyższej cenie, do oferty najtańszej)

Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji.

Negocjacom nie podlegają wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.

- 15.6. Treść umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 8 do ZO obowiązujący w dniu terminu składania ofert nie podlega negocjacom. Treść umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno– organizacyjnych zapewniających

sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. **Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy zgodnie z pkt 1.9. ZO.**

- 15.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 16.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
 - e) w stosunku do którego otwarto likwidację w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zrządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 336 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 16.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 16.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia niezwłocznie informuje się o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 16.4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania

17. ODRZUCENIE OFERTY

- 17.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu Ofertowym, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod warunkiem, że wezwanie do uzupełnienia zawierało informacje o rygorze odrzucenia oferty;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;

- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania ofert;
 - e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
 - g) została złożona po terminie składania ofert.
- 17.2. Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niezwłocznie informuje się o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.
- 17.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 18.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się (zamyka bez wyboru najkorzystniejszej oferty) w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów, które miało wpływ na wynik postępowania,
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 18.2. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 18.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 18.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 8 do ZO**.
- 19.2. Warunkiem podpisania Umowy jest przedstawienie **dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł**.
- 19.3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć powyższy dokument w formie skanu na adres: adrianna.targalska@enea.pl i alicja.ciezak@enea.pl w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą. Oryginał (bądź kopie, potwierdzoną za zgodność z oryginałem) dokumentu należy dostarczyć nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, na adres wskazany w pkt. 1.2. WZ.
- 19.4. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
 - c) nie spełnił warunków, o których mowa w pkt 19.2. oraz 19.3,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Jeżeli Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

- 19.5. Zamawiający zastrzega, że może Żądać unieważnienia umowy zawartej w drodze przetargu, jeżeli strona lub działająca z nią w porozumieniu osoba trzecia sprzecznie z prawem lub zasadami współżycia społecznego wpłynęła na wynik przetargu.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest jednorazowe dostarczenie przez Wykonawcę bonów podarunkowych.

Zamawiający wymaga wydania 130 pakietów, każdy o wartości 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych).

Przez „pakiet” należy rozumieć zestaw 20 bonów, każdy o nominale 50,00 zł.

1 pakiet = 20 szt. bonów* 50,00 zł.= 1000,00 zł.

Wymagania związane z zamówieniem są następujące:

1. Całkowita ilość wydanych bonów w ramach zamówienia - 2600 szt.
2. Wartość (nominał) bonu – 50,00 zł
3. Całkowita wartość bonów w ramach zamówienia – 130 000,00 zł
4. Forma bonów podarunkowych – papierowa
5. Termin ważności bonów - nie krótszy niż do 06.2020 r.
6. Możliwość realizacji bonów w jak największej ilości punktów sieci handlowych na terenie działalności ENEA Oświetlenie Sp. z o.o., w szczególności w następujących miejscowościach: Poznań, Szamotuły, Chodzież, Września, Kościan, Gniezno, Piła, Leszno, Wałcz, Opalenica, Szczecin, Goleniów, Międzyzdroje, Stargard Szczeciński, Gryfice, Zielona Góra, Wolsztyn, Krosno Odrzańskie, Świebodzin, Żary, Nowa Sól, Bydgoszcz, Inowrocław, Chojnice, Nakło, Mogilno, Świecie, Gorzów Wlkp., Choszczno, Międzychód, Sulęcín, Dębno.

Wymaga się, aby w ofercie Wykonawca zapewnił możliwość realizacji bonów podarunkowych w minimum jednej placówce handlowej w każdej z ww. miejscowości. Wykonawca może przedstawić większą ilość placówek honorujących bony podarunkowe, w każdej z ww. miejscowości, za co otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z kryterium oceny ofert.

7. Dostarczenie bonów podarunkowych na adres wskazany przez Zamawiającego w tabeli poniżej:

Lp.	Miejsce dostarczenia	Jednostka miary	Ilość/liczba jednostek	wartość pakietu	łącznie wartość pakietów
1	ENEA Oświetlenie, ul Strzeszyńska 58, 60-995 Poznań	pakiet	71	1000,00	71 000,00
2	ENEA Oświetlenie, ul. Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin	pakiet	59	1000,00	59 000,00
	razem	pakiet	130	1000,00	130 000,00

Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ZAŁĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.

ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ WYKONYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ PROJEKTÓW PODOBNYCH.

ZAŁĄCZNIK NR 6 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 7 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Zakup bonów podarunkowych dla pracowników Enea Oświetlenie Sp. z o.o.
--

- Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (rozdział II Zapytania Ofertowego) za cenę:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY (ilość bonów x wartość bonu z prowizją + opłata manipulacyjna) PLN
Założenia: Ilość bonów – 2 600 sztuk Wartość (nominał) bonu – 50, 00 zł / sztuka Wysokość prowizji od wartości bonu - % Opłata manipulacyjna (jeśli dotyczy) - zł Całkowita wartość bonów w ramach zamówienia – 130 000,00 zł	

- Oświadczam(y), iż wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia.
- W ramach kryterium pozacenowego, opisanego w rozdz. I pkt 14 ppkt 14.3 ZO– liczba dodatkowych punktów/placówek w których można realizować bony, oświadczam(y), że:

L.p.	Miejscowość	Liczba dodatkowych punktów/placówek, w których można realizować bony*
A	B	C
1.	Poznań	

2.	Szamotuły	
3.	Chodzież	
4.	Września	
5.	Kościan	
6.	Gniezno	
7.	Piła	
8.	Leszno	
9.	Wałcz	
10.	Opalenica	
11.	Szczecin	
12.	Goleniów	
13.	Międzyzdroje	
14.	Stargard Szczeciński	
15.	Gryfice	
16.	Zielona Góra	
17.	Wolsztyn	
18.	Krosno Odrzańskie	
19.	Świebodzin	
20.	Żary	
21.	Nowa Sól	
22.	Bydgoszcz	
23.	Inowrocław	
24.	Chojnice	

AM

25.	Nakło	
26.	Mogilno	
27.	Świecie	
28.	Gorzów Wielkopolski	
29.	Choszczno	
30.	Międzychód	
31.	Sulęcín	
32.	Dębno	
SUMA		

*Dotyczy każdej pozycji tabeli:

Brak wskazania przez Wykonawcę liczby dodatkowych punktów/placówek, w których można realizować bony, zostanie uznane przez Zamawiającego za brak zaofiarowania dodatkowych punktów, w których można realizować bony. W takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewni możliwość realizacji bonu podarunkowego w jednym punkcie/placówce dla każdej z lokalizacji.

4. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert,
b) zamówienie wykonam(y):

samodzielnie / z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (nazwa, adres, numer NIP)	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
d) akceptuję(emy) treść Zapytania Ofertowego i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do ZO, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
e) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
f) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,

- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne
i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały
[dodatkowa informacja do celów statystycznych]: tak / nie
j) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania, w szczególności nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego.
5. Zobowiązuje się, że w przypadku wyboru jego oferty, zostanie Zamawiającemu przedłożona stosowna polisa ubezpieczeniowa zgodnie z pkt. 19.2 i 19.3. ZO.

Ubezpieczenie takie Wykonawca będzie utrzymywał przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, w którym koniec obowiązywania aktualnej polisy OC Wykonawcy przypadłby przed terminem zakończenia realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 14 dni przed upływem okresu obowiązywania aktualnej polisy, kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej warunki nie mniej korzystne, niż określone w polisie, o której mowa wyżej.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.

(pieczęć Wykonawcy)

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

1. *** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, wymienionymi poniżej Podmiotami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres, NIP
1		
2		

2. *** oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

***** niepotrzebne skreślić**

ml

ZAŁĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

**Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 5 WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W REALIZACJI PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

Lp	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Projekt Podobny	Przedmiot Projektu	Wartość projektu nie niższa niż 75 000,00 zł (TAK / NIE)	Miejsce i termin realizacji zadania (mm.rrrr. – mm.rrrr.)	Dowód należytego wykonania Projektu (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów przez Wykonawcę.

DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZĄ. Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 - ARKUSZ Z PYTANAMI WYKONAWCY

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

00

ZAŁĄCZNIK NR 7 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu pn. **Zakup bonów podarunkowych dla pracowników Enea Oświetlenie Sp. z o.o. -1900/GW00/ZD/KZ/2018/0000123693** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru Wykonawcy w postępowaniu pn. **Zakup bonów podarunkowych dla pracowników Enea Oświetlenie Sp. z o.o. - 1900/GW00/ZD/KZ/2018/0000123693**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Data, podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr projekt

zawarta w dniuroku w Poznaniu pomiędzy:

ENEA Oświetlenie sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie (adres: ulica Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Szczecin-centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000067552, o kapitale zakładowym: 182.127.000,00 złotych; NIP 852-196-29-12, REGON 811084325, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

ENEA Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (adres: ulica Górecka 1, 60-201 Poznań), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, o kapitale zakładowym: 3.929.000,00 złotych; NIP 777-000-28-43, REGON 630770227, reprezentowaną przez:

Tomasz Ćwiek

a

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa bonów podarunkowych**, znak sprawy....., prowadzonego w trybie awaryjnym

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot Umowy obejmuje dostawę przez Wykonawcę do Zamawiającego **Bonów Podarunkowych** dalej: „**Bony**”
2. Całkowita ilość wydanych Bonów w ramach Zamówienia nie może przekroczyć 2600 szt.
3. Termin ważności Bonów nie może być krótszy niż do 06.2020 r.
4. Nominał Bonów 50 zł.
5. Bon w formie papierowej.

§ 2 WARUNKI DOSTAWY I ODBIORU

1. Wykonawca dostarczy Bony do wyznaczonej w zamówieniu jednostki organizacyjnej.
2. Wraz z Bonami Wykonawca dostarczy dokument potwierdzenia dostawy.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Transport i dostawa odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy, którego obciąża w szczególności obowiązek opakowania i zabezpieczenia Przedmiotu umowy na czas transportu oraz jego ubezpieczenie.
5. Wykonawca ponosi pełną, związaną z Przedmiotem Umowy, odpowiedzialność i ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Przedmiotu Umowy w całości lub w części, aż do momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
6. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Bony fabrycznie nowe, spełniające wszystkie wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym.
7. Wykonawca zapewni możliwość realizacji Bonów w jak najszerszej sieci placówek na terenie całej Polski.

00

§ 3 TERMINY REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia, o którym mowa w § 1 w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia.

§ 4 NADZÓR NAD REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY

Do dokonywania uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu Umowy upoważnieni są:

1) ze strony Zamawiającego:

Małgorzata Cichoń, tel. 91 332 1728, e-mail małgorzata.cichon@enea.pl

2) ze strony Wykonawcy:

....., tel., e-mail.....

§ 5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Cena jednostkowa Bonów zgodnie z złożonym Zamówieniem wynosi złotych netto
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury, w oparciu o podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zawierający w swojej treści informację o ilości wydanych Bonów.
3. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
4. Cena obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia objętego Umową, w tym w szczególności:
 - a) prowizje, koszty wydania, zasilenia, konfekcjonowania Bonów,
 - b) koszty dostawy Bonów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - c) ryzyko wynikające z realizacji niniejszej Umowy.
5. Całkowity koszt wykonania umowy tj. dostawy Bonów na dzieńr. nie może przekroczyć kwoty zł netto.

§ 6 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą dokonania zapłaty Wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę.
2. Wykonawca wystawi fakturę za rzeczywistą ilość dostarczonych Bonów zgodnie z protokołem odbioru, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe od transakcji handlowych, na podstawie obowiązujących przepisów.
4. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia na adres wskazany w ust. 7 poniżej prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr

W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach. Za termin dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument zawierający następujące informacje:
 - a) numer umowy,
 - b) numer zamówienia/zlecenia
 - c) numer MPK/imię i nazwisko merytorysty – jeśli nie ma numeru umowy/zlecenia,
 - d) nazwę komórki organizacyjnej – jeśli dotyczy,
 - e) oznaczenie dokumentu/protokołu odbioru.
7. Faktury, o których mowa w ustępach powyżej będą kierowane przez Wykonawcę na następujący adres:
ENEA Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra
8. Dopuszcza się przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres **faktury.elektroniczne@enea.pl** w dowolnym formacie elektronicznym, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury).

§ 7 GWARANCJE

1. Wykonawca niniejszym gwarantuje, że dostarczone Bony będą uznawane we wszystkich placówkach akceptujących wskazanych w załączniku nr 3 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego, do ustalenia zasadności zgłoszonej reklamacji oraz uzgodnienia terminu i sposobu usunięcia wad.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub nie wymieni wadliwych elementów dostawy na nowe wolne od wad, w terminie 7 dni Zamawiający może podjąć konieczne działania na koszt i ryzyko Wykonawcy, nie tracąc żadnych uprawnień, jakie Zamawiający może mieć wobec Wykonawcy, a wynikających z Umowy.

§ 8 WYMAGANIA OD WYKONAWCY

1. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodne z niniejszą umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego Przedmiotu Umowy nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą realizację Umowy, w zakresie i w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia, o numerze, której kopia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. **Wykonawca jest obowiązany do utrzymania ubezpieczenia przez cały czas trwania umowy.**
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia oryginału polisy na żądanie Zamawiającego

§ 9 PRZEJŚCIE PRAWA WŁASNOŚCI

Prawo własności Bonów przechodzi na Zamawiającego z chwilą dostarczenia Przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego zgodnie z składanymi Zamówieniami częściowymi.

§ 10 KARY UMOWNE

1. W przypadku opóźnienia terminu dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,5% wartości netto złożonego Zamówienia za każdy dzień opóźnienia jednak nie więcej niż 20% wartości netto określonej w § 5 ust. 5. W przypadku opóźnienia dostawy powyżej 5 dni Zamawiający może odstąpić od umowy bez skutków finansowych, niezależnie od prawa do naliczenia kar, o których mowa w tym punkcie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości netto określonej w § 5 ust. 5.
3. Dodatkowo Wykonawca pokryje wszystkie udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego do chwili odstąpienia Wykonawcy od Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązana do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w kwocie 50.000,00 PLN (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek:
 - a) naruszenie obowiązków ochrony informacji dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego oraz zachowania poufności,
 - b) naruszenia ochrony danych osobowych dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego
5. Strony dochodzić mogą odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 11 SIŁA WYŻSZA.

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 12 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w terminie do dnia 30.12.2018 r. w przypadku powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności zrealizowania dostawy niezgodnie z ofertą Wykonawcy i Zapytaniem Ofertowym, a także w przypadku:

- a) opóźnienia w realizacji zamówienia przez Wykonawcę dłuższego niż 7 dni licząc od daty dostawy, o której mowa w § 3 Umowy,
 - b) dostarczenia Bonów niezgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie oraz Załącznika nr 1 do umowy pt. „Zakres przedmiotu Zamówienia”
2. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zatrzyma zapłatę ceny za prawidłowo zrealizowaną część zamówienia do dnia rozwiązania Umowy. Za część nieprawidłowo zrealizowaną lub niezrealizowaną Wykonawca zwróci wynagrodzenie Zamawiającemu.
 3. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 13 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy Wykonawca przetwarza dane osobowe, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”.
3. Powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia przez Strony odrębnej Umowy na piśmie. Jeżeli w ocenie Wykonawcy w okresie wskazanym w ust. 3 pojawi się obowiązek zawarcia takiej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie o tym fakcie.
4. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji dotyczących czy udostępnionych przez Zamawiającego lub ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.
5. Wykonawca zobowiązany się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w zakresie ochrony informacji Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.

§ 14 KLAUZULA SALWATORYJNA

1. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
2. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w Umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje Stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.

§ 15 KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Informacje stanowiące tajemnicę handlową Spółek Grupy Kapitałowej ENEA mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i wykorzystania wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy, zarówno jej treści, jak i wszelkich informacji, uzyskanych w związku z jej zawarciem i wykonywaniem, w szczególności dotyczących organizacji zarządzania i parametrów techniczno-ekonomicznych oraz innych niepodanych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych, a także innych informacji związanych z niniejszą umową, których ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu przez jedną ze stron mogłoby narazić na szkodę interesy handlowe którejkolwiek ze Stron (informacje chronione).
3. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji chronionych tj. informacji, o których mowa w ust. 2, swoim pracownikom i podwykonawcom, gdy jest to konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców, jak za własne działanie bądź zaniechanie.
4. Każda ze Stron jest zobowiązana zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane informacje chronione, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane, przed nieuprawnionym dostępem, również osób trzecich, a także zachowywać

- zasady najściślejszej poufności realizujące w szczególności zakaz publikacji i udostępniania informacji chronionych osobom trzecim.
5. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji chronionych, w tym wszelkich danych o przedsiębiorstwie i klientach drugiej ze Stron, zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej realizacji, rozwiązaniu lub wygaśnięciu, bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej, chyba, że stan tajemnicy ustał.
 6. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Stron w ujawnieniu informacji, która była im już znana przed zawarciem niniejszej umowy i nie została wyraźnie uznana za chronioną.
 7. Klauzula poufności obowiązuje również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 30.12.2018r.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową ma zastosowanie Kodeks Cywilny.
4. Ewentualne spory rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza Umowa nie może zostać udostępniona stronom trzecim bez wiedzy i zgody Stron.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Żadna ze Stron nie ma prawa przenieść swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez wcześniejszej pisemnej zgody drugiej Strony, pod rygorem nieważności.
8. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności na wypadek, gdyby do niewykonania Umowy doszło z przyczyn niezależnych od woli Stron, to jest z przyczyn działania tzw. siły wyższej.
9. Zakazuje się - pod rygorem nieważności - dokonywania przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego cesji należności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz innych podmiotów.
10. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - a. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - b. Załącznik nr 2 – Kopia polisy ubezpieczenia.
 - c. Załącznik nr 3 – Wykaz punktów akceptujących

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: