

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:

1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000112035



ENEA Centrum Sp. z o.o.

Zakup usług wsparcia dla Systemu MDM / EMM VMware AirWatch

Zatwierdzam

Enea Centrum Sp. z o.o.
Departament Teleinformatyki
p.o. Dyrektor

Marek Hausa

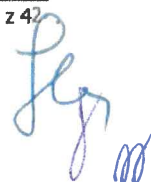
pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 23 listopada 2018 r.

nr

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Przedmiot zamówienia	5
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Warunki gwarancji i serwisu	5
6. Wymagania kwalifikacyjne	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
8. Wadium	7
9. Sposób przygotowania oferty	7
10. Oferty wspólne	8
11. Sposób obliczenia ceny oferty	8
12. Miejsce i termin składania ofert,	8
13. Termin związania ofertą	8
14. Kryteria oceny ofert	9
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	9
16. Wykluczenie wykonawcy	10
17. Odrzucenie oferty	11
18. Unieważnienie postępowania	11
19. Zawarcie umowy	12
ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	13



ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE****1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:**

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43 REGON 630770227, o kapitale zakładowym 3 929 000,00 zł.

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
NIP: 777-000-28-43;**

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000112035

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

W przypadku udziału w postępowaniu spółki wchodzącej w skład grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, Zamawiający zastrzega, że ofertę może złożyć jedna spółka z danej grupy kapitałowej.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, złożą odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.**1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.****1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.****1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.****1.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **30.11.2018** r. Zamawiający oczekuje, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu na adresy email: adrianna.targalska@enea.pl oraz karolina.kopylec@enea.pl.****1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy po upływie terminu, w którym**

Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 1.11. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana treści Warunków Zamówienia może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

Zamawiający może również przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia, jednak nie mniej niż o 3 dni.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

- 1.12. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.13. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 1.14. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.15. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 1.16. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.17. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Adrianna Targalska

tel. 61 8845621, mail: adrianna.targalska@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 9.00 – 15.00

Pani Karolina Kopylec

Tel. 61 884 86 82, mail: karolina.kopylec@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 14.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.
- 2.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

Warunków Zamówienia), które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia oraz kopie wyżej opisanych uprawnień / certyfikatów Producenta, potwierdzone za zgodność z oryginałem;

- c) posiadać uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia w postaci dokumentu potwierdzającego status oficjalnego partnera firmy VMware- producenta Systemu MDM (dalej: Producent) na poziomie minimum Premier w zakresie Mobility Management.

6.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie w/w warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. – 7.3.

6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 niniejszych Warunków Zamówienia.

6.4. Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia),
- b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku Konfliktu Interesów i Niezależności (Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia),
- c) oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia),
- d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia),
- e) wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Projektów Podobnych (Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług
- f) upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **UWAGA: dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem,**
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej CEIDG Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>)
- h) podpisana Informacja o Administratorze Danych Osobowych (Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia),
- i) wykaz Specjalistów (Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia) wraz z dokumentami potwierdzającym posiadane kwalifikacje,
- j) certyfikat/ zaświadczenie wydane przez Producenta potwierdzające status oficjalnego partnera na poziomie minimum Premier w zakresie Mobility Management,
- k) zobowiązanie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty, w terminie wskazanym w pkt 19.3. Warunków Zamówienia zostanie Zamawiającemu przedłożony opłacony dokument lub aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem zapłaty składki) w zakresie

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup usług wsparcia dla Systemu MDM/ EMM VMware AirWatch

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca rozpocznie świadczenie usług wsparcia od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Usługi te będą realizowane przez okres 36 miesięcy.

5. WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

- 5.1. Wykonawca udziela gwarancji Producenta na okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego.
- 5.2. Ogólne warunki serwisu i gwarancji zostały określone w Rozdziale II Warunków Zamówienia

6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
- a) wykazać się realizacją minimum 3 (trzech) Projektów Podobnych. Pod pojęciem Projektu Podobnego Zamawiający rozumie projekt spełniający łącznie następujące przesłanki:
- projekt zrealizowany bądź trwający w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - projekt, polegający na świadczeniu gwarancji i usług wsparcia Systemu MDM/ EMM VMware AirWatch (dalej: System MDM) w konfiguracji On- Premise, każde na minimum 2 500 (dwa tysiące pięćset) urządzeń,
 - projekt potwierdzony dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych tj. wystawionych przez Wykonawcę lub podmiot z nim powiązany osobowo lub kapitałowo); dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;
- UWAGA:** w przypadku projektów trwających Zamawiający akceptuje jedynie referencje; referencje te winny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy od dnia składania ofert;
- b) wykazać, że dysponują Zespołem Specjalistów, wykonującym przedmiot zamówienia i dostępnym dla Zamawiającego przez cały okres jego realizacji; w skład zespołu muszą wchodzić minimum 2 osoby zdolne i uprawnione do świadczenia gwarancji i usług wsparcia Systemu MDM w konfiguracji On- Premise;

Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca przedstawi wykaz osób (Załącznik nr 9 do

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Warunków Zamówienia,

- l) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1 lit. g) Warunków Zamówienia - składa odpowiednie dokumenty wystawione przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega się z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7.3. Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczony za zgodność z oryginałem.

8. WADIUM

- 8.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 7.1. – 7.3. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt 7. zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.
- 9.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.4. **Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
- 9.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 9.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą

(w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.

- 9.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.
- 9.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia:
Zakup usług wsparcia dla Systemu MDM/ EMM VMware AirWatch
1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000112035
Nie otwierać przed 10.12.2018 godzina 10:10

- 9.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Zmiany”.
- 9.10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowanych w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

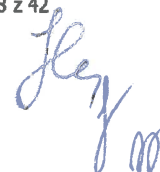
- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT,

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (lok nr 424), w terminie **do 10.12.2018 r. do godz. 10.00.**
- 12.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 12.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może jednokrotnie przedłużyć termin związania ofertą, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA	100 %

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto oferty z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto oferty badanej.

$$\frac{\text{Łączna cena oferty netto z oferty najtańszej}}{\text{Łączna cena oferty netto z oferty badanej}} \times 100\% * 100 \text{ pkt}$$

- 14.2. Komisja Przetargowa zaproponuje wybór oferty najkorzystniejszej tj. tej która uzyska największą ilość punktów w ww. kryterium.
- 14.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający dokona wyboru ofert z niższą ceną. Jeżeli nie będzie to możliwe Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia dodatkowych ofert cenowych w wyznaczonym terminie.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, a następnie dokona oceny złożonych Ofert – w tym zweryfikuje poprawność rachunków przyjętych w Ofercie i w zależności od stwierdzonych okoliczności Zamawiający poprawi omyłki, wezwie Wykonawców do wyjaśnienia treści Oferty bądź do uzupełnienia dokumentów.
- 15.2. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w Warunkach Zamówienia lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenie lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Działania

te nie mogą jednak doprowadzić do naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

- 15.4. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w powyższym punkcie, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania ofert.
- 15.5. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji indywidualnych (tj. odrębnych z każdym Wykonawcą) lub jednoczesnych (tj. przy udziale wszystkich zaproszonych do negocjacji Wykonawców).
- 15.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty nie podlegające odrzuceniu. Przedmiotem negocjacji będzie cena i jej składowe.

Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji lub spotkania, zgodnie z wartością złożonych ofert (od oferty o najwyższej cenie, do oferty najtańszej)

Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji.

Negocjacom nie podlegają wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.

- 15.7. Treść umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia obowiązujący w dniu terminu składania ofert nie podlega negocjacom. Treść umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. **Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy zgodnie z pkt 1.9. WZ.**
- 15.8. W przypadku złożenia minimum dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający w toku negocjacji dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w Warunkach Zamówienia. Jednocześnie zastrzega, że wygranie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z zawarciem Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wymagania techniczne zostały opisane przy panelu logowania <https://start.logintrade.net/reg.info.wymaganiatechniczne.html>.
- 15.9. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji po zakończeniu aukcji elektronicznej.
- 15.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 16.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:
- w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie

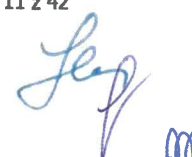
- naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
 - e) w stosunku do którego otwarto likwidację w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 336 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 16.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 16.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia niezwłocznie informuje się o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 16.4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania

17. ODRZUCENIE OFERTY

- 17.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod warunkiem, że wezwanie do uzupełnienia zawierało informacje o rygorze odrzucenia oferty;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania ofert;
 - e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
 - g) została złożona po terminie składania ofert.
- 17.2. Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niezwłocznie informuje się o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.
- 17.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 18.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się (zamyka bez wyboru najkorzystniejszej oferty) w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

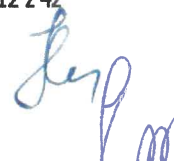


- b) cena najkorzystniejszej oferty pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów, które miało wpływ na wynik postępowania,
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 18.2. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 18.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie przesłanek unieważnienia postępowania.
- 18.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia.
- 19.2. **Warunkiem podpisania Umowy jest przedstawienie dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na zdarzenie wraz ze zobowiązaniem do posiadania przedmiotowej polisy przez czas trwania umowy.**
- 19.3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w formie skanu na adres: karolina.kopylec@enea.pl oraz adrianna.targalska@enea.pl w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą. Oryginał (bądź kopie, potwierdzoną za zgodność z oryginałem) dokumentu należy dostarczyć nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, na adres wskazany w pkt 1.2. WZ.
- 19.4. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
 - c) nie spełnił wymogów stawianych w pkt 19.2. i 19.3.,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Jeżeli Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.



ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada aktualnie:

1.1. Uruchomiony na własnej infrastrukturze teleinformatycznej (ang. On- Premise) w środowiskach produkcyjnym oraz testowym System MDM.

1.2. Licencje wieczyste (ang. perpetual), oparte na urządzeniu (ang. device- based):

a) 1 500 (słownie: jeden tysiąc pięćset) pakietu Workspace ONE Standard (dalej: **pakiet Standard**),

b) 3 800 (słownie: trzy tysiące osiemset) pakietu Workspace ONE Advanced (dalej: **pakiet Advanced**),

- umożliwiające, dzięki dedykowanemu oprogramowaniu i aplikacjom mobilnym Producenta, korzystanie z wymaganych funkcjonalności, tj.:
- zarządzanie urządzeniem mobilnym - MDM (dla pakietów: Standard i Advanced),
- bezpieczny dostęp z urządzenia mobilnego do firmowej poczty elektronicznej poprzez serwer proxy/ relay (SEG) (pakiet Advanced),
- bezpieczny dostęp na urządzeniu mobilnym do załączników wiadomości poczty elektronicznej (pakiet Advanced),
- bezpieczny dostęp z urządzenia mobilnego do firmowego Intranetu (pakiet Advanced),
- zdalny dostęp z urządzenia mobilnego do firmowych zasobów sieciowych w trybie edycji (pakiet Advanced).

1.3. Wsparcie serwisowe Producenta na poziomie Basic Support:

a) dla 1 500 (słownie: jeden tysiąc pięćset) licencji pakietu Standard i 500 (słownie: pięćset) licencji pakietu Advanced do dnia 26.11.2018 r.,

b) dla 3 300 (słownie: trzy tysiące trzysta) licencji pakietu Advanced do dnia 03.12.2018 r..

2. Zamawiający określa swoje wymagania co do funkcjonalności Systemu MDM w odniesieniu do:

2.1. samego Systemu MDM oraz konsoli nim zarządzającej:

• *dla pakietów Standard i Advanced:*

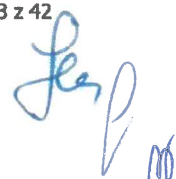
2.1.1. Jedna, centralna konsola zarządzająca obsługiwana w języku polskim przez przeglądarkę internetową z wykorzystaniem szyfrowanego połączenia SSL.

2.1.2. Personalizacja konsoli zarządzającej, portalu użytkownika oraz aplikacji na urządzeniach mobilnych pozwalająca na dostosowanie kolorystyki oraz zamieszczenie logotypu i grafiki firmowej Zamawiającego.

2.1.3. Zarządzanie systemami operacyjnymi urządzeń mobilnych: Windows (min. ver. 7), Mac OS X (min. ver. 10.7), iOS (min. ver. 9.3.5), Android (min. ver. 4.0), Windows Phone (min. ver. 8.0).

2.1.4. Odczyt i zapis informacji na temat:

- a) nazwy, marki i modelu urządzenia oraz
- b) numerów: UDID, IMEI/ MEID, S/N urządzenia oraz
- c) numerów: IMSI/ S/N, identyfikacyjnego abonenta ruchomego MSIN karty SIM oraz
- d) typu i wersji systemu operacyjnego oraz
- e) listy aplikacji zainstalowanych z wyszczególnieniem typu, wersji, rozmiaru oraz
- f) statusu złamania zabezpieczeń systemu operacyjnego (ang. Jailbreak lub Root) oraz



- g) listy certyfikatów zainstalowanych na urządzeniu oraz
 - h) zajętości pamięci RAM oraz
 - i) poziomu zużycia baterii oraz
 - j) lokalizacji urządzenia określonej na podstawie sygnału GPS i stacji bazowych BTS oraz
 - k) sieci komórkowej (nazwa operatora oraz siła sygnału).
- 2.1.5. Definiowanie ról w celu umożliwienia zróżnicowania poziomu uprawnień administracyjnych do konsoli zarządzającej.
- 2.1.6. Automatyczne (wg ustalonego wcześniej harmonogramu) i ręczne generowanie dowolnie definiowanych raportów w formacie csv, które muszą co najmniej:
- a) pozwalać na definiowanie grupy użytkowników/ urządzeń mobilnych oraz okresu czasu, dla którego mają być tworzone oraz
 - b) zawierać informacje na temat:
 - i. nazwy użytkownika oraz
 - ii. powiązanego z użytkownikiem urządzenia mobilnego (w tym między innymi: marka, model, numer UDID, numer IMEI/ MEID) oraz
 - iii. karty SIM zainstalowanej w tym urządzeniu (IMSI/ S/N, numer identyfikacyjny abonenta ruchomego MSIN) oraz
 - iv. konfiguracji/ profilu zainstalowanego na urządzeniu mobilnym przez System MDM oraz
 - v. wszystkich zainstalowanych na urządzeniu aplikacji z wyszczególnieniem zarządzanych przez System MDM oraz
 - vi. zarejestrowanych, wyrejestrowanych i usuniętych urządzeń mobilnych w zadanym przez administratora przedziale czasowym oraz
 - vii. aktualnie zarejestrowanych/ wyrejestrowanych urządzeń mobilnych oraz
 - viii. stanu zgodności zarządzanych urządzeń mobilnych na tle zdefiniowanych w Systemie MDM polityk bezpieczeństwa.
- 2.1.7. Logiczny podział Systemu MDM z zachowaniem pełnej odrębności ustawień oraz komponentów z możliwością przypisania do każdej z uzyskanych części dedykowanego administratora (ang. Multi-tenant).
- 2.1.8. Definiowanie grup użytkowników oraz przypisywanie różnych polis bezpieczeństwa/ uprawnień dla każdej z nich z osobna.
- 2.1.9. Automatyczna dystrybucja profili konfiguracyjnych, certyfikatów oraz aplikacji na urządzenia mobilne w trakcie procesu ich rejestracji do Systemu MDM zgodnie z przynależnością danego użytkownika/ urządzenia do właściwej grupy użytkowników/ urządzeń odpowiednio.
- 2.1.10. Automatyczna reakcja Systemu MDM lub manualna reakcja administratora na zaistniałe zdarzenia związane ze złamaniem ustalonych zasad/ polityk związanych z bezpieczeństwem zasygnalizowane administratorowi odpowiednim komunikatem/ alertem.
- 2.1.11. Dynamiczne przypisywanie polityk bezpieczeństwa w zależności od zdefiniowanych reguł czasowych oraz położenia geograficznego.
- 2.1.12. Wysyłanie na urządzenia mobilne komunikatów typu Push, wiadomości SMS oraz e- mail do użytkowników.

- 2.1.13. Konfigurowanie przez administratora uprawnień, do jakich funkcjonalności portalu użytkownika dany użytkownik ma mieć dostęp, z przydziałem takich praw dla grup użytkowników/urządzeń.
- 2.1.14. Wymuszanie ochrony urządzenia poprzez ustanowienie hasła dostępowego.
- 2.1.15. Narzucanie złożoności hasła (w tym liczby znaków) oraz wymuszanie okresowej jego zmiany, restrykcji dotyczących niepowtarzalności hasła, liczby błędnych prób wprowadzenia hasła.
- 2.1.16. Kasowanie danych firmowych, w tym ustawień konfiguracyjnych i aplikacji, w ramach kontenera firmowego na urządzeniu mobilnym (ang. Enterprise Wipe), np. po zdefiniowanej liczbie prób wprowadzenia błędnego hasła.
- 2.1.17. Wymuszanie szyfrowania danych na urządzeniach mobilnych oraz zewnętrznych kartach pamięci w nich zainstalowanych.
- 2.1.18. Blokowanie uruchamiania aplikacji na urządzeniach takich jak aparat fotograficzny, przeglądarka internetowa, YouTube, publiczna usługa kopii zapasowych producenta.
- 2.1.19. Blokowanie możliwości włączania/ wyłączenia funkcjonalności urządzeń mobilnych takich jak na przykład: nadajnik GPS, Wi-Fi, dane komórkowe, udostępnienie internetu (ang. Tethering).
- 2.1.20. Blokowanie łączności Bluetooth.
- 2.1.21. Zdalne blokowanie urządzenia oraz resetowanie hasła dostępu do urządzenia.
- 2.1.22. Blokowanie natywnych przeglądarek stron internetowych na urządzeniach mobilnych.
- 2.1.23. Automatyczna instalacja i konfiguracja klienta Cisco AnyConnect na urządzeniach mobilnych.
- 2.1.24. Uwierzytelnianie, podczas zestawiania kanału VPN, certyfikatem otrzymanym w procesie rejestracji urządzenia do Systemu MDM.
- 2.1.25. Konfiguracja parametrów firmowej sieci bezprzewodowej Wi-Fi w zakresie następujących mechanizmów bezpieczeństwa: WEP, WPA/ WPA2 personal, WEP Enterprise, WPA/ WPA2 Enterprise, Auto- Join, Proxy Settings.
- 2.1.26. Uwierzytelnianie się do firmowej sieci bezprzewodowej Wi-Fi za pośrednictwem certyfikatu otrzymanego w procesie rejestracji urządzenia do Platformy MDM.
- 2.1.27. Zdalna pomoc użytkownikowi (ang. Remote Control lub Remote View).
- *dotatkowo dla pakietu Advanced:*
 - 2.1.28. Odczyt i zapis z urządzenia mobilnego informacji na temat:
 - a) rejestru połączeń i wiadomości SMS oraz
 - b) ilości przesłanych danych komórkowych w zdefiniowanym okresie czasu.
 - 2.1.29. Definiowanie restrykcji korzystania z urządzeń za granicą (w roamingu) w zakresie połączeń głosowych oraz transmisji danych komórkowych.
- 2.2. Portal użytkownika:
 - *dla pakietów Standard i Advanced:*
 - 2.2.1. Dostęp do polskojęzycznego portalu realizowany poprzez przeglądarkę internetową z wykorzystaniem bezpiecznego połączenia SSL.
 - 2.2.2. Samodzielne (przez użytkownika) resetowanie hasła dostępu do urządzenia.
 - 2.2.3. Samodzielne blokowanie urządzenia.

- 2.2.4. Samodzielne wysyłanie wiadomości Push na urządzenie mobilne.
- 2.2.5. Wyświetlanie położenia urządzenia na mapie bazując na danych z GPS oraz BTS.
- 2.2.6. Samodzielne zdalne kasowanie danych firmowych, w tym ustawień konfiguracyjnych i aplikacji, w ramach kontenera firmowego na urządzeniu mobilnym (ang. Enterprise Wipe).
- 2.2.7. Samodzielne zdalne zerowanie urządzenia – przywrócenie do ustawień fabrycznych (ang. Device Wipe).
- 2.2.8. Wyświetlanie zainstalowanych na urządzeniu mobilnym przez System MDM konfiguracji/profilu.
- 2.2.9. Wyświetlanie listy aplikacji zainstalowanych na urządzeniu mobilnym.
- 2.2.10. Uzyskiwanie informacji o zgodności urządzenia z zasadami bezpieczeństwa przyjętymi w Systemie MDM.
- *dodatkowo dla pakietu Advanced:*
 - 2.2.11. Zarządzanie osobistą przestrzenią dyskową użytkownika:
 - a) dodawanie i usuwanie plików/ folderów oraz
 - b) współdzielenie zasobów z innymi użytkownikami firmowymi i zewnętrznymi oraz
 - c) umieszczanie plików w zdefiniowanych katalogach za pomocą funkcji „Przeciągnij i puść” (ang. Drag and Drop) oraz
 - d) pobieranie udostępnionych plików na lokalny dysk komputera oraz
 - e) wyszukiwanie odpowiednich plików/ katalogów oraz
 - f) automatyczne generowanie powiadomień do użytkowników, którzy otrzymali prawa dostępu do pliku/ folderu oraz
 - g) dostęp do wykasowanych plików z możliwością ich przywrócenia oraz
 - h) współdzielenie dostępu przez użytkownika do danych z jego osobistej przestrzeni dyskowej (katalogów/ podkatalogów/ plików) z innymi użytkownikami (firmowymi lub zewnętrznymi) z określeniem poziomu uprawnień:
 - i. współwłaściciel – tylko dla użytkowników firmowych (dodawanie, usuwanie, edytowanie, komentowanie oraz pobieranie plików) albo
 - ii. edytor (usuwanie, edytowanie, komentowanie oraz pobieranie plików) albo
 - iii. czytelnik (komentowanie oraz pobieranie plików) oraz
 - i) informacje na temat dostępnej oraz aktualnie wykorzystanej osobistej przestrzeni dyskowej przydzielonej użytkownikowi przez administratora oraz
 - j) informacje na temat udostępnionych plików/ folderów oraz linków URL i zarządzanie tymi udostępnieniami.
- 2.3. Aplikacji i sklepu firmowego:
 - *dla pakietów Standard i Advanced:*
 - 2.3.1. Instalowanie aplikacji na urządzeniach mobilnych zdalnie przez administratora lub na żądanie użytkownika z dedykowanego sklepu firmowego.
 - 2.3.2. Zdalne usuwanie aplikacji z urządzeń mobilnych przez administratora.
 - 2.3.3. Blokowanie instalacji oraz dostępu do aplikacji ze sklepów (AppStore, Google Play, Microsoft Store).

- 2.3.4. Tworzenie firmowego sklepu z aplikacjami.
- 2.3.5. Tworzenie listy aplikacji niepożądanych (tzw. czarna lista), których instalacja na urządzeniach mobilnych nie jest możliwa.
- 2.3.6. Tworzenie listy aplikacji dozwolonych (tzw. biała lista), których instalacja na urządzeniach mobilnych jest możliwa.
- 2.3.7. Wyświetlanie listy wszystkich aplikacji zainstalowanych na urządzeniu mobilnym z wyszczególnieniem typu (natywne, publiczne, firmowe), wersji i rozmiaru aplikacji.

• *dotatkowo dla pakietu Advanced:*

- 2.3.8. Integracja z systemem badania reputacji aplikacji (ang. App Reputation) takimi jak np. Veracode, Pradeo, Palo Alto Networks WildFire, tak aby wszystkie informacje na temat badanej aplikacji dostępne były z poziomu konsoli zarządzającej.
- 2.3.9. Mechanizmy pochodzące od producenta Systemu MDM, realizowane w środowisku Zamawiającego, które pozwolą zabezpieczyć wskazane aplikacje (ang. App Wrapping), a w szczególności pozwolą na:
 - a) uwierzytelnianie użytkownika za pomocą poświadczeń Active Directory oraz
 - b) sprawdzanie statusu zgodności i ewentualne usunięcie aplikacji w sytuacji gdy urządzenie nie będzie zgodne z polityką bezpieczeństwa zaimplementowaną w Systemie MDM oraz
 - c) dostęp do aplikacji za pomocą certyfikatu wgranego na urządzenie mobilne przez System MDM oraz
 - d) tunelowanie aplikacji w celu dostępu do wewnętrznych zasobów Zamawiającego bez konieczności zestawiania połączenia VPN oraz
 - e) zablokowanie drukowania z poziomu aplikacji oraz
 - f) zablokowanie kopiowania treści do innych aplikacji (ang. Copy and Paste).
- 2.3.10. Dostęp do narzędzi SDK (ang. Software Development Kit) Producenta umożliwiających integrację z Systemem MDM i pozwalających na implementację dodatkowych mechanizmów bezpieczeństwa, dla nowo tworzonej aplikacji, a w szczególności:
 - a) wymuszanie logowania do aplikacji za pomocą poświadczeń Active Directory oraz
 - b) dostęp do aplikacji za pomocą certyfikatu wgranego na urządzenie mobilne przez System MDM oraz
 - c) sprawdzanie statusu zgodności i ewentualne usunięcie aplikacji w momencie niezgodności urządzenia z polityką bezpieczeństwa zaimplementowaną u Zamawiającego oraz
 - d) tunelowanie aplikacji w celu dostępu do wewnętrznych zasobów Zamawiającego bez konieczności zestawiania połączenia VPN oraz
 - e) automatyczne zestawianie połączenia VPN w momencie uruchomienia aplikacji oraz
 - f) logowanie się do aplikacji za pomocą unikatowego hasła zdefiniowanego przez użytkownika Systemu MDM podczas rejestracji urządzenia (tzw. SSO – ang. Single Sign-On) oraz
 - g) zablokowanie kopiowania treści do innych aplikacji (ang. Copy and Paste) oraz
 - h) zabronienie załączania jakichkolwiek plików gromadzonych przez aplikację w postaci załączników wiadomości poczty e-mail oraz

- i) otwieranie plików gromadzonych przez aplikację tylko w aplikacjach zabezpieczonych przez System MDM.

2.4. Firmowej poczty elektronicznej:

• *dla pakietów Standard i Advanced:*

2.4.1. Zdalna, automatyczna konfiguracja kont pocztowych Microsoft Exchange 2010/ 2013 (ActiveSync) na urządzeniach mobilnych zarejestrowanych w Systemie MDM z wykorzystaniem standardowych protokołów pocztowych: SMTP, POP3, IMAP.

2.4.2. Uwierzytelnianie do kont pocztowych z urządzeń mobilnych przy wykorzystaniu poświadczeń z serwera LDAP np.: Active Directory.

• *dodatkowo dla pakietu Advanced:*

2.4.3. Konfiguracja dostępu do kont pocztowych Microsoft Exchange ActiveSync poprzez serwer proxy/ relay (rozwiązanie własne producenta Systemu MDM) zapewniający kontrolę przepływu wiadomości e-mail oraz implementację dodatkowych mechanizmów bezpieczeństwa poczty elektronicznej, takich jak:

- a) wymuszanie szyfrowania załączników przed dostarczeniem ich do urządzenia mobilnego oraz
- b) blokowanie wysyłania/ odbierania załączników na urządzeniach mobilnych oraz
- c) ograniczanie wielkości wysyłanych/ odbieranych załączników oraz
- d) blokowanie dostępu do wiadomości pocztowych w przypadku naruszenia lub nie spełnienia zdefiniowanych polityk bezpieczeństwa przez urządzenie mobilne oraz
- e) blokowanie dostępu do systemu pocztowego dla urządzeń nie zarejestrowanych w Systemie MDM oraz
- f) definiowanie oprogramowania do odbioru poczty firmowej na urządzeniu mobilnym.

2.4.4. Dostarczenie własnej aplikacji Producenta (klienta pocztowego) do obsługi firmowej poczty Zamawiającego zapewniającego:

- a) obsługę urządzeń mobilnych opartych na systemach operacyjnych Android oraz iOS oraz
- b) uwierzytelnianie do kont pocztowych z urządzeń mobilnych poprzez certyfikat wydany przez PKI Zamawiającego dystrybuowany podczas rejestracji urządzenia mobilnego przez System MDM oraz
- c) zdalną konfigurację przez administratora w tym zdefiniowanie ustawień synchronizacji oraz
- d) przechowywanie zaszyfrowanych wiadomości e-mail oraz załączników w wewnętrznej pamięci urządzenia mobilnego w ramach kontenera firmowego oraz
- e) możliwość zabezpieczenia hasłem lub kodem PIN, o poziomie trudności zdefiniowanym przez administratora Platformy MDM oraz
- f) ograniczenie użytkownikowi możliwości eksportu lub otwarcia załączników w aplikacjach innych niż własna Producenta wskazana w pkt 2.5.5. oraz
- g) ograniczenie użytkownikowi możliwości otwierania linków URL w aplikacjach innych niż własna Producenta wskazana w pkt 2.5.7. oraz
- h) podpisywanie i szyfrowanie wiadomości e-mail z wykorzystaniem certyfikatu S/MIME użytkownika oraz
- i) blokowanie funkcji kopiuj/ wklej (ang. Copy/ Paste) oraz

- j) wyłączenie funkcji rzutu ekranu (ang. Screenshot).
- 2.4.5. Dostarczenie aplikacji własnej Producenta do zarządzania kontaktami firmowymi umożliwiającej:
- a) obsługę urządzeń mobilnych opartych na systemach operacyjnych Android oraz iOS oraz
 - b) przechowywanie zaszyfrowanych danych kontaktowych w wewnętrznej pamięci urządzenia mobilnego w ramach kontenera firmowego oraz
 - c) blokadę eksportu kontaktów z kontenera firmowego oraz
 - d) eksport wszystkich kontaktów z kontenera firmowego do natywnej/ wbudowanej listy kontaktów oraz
 - e) usunięcie, w przypadku wykonania operacji kasowania danych firmowych (ang. Enterprise Wipe) lub w przypadku wyrejestrowania urządzenia z Systemu MDM, wyeksportowanych wcześniej z kontenera firmowego kontaktów firmowych oraz
 - f) zdalne wgrywanie listy kontaktów na urządzenia z systemem Android oraz
 - g) synchronizację kontaktów firmowych umieszczonych w MS Exchange oraz
 - h) synchronizację książki adresowej GAL (ang. Global Address List) w MS Exchange oraz
 - i) konfigurację kontaktów w natywnej/ wbudowanej liście kontaktów w pamięci urządzenia.
- 2.4.6. Dostarczenie aplikacji własnej Producenta do zarządzania spotkaniami firmowymi/ kalendarzem umożliwiającej:
- a) obsługę urządzeń mobilnych opartych na systemach operacyjnych Android oraz
 - b) podgląd spotkań utworzonych w MS Exchange oraz
 - c) zdalną konfigurację przez administratora, a w szczególności zdefiniowanie przedziału czasowego jaki ma się domyślnie synchronizować oraz
 - d) dodawanie nowych spotkań oraz
 - e) akceptację, odrzucenie i wstępną akceptację otrzymywanych zaproszeń oraz
 - f) zdefiniowanie przedziału czasowego, w którym aplikacja będzie przypominać o danym wydarzeniu oraz
 - g) przekazywanie zaproszeń do innych osób oraz
 - h) wysyłanie informacji do wszystkich zaproszonych na spotkanie oraz
 - i) dostosowanie widoku przez użytkownika tj. wyświetlanie całego dnia/ tygodnia/ miesiąca, planu spotkań.
- 2.5. Dostępu do zasobów firmowych:
- *dla pakietu Advanced:*
 - 2.5.1. Zdalny, bezpieczny i szyfrowany dostęp do zasobów znajdujących się w wewnętrznej infrastrukturze Zamawiającego realizowany z każdego miejsca bez względu na strefę, w której urządzenia mobilne lub komputery się znajdują, to znaczy w Internecie, firmowej sieci bezprzewodowej Wi-Fi, firmowym prywatnym APN czy w Intranecie, oparty na bazie mechanizmów i funkcjonalności własnych producenta Systemu MDM, a w szczególności:
 - a) dostęp do plików i folderów firmowych Zamawiającego,
 - b) dostęp do plików i folderów osobistych użytkownika,
 - c) dostęp do stron www w Intranecie.

- 2.5.2. Dostęp do plików i folderów firmowych Zamawiającego:
- a) udostępnianych przez serwery: Network File Share (CIFS), Microsoft SharePoint, SharePoint/ Personal, Sharepoint Office365/ Personal i systemy wykorzystujące otwarty standard CMIS (ang. Content Management Interoperability Services) oraz
 - b) automatyczne mapowanie użytkownikowi lub grupie użytkowników odpowiedniego zasobu sieciowego z poziomu konsoli zarządzającej oraz
 - c) realizowany przez dedykowaną aplikację opisaną w pkt 2.5.5..
- 2.5.3. Dostęp do plików i folderów osobistych użytkownika:
- a) przechowywanie danych przez użytkownika w ramach osobistej przestrzeni dyskowej oraz
 - b) lokalizacja osobistej przestrzeni dyskowej albo w Systemie MDM albo na serwerach Zamawiającego z wykorzystaniem funkcji Remote File Storage oraz Network File Storage oraz
 - c) definiowanie pojemności osobistej przestrzeni dyskowej dla poszczególnych grup użytkowników z poziomu konsoli zarządzającej oraz
 - d) udostępnianie plików w postaci generowanych linków URL z możliwością zdefiniowania hasła dostępu, ograniczenia czasowego aktywności udostępnienia, ograniczenia ilości pobrań udostępnionego zasobu oraz
 - e) wersjonowanie plików z możliwością przywrócenia poprzednich wersji oraz
 - f) oznaczanie plików/ katalogów jako ulubione w celu ich łatwiejszej lokalizacji oraz
 - g) synchronizacja osobistej przestrzeni dyskowej ze zdefiniowanym folderem osobistym na dysku lokalnym komputera użytkownika z systemem operacyjnym: Windows 7, 8.x, Mac OSX oraz
 - h) realizowany przez dedykowaną aplikację opisaną w pkt 2.5.5., wtyczkę/ dodatek do MS Outlook (ang. Add- In) opisany w pkt 2.5.6. i portal użytkownika opisany w pkt 2.2.11..
- 2.5.4. Dostęp do stron WWW w Intranecie:
- a) bez konieczności zestawiania tunelu VPN oraz
 - b) realizowany dla urządzeń mobilnych tylko i wyłącznie przez aplikację opisaną w pkt 2.5.7..
- 2.5.5. Dostarczenie aplikacji własnej Producenta, zarządzanej z poziomu konsoli zarządzającej, do zdalnego, bezpiecznego i szyfrowanego dostępu do zasobów firmowych Zamawiającego oraz osobistej przestrzeni dyskowej użytkowników, zapewniającej:
- a) dostęp z urządzeń mobilnych opartych na systemach operacyjnych Windows Phone (min. ver. 8.1), Android (min. ver. 4.0), iOS (min. ver. 9.3.5) i komputerów z systemem operacyjnym Windows (min. ver. 7) oraz
 - b) szyfrowanie transmisji bez konieczności zestawiania tunelu VPN przez aplikacje trzecie oraz
 - c) przechowywanie danych w bezpiecznym kontenerze zaszyfrowanym kluczem AES 256-bit oraz
 - d) ochronę dostępu za pomocą loginu i hasła oraz
 - e) otwieranie zaszyfrowanych załączników poczty elektronicznej w bezpiecznym kontenerze oraz
 - f) blokowanie funkcji kopiowania, drukowania i przesyłania dalej dokumentów oraz

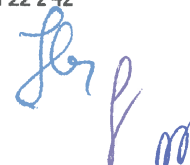


- g) konfigurację atrybutów umożliwiających na dostęp dokumentów w trybach on- line/ off- line oraz
 - h) uruchamianie bezpiecznego kontenera na komputerze PC z systemem Windows min. ver. 7 oraz
 - i) przeglądanie dokumentów w formatach: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf, rtf, png, jpg, bmp, gif oraz txt w bezpiecznym kontenerze dla urządzeń z systemem operacyjnym Android i iOS oraz
 - j) edycję dokumentów MS Office w formatach: doc, docx, xls, xlsx, ppt oraz pptx w bezpiecznym kontenerze dla urządzeń z systemem operacyjnym Android i iOS oraz
 - k) otwieranie linków URL tylko w aplikacji własnej Producenta wskazanej w pkt 2.5.7. oraz
 - l) wysyłanie dokumentów jako załączniki poczty elektronicznej tylko przez aplikację własną Producenta wskazaną w pkt 2.4.4. oraz
 - m) automatyczne i manualne wykasowanie danych (ang. Enterprise Wipe) przechowywanych w bezpiecznym kontenerze (np. w przypadku przekroczenia limitu błędnie wpisanego hasła).
- 2.5.6. Dostarczenie wtyczki/ dodatku do klienta pocztowego MS Outlook (Add- in) umożliwiającej:
- a) instalowanie na komputerach z systemem operacyjnym Windows min. ver. 7 wykorzystujących oprogramowanie MS Outlook w min. ver. 2007 oraz
 - b) zapisywanie załączników poczty elektronicznej bezpośrednio do osobistej przestrzeni dyskowej użytkownika oraz
 - c) dodawanie plików z osobistej przestrzeni użytkownika jako załączniki do wiadomości e- mail oraz
 - d) generowanie i wysyłanie linków URL do plików/ folderów w osobistej przestrzeni dyskowej użytkownika z możliwością zdefiniowania hasła dostępu, ograniczenia czasowego aktywności udostępnienia, ograniczenia ilości pobrań udostępnionego zasobu.
- 2.5.7. Dostarczenie aplikacji własnej Producenta (przeglądarki internetowej), zarządzanej z poziomu konsoli zarządzającej, do dostępu do stron WWW w Intranecie Zamawiającego zapewniającej:
- a) obsługę urządzeń mobilnych opartych na systemach operacyjnych Android oraz iOS oraz
 - b) szyfrowane tunelowanie ruchu WWW przez serwery Systemu MDM oraz
 - c) logowanie do Intranetu na podstawie poświadczeń domenowych oraz
 - d) kontrolę i definiowanie stron do jakich użytkownicy mogą mieć dostęp oraz
 - e) definiowanie i blokowanie dostępu do stron niepożądanych oraz
 - f) ograniczenie działania przeglądarki tylko do 1 strony (tryb KIOSK) oraz
 - g) logowanie się do przeglądarki w trybie pojedynczego logowania (ang. Single Sign- On) oraz
 - h) ograniczenie możliwości drukowania oraz kopiowania otwartych za pomocą przeglądarki stron oraz
 - i) szyfrowanie i przechowywanie w kontenerze firmowym pobranych przez przeglądarkę plików oraz
 - j) otwieranie pobranych przez przeglądarkę plików tylko przez aplikację własną Producenta wskazaną w pkt 2.5.5. oraz

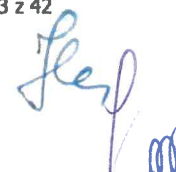
- k) wysyłanie pobranych przez przeglądarkę plików tylko przez aplikację własną Producenta wskazaną w pkt 2.4.4..
3. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie przez okres 36 (słownie: trzydziestu sześciu) miesięcy usług wsparcia dla Systemu MDM opisanego w pkt 1. i pkt 2. obejmujące:
- usługi wsparcia serwisowego Producenta na poziomie Basic Support,
 - usługi wsparcia serwisowego Wykonawcy.
4. W ramach usług wsparcia serwisowego Producenta, o których mowa w pkt 3. lit. a) Zamawiający wymaga:
- 4.1. Zapewnienia dostępu do:
- poprawek i nowych wersji oprogramowania Systemu MDM oraz
 - poprawek i nowych wersji aplikacji mobilnych Producenta oraz
 - pełnej bazy wiedzy Producenta oraz
 - wsparcia Producenta VMware Support (dalej: **Wsparcie Producenta**) oraz
 - szkoleń, webinarów, kursów on- line Producenta.
- 4.2. Realizacji zgłoszeń serwisowych kierowanych do Producenta bezpośrednio przez Wsparcie Producenta wskazane w pkt 4.1. lit. d) począwszy od momentu zgłoszenia awarii/ usterki Systemu MDM przez Zamawiającego do momentu jej usunięcia przez Producenta.
5. Przez usługi wsparcia serwisowego Wykonawcy, o których mowa w pkt 3. lit. b) Zamawiający rozumie:
- 5.1. Obsługę zgłoszeń serwisowych kierowanych do Wykonawcy w godzinach 8:00 – 16:00, 7 dni w tygodniu, w następujący sposób:
- w języku polskim oraz
 - poprzez dedykowane adres mailowy i numer telefoniczny należący do polskiej strefy numeracyjnej oraz
 - poprzez dedykowany portal www, w którym Zamawiający będzie miał możliwość w dowolnym momencie sprawdzenia aktualnych statusów i historii zgłoszeń serwisowych oraz
 - przez wskazane przez Wykonawcę osoby (min. 2) posiadające aktualne świadectwa certyfikacji Producenta oraz
 - w czasach nie dłuższych niż wynikające z poniższej tabeli:

Priorytet zgłoszenia serwisowego	Czas reakcji	Maks. czas naprawy
Błąd Krytyczny – awaria uniemożliwiająca korzystanie z Systemu MDM	1 godz.	1 dzień (24 godz.)
Błąd Wysoki – usterka ograniczająca działanie lub funkcjonalności Systemu MDM	2 godz.	3 dni (72 godz.)
Błąd Niski – defekt nie mający wpływu na działanie lub funkcjonalności Systemu MDM	8 godz.	do czasu wydania nowej wersji oprogramowania lub w uzgodnionym z Zamawiającym terminie

- 5.2. Koordynowanie zgłoszeń serwisowych kierowanych do Wsparcia Producenta w ramach wykupionych usług wsparcia serwisowego Producenta.



- 5.3. Wykonywanie aktualizacji oprogramowania Systemu MDM zainstalowanego w infrastrukturze Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami, po uprzednim sprawdzeniu i potwierdzeniu poprawności działania w nowej wersji oprogramowania wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności, o których mowa w pkt 2..
- 5.4. Regularne kontrole poprawności działania Systemu MDM.
- 5.5. Przywracanie konfiguracji Systemu MDM (backup).
- 5.6. Monitorowanie dostępności aktualizacji dla aplikacji mobilnych Producenta zainstalowanych na urządzeniach mobilnych zarejestrowanych w Systemie MDM Zamawiającego i powiadamianie (w formie wiadomości e-mail wysyłanych na adres powiadomienia.mdm@enea.pl) o istotnych zmianach w nich zachodzących, a w szczególności:
 - a) wymagań odnośnie minimalnych wersji systemów operacyjnych urządzeń mobilnych,
 - b) w nazewnictwie i wyglądzie (ikona, szata graficzna),
 - c) w obsłudze i funkcjonalnościach.
- 5.7. Oprócz monitorowania i powiadamiania, o których mowa w pkt 5.6., Wykonawca ma obowiązek ciągłego sprawdzania poprawności działania wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności wskazanych w pkt 2. w nowych dostępnych wersjach aplikacji mobilnych Producenta i bezzwłocznego alarmowania Zamawiającego w razie wykrycia błędów.
- 5.8. Pomoc w konfigurowaniu nowych funkcjonalności Systemu MDM dostępnych w ramach nowych wersji oprogramowania Systemu MDM włączając w to również wymagane prace rekonfiguracji architektury Systemu MDM.
- 5.9. Pomoc w rejestracji urządzeń oraz testowaniu poprawności działania komponentów Systemu MDM oraz zarejestrowanych w nim urządzeń.
- 5.10. Pomoc w rozwiązywaniu problemów występujących podczas eksploatacji Systemu MDM.
- 5.11. Dostęp do laboratorium testowego Wykonawcy, służące do badania przez Zamawiającego wybranych funkcjonalności przed wdrożeniem ich w środowisku testowym czy produkcyjnym Zamawiającego.
- 5.12. Pomoc w obsłudze, utrzymaniu i rozwoju Systemu MDM, a w szczególności:
 - 5.12.1. Integracja z systemem PKI Zamawiającego.
 - 5.12.2. Integracja z Cisco ISE Zamawiającego polegająca na wymianie informacji o stanie urządzenia oraz na przekierowywaniu urządzeń mobilnych do odpowiednich podsięci w przypadku gdy:
 - a) urządzenie nie jest zarejestrowane do Systemu MDM, a użytkownik chce podłączyć się do sieci firmowej- zostanie wówczas automatycznie poproszony o rejestrację urządzenia albo
 - b) urządzenie nie spełnia polityk bezpieczeństwa- zostanie automatycznie przekierowane do sieci, z której jest dostęp tylko do Internetu, a użytkownikowi i administratorowi zostanie wysłane automatyczne powiadomienie wiadomością e-mail i wiadomością SMS albo
 - c) urządzenie jest zgodne z zasadami bezpieczeństwa- użytkownikowi zostanie udostępniony odpowiedni udział sieciowy.
 - 5.12.3. Integracja z systemami proxy: Content filter – WebSense, F5 proxy i standard proxy.
- 5.13. Dostarczenie, dla dokonanych w Systemie MDM Zamawiającego zmian, dokumentacji technicznej, która ma zawierać szczegółowy opis wykonanych czynności instalacyjnych oraz konfiguracyjnych w środowiskach testowym i produkcyjnym Systemu MDM, a w szczególności:



- a) opis architektury fizycznej i sieciowej – opis (słowny oraz graficzny) powiązań wszystkich komponentów sprzętowych, sieciowych, systemowych i aplikacyjnych koniecznych do poprawnej pracy Systemu MDM zgodnie z wymaganiami odnośnie wydajności, funkcjonalności i bezpieczeństwa oraz
 - b) opis architektury logicznej – opis (słowny oraz graficzny) powiązań logicznych poszczególnych komponentów Systemu MDM oraz
 - c) opis wszystkich wartości parametrów użytkowych zarówno samego Systemu MDM, jak i pozostałych komponentów środowiska informatycznego Zamawiającego, jak na przykład parametry systemów operacyjnych czy baz danych.
6. Dodatkowo, oprócz usług wsparcia serwisowego Wykonawcy wskazanych w pkt 3. lit. b), Wykonawca, w imieniu Producenta, udzieli 36- miesięcznej gwarancji na zaimplementowany u Zamawiającego System MDM liczonej od momentu rozpoczęcia świadczenia usług wsparcia będących Przedmiotem Zamówienia potwierdzonego stosownym protokołem zdawczo- odbiorczym. Wykonawca, w okresie gwarancji, zobowiązany będzie (we współpracy z Producentem) do usunięcia zgłoszonych wad w Systemie MDM, za co nie będzie mu przysługiwać żadne dodatkowe wynagrodzenie. Wady zgłoszone w okresie gwarancji będą usunięte przez Wykonawcę i Producenta niezależnie od upływu okresu gwarancji.
7. Zamawiający, dla wszystkich posiadanych licencji, w każdym momencie trwania umowy, wymaga możliwości bezkosztowej zamiany licencji jednego pakietu na inny wg zasad określonych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia. Przez zmianę Zamawiający rozumie zmianę z niższego pakietu licencjonowania na wyższy, jak i zmianę z wyższego, na niższy.



ZALĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

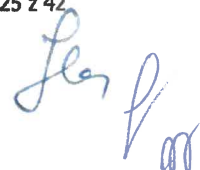
Zakup usług wsparcia dla Systemu MDM/ EMM VMware AirWatch
--

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (rozdział II Warunków Zamówienia) za cenę:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY (1+2): PLN
1. łączna cena netto za 36- miesięczne: gwarancję i usługi wsparcia serwisowego Producenta na poziomie Basic Support w tym: PLN
1.1. dla urządzeń z licencją pakietu Workspace ONE Standard (1 500 szt.): PLN
1.2. dla urządzeń z licencją pakietu Workspace ONE Advanced (3 800 szt.): PLN
* dopuszcza się zamianę licencji pakietu niższego na wyższy, jak i z wyższego na niższy, wg zasady: licencji pakietu Standard = licencji pakietu Advanced ¹	
2. łączna cena netto za 36- miesięczne usługi wsparcia serwisowego Wykonawcy PLN

2. Oświadczam(y), iż wykonam(y) przedmiot zamówienia w zakresie rozpoczęcia świadczenia usług wsparcia serwisowego Producenta (Rozdział II, pkt 3. lit. a) nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.
3. Udzielam(y) na przedmiot zamówienia 36 - miesięcznej gwarancji Producenta na System MDM Zamawiającego, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego.
4. Oświadczam(y), że:

¹ Zamawiający zaznacza, że stosunek zamiany licencji nie jest elementem oceny ofert



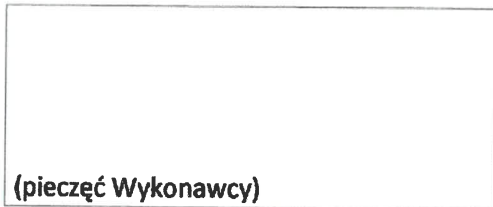
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
- b) zamówienie wykonam(y) **samodzielnie**
- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- e) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- f) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
- g) nie załączam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie załączam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne
- i) Jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych:]: tak / nie
- j) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.
5. Zobowiązuje się, że w przypadku wyboru jego oferty, zostanie Zamawiającemu przedłożona stosowna polisa ubezpieczeniowa zgodnie z pkt. 19.2 i 19.3. WZ.

Ubezpieczenie takie Wykonawca będzie utrzymywał przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, w którym koniec obowiązywania aktualnej polisy OC Wykonawcy przypadałby przed terminem zakończenia realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 14 dni przed upływem okresu obowiązywania aktualnej polisy, kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej warunki nie mniej korzystne, niż określone w polisie, o której mowa wyżej.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć Imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZALĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.

--

(pieczęć Wykonawcy)

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

1. *** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, wymienionymi poniżej Podmiotami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres, NIP
1		
2		

2. *** oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

*** *niepotrzebne skreślić*

ZALĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiejkolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć Imienna i podpis przedstawiciela(!)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W REALIZACJI PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

Lp	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Projekt Podobny	Przedmiot Projektu	Liczba urzędzeń objętych projektem	Miejsce i termin realizacji zadania (mm.rrrr. – mm.rrrr.)	Dowód należytego wykonania Projektu (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów przez Wykonawcę.

DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

--	--

miejsowość i data

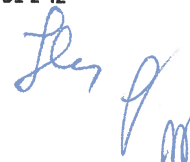
Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 - ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić



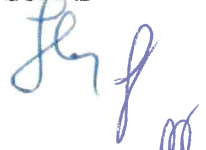
ZAŁĄCZNIK NR 7 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: Administrator).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu pn. **Zakup usług wsparcia dla Systemu MDM/ EMM VMware AirWatch - syg. 1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000112035** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru Wykonawcy w postępowaniu pn. **Zakup usług wsparcia dla Systemu MDM/ EMM VMware AirWatch - syg. 1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000112035**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Data, podpis Wykonawcy



ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY**UMOWA NR ...**

zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

ENEA Centrum Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu,
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 777-00-02-843, REGON: 630770227,
kapitał zakładowy: 3 929 000,00 PLN
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.

a:

.....

....., ul.

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy

KRS:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy:

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.

2.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie gwarancji i usług wsparcia dla Systemu MDM/ EMM VMware AirWatch (dalej: **System MDM**) wdrożonego u Zamawiającego w konfiguracji On- Premise. Zakres usług wsparcia obejmuje:
 - c) usługi wsparcia serwisowego firmy VMware (dalej: **Producent**) na poziomie Basic Support,
 - d) usługi wsparcia serwisowego Wykonawcy.
2. Szczegółową specyfikację realizacji Umowy stanowi Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia, określony w Rozdziale II Warunków Zamówienia (Załącznik nr 2).
3. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z Warunkami Zamówienia z dnia: 2018 r. i treścią złożonej oferty z dnia: 2018 roku oraz Protokołem z negocjacji z dnia: 2018 roku.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące Przedmiotem Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi normami PN i EN oraz uregulowaniami prawnymi. Wykonawca jest zobowiązany wykonać prace z należytą starannością, przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje.

§ 2 Realizacja Umowy, licencje

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w zakresie opisanym w § 1 ust. 1 w okresie 36 miesięcy liczonym od dnia podpisania Protokołu zdawczo- odbiorczego (Załącznik nr 1), które nastąpi nie później niż 7 dni kalendarzowych od podpisania niniejszej Umowy.

2. Udzielenie gwarancji i świadczenie usług wsparcia przez Wykonawcę i Producenta potwierdzone zostaną Protokołem zdawczo- odbiorczym, zgodnym ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczać oprogramowanie objęte Przedmiotem Umowy fabrycznie nowe, wolne od wad, kompletne, spełniające wszystkie funkcjonalności określone w Warunkach Zamówienia.
4. Dostarczane oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży Producenta na rynek polski i nie posiadać wad prawnych.
5. Przedmiot Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko.
6. Z chwilą podpisania Protokołu zdawczo- odbiorczego, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, na czas nieokreślony, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, prawo do korzystania z licencji i oprogramowania, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wprowadzania i zapisywania w pamięci komputerów i urządzeń mobilnych,
 - b) odtwarzania,
 - c) przechowywania,
 - d) sporządzania kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - e) wyświetlania,
 - f) przystosowywania,
 - g) korzystania z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności,
 - h) korzystania i modyfikowania dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.
7. Wykonawca zapewnia, że zgodnie z niniejszą Umową korzystanie przez Zamawiającego i podmioty należące do Grupy Kapitałowej ENEA z dostarczanego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
8. Wykonawca oświadcza co następuje:
 - 8.1. dostępne w ramach licencji oprogramowanie jest legalne, pochodzi z legalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży Producenta i nie posiada wad prawnych,
 - 8.2. licencje przypisywane są do urządzeń mobilnych, których właścicielami są ENEA Centrum Sp. z o.o. albo inne spółki wchodzące w skład Grupy Kapitałowej ENEA. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia w przyszłości na inny podmiot z Grupy Kapitałowej ENEA, bez zgody Wykonawcy oraz Producenta, praw i obowiązków wynikających z Umowy, a w szczególności do:
 - a) przeniesienia prawa własności wszystkich dostarczonych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy licencji i oprogramowania, zgodnie ze Szczegółowym opisem Przedmiotu Zamówienia, określonym w Warunkach Zamówienia (Załącznik nr 2),
 - b) przeniesienia prawa do niezrealizowanych jeszcze usług serwisowych,
 - c) zawarcia umów o charakterze obligacyjnym (w szczególności umowy najmu, dzierżawy, leasingu, używania) lub oddania do jakiegokolwiek innego używania dostarczonych licencji i oprogramowania,
 - d) wniesienia uprawnień licencyjnych zgodnie ze Szczegółowym opisem Przedmiotu Zamówienia, określonym w Warunkach Zamówienia (Załącznik nr 2) i oprogramowania, jako aportu do innej spółki.
9. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji Przedmiotu Zamówienia w części czy w całości.

10. Wykonawca zapewnia, że dostarczane przez niego na podstawie niniejszej Umowy oprogramowanie nie spowoduje u Zamawiającego szkody, ani nie utrudni mu – w szczególności z powodu braku kompatybilności, lub nieodpowiednich właściwości – korzystania z pozostałego nie związanego z Systemem MDM sprzętu i oprogramowania, które Zamawiający wykorzystuje na potrzeby swojego przedsiębiorstwa. Za ewentualne szkody z tego tytułu Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 3 Wynagrodzenie i płatność

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

Kwota netto: PLN

Kwota netto słownie: PLN

zgodnie ze złożoną ofertą z dnia: 2018 roku oraz Protokołem z negocjacji z dnia: 2018 roku.

Powyższa zapłata obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.

2. Do wskazanej w ust. 1 kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:....., a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **777-00-02-843**.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół zdawczo- odbiorczy. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**, którego data podpisania przez Zamawiającego jest datą potwierdzającą realizację Umowy.
7. Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a) nazwę/ skrót oraz numer MPK komórki organizacyjnej Zamawiającego,
 - b) numer niniejszej Umowy,
 - c) numer zamówienia SAP SRM – oraz, jeśli dotyczy, to również:
 - c1) numer zamówienia/ zlecenia lub numer zlecenia inwestycyjnego.

Informacje o powyższych numerach i oznaczeniach Wykonawca winien otrzymać od Zamawiającego przed wystawieniem faktury.

8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury do Zamawiającego na adres:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra**

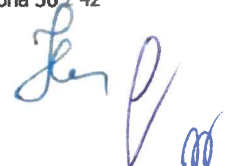
Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury przez Wykonawcę na adres mailowy: faktury.elektroniczne@enea.pl.

9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie w ciągu 30 (słownie: trzydziestu) dni od otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

10. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
12. Przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia lub wydatków Wykonawcy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Informacja w tym przedmiocie powinna znaleźć się na każdej wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
13. Poza wynagrodzeniem opisanym w niniejszym paragrafie, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne wynagrodzenie czy zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
14. Jeżeli Zamawiający w sposób zawiniony uchybi terminom płatności wynikającym z Umowy, będzie wówczas zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną Zamawiającemu notę odsetkową.

§ 4 Poufność

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje się w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust. 1 niniejszego § 4 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. (której Zamawiający jest spółką zależną) w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. 2014, poz. 94), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 niniejszego § 4 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w postanowieniach niniejszego § 4 ust. 1, 2 i 3 Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,



- d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnie wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w Umowie przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu 5 (słownie: pięciu) lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy w zakresie usług serwisowych.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 (słownie: pięciu) lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od wezwania go do złożenia takiego oświadczenia.

§ 5 Procedury Odbioru

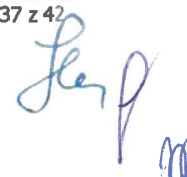
1. Odbiór prac podlega akceptacji, która będzie dokonywana przez Zamawiającego, na podstawie zaakceptowanego i podpisanego Protokołu zdawczo- odbiorczego, który sporządzony będzie wg wzoru zawartego w Załączniku nr 1 do Umowy. Protokół będzie sporządzony w 2 (słownie: dwóch) jednakowo brzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego) po stwierdzeniu, że zrealizowane dostawy i usługi oraz prace odpowiadają wymogom Umowy.
2. W przypadku odmowy podpisania Protokołu zdawczo- odbiorczego, Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia lub wskaże wady wyznaczając termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień.
3. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie Przedmiotu Umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.

§ 6 Porozumiewanie się Stron

1. Niezależnie od postanowień Umowy zobowiązującej do przedstawienia określonych dokumentów w formie pisemnej wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Nazwa: ENEA Centrum Sp. z o.o.



Imię i Nazwisko: Filip Golisz
Adres: ul. Górecka 1, 60- 201 Poznań
Telefon: +48 605 604 369
e- mail: filip.golisz@enea.pl

Dla Wykonawcy:

Nazwa:
Imię i Nazwisko:
Adres:
Telefon:
Fax:
e- mail:

4. Zmiana osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana za pomocą pisma przesłanego listem poleconym.

§ 7 Odpowiedzialność

1. Wykonawca z tytułu naruszenia obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 3 zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w dostarczeniu Przedmiotu Umowy lub jego części – w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność, przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, niezależnie od kar umownych oraz w sytuacjach, w których nie zostały one zastrzeżone- Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych od Wykonawcy odszkodowania w kwocie przewyższającej wartość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8 Warunki Gwarancji

1. Wykonawca, w okresie 36 miesięcy licznym od dnia podpisania Protokołu zdawczo- odbiorczego, gwarantuje, że licencje oraz związane z nimi oprogramowanie, spełniały będą przez cały okres gwarancyjny wymagania co do funkcjonalności szczegółowo określonych w Umowie i w załącznikach do niej.
2. W przypadku ujawnienia wad Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy lub wymiany wadliwych elementów w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licznym od dnia powiadomienia go o wadzie.
3. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonego Przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu gwarancje Producenta dla Systemu MDM. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji na dostarczony Przedmiot Umowy jest niezależna od dostarczonych przez Wykonawcę gwarancji Producenta.

§ 9 Przeniesienie praw i obowiązków

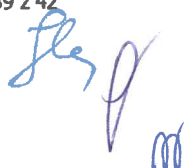
1. Wykonawca nie może przenieść swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inną osobę, czy jednostkę organizacyjną, w całości lub w części, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10 Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiany adresu Stron, danych osób do kontaktu wskazanych przez Strony, adresu doręczenia faktury do Zamawiającego, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.

§ 11 Odstąpienie od Umowy/ Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może, najpóźniej do czasu podpisania Protokołu zdawczo- odbiorczego, odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacji gdy:
 - a) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem prac i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin wykonania prac, nie wykonuje Umowy,
 - b) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne, w szczególności realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2 i ust. 3.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowany zakres Umowy wykonany do dnia odstąpienia od niej. Podstawą do wyceny wykonanych prac będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania realizacji Umowy, sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Zamawiający może, po podpisaniu Protokołu zdawczo- odbiorczego, rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności realizacji Przedmiotu Umowy niezgodnie z ofertą Wykonawcy i Warunkami Zamówienia, a także w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wydania przez właściwy sąd postanowienia o wykreśleniu Wykonawcy z właściwego rejestru.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w § 11 ust. 3 Wykonawca:
 - a) wstrzyma dalszą realizację Umowy,
 - b) dostarczy Zamawiającemu wszelkie prawa, tytuły, licencje, gwarancje, dokumentację i inne dokumenty dla zrealizowanej części Umowy.
5. Zamawiający może, po podpisaniu Protokołu zdawczo- odbiorczego, rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy bez podania przyczyn z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
6. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem jak i ze skutkiem natychmiastowym, Wykonawca otrzyma zapłatę za zrealizowaną (zgodnie z Umową) do dnia rozwiązania Umowy część Przedmiotu Umowy. W przypadku gdy przed rozwiązaniem Umowy Wykonawcy zostało wypłacone wynagrodzenie za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy, jest on zobowiązany do jej zwrotu.
7. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie prawa, tytuły, licencje, gwarancje, dokumentację i inne dokumenty przygotowane przez Wykonawcę związane z realizacją Umowy aktualne na dzień rozwiązania.



8. Odstąpienie od Umowy jak również rozwiązanie Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12 Prawo Umowy

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 13 Język Umowy

1. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.
2. W przypadku, gdy dokumenty wymagane Umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W razie rozbieżności pomiędzy wersjami językowymi obowiązuje wersja w języku polskim.

§ 14 Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia w formie ugody wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy, których Strony nie zdołają rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15 Inne postanowienia

1. Umowa została sporządzona w 2 (słownie: dwóch) jednakowo brzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Gdyby któreś z postanowień niniejszej Umowy były lub stały się bezskutecznymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luk w Umowie.
3. Zapisy § 4 obowiązują Strony przez czas nieoznaczony.
4. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez jego pisemnej zgody.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Protokołu zdawczo- odbiorczego,
2. Załącznik nr 2 – Warunki Zamówienia z dnia ... 2018 r.,
3. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy z dnia ... 2018 r.,
4. Załącznik nr 4 – Protokół z negocjacji z dnia ... 2018 r.

Załącznik nr 1 do Umowy- Wzór Protokołu zdawczo- odbiorczego

PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY do Umowy nr ...	
Data sporządzenia:	Poznań, dnia
POWIERZAJĄCY System MDM w opiekę serwisową (Zamawiający):	ENEA Centrum Sp. z o.o. ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań
PRZEJMUJĄCY System MDM w opiekę serwisową (Wykonawca)	...
Potwierdzenie powierzenia Systemu MDM w opiekę serwisową	Data powierzenia:
	<input type="checkbox"/> Bez uwag
	<input type="checkbox"/> Z uwagami:

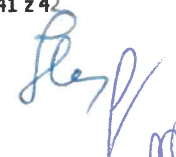
- Dla Systemu MDM Zamawiającego udzielono gwarancji i wsparcia serwisowego Wykonawcy na okres 36 miesięcy licząc od dnia
- Dla Systemu MDM Zamawiającego udzielono gwarancji i wsparcia serwisowego Producenta na okres 36 miesięcy licząc od dnia

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Potwierdzenie wykupienia gwarancji i usług wsparcia serwisowego Producenta Systemu MDM.

Protokół sporządzono w 2 (słownie: dwóch) jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla Powierającego (Zamawiający) i dla Przejmującego (Wykonawca):

POWIERZAJĄCY System MDM w opiekę serwisową (Zamawiający): Imię i nazwisko Data	
PRZEJMUJĄCY System MDM w opiekę serwisową (Wykonawca) Imię i nazwisko Data	



ZAŁĄCZNIK NR 9 – WYKAZ SPECJALISTÓW

(pieczęć Wykonawcy)

Lp.	Nazwisko i imię	Podstawa prawna dysponowania Specjalistą
1.		
2		

W załączeniu przedkładam(y) kopie certyfikatów Producenta Systemu MDM ważnych na dzień składania oferty i potwierdzających zdolność ww. inżynierów do wykonania zamówienia w konfiguracji On- Premise.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy