

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:

1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000115415



ENEA Centrum Sp. z .o.o.

Migracja zasobów konferencyjnych do Cisco Meeting Server

Zatwierdzam

Enea Centrum Sp. z o.o.
Departament Teleinformatyki
p.o. Dyrektor

Marek Hausa

pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 20 listopada 2018 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	5
3. Przedmiot zamówienia	5
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Warunki serwisu.....	5
6. Wymagania kwalifikacyjne	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia.....	6
8. Wadium	7
9. Sposób przygotowania oferty.....	7
10. Oferty wspólne.....	8
11. Sposób obliczenia ceny oferty	8
12. Miejsce i termin składania ofert,.....	9
13. Termin związania ofertą	9
14. Kryteria oceny ofert	9
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania.....	10
16. Wykluczenie Wykonawcy	11
17. Odrzucenie oferty	11
18. Unieważnienie postępowania	12
19. Zawarcie umowy	12
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	14
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	17

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
NIP: 777-000-28-43;

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
NIP: 777-000-28-43;

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000115415

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

W przypadku udziału w postępowaniu spółki wchodzącej w skład grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, Zamawiający zastrzega, że ofertę może złożyć jedna spółka z danej grupy kapitałowej.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, złożą odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **29.11.2018 r.** Zamawiający oczekuje, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w

formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu na adresy email:
karolina.kopylec@enea.pl oraz adrianna.targalska@enea.pl

- 1.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 1.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 1.12. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1.13. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym przedłużyć termin składania ofert.
- 1.14. Zmiana treści Warunków Zamówienia może również dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 1.15. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia, jednak nie mniej niż o 3 dni.
- 1.16. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.17. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 1.18. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie
- 1.19. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 1.20. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.21. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Karolina Kopylec
Tel. 61 884 86 82, mail: karolina.kopylec@enea.pl
ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 14.00

Pani Adrianna Targalska
tel. 61 8845621, mail: adrianna.targalska@enea.pl
ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 9.00 – 15.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Migracja zasobów konferencyjnych do Cisco Meeting Server

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie do **8 tygodni od dnia zawarcia umowy**.
- 4.2. Wykonawca będzie świadczył wsparcie techniczne zgodnie z Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

5. WARUNKI SERWISU

- 5.1. Zamawiający wymaga prowadzenia serwisu zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia – Rozdział II Warunków Zamówienia.

6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. wykazać się realizacją co najmniej 3 (trzech) Projektów Podobnych, z których każdy będzie spełniać wszystkie poniższe przesłanki (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**):
 - i. projekt, którego przedmiotem były prace dotyczące serwisu, dostawy, montażu lub wdrożenia urządzeń firmy Cisco z obszaru Unified Communication,
 - ii. łącznej wartości trzech projektów podobnych, wykazanych przez Wykonawcę była nie niższa niż 300 000,00 PLN,
 - iii. projekt zrealizowany w okresie 3 ostatnich lat tj. od 11.2015 r. do 11.2018 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 - iv. projekt zakończony i potwierdzony dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie),

wystawione przez Podmiot, na rzecz którego projekt był wykonany, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych. Dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.

- c) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
 - i. posiadać aktualne, opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ważne przez czas trwania umowy, na wartość minimum **200 000,00 zł** (słownie: **dwieście tysięcy 00/100 złotych**). Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty, w terminie wskazanym w pkt. 19.3. WZ zostanie Zamawiającemu przedłożona stosowna polisa (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - e) znajdować się w sytuacji Niezależności oraz braku Konflikty Interesów z Zamawiającym,
 - f) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - g) posiadać minimum status Premier Partner firmy Cisco.
- 6.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie w/w warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7.1. – 7.3.
- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 niniejszych Warunków Zamówienia.
- 6.4. Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzech w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku Konflikty Interesów i Niezależności (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - c) oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
 - e) wykaz zrealizowanych w okresie maksymalnie 3 lat przed upływem terminu składania ofert projektów, z podaniem ich wartości, daty wykonania, ich miejsca realizacji oraz wskazaniem zleceniodawców wraz z dokumentami potwierdzającymi, należyte ich wykonanie (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - f) upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **UWAGA: dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej z zgodność z oryginałem.**
 - g) dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada aktualny status Premier Partner lub wyższy firmy Cisco w zakresie dostawy rozwiązań wchodzących w zakres Przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że dokument powinien być wystawiony przez podmiot trzeci,
 - h) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:

- w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej CEIDG Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>)
- i) zobowiązanie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty, w terminie wskazanym w pkt. 19.3. Warunków Zamówienia zostanie Zamawiającemu przedłożony opłacony dokument lub aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem zapłaty składki) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **200 000,00 zł** (słownie: **dwieście tysięcy 00/100 złotych**) zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Warunków Zamówienia;
- j) podpisana Informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**)
- k) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 7.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1 lit. h) Warunków Zamówienia - składa odpowiednie dokumenty wystawione przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega się z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7.3. **Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

8. WADIUM

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 7.1. – 7.3. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt 7. zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.
- 9.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

- 9.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 9.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakikolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 9.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.
- 9.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.
- 9.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia:
Migracja zasobów konferencyjnych do Cisco Meeting Server
1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000115415
Nie otwierać przed 05.12.2018 godzina 10:10

- 9.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Zmiany”.
- 9.10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, tworząc konsorcjum. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, każdy z Wykonawców tworzących konsorcjum składa dokumenty na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania z wyłączeniem pkt. 6.1. lit. d) WZ. Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców w konsorcjum może złożyć oddzielnie.
- 10.2. W przypadku określonym w pkt. 10.1. WZ Zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w ramach konsorcjum (umowa konsorcjum).

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym w szczególności:

- a) koszty wszelkich wymaganych licencji, zezwoleń oraz podatków, cła i innych opłat niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) koszt serwisu,
 - c) ryzyko wynikające z realizacji umowy,
 - d) koszty dostarczenia i opracowania w języku polskim lub angielskim ewentualnej specyfikacji, przekazanej Zamawiającemu.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (lok nr 424), w terminie **do 05.12.2018 r. do godz. 10.00.**
- 12.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 12.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA	100 %

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto oferty z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto oferty badanej.

$$\frac{\text{łączna cena oferty netto z oferty najtańszej}}{\text{łączna cena oferty netto z oferty badanej}} \times 100\% * 100 \text{ pkt}$$

- 14.2. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w ww. kryteriach.
- 14.3. Komisja przetargowa zaproponuje wybór oferty z najniższą ceną.
- 14.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający dokona

wyboru ofert z niższą ceną. Jeżeli nie będzie to możliwe Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia dodatkowych ofert cenowych w wyznaczonym terminie.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, a następnie dokona oceny złożonych Ofert – w tym zweryfikuje poprawność rachunków przyjętych w Ofercie i w zależności od stwierdzonych okoliczności Zamawiający poprawi omyłki, wezwie Wykonawców do wyjaśnienia treści Oferty bądź do uzupełnienia dokumentów.
- 15.2. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w Warunkach Zamówienia lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenie lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Działania te nie mogą jednak doprowadzić do naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
- 15.4. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w powyższym punkcie, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania ofert.
- 15.5. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji indywidualnych (tj. odrębnych z każdym Wykonawcą) lub jednoczesnych (tj. przy udziale wszystkich zaproszonych do negocjacji Wykonawców).
- 15.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty nie podlegające odrzuceniu. Negocjacje mogą podlegać wszystkie elementy oferty, w tym w szczególności elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji.

Negocjacje nie podlegają wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.

- 15.7. Treść umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia obowiązujący w dniu terminu składania ofert nie podlega negocjacje. Treść umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. **Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy zgodnie z pkt 1.9. WZ.**
- 15.8. Zamawiający w ramach negocjacji dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku postępowania po złożeniu ofert przez Wykonawców z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w Warunkach Zamówienia. Jednocześnie zastrzega, że wygranie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wymagania techniczne zostały opisane przy panelu logowania <https://start.logintrade.net/reg.info,wymaganiatechniczne.html>.
- 15.9. Zamawiający zastrzega, iż przeprowadzenie aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców:
 - a) o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - b) o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - c) o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.

- 15.10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej tury negocjacji po zakończeniu aukcji elektronicznej.
- 15.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 16.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
 - e) w stosunku do którego otwarto likwidację w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zrządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 336 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 16.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 16.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia niezwłocznie informuje się o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 16.4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania

17. ODRZUCENIE OFERTY

- 17.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod warunkiem, że wezwanie do uzupełnienia zawierało informacje o rygorze odrzucenia oferty;

- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania ofert;
 - e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
 - g) została złożona po terminie składania ofert.
- 17.2. Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niezwłocznie informuje się o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.
- 17.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 18.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się (zamyka bez wyboru najkorzystniejszej oferty) w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów, które miało wpływ na wynik postępowania,
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 18.2. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 18.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie przesłanek unieważnienia postępowania.
- 18.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**.
- 19.2. **Warunkiem podpisania Umowy jest przedstawienie dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z **sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000,00 zł** (słownie: *dwieście tysięcy złotych 00/100*) na zdarzenie wraz ze zobowiązaniem do posiadania przedmiotowej polisy przez czas trwania umowy.

- 19.3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w formie skanu na adresy: karolina.kopylec@enea.pl i adrianna.targalska@enea.pl w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą. Oryginał (bądź kopie, potwierdzoną za zgodność z oryginałem) dokumentu należy dostarczyć nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, na adres wskazany w pkt. 1.2. WZ.
- 19.4. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - przedstawił nieprawdziwe dane,
 - nie spełnił wymogów stawianych w pkt. 19.2.

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Jeżeli Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest migracja zasobów konferencyjnych Zamawiającego z obecnej platformy Cisco TPS (Telepresence Server) do Cisco CMS (Cisco Meeting Server) wraz z dostawą wsparcia serwisowego, niezbędnej infrastruktury serwerowej oraz usługi wdrożenia.

Proces migracji do nowych zasobów konferencyjnych obejmują:

- a) zakup dwóch serwerów Cisco CMS 1000 dla nowych zasobów konferencyjnych wraz z usługą wsparcia serwisowego SMARTnet do 30.04.2021 r.;
- b) zakup usługi wdrożenia (opracowanie koncepcji wdrożenia, konfiguracja i uruchomienie) nowych zasobów konferencyjnych oraz rekonfiguracja obecnego środowiska wideokonferencyjnego.

Obecna infrastruktura konferencyjna Zamawiającego składa się z:

- a) klastra dwóch (2) Conductorów;
- b) czterech (4) mostków Telepresence Server, z czego jeden mostek posadowiony jest na serwerze UCS C220M3S (Cisco Multiparty Media 400v TelePresence), trzy pozostałe na MCU Codian 5320.

Z uwagi na to, że nowe zasoby konferencyjne nie mogą być zlokalizowane na mostkach MCU5320, docelowa infrastruktura konferencyjna Zamawiającego nie będzie ich obejmować i będzie się składać z następujących serwerów:

- a) dwa (2) serwery Cisco CMS 1000;
- b) jeden (1) serwer Cisco Multiparty Media 400v TelePresence (UCS C220M3S);

Zamawiający posiada już 100 licencji CUWL Meetings w ramach których zostaną wygenerowane licencje PMP+ na potrzeby systemu CMS.

Szczegółowy zakres licencji, serwisów oraz serwerów niezbędnych do przeprowadzenia migracji zasobów konferencyjnych do Cisco CMS zawiera punkt 1.1.

Wykupienie pakietów Cisco SMARTnet 8x5xNBD na serwery CMS musi zostać potwierdzone odpowiednim protokołem **wystawionym przez Wykonawcę**, wskazującym jednoznacznie okres obowiązywania serwisu (od,do) dla każdego urządzenia, oprogramowania i licencji z osobna. Protokół ten będzie stanowił Załącznik nr 1 do Protokołu odbioru końcowego.

Szczegółowy opis usługi serwisowej Cisco SMARTnet zawiera punkt 1.2.

Architektura docelowa rozwiązania zostanie opracowana przez Wykonawcę a następnie wdrożona (konfiguracja i uruchomienie) w ramach usługi wdrożenia nowych zasobów konferencyjnych. Usługa wdrożenia będzie obejmować również aktualizację oprogramowania na serwerach w klastrach Expressway-C i Expressway-E w celu uruchomienia usługi WebRTC dla zasobów CMS, zabezpieczenie tych serwerów przez skanowaniem SIP/H323 z sieci Internet (zablokowaniem niepowołanych połączeń za pomocą reguł CPL) oraz uruchomienie federacji XMPP. Usługa wdrożenia powinna zakończyć się testami funkcjonalnymi i stresowymi platformy konferencyjnej CMS.

Szczegółowy zakres usługi wdrożenia zawiera punkt 1.3

1. SPECYFIKACJA WARSTWY SPRZĘTOWEJ, LICENCJI I USŁUG

1.1. Specyfikacja warstwy sprzętowej i licencji Cisco

Poniżej w Tabeli 1 szczegółowo opisano licencje, serwisy oraz serwery, które należy zakupić w celu przeprowadzenia migracji zasobów konferencyjnych Zamawiającego do Cisco Meeting Server.

Tabela 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

LP	Part Number	Opis	Czas trwania serwisu do 30.04.2021	Ilość
1	CTI-CMS1KM5-BUN-K9	Cisco Meeting Server 1000 M5 Bundle	---	2
1.1	CTI-CMS-1000-M5-K9	CMS 1000 M5 Server	---	2
1.2	CON-SNT-CTICMSM5	SNTC-8X5XNBD CMS 1000 M5 Server	30.04.2021	2
1.3	CAB-9K10A-EU	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	---	4
1.4	CIT3-CPU-6140	2.3 GHz 6140/140W 18C/24.75MB Cache/DDR4 2666MHz	---	2
1.5	CIT3-RAID-M5	Cisco 12G Modular RAID controller with 2GB cache	---	4
1.6	R2XX-RAID1	Enable RAID 1 Setting	---	4
1.7	CIT3-MR-X16G1RS-H	16GB DDR4-2666-MHz RDIMM/PC4-21300/single rank/x4/1.2v	---	4
1.8	CIT3-HD300G10K12N	300GB 12G SAS 10K RPM SFF HDD	---	2
1.9	CIT3-PSU1-770W	770W AC Hot-Plug Power Supply for 1U C-Series Rack Server	---	16
1.10	VMW-VS6-CVSTD-K9	Embedded License, Cisco Collab Virt. Standard 6.x (2-socket)	---	2
1.11	CMS1K-SW-2X	Cisco Meeting server 1000 sw preload	---	2
1.12	R-CMS-K9	Virtual Edition Cisco Meeting Server (CMS)	---	2
1.13	CON-ECMU-RCMSK9	SWSS UPGRADES Virtual Edition Cisc	30.04.2021	2
1.14	LIC-CMS-K9	Cisco Meeting Server Release key (encryption enabled)	---	2
1.15	CON-ECMU-LICCMSLG	SWSS UPGRADES Cisco Meeting Server	30.04.2021	2
1.16	SW-CMS-2X-K9	Cisco Meeting Server (CMS) 2.x Software image	---	2
1.17	CON-ECMU-SWCM2XK9	SWSS UPGRADES Cisco Meeting Serve	30.04.2021	2
1.18	LIC-CMS-PAK	Cisco Meeting Server (CMS) PAK	---	4
2.	WDROŻENIE	Usługa wdrożenia	---	1

1.2. Usługa serwisowa Cisco SMARTnet

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pakiety serwisowe Cisco SMARTnet 8x5xNBD dla sprzętu, oprogramowania i licencji oraz dokonać ich aktywacji, gwarantując:

- Wymianę uszkodzonego sprzętu w terminie do następnego dnia roboczego (NBD) po zgłoszeniu awarii w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem, że dostarczony sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji;
- Świadczenie usług subskrypcji oprogramowania i sprzętu, w tym możliwość pobierania poprawek i aktualizacji posiadanego oprogramowania (zarówno update jak i upgrade) oraz sygnatur w okresie obowiązywania umowy, dostęp do poprawek i aktualizacji musi posiadać Wykonawca i Zamawiający;

- c) Zgłaszanie zapytań i problemów technicznych oraz awarii sprzętu i oprogramowania do Centrum zgłoszeń producenta (TAC) wraz z priorytetem zgłoszenia serwisowego, zgodnie z procedurą przyjętą przez producenta sprzętu, bezpośrednio przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.
- d) Bieżące zarządzanie zgłoszeniami serwisowymi składanymi w Centrum zgłoszeń serwisowych producenta (TAC) oraz eskalacjami (otwieranie zgłoszeń serwisowych, monitorowanie zgłoszonych problemów bezpośrednio przez Zamawiającego jak i Wykonawcę).
- e) W ramach kupowanego wsparcia serwisowego dostawca zapewni licencje typu SWSS umożliwiające podniesienie posiadanych licencji oraz oprogramowania do najnowszej dostępnej na rynku wersji w dowolnym momencie w okresie trwania umowy.

Wykupienie pakietów Cisco SMARTnet 8x5xNBD na wszystkie urządzenia, oprogramowanie i licencji Cisco musi zostać potwierdzone odpowiednim protokołem **wystawionym przez Wykonawcę**, wskazującym jednoznacznie okres obowiązywania serwisu (od,do) dla każdego urządzenia, oprogramowania i licencji z osobna. Protokół ten będzie stanowił **Załącznik nr 1** do Protokołu odbioru końcowego.

1.3. Usługa wdrożenia

Usługa wdrożenia zasobów konferencyjnych Cisco CMS obejmuje:

- a) Opracowanie architektury rozwiązania oraz przygotowanie harmonogramu wdrożenia.
- b) Zakup sprzętu wraz z serwisem SMARTnet do 30.04.2021 r.
- c) Wygenerowanie 100 licencji PMP+ z posiadanych przez Zamawiającego licencji CUWL Meetings.
- d) Instalację fizyczną serwerów Cisco CMS oraz ich konfigurację.
- e) Zainstalowanie i skonfigurowanie środowiska konferencyjnego Cisco CMS zgodnie z opracowaną architekturą.
- f) Konfiguracja planu numeracyjnego na CUCM;
- g) Instalacja i konfiguracja Cisco Meeting Management (CMM).
- h) Aktualizację oprogramowania na serwerach w klastrach Expressway-C i Expressway-E w celu uruchomienia usługi WebRTC dla zasobów CMS.
- i) Zabezpieczenie serwerów Expressway-C i Expressway-E przed skanowaniem SIP/H323 z sieci Internet (zablokowanie niechcianych połączeń);
- j) Konfiguracja funkcjonalności XMPP Federation na Expressway-C i Expressway-E;
- k) Przeprowadzenie testów funkcjonalnych i stresowych nowego środowiska konferencyjnego.
- l) Przygotowanie dokumentacji powykonawczej.
- m) Zaawansowane szkolenie dla administratorów systemu.
- n) Dokonywanie zmian w konfiguracji na życzenie Zamawiającego w okresie 6 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego bez uwag (ewentualne zmiany będą dotyczyć tylko przedmiotu wdrożenia).

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
2. Załącznik nr 1 A – Ceny jednostkowe
3. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności
6. Załącznik nr 5 - Wykaz Projektów Podobnych
7. Załącznik nr 6 - Arkusz z pytaniami Wykonawcy
8. Załącznik nr 7 – Informacja o Administratorze Danych Osobowych
9. Załącznik nr 8 - Projekt Umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Migracja zasobów konferencyjnych do Cisco Meeting Server

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (rozdział II Warunków Zamówienia) za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY :

CENA NETTO: zł

CENA NETTO SŁOWNIE: zł

Szczegółową ofertę cenową stanowi załącznik nr 1A do formularza oferty.

UWAGA:

Załącznik nr 1A należy ponadto dostarczyć do Zamawiającego w formie edytowalnej – plik w formacie excel, zapisany na nośniku elektronicznym, o którym mowa w pkt. 7.1 lit. i), Rozdział 1 WZ. Zamawiający udostępni plik na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia> (Nowa Platforma Zakupowa).

2. Oświadczam(y), iż wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie:

8
do 30.04.2021

tygodni od dnia podpisania umowy

3. Okres obowiązywania serwisu

od dnia podpisania umowy

4. Udzielam(y) serwisu na przedmiot zamówienia zgodnie z informacjami zawartymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia, tj. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

5. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,

- b) zamówienie wykonam(y) samodzielnie

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- e) będę(dziemy) pośredniczył(ć) w zakresie realizacji gwarancji producenta,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- i) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- k) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
- l) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 1A - CENY JEDNOSTKOWE

Tabela 1 - Ceny jednostkowe

LP	Part Number	Opis	Czas trwania serwisu do 30.04.2021	Cena jednostkowa (PLN)	Ilość	Cena razem (PLN)
1	CTI-CMS1KM5-BUN-K9	Cisco Meeting Server 1000 M5 Bundle	---		2	
1.1	CTI-CMS-1000-M5-K9	CMS 1000 M5 Server	---		2	
1.2	CON-SNT-CTICMSM5	SNTC-8X5XNBD CMS 1000 M5 Server	30.04.2021		2	
1.3	CAB-9K10A-EU	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	---		4	
1.4	CIT3-CPU-6140	2.3 GHz 6140/140W 18C/24.75MB Cache/DDR4 2666MHz	---		2	
1.5	CIT3-RAID-M5	Cisco 12G Modular RAID controller with 2GB cache	---		4	
1.6	R2XX-RAID1	Enable RAID 1 Setting	---		4	
1.7	CIT3-MR-X16G1RS-H	16GB DDR4-2666-MHz RDIMM/PC4-21300/single rank/x4/1.2v	---		4	
1.8	CIT3-HD300G10K12N	300GB 12G SAS 10K RPM SFF HDD	---		2	
1.9	CIT3-PSU1-770W	770W AC Hot-Plug Power Supply for 1U C-Series Rack Server	---		16	
1.10	VMW-VS6-CVSTD-K9	Embedded License, Cisco Collab Virt. Standard 6.x (2-socket)	---		2	
1.11	CMS1K-SW-2X	Cisco Meeting server 1000 sw preload	---		2	
1.12	R-CMS-K9	Virtual Edition Cisco Meeting Server (CMS)	---		2	
1.13	CON-ECMU-RCMSK9	SWSS UPGRADES Virtual Edition Cisc	30.04.2021		2	
1.14	LIC-CMS-K9	Cisco Meeting Server Release key (encryption enabled)	---		2	
1.15	CON-ECMU-LICCMSLG	SWSS UPGRADES Cisco Meeting Server	30.04.2021		2	
1.16	SW-CMS-2X-K9	Cisco Meeting Server (CMS) 2.x Software image	---		2	
1.17	CON-ECMU-SWCM2XK9	SWSS UPGRADES Cisco Meeting Serve	30.04.2021		2	
1.18	LIC-CMS-PAK	Cisco Meeting Server (CMS) PAK	---		4	
2.	WDROŻENIE	Usługa wdrożenia	---		1	

Produkty to suma wszystkich pozycji poza 1.2, 1.13, 1.15, 1.17

Serwisy to suma pozycji 1.2, 1.13, 1.15, 1.17

Suma Produkty

Suma Serwisy

Suma (PLN) Produkty + Serwisy

UWAGA:

Załącznik nr 1A należy ponadto dostarczyć do Zamawiającego w formie edytowalnej – plik w formacie excel, zapisany na nośniku elektronicznym, o którym mowa w pkt. 7.1 lit. i), Rozdział 1 WZ. Zamawiający udostępnia plik na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia> (Nowa Platforma Zakupowa).

ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Zobowiązuje się do przedłożenia w terminie określonym w pkt. 19.3. Warunków Zamówieni polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy 00/100 złotych). Ubezpieczenie takie Wykonawca będzie utrzymywał do końca trwania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 14 dni przed upływem okresu obowiązywania aktualnej polisy, kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej warunki nie mniej korzystne, niż określone w polisie, o której mowa w pkt. 6.1. lit. d) Warunków Zamówienia.
5. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
6. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

-
-
1. *** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, wymienionymi poniżej Podmiotami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres, NIP
1		
2		

2. *** oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

*** *niepotrzebne skreślić*

Kemples

ZAŁĄCZNIK NR 5 - WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Projektów Podobnych.

L.p.	Nazwa podmiotu, dla którego Wykonywano Projekt Podobny	Przedmiot Projektu	Termin realizacji (mm.rr. – mm.rr.)	Wartość projektu netto*
1				
2				
3				

* Wartość należy podać w złotych – przeliczoną (jeśli potrzeba) wg kursu z daty realizacji zamówienia

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów przez Wykonawcę zgodnie z pkt 6.1. lit. b).

DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 - ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu 1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000115415 – **Migracja zasobów konferencyjnych do Cisco Meeting Server (CMS)** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru Wykonawcy w postępowaniu 1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000115415 – **Migracja zasobów konferencyjnych do Cisco Meeting Server (CMS)**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Data, podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY

UMOWA (dalej jako Umowa)
CRU/U/.../.../2018
zawarta w dniu
w Poznaniu pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o.,
60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisana do w Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227,
o kapitale zakładowym: 3 929 000,00 zł

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1

2

a

.....
....., **ul.**
REGON:, **NIP:**
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym
w
..... Wydział Gospodarczy
KRS:
Kapitał zakładowy:

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1

2

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy:
Migracja zasobów konferencyjnych do Cisco Meeting Server (CMS)
2. Szczegółowa specyfikacja Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik 1 do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z Warunkami Zamówienia z dnia:2018 r. i treścią złożonej oferty z dnia:2018 roku oraz protokołem z negocjacji z dnia:2018 roku.
4. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Umowy jest zgodny ze specyfikacją zawartą w rozdziale II Warunków Zamówienia szczegółowo opisującą przedmiot zamówienia oraz ze wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w terminie 8 tygodni od dnia podpisania niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych zgodnie z zapisami Warunków Zamówienia.
2. Realizacja dostaw, udzielenie licencji na korzystanie z oprogramowania oraz udzielenie wsparcia serwisowego zostaną potwierdzone Protokołem odbioru końcowego podpisanym przez osoby określone w § 6 ust. 1 i ust. 2 Umowy, zgodnym ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Przedmiot Umowy Wykonawca dostarczy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
4. Wykonawca zapewnia, że zgodnie z niniejszą Umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
5. W przypadku gdyby osoby trzecie wystąpiły przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich do elementów Przedmiotu niniejszej Umowy, z których Zamawiający korzystał zgodnie z jej postanowieniami, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwolnić Zamawiającego z wszelkich zobowiązań, udzielić wszelkich koniecznych wyjaśnień oraz – jeżeli przeciwko Zamawiającemu wytoczono powództwo z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich – do wzięcia udziału w postępowaniu w charakterze interwenienta ubocznego.
6. Wykonawca przy dostawie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt. 1 przedstawi oświadczenie, w którym zapewnia, że dostarczane oprogramowanie jest legalne, pochodzi z legalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży producenta i nie posiada wad prawnych.
7. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia w przyszłości na inny podmiot z Grupy Kapitałowej ENEA, bez zgody Wykonawcy oraz producenta, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności do:
 - a) przeniesienia prawa własności wszystkich dostarczonych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy urządzeń zgodnie z Załącznikiem nr 1, systemów, rozwiązań, oprogramowania wraz z nośnikami,
 - b) przeniesienia prawa do niezrealizowanych jeszcze usług serwisowych,
 - c) przeniesienia uprawnień licencyjnych ,
 - d) zawarcia umów o charakterze obligacyjnym (w szczególności umowy najmu, dzierżawy, leasingu, używania) lub oddania do jakiegokolwiek innego używania urządzeń (tj. systemu telefonii jako całości lub poszczególnych elementów składających się na system telefonii), systemów, rozwiązań, dokumentacji, oprogramowania wraz z nośnikami,
 - e) udzielenia przez Zamawiającego sublicencji na korzystanie z oprogramowania na rzecz podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA.

§ 3

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości

kwota netto:00 PLN

kwota netto słownie: PLN

zgodnie ze złożoną ofertą z dnia: 2018 roku oraz Protokołem z negocjacji z dnia: 2018 roku.

2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności:
- koszty transportu oprogramowania do miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
 - koszty wszelkich wymaganych atestów, licencji / sublicencji obejmującej wszystkie pola eksploatacji istniejące i znane na dzień podpisania umowy, zezwoleń oraz podatki, cła i inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
 - koszt serwisu,
 - ryzyko wynikające z realizacji niniejszej Umowy,
 - koszty dostarczenia i opracowania w języku polskim lub angielskim ewentualnej specyfikacji, przekazanej Zamawiającemu.
3. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
4. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. ENEA Centrum Sp. z o.o. pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:....., a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **777-000-28-43**.
8. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół odbioru końcowego. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**, którego data podpisania przez Zamawiającego jest datą potwierdzającą realizację Umowy.
9. Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
- nazwa komórki organizacyjnej: ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki,
 - numer umowy,
 - numer MPK/imię i nazwisko zleceniodawcy,
 - numer zamówienia SAP SRM.

Informację o powyższych numerach i oznaczeniach Wykonawca winien otrzymać od Zamawiającego przed wystawieniem faktury.

10. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury do Zamawiającego na adres:
Enea Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
11. Dopuszcza się przesłanie faktury drogą elektroniczną na adres faktury.elektroniczne@enea.pl w dowolnym formacie elektronicznym, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). *Jeśli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktury – nie przesyła w takim wypadku wersji papierowej dokumentu*
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w paragrafie 3, będzie płatne przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę.
13. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
15. W przypadku, gdy Zamawiający nie dotrzyma terminu płatności określonego w ust.5 Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w płatności.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie sprzęty i licencje dostarczane w ramach niniejszej Umowy na podstawie wykupionych u producenta systemu firmy Cisco serwisów SMARTnet do 30.04.20121 na warunkach określonych dla Przedmiotu Umowy w Warunkach Zamówienia.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzenie wykupienia serwisów SMARTnet u producenta systemu firmy Cisco. Potwierdzenie będzie stanowiło Załącznik nr 1 do Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Czas reakcji Producenta systemu na zgłoszoną reklamację gwarancyjną stanowi specyfika serwisu SMARTnet 8x5xNBD.
4. Zamawiający niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonego sprzętu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kosztów usunięcia awarii, uszkodzeń oraz ekspertyz z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zgłoszenia wad i usterek sprzętów/licencji/ itp. w ramach wykupionych serwisów (gwarancji) Zamawiający będzie dokonywał bezpośrednio poprzez platformę producenta systemu firmy Cisco (Cisco TAC).

§ 5

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w dostarczeniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 5% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 liczony od upływu terminu określonego w §2 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy na podstawie §5 ust. 1 Umowy, a także w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 20% maksymalnej wartości wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy przypadek naruszenia postanowień § 7 Umowy – w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
4. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy inny, niż określony powyżej przypadek niedotrzymania warunków Umowy lub Warunków Zamówienia – w wysokości 1.000,00 zł

netto (słownie: jeden tysiąc złotych netto), pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń warunków Umowy lub Warunków Zamówienia i wyznaczenia ku temu dodatkowego 7 (siedmio) dniowego terminu.

5. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1-4, Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych od Wykonawcy odszkodowania w kwocie przewyższającej wartość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym opóźnienia realizacji Przedmiotu Umowy, wynikające z przyczyn innych niż leżące po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności z przyczyn leżących po stronie producenta towarów dostarczanych w ramach niniejszej Umowy.
7. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu zamówionej i dostarczonej mniejszej ilości towarów, niż wynikające z szacunków określonych w Warunkach Zamówienia, w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia. Zawarcie niniejszej Umowy nie kreuje po stronie Wykonawcy roszczenia o składanie Zleceń jednostkowych ani roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia.

§ 5

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień, w szczególności zrealizowania przedmiotu umowy niezgodnie z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2 i ust. 3.
2. Rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym Wykonawca:
 - a) wstrzyma dalszą realizację Umowy poza dostawami określonymi przez Zamawiającego, koniecznymi dla zabezpieczenia już zrealizowanych dostaw,
 - b) dostarczy Zamawiającemu całą dokumentację techniczną dla zrealizowanej części Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowany zakres Umowy wykonany do dnia jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym. Podstawą do wyceny wykonanych prac będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania realizacji umowy, sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 6

1. Obowiązki koordynującego sprawy związane z realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego (Koordynator Umowy ze strony Zamawiającego) pełnić będzie:
Pan, tel.:, e-mail:
2. Obowiązki koordynującego sprawy związane z realizacją niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy (Koordynator Umowy ze strony Zamawiającego) pełnić będzie:
Pan, tel.:, e-mail:
3. Zmiana osób Koordynatorów Umowy, jak również osób upoważnionych po stronie Zamawiającego do przesyłania Zleceń jednostkowych, jak i zmiana środków komunikacji wskazanych w niniejszej Umowie (nr telefonów, adresy email) nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. Zmiany w powyższym zakresie Strony każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w

formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 niniejszego § 7 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA SA i/lub LWB Bogdanka SA w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), , wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 niniejszego § 7 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w postanowieniach niniejszego § 7 ust. 1, 2 i 3 Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,

- e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w Umowie przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy w zakresie usług serwisowych.
 6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
 7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.

§ 8

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku gdyby rozwiązanie polubowne nie dało się wypracować, strony poddają spory pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu Powszechnego w Poznaniu.
3. Gdyby któreś z postanowień niniejszej Umowy były lub stały się bezskutecznymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luki w Umowie.
4. Zapisy §8 obowiązują Strony przez okres 5 lat po upływie najdłużej trwającego okresu gwarancji udzielonej na element Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
6. Załączniki do Umowy oraz Protokołu zdawczo – odbiorczego stanowią jej integralną część.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zmiany adresu Stron, wykazu osób do kontaktu i danych kontaktowych nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
10. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze strony

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Wzór Protokołu odbioru końcowego.
3. Protokół z negocjacji z dnia2018 r.,
4. Pełnomocnictwo ENEA Centrum Sp. z o.o.

ZAMAWIAJĄCY



pieczęć imienna i podpis

WYKONAWCA



pieczęć imienna i podpis

Załącznik nr 2 do umowy:

Wzór Protokołu odbioru końcowego

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO dotyczy umowy nr/DT/AR/20	
DATA SPORZĄDZENIA	Poznań, dnia godz.
PRZEKAZUJĄCY	...
ODBIERAJĄCY	...
PRZEDMIOT DOSTAWY	Usługa Migracji zasobów konferencyjnych do Cisco Meeting Server (CMS) została zrealizowana:.....
	<input type="checkbox"/> Bez uwag
	<input type="checkbox"/> Z uwagami:
POTWIERDZENIE DOSTAWY	Odbiór dostawy:
	<input type="checkbox"/> Bez uwag
	<input type="checkbox"/> Z uwagami:

Należy potwierdzić oddzielnie zaznaczając znakiem pole przy danej pozycji: Udzielono gwarancji na okres miesięcy, od dnia do

Załączniki:

Załącznik 1. Potwierdzenie wykupienia serwisów SMARTnet 8x5xNBD u producenta systemu firmy Cisco.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla Przekazującego i dla Odbierającego:

PODPIS PRZEKAZUJĄCEGO Koordynujący umowę	Data	<i>podpis</i>
PODPIS ODBIERAJĄCEGO Koordynujący umowę	Data	<i>podpis</i>

