



ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
Świerże Górne
ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1
26-900 Kozienice
tel. +48 / 48 614 24 14
faks +48 / 48 614 35 16

NIP 812 00 05 470
REGON 670908367
www.enea.pl/pl/enea-wytwarzanie

Znak sprawy: ISU.2424.7.2025

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:
„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub Instalacji Odsiarczania Spalin (IOS) 2, 3, 4
ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku”**

<i>sporządził:</i>	<i>sprawił pod względem merytorycznym:</i>	<i>sprawił pod względem formalno - prawnym:</i>
<i>Specjalista ds. Sprzedaży Usług i Produktów Spalania Dariusz Bojczyński</i>	<i>Kierownik Wydziału Sprzedaży Usług i Produktów Spalania Mariusz Maciąg</i>	RADCA PRAWNY Nr wpisu KT-3072 <i>Radosław Woźny</i> mgr Radosław Woźny

Postępowanie jest prowadzone z uwzględnieniem przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Do udzielenia zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAJĄCY:

ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
Dyrektor
ds. Inżynierii Środowiskowej
Mirosław Kowalczyk

Świerże Górne, styczeń 2025 r.



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:
„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku – znak sprawy: ISU.2424.7.2025”

1. DEFINICJE

1.1.	Zamawiający	- ENEA Wytwarzanie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1, Świerże Górne, 26-900 Kozienice, Polska NIP: 812 00 05 470, REGON: 670908367, Konto: Bank Pekao S.A. O/Kozienice Nr 70 1240 5703 1111 0000 4901 5522 tel.:(48)611-59-63, adres internetowy: http://www.enea.pl/pl/enea-wytwarzanie wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000536267, kapitał zakładowy 2.046.049.500,00 zł.
1.2.	Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana również w skrócie SWZ)	- dokument przedstawiający jednoznacznie i wyczerpująco wszystkie informacje niezbędne dla Wykonawcy do sporządzenia oferty odpowiadającej potrzebom Zamawiającego.
1.3.	Wykonawca	- osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
1.4.	Oferta	- oferta składana w ramach postępowania przez Wykonawcę.
1.5.	Przedmiot Zamówienia	- Usługa określona w pkt 3 SWZ.
1.6.	Usługi	- wszelkie świadczenia na rzecz Zamawiającego nie będące robotami budowlanymi ani dostawą, na których wartość składa się także wartość materiałów niezbędnych do ich wykonania.
1.7.	Oferta Najkorzystniejsza	- Oferta z najniższą ceną na daną pozycję odpadu.
1.8.	Umowa	- uzgodnione na piśmie i podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy warunki wykonania Przedmiotu Zamówienia wraz ze wszystkimi Załącznikami, stanowiącymi integralną część Umowy.
1.9.	Strony postępowania	- Zamawiający i Wykonawca.
1.10.	Komisja Przetargowa	- Zespół powołany Uchwałą Zarządu ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
1.11.	Cena	- cena w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
1.12.	Cena jednostkowa	- Cena za jedną tonę odpadów nie zawierająca podatku VAT.
1.13.	BDO	- Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami – zintegrowany system teleinformatyczny utworzony na podstawie art. 79 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
1.14.	Rejestr BDO	- Rejestr w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
1.15.	Ustawa o odpadach	- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.
1.16.	Postępowanie uzupełniające	- Postępowanie przeprowadzone po rozpatrzeniu ważnych ofert, zmierzające do ich zmiany przez Wykonawców w celu uzyskania przez Zamawiającego korzystniejszych warunków zamówień.
1.17.	RODO	- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. WPROWADZENIE

- 2.1. ENEA Wytwarzanie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Świerżach Górnych, zwana dalej również Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty na wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w ilości do 8.000 ton w okresie od daty zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2025 r.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.3. Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) jest podstawą do złożenia ofert.
- 2.4. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązani są wnieść Wadium na warunkach opisanych w pkt 13 SWZ.
- 2.5. Oferty będą podlegały analizie i ocenie pod względem spełnienia wymagań określonych w SWZ.
- 2.6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana i zatwierdzona przez Zarząd ENEA Wytwarzanie sp. z o.o., zostanie podpisana Umowa na wykonanie Przedmiotu Zamówienia. Zasady wyłonienia Wykonawcy zostały określone w pkt 23 SWZ.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Wywóz gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w ilości do 8.000 ton w okresie od daty zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2025 r.
 - 3.1.1. Zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 2 do niniejszej SWZ.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych, tzn. Wykonawca nie może złożyć oferty na dowolną ilość REA-gipsu inną niż ta odpowiadająca ilości określonej w ust. 3.1.
- 3.3. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu u Zamawiającego. Termin wizji należy uzgodnić telefonicznie pod nr tel. 48 614-15-65. Udział w wizji lokalnej nie warunkuje możliwości złożenia oferty przez oferentów.
- 3.4. Miejsce realizacji Umowy: miejsce odbioru i załadunku REA-gipsu zlokalizowane jest na terenie ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w Świerżach Górnych. Jako punkty odbioru REA-gipsu Zamawiający wskazuje:
 - 3.4.1. magazyn gipsu dla bloków 1-10 – załadunek na samochody typu wywrotka,
 - 3.4.2. magazyn Eurosilo dla bloku 11 – załadunek na samochody typu wywrotka,
 - 3.4.3. IOS 2, 3, 4 – załadunek na samochody typu wywrotka.

4. REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 4.1. Załadunki REA-gipsu na środki transportu samochodowego Wykonawcy realizowane będą przez Zamawianego na jego koszt.
- 4.2. Ilość wywożonego REA-gipsu przez Wykonawcę będzie zgodna z warunkami wynikającymi z Umowy.
- 4.3. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy (Załącznik Nr 3), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w Umowie.
- 4.4. Transport REA-gipsu będzie się odbywał w godzinach 0:00-24:00, siedem dni w tygodniu bez względu na warunki atmosferyczne.
- 4.5. Wykonawca oraz podmioty, którym Wykonawca powierza wykonanie określonego zakresu umowy powinny być wpisane do Rejestru BDO, w którym powinni posiadać aktualne dane zgodnie ze stanem faktycznym prowadzonej gospodarki odpadami, tj. posiadać uzupełniony Dział VII, Tabela 1 Transportujący odpadu, uprawniający do transportu odpadu o kodzie 10 01 05. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powyższych postanowień oraz za wszelkie działania, zaniedbania lub uchybienia podmiotu, któremu zlecił usługę transportu.
- 4.6. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu oraz obowiązki stron określono w projekcie Umowy.

5. RYZYKO NIESPEŁNIENIA WYMAGAŃ SWZ

Oferta, której treść nie odpowiada treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zostanie odrzucona.

6. POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE:

- 6.1. Zamawiający zastrzega prawo do przeprowadzenia postępowania uzupełniającego.
- 6.2. Postępowanie uzupełniające może być prowadzone w całym zakresie oferty, nie wyłączając ceny.
- 6.3. Zamawiający może przeprowadzić postępowanie uzupełniające w formie:

- 6.3.1. pisemnych ofert uzupełniających,
 - 6.3.2. licytacji ustnej,
 - 6.3.3. negocjacji bezpośrednich,
 - 6.3.4. aukcji elektronicznej.
- 6.4. Do postępowania uzupełniającego Zamawiający kwalifikuje nie więcej niż trzech Wykonawców, którzy złożyli ważne, najwyżej ocenione oferty w świetle postawionych kryteriów, przy czym istnieje możliwość udziału większej liczby Wykonawców w przypadku zaistnienia sytuacji korzystnej dla Zamawiającego, jednakże wymaga to indywidualnej decyzji Zamawiającego.
- 6.5. Przystępując do postępowania uzupełniającego, Zamawiający zawiadamia na piśmie lub drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców zakwalifikowanych do postępowania uzupełniającego zgodnie z pkt 6.4., informując Wykonawców o formie prowadzenia postępowania uzupełniającego.
- 6.6. W postępowaniu uzupełniającym przeprowadzanym w formie pisemnych ofert uzupełniających Wykonawcy składają oferty w sposób określony przez Zamawiającego. Wykonawca, składając ofertę uzupełniającą, nie może zaoferować ceny wyższej niż ta, która została wskazana w pierwotnej ofercie.
- 6.7. Postępowanie uzupełniające prowadzone w formie licytacji ustnej przeprowadzane jest przy udziale wszystkich Wykonawców zakwalifikowanych do postępowania uzupełniającego, którzy kolejno składają postąpienia w dół. Ceną wywoławczą jest cena Oferty Najkorzystniejszej. Z licytacji ustnej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni Wykonawcy lub upoważnione przez nich osoby.
- 6.8. W przypadku postępowania uzupełniającego prowadzonego w formie negocjacji bezpośrednich, negocjacje prowadzone są z każdym z Wykonawców oddzielnie. Z negocjacji bezpośrednich sporządza się protokół. Protokół podpisuje również Wykonawca lub upoważniona przez niego osoba.
- 6.9. Postępowanie uzupełniające prowadzone w formie aukcji elektronicznej odbywa się na podstawie szczegółowego regulaminu aukcji operatora portalu obsługującego w tym zakresie Zamawiającego. Protokół z aukcji sporządzany jest elektronicznie przez operatora portalu. Aukcja elektroniczna przeprowadzona zostanie na Platformie Zakupowej Logintrade.

7. WYJAŚNIANIE ZAPISÓW SWZ

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 (trzy) dni przed terminem składania Ofert. Treść takich wyjaśnień będzie przez Zamawiającego jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przesłano SWZ, bez ujawniania źródła zapytania. W przypadku SWZ zamieszczonego na stronie internetowej, treść takich wyjaśnień będzie zamieszczona również na stronie internetowej pod ogłoszeniem o przetargu w formie załącznika i takie wyjaśnienia będą wiążące.
- 7.2. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 7.3. Wszelkie wyjaśnienia są wiążące jedynie w formie pisemnej.
- 7.4. Osoby uprawnione do udzielania informacji:
- ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. - Mariusz Maciąg; tel. (48)611-59-63,
- Robert Kalbarczyk; tel. (48)614-17-61.

8. OKRES ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany Ofertą przez 40 dni, a bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert, określonego w pkt 17.1 niniejszej SWZ.

9. MODYFIKACJA SWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania Ofert wprowadzić zmiany do treści SWZ. Zamawiający prześle niezwłocznie treść dokonanych zmian wszystkim Wykonawcom, którym wysłano SWZ w formie pisemnej oraz zamieści na stronie internetowej pod ogłoszeniem o przetargu najpóźniej na pięć dni przed terminem złożenia ofert w formie załącznika i takie zmiany będą wiążące. Modyfikacja treści SWZ może również

dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

Dlatego też zobowiązuje się Wykonawców do śledzenia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego do dnia otwarcia ofert.

10. ZASADY UCZESTNICTWA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU

- 10.1. Oferty powinny spełniać wymagania Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 10.2. Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny niezbędny do wykonania Przedmiotu Zamówienia, tj. powinien wykazać, że:
 - a) w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługę lub usługi, których przedmiotem był transport UPS lub innych materiałów sypkich w ilości nie mniejszej niż 8.000 ton,
 - b) dysponuje niezbędnymi do wykonania Przedmiotu Zamówienia sprzętem i urządzeniami specjalistycznymi.
- 10.3. Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie Przedmiotu Zamówienia, tj.:
 - a) Wykonawca powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej:
 - 75.000 zł.
 - b) Wykonawca powinien posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia na kwotę co najmniej:
 - 150.000 zł.
- 10.4. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.2-3 Wykonawca zobowiązani są załączyć do oferty:
 - a) wykaz potwierdzający, że Wykonawca w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługę lub usługi, których przedmiotem był transport UPS lub innych materiałów sypkich w ilości nie mniejszej niż 8.000 ton, zawierający co najmniej dane nt. zleceniodawcy, dat wykonania, wielkości transportowanych UPS lub innych materiałów sypkich oraz załączy dowody potwierdzające, że usługa lub usługi została/y wykonane lub są wykonane należycie. Wykaz należy sporządzić w oparciu o wzór stanowiący załącznik Nr 8 do formularza oferta SWZ.
 - b) oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu potencjałem technicznym, o którym mowa w pkt 10.2 lit. b SWZ. Oświadczenie należy sporządzić w oparciu o wzór stanowiący załącznik Nr 10 do formularza oferta SWZ.
 - c) informację banku bądź spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości co najmniej:
 - 75.000 zł.wystawioną nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) opłaconą polisę w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej:
 - 150.000 zł.
- 10.5. Wykonawca lub podmioty, którym Wykonawca powierza wykonanie określonego zakresu umowy powinny posiadać uprawnienia do wykonywania działalności określonej w Przedmiocie Zamówienia i występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawy o odpadach i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy:
 - wpis do Rejestru BDO wraz z aktualnymi danymi (tabele, decyzje) zgodnie ze stanem faktycznym prowadzonej gospodarki odpadami, w zakresie transportu odpadu o kodzie 10 01 05 (Dział VII).
- 10.6. Wykonawca obowiązany będzie zaakceptować warunki płatności: przelew 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,

- 10.7. Wykonawca powinien posiadać rachunek bankowy na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*), tzn. że do rachunku jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”.
- 10.8. Wykonawca powinien wyrazić zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
- 10.9. Wykonawca zobowiązany będzie przestrzegać zakazu dokonywania przez Wykonawcę cesji należności na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 10.10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, dotyczy to również podmiotów wspólnie składających ofertę.
- 10.11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie realizacji zamówienia. Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika (oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię) należy załączyć do oferty.
Wykonawcy wspólnie występujący w postępowaniu mogą wspólnie wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10.2-3 SWZ. Oceniany będzie łączny potencjał Wykonawców wspólnie występujących w postępowaniu. Warunki opisane w pkt 10.6 powinien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie występujących w postępowaniu. Żaden z Wykonawców nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 21.1 SWZ.
Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem Umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.12. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy złożą dokumenty wyszczególnione w Załącznikach Nr 1 ÷ 11 do formularza „Oferta” jak również opisane pkt 26 SWZ.

11. KOSZT PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca przygotowuje Ofertę na swój wyłączny koszt.
- 11.2. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania Umowy, ponosi Wykonawca.

12. JĘZYK POSTĘPOWANIA I JĘZYK OFERTY

Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.

13. WADIUM:

- 13.1. Wykonawca składający ofertę obowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
- 10.000 zł. (słownie dziesięć tysięcy złotych).
- 13.2. Wykonawca wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
- w pieniądzu: przelew na rachunek bankowy ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w Świerżach Górnych, Bank PKO BP Nr 78 1020 1026 0000 1402 0238 9799. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium – znak sprawy: ISU.2424.7.2025”.
- poręczeniach bankowych;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
przy czym wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej będzie gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez bank lub ubezpieczyciela z siedzibą w Polsce.
- 13.3. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 30 dni od daty zaistnienia podstawy do jego zwrotu, jeżeli:
- upłynął termin związania ofertą;
- zawarto umowę w sprawie Przedmiotu Zamówienia;
- Zamawiający unieważnił postępowanie;
- na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert lub którego oferta została odrzucona.
- 13.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- 13.5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

15. CENA JEDNOSTKOWA (CENA ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)

- 15.1. W Ofercie Wykonawca poda Cenę w PLN w następującym układzie:

Cena Jednostkowa Netto (wartościowo i słownie)

Podatek VAT (wartościowo i słownie)

Cena Jednostkowa Brutto (wartościowo i słownie)

- 15.2. Cena powinna obejmować kompletny zakres Przedmiotu Zamówienia, przy uwzględnieniu wymagań zawartych w SWZ.

- 15.3. Podczas otwarcia Ofert odczytana będzie Cena Jednostkowa Netto.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 16.1. Przygotowanie oferty:

- 16.1.1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.

- 16.1.2. Złożona oferta powinna odpowiadać treści SWZ.

- 16.1.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

- 16.1.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku braku tłumaczeń na język polski Zamawiający uzna, iż oferta nie zawiera wymaganego dokumentu.

- 16.1.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

- 16.1.6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) powinny być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką).

- 16.1.7. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **powinny one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

- 16.1.7.1. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 16.1.7.2. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii.

- 16.1.8. Każdą zapisaną stroną oferty (również załączniki) Zamawiający zaleca ponumerować kolejnymi numerami.

- 16.1.9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację, np. zszyć wszystkie strony oferty, na co najmniej dwie zszywki, przedziurkować i złożyć kartki oferty w skoroszyt lub segregator, itp.

- 16.1.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) powinny być zaparafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej poprawkę).

- 16.2. Oferta powinna być zamknięta w sposób trwały i zabezpieczona przed przypadkowym otwarciem. Opakowanie powinno być zaadresowane i oznakowane w sposób następujący:

ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
Świerże Górne, ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1, 26-900 Kozienice, Polska
Przetarg nieograniczony na: „Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub
IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne
w 2025 roku” - nr sprawy: ISU.2424.7.2025
OFERTA

NIE OTWIERAĆ przed	Data: 28.01.2025 r.	godz. 13:00	czasu polskiego.
--------------------	----------------------------	--------------------	------------------

- 16.3. Jeżeli zewnętrzne opakowanie nie będzie wykonane w sposób jak wyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.
- 16.4. Koperta, w której znajduje się oferta powinna zostać opieczetowana pieczęcią firmową Wykonawcy lub podpisana w inny czytelny sposób, celem identyfikacji Wykonawcy, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu.

17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 17.1. Oferty należy złożyć w Kancelarii Ogólnej pok. nr 6 mieszczącej się w Budynku Archiwum Zakładowego (znajdującego się przy Budynku Administracyjnym) ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. (można tego dokonać przez przedstawiciela Wykonawcy lub dostarczyć pocztą) nie później niż do dnia **28.01.2025 r.** do godziny **12:00** na adres Zamawiającego. Fakt złożenia oferty w Kancelarii Ogólnej będzie potwierdzony z zaznaczeniem daty jej przyjęcia.
*„Uwaga!/: w siedzibie **Zamawiającego** obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę, należy uwzględnić czas niezbędny na otrzymanie przepustki”.*
- 17.2. Oferty dostarczone po terminie wyznaczonym do składania Ofert nie będą rozpatrywane nawet, jeśli spóźnienie nie powstało z winy Wykonawcy i będą zwracane bez otwierania po zakończeniu postępowania.
- 17.3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której był zamieszczony SWZ najpóźniej przed pierwotnym terminem złożenia ofert.

18. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 18.1. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **28.01.2025 r. godz. 13:00.**
- 18.2. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa.
- 18.3. Otwarcie ofert jest niejawne i odbywa się bez udziału Wykonawców.
- 18.4. Po otwarciu ofert Zamawiający:
- 18.4.1 dokonuje szczegółowej analizy i formalnej oceny otrzymanych ofert w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. W trakcie badania i oceny ofert Komisja może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (niedopuszczalne jest dokonywanie jakichkolwiek zmian treści oferty, za wyjątkiem poprawiania oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny);
- 18.4.2. odrzuca oferty, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek wymieniona w pkt 21.3.
- 18.4.3. wybiera Ofertę Najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ:
- 18.4.3.1. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Oferty Najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej najniższej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 18.4.3.2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

18.5. Komisja sporządzi Protokół końcowy z przeprowadzonego postępowania, który podlega zatwierdzeniu przez Zarząd ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

19. ZMIANA I WYCOFANIE OFERT

- 19.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 19.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być złożone wg takich samych zasad jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 19.3. Pisma i koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 19.4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 19.5. Pisma i koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 19.6. Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana przez Wykonawcę po terminie wyznaczonym do składania ofert.

20. UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW

Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

21. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERT

- 21.1. Zamawiający wyklucza Wykonawców, jeżeli zajdzie chociażby jedna z nw. okoliczności:
 - 21.1.1. w okresie 3 (trzech) lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę Zamawiającemu nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie;
 - 21.1.2. zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie lub odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 21.1.3. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;
 - 21.1.4. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert;
 - 21.1.5. złożyli nieprawidłowe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 21.1.6. nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 21.1.7. posiadają wymagalne zobowiązania wobec Zamawiającego;
 - 21.1.8. zachodzą w stosunku do niego przesłanki, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 21.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 21.3. Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, jeżeli zajdzie którakolwiek z nw. przesłanek:
 - 21.4.1. Jej treść nie odpowiada treści SWZ;
 - 21.4.2. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 21.4.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 21.4.4. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić;
 21.4.5. Wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SWZ, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty.
 21.5. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o odrzuceniu oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 21.6. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania.

22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 22.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie:
 22.1.1. jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 22.1.2. w przypadku nie zatwierdzenia protokołu Komisji,
 22.1.3. jeżeli, cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia,
 22.1.4. w każdym przypadku, jeżeli leży to w interesie Spółki – bez podania przyczyny.
 22.2. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający powiadamia na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy uczestniczyli w postępowaniu.

23. OCENA OFERT

- 23.1. Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny ofert i wybierze Ofertę Najkorzystniejszą na każdą pozycję odpadu na podstawie kryteriów oceny Ofert określonych w pkt 23.1.1.
 23.1.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Kryterium	Waga (udział procentowy)
K - Najniższa Cena Jednostkowa Netto	100%

Bilans oceny ofert

K – Cena Jednostkowa Netto - znaczenie (waga) / max. 100 %

(porównywana będzie Cena jednostkowa netto nie zawierająca podatku VAT)

$$K = (C_n/C_o) * 100$$

Gdzie:

C_o – cena jednostkowa netto ocenianej oferty,

C_n – cena jednostkowa netto najniższa z ocenianych ofert.

Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty Najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej najniższej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe od cen zaoferowanych w złożonych już ofertach.

- 23.1.2. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy z najniższą Ceną Jednostkową Netto.
 23.2. O wyborze Oferty Najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując nazwę i siedzibę Wykonawcy, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę. Wybranemu Wykonawcy doręcza się niezwłocznie umowę do podpisania.
 23.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy Zamawiający wybiera Ofertę Najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

24. WARUNKI UMOWY

- 24.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży Ofertę Najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej SWZ.
 24.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
 24.3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
 24.4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ.

25. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

W kwestiach formalnych: Mariusz Maciąg, tel. 48 611-59-63, e-mail: mariusz.maciag@enea.pl

W kwestiach technicznych: Robert Kalbarczyk, tel. 48 614-17-61, e-mail: robert.kalbarczyk@enea.pl

26. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE PKT 21:

26.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawcy zagraniczni zamiast w/w dokumentu składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości

(<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>).

W przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

(<https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/public/ui/Search.aspx>).

Do odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Wykonawca dołącza Oświadczenie, opatrzone datą i podpisem/podpisami o następującej treści:

„Firma z siedzibą w oświadcza, że informacje zawarte w złożonych dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty Nr”,
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.

26.2. aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawcy zagraniczni zamiast w/w dokumentu składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.

26.3. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału ZUS, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawcy zagraniczni zamiast w/w dokumentu składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.

26.4. dokumenty, o których mowa w pkt 10.4 SWZ,

26.5. dowód wniesienia wadium,

26.6. wszystkie wymagane w postępowaniu dokumenty, za wyjątkiem tych, o których mowa w pkt 26.5 oraz pełnomocnictwo powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii

poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z umieszczoną klauzulą „za zgodność z oryginałem”. Wadium należy złożyć w oryginale zaś pełnomocnictwa w oryginale bądź notarialnie poświadczoną kopii. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej autentyczności w inny sposób. Dokumenty złożone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

- 26.7. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Przedmiot Zamówienia powinni załączyć dokumenty wyszczególnione w pkt 26.1, 26.2, 26.3, zaś dokumenty wymagane w pkt 26.4 i 26.5 wystarczy jeśli złoży przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Przedmiot Zamówienia.

27. ZAŁĄCZNIKI:

- | | | |
|----|----------------|---|
| 1) | Załącznik Nr 1 | Formularz „Oferta” wraz z załączonymi wzorami dokumentów, |
| 2) | Załącznik Nr 2 | Zakres przedmiotu zamówienia, |
| 2) | Załącznik Nr 3 | Wzór Umowy |
| 3) | Załącznik Nr 4 | Klauzula informacyjna Administratora danych dla Kontrahenta związana z postępowaniem o udzielenie Zamówienia (RODO) |



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:
„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku – znak sprawy: ISU.2424.7.2025”

Załącznik Nr 1 do SWZ

Formularz „OFERTA”

z dnia

Nr

(Nr Oferty nadany przez Wykonawcę)



ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
Świerże Górne, ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1
26-900 Kozienice, Polska

Nawiązując do ogłoszenia ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. do złożenia Oferty w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku”**, oświadczam –(y), iż zapoznałem się / zapoznaliśmy* się z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz, że wszystkie złożone dokumenty są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

Oferujemy wykonanie usługi wywozu REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku w ilości do 8.000 ton w okresie od daty zawarcia Umowy do 31 grudnia 2025 r. zgodnie z wymaganiami podanymi w SWZ:

Cena Jednostkowa Netto (dla okresu: od daty zawarcia Umowy do 31.12.2025 r.)	podatek VAT	Cena Jednostkowa Brutto (cena jednostkowa netto + podatek VAT)
zł/Mg	%	zł/Mg
Słownie	Słownie	Słownie

Dodatkowo oświadczamy, że mamy pełne i niezaprzeczalne prawo do świadczenia usług na terenie Polski i ponosimy pełną odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek roszczeń ze strony osób trzecich. W przypadku wystąpienia roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, wynalazczych i innych związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia, roszczenia te przejmie Wykonawca. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek strat wynikłych z tego tytułu, straty te będą rekompensowane przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, sądowych i prawniczych.

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu, tj.:

- 1.1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonych prac i czynności, jeśli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 1.2. akceptujemy warunki płatności: przelew 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, zawierającej w swej treści między innymi nr umowy oraz datę jej podpisania,
- 1.3. oświadczamy, że wyrażamy zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności,
- 1.4. przyjmujemy, że zakazuje się - pod rygorem nieważności – dokonywania przez Wykonawcę cesji należności na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Potwierdzamy, że cena skalkulowana jest w PLN.

3. Potwierdzamy termin realizacji przedmiotu zamówienia określony w niniejszej SWZ.

4. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje konieczne do właściwego przygotowania Oferty.

5. Oświadczamy, że:

- 5.1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- 5.2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5.3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 5.4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na zagospodarowanie przedmiotu zamówienia, ponieważ:
 - 5.4.1. W ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania nie wyrządziliśmy szkody Zamawiającemu nie wykonując umowy lub wykonując ją nienależycie.

- 5.4.2. Nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5.4.3. Nie wykonywaliśmy bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwaliśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- 5.4.4. Wnieśliśmy wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4.5. Nie złożyliśmy nieprawidłowych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 5.4.6. Wykazaliśmy spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 5.4.7. Nie posiadamy wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego.
- 5.4.8. Posiadamy aktualny wpis w BDO w Dziale VII, uprawniający do transportu odpadu o kodzie 10 01 05.
- 5.5. Zapoznaliśmy się z wymaganiami przyszłej Umowy stanowiącej Załącznik Nr 3 do niniejszej SWZ i akceptujemy jej warunki.
6. **Zobowiązujemy** się w przypadku wybrania naszej Oferty do potwierdzenia przyjęcia przedmiotu zamówienia do realizacji na warunkach przedstawionych w niniejszej Ofercie.
7. **Potwierdzamy**, że okres związania Ofertą wynosi 40 dni od dnia upływu terminu składania Ofert.
8. **Oświadczamy**, że składamy Ofertę, jako: *samodzielny Wykonawca/podmiot wspólnie* ubiegający się o przedmiot zamówienia*
9. **Oświadczamy**, że poza dokumentami wymaganymi w SWZ dla Ofert, na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy w wymaganym przez Zamawiającego terminie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość składanych w Ofercie zobowiązań i oświadczeń.
10. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do podpisania umowy stanowiącej Załącznik Nr 2 do niniejszej SWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z Kodeksem Kontrahentów Grupy ENEA oraz że akceptujemy jego brzmienie i zobowiązujemy się go przestrzegać. Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>
12. **Oświadczamy**, że nie zachodzą wobec nas przesłanki wykluczenia określone w art.7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
13. **Prosimy** o zwrot wniesionego w niniejszym postępowaniu wadium na nr rachunku bankowego:
.....
14. **Oświadczamy**, że kompletna Oferta (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ) składa się z
(uzupełni Wykonawca) kolejno ponumerowanych stron i zawiera następujące Załączniki:

Załącznik Nr 1 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawcy zagraniczni zamiast w/w dokumentu składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; (w przypadku spółki cywilnej każdy ze wspólników składa Zał. nr 1).

W przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości

(<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>).

W przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

(<https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx>).

Do odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Wykonawca dołączy Oświadczenie, opatrzone datą i podpisem/podpisami o następującej treści:

„Firma z siedzibą w oświadcza, że informacje zawarte w złożonych dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania Oferty Nr”;

Załącznik Nr 2 - aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawcy zagraniczni zamiast w/w dokumentu składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzają-

ce, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Załącznik Nr 3 - aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału ZUS, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawcy zagraniczni zamiast w/w dokumentu składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Załącznik Nr 4 - oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z projektem umowy;

Załącznik Nr 5 - informację banku bądź spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej:
- 75.000 zł.

wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik Nr 6 - polisę w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej:
- 150.000 zł.

Załącznik Nr 7 - potwierdzenie zapłaty wadium;

Załącznik Nr 8 - wykaz potwierdzający, że Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługę lub usługi, których przedmiotem był transport UPS lub innych materiałów sypkich w ilości nie mniejszej niż:
- 8.000 ton

zawierający co najmniej dane nt. zleceniodawcy, dat wykonania oraz ilości oraz dowody potwierdzające, że usługa lub usługi została/y wykonane lub są wykonane należycie;

Załącznik Nr 9 - pełnomocnictwo dla przedstawiciela Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiot zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy);

Załącznik Nr 10 - oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 11 - oświadczenie o posiadanym wpisie do Rejestru BDO (Dział VII) zezwalającym na transport odpadu o kodzie 10 0 1 05 oraz oświadczenie Wykonawcy informujące, że dla zezwolenia na transport odpadu 10 01 05, będącego przedmiotem zamówienia nie wszczęto procedury uchylającej (na wniosek transportującego, z urzędu).

*** UWAGA:**

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o przedmiot zamówienia musi załączyć dokumenty wyszczególnione w Załącznikach nr 1, nr 2, nr 3, zaś dokumenty wymagane w Załącznikach nr 4, nr 5, nr 6, nr 7, nr 8, nr 9, nr 10, nr 11 wystarczy jak złoży przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiot zamówienia w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiot zamówienia.

15. Osobą uprawnioną do udzielania informacji/wyjaśnień Zamawiającemu imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i), tel.:, e-mail:

.....
(data, podpis(y), pieczęć(ci) osoby(ów) uprawnionych do składania woli w imieniu Wykonawcy)



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:
„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku – znak sprawy: ISU.2424.7.2025”

Załącznik Nr 4 do Formularza „OFERTA”

(pieczęć Oferenta)	OŚWIADCZENIE o zapoznaniu się z projektem umowy
---------------------------	--

Składając ofertę w przetargu na:

**„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku”**

oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/imy uwag co do jej formy i treści oraz akceptuję/my umowę. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję/my się do jej podpisania.

.....
(podpis Wykonawcy)



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:
„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku – znak sprawy: ISU.2424.7.2025”

Wzór Załącznika Nr 8 do Formularza „OFERTA”

Wykaz transportu UPS lub innych materiałów sypkich w okresie ostatnich 3 lat

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faksu

NIP

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem/liśmy następujące usługi transportu UPS lub innych materiałów sypkich:

Lp.	Przedmiot transportu UPS lub innych materiałów sypkich	Zlecający (nazwa, adres)	Ilość	Okres wykonania od-do (dzień/miesiąc/rok)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
Razem:				

- ❖ Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że przedmiot zamówienia wskazany w wykazie został wykonany lub jest wykonywany należycie.

Dowodami o których mowa wyżej w szczególności są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanej usługi, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w pkt 1.

.....
(data, podpis(y), pieczęć(ci) osoby(ów) uprawnionych do składania woli w imieniu Wykonawcy)



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:
„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku – znak sprawy: ISU.2424.7.2025”

Wzór Załącznika Nr 10 do Formularza „OFERTA”

Oświadczenie

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa
Siedziba
Nr telefonu/faksu
NIP

Działając w imieniu Wykonawcy, niniejszym oświadczam/y, że dysponuję/my sprzętem i urządzeniami specjalistycznymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w ilości deklarowanej w ofercie.

.....
(data, podpis(y), pieczęć(ci) osoby(ób) uprawnionych do składania woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do SWZ – Zakres przedmiotu zamówienia

Zakres przedmiotu zamówienia

„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.”

Wywóz do 8 000 ton gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie na wskazane miejsce przez Zamawiającego.

I. Informacje ogólne.

1. Termin wykonania usługi: od daty zawarcia Umowy do 31 grudnia 2025 r.
2. Gips ładowany jest z jednego lub dwóch magazynów oraz z IOS 2, 3, 4, które zlokalizowane są na terenie ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
3. Wydzielone miejsce składowania gipsu zlokalizowane jest na polu składowym nr 5 składowiska mieszanki popiołowo-żużlowej (zwane dalej: składowiskiem) za drogą Warszawską lub miejsce składowania gipsu wskazane przez Zamawiającego.
4. Szacunkowa odległość do wydzielonego miejsca składowania gipsu na składowisku wynosi ok. 7 km lub do miejsca składowania wskazanego przez Zamawiającego ok. 1.5 km.
5. Wymagane jest dostarczenie przez Wykonawcę przed rozpoczęciem wywozu gipsu wykazu zawierającego następujące dane: nr rejestracyjne pojazdów, imiona i nazwiska kierowców wraz z ich przypisaniem do pojazdów w celu umożliwienia wjazdu na zakład oraz tworzenia awizacji w SAK, a także utworzenia magnetycznych kart RFID z wprowadzonymi danymi odbioru (nr rejestracyjny pojazdu, asortyment, imię i nazwisko kierowcy, Kontrahent, miejsce załadunku) dla realizacji wywozu we wskazane miejsce na terenie zakładu. Odpowiednia karta magnetyczna będzie gotowa do odbioru u wartownika bramy nr 4 za okazaniem dowodu osobistego przez kierowcę.
6. Samochód wywożący gips będzie ważony przed i po załadunku na legalizowanych wagach Zamawiającego, znajdujących się na bramach nr 4 i 5.
7. Zamawiający każdorazowo przed uruchomieniem wywozu wskaże lokalizację wykonywania ważeń, instalacji załadunkowych oraz miejsce wywozu gipsu.

Procedura przy wywozie na składowisko.

Przed wykonaniem każdego pojedynczego transportu konieczne jest telefoniczne skontaktowanie się z bramy nr 4 (telefon stacjonarny) kierowcy wywożącego gips z operatorem UTG w celu przekazania danych transportu do stworzenia przez operatora UTG awizacji w posiadanym przez Zamawiającego systemie SAK. Po utworzeniu awizacji kierowca odbiera wydrukowany kod QR od wartownika bramy nr 4 i odbija na czytniku do kolejkowania (obok pomieszczenia wartownika bramy nr 4) w celu wprowadzenia pojazdu do kolejki oczekujących na wjazd (przy większej liczbie odbiorów wjazd będzie przyspieszany/wymuszany w SAK przez operatora UTG), a następnie udaje się do pojazdu na parking w rejonie bramy nr 4 i oczekiwania na wezwanie na tablicy synoptycznej.

Wyświetlenie na synoptycznej tablicy parkingowej komunikatu B4 lub B5 przy nr rejestracyjnym pojazdu oznacza wezwanie pojazdu na zakład. W takim przypadku kierowca podjeżdża pojazdem pod właściwą bramę B4 lub B5, odczytuje na tablicy danej bramy przydzielone miejsce załadunku i udaje się do pracownika ochrony w celu potwierdzenia danych wjazdowych.

Po potwierdzeniu danych kierowca zostaje wpuszczony na wagę wjazdową, gdzie po prawidłowym ustawieniu pojazdu, odbija na terminalu wagi otrzymany kod QR i wykonuje ważenie wjazdowe.

Prawidłowe wykonanie ważenia spowoduje automatyczne otwarcie szlabanu zjazdowego z wagi. Kierowca udaje się we wskazany punkt załadunkowy:

- magazynu gipsu bl.1-10 (załadunek przez obsługę po telefonicznym kontakcie z pomieszczenia) lub
- Eurosilo – magazyn gipsu bl.11 (załadunek przez kierowcę).

Po załadunku kierowca jedzie na wagę wyjazdową i wykonuje ważenie wyjazdowe, odbiera kwity wagowe i udaje się na składowisko w celu rozładunku. Bezwzględnie po wykonanym ważeniu wyjazdowym operator UTG tworzy kartę przekazania odpadu KPO, która dostępna jest elektronicznie dla kierowcy.

W przypadku konieczności uzyskania karty KPO w formie papierowej kierowcy muszą udać się do operatora UTG w celu jej odbioru.

Procedura przy wywozie we wskazane miejsce na terenie zakładu.

Kierowcy zobowiązani są do odebrania karty RFID od pracownika ochrony bramy nr 4 oraz postępowania jak niżej dla każdego pojedynczego transportu.

Kierowca po ustawieniu pojazdu na wadze odbija kartę RFID na terminalu wagi i wykonuje ważenie wjazdowe pustego pojazdu. W trakcie ważenia w systemie SAK nastąpi automatyczne stworzenie awizacji oraz załadowanie danych z karty.

Po prawidłowo wykonanym ważeniu i otwarciu szlabanu przez pracownika ochrony kierowca udaje się we wskazany punkt załadunkowy:

- magazynu gipsu bl.1-10 (załadunek przez obsługę po telefonicznym kontakcie z pomieszczenia) lub
- Eurosil – magazyn gipsu bl.11 (załadunek przez kierowcę),
- IOS 2, 3, 4 (załadunek przez obsługę).

Po załadunku kierowca jedzie na wagę, ustawia pojazd na wadze odbija kartę RFID, wykonuje ważenie wyjazdowe, odbiera kwity wagowe i udaje się we wskazane miejsce rozładunku na terenie zakładu, gdzie rozładowuje pojazd, co jednocześnie kończy dany transport.

Przed rozpoczęciem kolejnego załadunku kierowca wykonuje w/w procedurę poczynawszy od użycia karty ważenia pustego pojazdu.

8. Załadunek gipsu odbywa się w każdych warunkach pogodowych. Gips jest sypki i na tyle suchy, że przy niedużej odległości do wskazanego miejsca składowania gipsu nie przewidujemy trudności wynikających z przymarzania gipsu do burt samochodu.
9. Odbiory i wywóz gipsu nadmiarowego będzie miał miejsce wtedy, gdy dotychczasowi odbiorcy gipsu zaniechają lub ograniczą odbiory wynikające z ich harmonogramów odbiorów lub w przypadku zwiększenia produkcji gipsu w stosunku do planowanego wypadu.
10. Odbiór gipsu nadmiarowego prowadzony będzie poza kolejnością, z tym, że w przypadku rozpoczętego już załadunku, samochód znajdujący się na stanowisku załadunkowym musi zostać załadowany do końca a następny samochód innego Odbiorcy (w przypadku pojawienia się) powinien być ładowany nie rzadziej niż co trzeci.
11. Transport gipsu będzie się odbywał w godzinach 0:00-24:00, siedem dni w tygodniu. Wjazd na wagę i z wagi realizować zgodnie z zapisami na tablicach informacyjnych umieszczonych przed wjazdami na wagę.
12. Dobowa ilość wywozu gipsu: do 1.000 ton.
13. Potrzeba każdorazowego rozpoczęcia wywozu gipsu będzie zgłaszana Wykonawcy telefonicznie z ośmiogodzinnym wyprzedzeniem.
14. Okresowe podpychanie, zagęszczenie i formowanie gipsu na wydzielonym miejscu składowania gipsu na składowisku jest w gestii Zamawiającego.
15. Umowa może być rozwiązana lub czasowo wstrzymana przed jej rozpoczęciem lub w trakcie.
16. Karty przekazania odpadu będą sporządzane przez Zamawiającego, a następnie potwierdzane przez Wykonawcę transportującego odpad na składowisko w czasie rzeczywistym, elektronicznie w BDO, odbiór kart KPO jako przyjmujący jest również po stronie Zamawiającego. W celu wygenerowania w/w kart Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed rozpoczęciem wywozu na składowisko dane transportującego odpad.

II. Środki i warunki bezpiecznego wykonania prac na składowisku mieszanki popiołowo-żużlowej.

1. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca przekaze zestawienie środków transportu i sprzętu, którym będzie realizował zakres robót objętych Umową.
2. Wszystkie dane dotyczące sprzętu i zatrudnionych osób wykonujących prace na rzecz Wykonawcy muszą być zgłoszone do Kierownika Wydziału TPP i na bieżąco aktualizowane wraz z przeprowadzonym w obecności pracownika Wydziału TPP instruktażem stanowiskowym.
3. Przejazdy samochodów na terenie składowiska mogą odbywać się tylko wyznaczonymi drogami przy zachowaniu przepisów ruchu drogowego obowiązującego na terenie składowiska i zgodnie z zachowaniem wymogów Ochrony Środowiska.
4. Wszelkie prace wykonywane na terenie składowiska muszą spełniać warunki ruchu drogowego i Ochrony Środowiska, minimalizując niekorzystny wpływ na środowisko.
5. Codzienne wejście, wjazd na teren składowiska, jak również zakończenie prac należy zgłaszać do pracownika obsługującego wagę samochodową lub podczas jego nieobecności do Maszynisty PWP potwierdzając ten fakt wpisem do księgi wejść i wyjść.
Tel. kontaktowy PWP: 48 614-17-94; magazynier składowiska: 601-344-645,
Tel. kontaktowy operator UTG: 48 611-54-82.
6. Prace transportowe należy wykonywać w sposób bezpieczny.

III. Technologia składowania Gipsów

Gipsy lokowane na wydzielonym miejscu składowiska należy umieszczać selektywnie, na przygotowanych polach składowych.

Teren składowiska będzie zajmowany sekcjami, co oznacza jego stopniową rozbudowę. Składowane gipsy przewiduje się na bieżąco (sukcesywnie) zabezpieczać przed przesuszaniem i pyleniem z ich powierzchni. Aby służby ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. mogły wykonywać prace rekultywacyjne lub stosować okrywy zabezpieczające powierzchnię zdeponowanych odpadów przed przesuszeniem i pyleniem Wykonawca musi spełnić określone wymagania:

Gipsy z terenu Elektrowni przywożone będą samochodami samowyladowczymi z osłoniętymi skrzyniami ładunkowymi (opończami lub podobnie). Przewozy przewiduje się realizować cyklicznie na dwie zmiany robocze (dopuszcza się pracę nocą). Transport odbywać się będzie istniejącymi i zmodernizowanymi (umocnionymi) drogami.

W okresie dodatnich temperatur samochody poruszające się po składowisku przed wyjazdem na drogi publiczne będą myte poprzez przejazd przez brodzik i myjnię samochodową.

Samochody przywożące gips na składowisko w okresie letnim muszą w drodze powrotnej do Elektrowni przejechać przez brodzik celem umycia kół z pyłów oraz gipsów. Zimą koła samochodów przed wyjazdem na drogi publiczne czyszczone są ręcznie.

W przypadku rozsypania gipsu na trasie przewozu należy go jak najszybciej zebrać i odwieźć na składowisko, a miejsce rozsypania uporządkowane.

Zaleca się przestrzeganie wymogów dotyczących przewozu odpadów:

- kontrolować właściwy sposób załadunku gipsów na samochody w sposób uniemożliwiający wtórne pylenie oraz rozsypywanie w czasie transportu,
- kontrolować szczelność burt samochodów,
- myć burty i koła samochodów do przewozu gipsów po rozładunku na terenie składowiska z wyjątkiem dni o ujemnej temperaturze powietrza.

Ewidencja ilości składowanych odpadów dowożonych lub wywożonych samochodami odbywa się na podstawie ich ważenia na legalizowanych wagach samochodowych zabudowanych na terenie Elektrowni. Ilość odpadu stanowi różnica tonażu samochodu załadowanego i pustego.

1. Każdorazowy wjazd samochodu z gipsem na składowisko musi być potwierdzony wpisem do książki rejestru wjazdu samochodów, który w dni wolne od pracy (weekendy i święta) znajduje się u Maszynisty PWP na terenie składowiska. W dni robocze obsługa wagi samochodowej każdorazowo dokonuje rejestru wjazdu.
2. Każdorazowy wjazd kierowcy samochodu potwierdzi kwitem wagowym, który jest zobowiązany do przekazania obsłudze składowiska.
3. Na terenie składowiska obowiązuje ograniczenie prędkości do 25 km/godz.
4. Kierowca samochodu winien stosować się do powyższych wymagań, a także współpracować przy ewidencji ilości odpadów oraz przestrzegać przepisów ochrony środowiska na obszarze składowiska.
5. W obszarze pracy sprzętu mechanicznego (manewrów sprzętu urabiającego gipsy) nie jest dopuszczalny pobyt ludzi, gdyż może to powodować zagrożenia życia.

Informacje dodatkowe

1. Myjnia zlokalizowana jest w rejonie PWP przy osadniku Nr 3 z przeznaczeniem do dokładnego mycia samochodów oraz zraszania skrzyń ładunkowych przed wyjazdem na drogi publiczne.
2. Wjazd na składowisko oraz place manewrowe wykonane są z płyt drogowych żelbetowych.



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:
„Wywóz REA-gipsu z magazynu gipsu lub IOS 2, 3, 4 ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. w lokalizacji Świerże Górne w 2025 roku – znak sprawy: ISU.2424.7.2025”

Załącznik Nr 3 do SWZ – Wzór umowy

[Handwritten signature]

**Załącznik Nr 4 do SWZ - Klauzula informacyjna Administratora danych dla Kontrahenta
związana z postępowaniem o udzielenie Zamówienia (RODO)**

RODO

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1, Świerże Górne, 26-900 Kozienice, na rzecz której świadczy Pan/Pani usługi.
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO);
 - b) nawiązywania kontaktów handlowych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji usługi bądź umowy.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres: ewsa.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

