

Przedmiot zamówienia:	Likwidacja waz z utylizacją budynku administracyjnego "D", Rejon Poznań ul. Strzeszyńska 58 w Poznaniu
-----------------------	--

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia** dotyczy zadania inwestycyjnego pn. „**Likwidacja waz z utylizacją budynku administracyjnego "D", Rejon Poznań ul. Strzeszyńska 58 w Poznaniu**” które obejmuje co najmniej:
 - 1.1. Uzyskania wszelkich dokumentów formalno-prawnych, w tym zgłoszenie na rozbiórkę.
 - 1.2. Wykonanie kpl rozbiórki budynku „D” wraz z utylizacją i wywiezieniem pozostałości po rozbiórce.
2. **Termin realizacji.**
 - 2.1. Termin realizacji zamówienia – **do 14 dni od momentu uzyskania wszystkich niezbędnych zgód formalno- prawnych.**
3. **Opis dodatkowy:**
 - 3.1. Obiekt wykonany jest w systemie lekkiej konstrukcji stalowej oraz lekkiej obudowy tzn. z zastosowaniem płyt warstwowych typu PW8/A na ściany i dach oraz lekkiego rusztu i płyty gipsowo kartonowych na sufit
 - 3.1.1 Dane ogólne obiektu:
 - a) Długość 21,9 m
 - b) Szerokość 9,3 m
 - c) Kubatura ogólna 659 m³
 - 3.1.2. Wysokość względem poziomu podłogi
 - a) Ściany zewnętrznej 2,6 m
 - b) Maksymalne 3,8 m
 - c) Wewnętrzne 2,5 m
 - 3.1.3. Powierzchnia zabudowy:
 - a) Obiektu 203,67 m²
 - b) Przedsionek 2,52 m²
 - c) Użytkowa 186,2 m²
 - 3.1.4. Dane dodatkowe:

Słupy nośne z profili zimnogiętych 80x80x3 stalowych, kotwionych w stopach fundamentowych. Kratownica stalowa dachu o rozpiętości 9 m, oparta na czterech słupach nośnych, oddzielona od strony pomieszczeń stropem podwieszanym (płyty STG na ruszcie nośnym). Ściany działowe i osłonowe z płyty Atlantis (styropian w osłonach stalowych) mocowanie do rygli pod posadzkowych i umieszczonych na wysokości obrzeży okien (w przypadku ścian osłonowych, lub powyżej stropu podwieszanego (w przypadku ścian zewnętrznych).
4. **Uwagi ogólne:**
 - 4.1. Harmonogram prac powinien zawierać co najmniej:
 - opracowanie i uzgodnienie harmonogramu rozbiórki i wywiezienia pozostałości po rozbiórce.
 - 4.2. W celu uzyskania dodatkowych informacji na temat pomieszczeń należy kierować do:
 - a) Marcin Mikołajczyk, Kierownik Wydziału Wsparcia, tel: +48 693 790 318, mail: marcin.mikolajczyk@enea.pl,
 - b) Bartosz Nogiec , Specjal. ds. adm. gosp. tel. : +48 691 201 303, mail: bartosz.nogiec@enea.pl,

03.032025 r.	
-----------------------	--

Data

Podpis

osoby sporządzającej opis przedmiotu zamówienia