Przyjęty uchwałą Zarządu Fundacji Enea nr 63/2019 z dnia 03.07.2019 r.
i zatwierdzony uchwałą Rady Fundacji Enea nr 12/2019 z dnia 05.07.2019 r.

REGULAMIN AKCJI „Enea Akademia Talentów" (dalej: „Akcja")

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w Akcji pn. „Enea Akademia Talentów" oraz zasady jej przebiegu, nadzoru nad jej przeprowadzeniem, a także zasady postępowania reklamacyjnego (dalej: „**Regulamin**" lub „**Regulamin Akcji**").
2. Organizatorami Akcji są:
   a. Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647. Fundacja Enea jest jednocześnie fundatorem nagród w Akcji (dalej: „**Organizator**" lub „**Fundator**");
   b. Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON: 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 zł wpłacony w całości (dalej: „**Współorganizator**").
3. Akcja skierowana jest do uczniów szkół podstawowych (od 4 klasy do ukończenia szkoły podstawowej), uczniów szkół ponadpodstawowych z wyłączeniem szkół dla dorosłych oraz zespołów szkół, w skład których wchodzi szkoła podstawowa (od 4 klasy do ukończenia szkoły podstawowej) lub szkoła ponadpodstawowa (z wyłączeniem szkoły dla dorosłych) - zlokalizowanych na terenie działania spółek należących do Grupy Kapitałowej Enea (dalej: „**Uczeń**" lub „**Uczniowie**"). Teren działania spółek należących do Grupy Kapitałowej Enea, jak również spółki wchodzące w skład tej grupy zostały określone w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
4. Celem Akcji jest wspieranie najlepszych uczniów w rozwoju ich talentów i zainteresowań, poczucia własnej wartości w społeczności szkolnej i lokalnej, a także kształtowanie aktywnej postawy społecznej dzieci i młodzieży, inspirowanie do działania poprzez popularyzowanie pozytywnych wzorców oraz doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów.
5. Akcja trwa od dnia 1 października 2019 roku do dnia 3 marca 2020 roku, przy czym terminem zakończenia Akcji jest dzień przewidziany jako ostatni na rozpatrywanie zgłoszeń reklamacyjnych, zgodnie z §8 Regulaminu.
6. Akcja składa się z dwóch etapów, obejmujących:
   a. Etap I - złożenie wniosku (Formularza zgłoszeniowego), ocenę wniosków i załączonych do nich dokumentów przez Jury i wybór maksymalnie 12 (dwunastu) najlepszych zgłoszeń z każdej kategorii talentu i jednocześnie maksymalnie po 6 (sześć) zgłoszeń w każdej grupie wiekowej – łącznie do 36 (trzydziestu sześciu) Finalistów;
   b. Etap II - przygotowanie przez Finalistów Zadania konkursowego, a następnie jego opublikowanie w ramach profilu Finalisty na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow, głosowanie Internautów i wybór Zwycięzców przez Jury.

7. Akcja obejmuje trzy kategorie talentów: Sport, Sztuka, Nauka i jest przeprowadzana w dwóch grupach wiekowych:
   a. szkoła podstawowa (od 4 klasy do ostatniej klasy);
   b. szkoła ponadpodstawowa.

   Uczeń w Akcji może wziąć udział tylko w ramach jednej z wybranych kategorii talentów: Sport, Sztuka, Nauka i tylko w ramach jednej grupy wiekowej.
8. Organizator i Współorganizator powołają Jury, w którego skład wejdą przedstawiciele Organizatora i Współorganizatora (dalej: „**Jury**"). Jury sprawdzi poprawność dokonanych zgłoszeń do udziału w Akcji pod względem formalnym (tj. w zakresie spełniania warunków udziału w Akcji) oraz merytorycznym zgodnie z kryteriami opisanymi w §3 Regulaminu. Do zadań Jury należy również stałe czuwanie nad prawidłowym przebiegiem Akcji, podejmowanie decyzji w kwestiach, w których pojawią się wątpliwości związane z Akcją, w tym z interpretacją Regulaminu, kontakt z Uczniami oraz rozpatrywanie zgłoszeń reklamacyjnych.
9. Na etapie wyboru Zwycięzców Akcji skład Jury zostanie poszerzony o przedstawicieli świata nauki, sportu i kultury współpracujących z Organizatorem lub Współorganizatorem.
10. W Akcji nie mogą brać udziału dzieci własne lub przysposobione lub znajdujące się pod opieką prawną pracowników Organizatora lub Współorganizatora, pracowników spółek należących do Grupy Kapitałowej Enea, a także osób współpracujących ze wskazanymi powyżej podmiotami na innej podstawie niż stosunek pracy, ale w sposób stały (np. osoby samozatrudnione) oraz dzieci własne lub przysposobione lub znajdujące się pod opieką prawną członków najbliższych rodzin pracowników Organizatora lub Współorganizatora, pracowników spółek należących do Grupy Kapitałowej Enea, a także osób współpracujących ze wskazanymi powyżej podmiotami na innej podstawie niż stosunek pracy, ale w sposób stały (np. osoby samozatrudnione), tj. wstępnych, zstępnych, rodzeństwa, małżonków, rodziców małżonków i osób pozostających z nimi w stosunku przysposobienia.

§ 2 Warunki wzięcia udziału w Akcji

1. W Akcji mogą wziąć udział Uczniowie, którzy spełnią łącznie poniższe warunki:
   a. w roku szkolnym 2019/2020 są uczniami szkoły podstawowej (od 4 klasy wzwyż) lub szkoły ponadpodstawowej z wyłączeniem szkoły dla dorosłych, lub zespołu szkół, w skład którego wchodzi szkoła podstawowa (od 4 klasy wzwyż) lub ponadpodstawowa (z wyłączeniem szkoły dla dorosłych), zlokalizowanej na terenie działania spółek z Grupy Kapitałowej Enea, określonym w Załączniku nr 1 do Regulaminu;
   b. uzyskali średnią z przedmiotów na świadectwie za rok szkolny 2018/2019:
      - w szkole podstawowej:
        - nie niższą niż 4,5 (dotyczy Uczniów zgłaszających się w kategorii talentu: Nauka, Sztuka);
        - nie niższą niż 4,0 (dotyczy Uczniów zgłaszających się w kategorii talentu: Sport);
      - w szkole ponadpodstawowej:
        - nie niższą niż 4,25 (dotyczy Uczniów zgłaszających się w kategorii talentu: Nauka, Sztuka);
        - nie niższą niż 4,0 (dotyczy Uczniów zgłaszających się w kategorii talentu: Sport);
   c. uzyskali roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania za rok szkolny 2018/2019: wzorową, bardzo dobrą lub dobrą;
   d. legitymują się szczególnymi osiągnięciami w dziedzinie: Nauka, Sport lub Sztuka, uzyskanymi w roku szkolnym 2018/2019 i wcześniej, m.in.:
      - w dziedzinie Nauka: wygrane konkursy, olimpiady przedmiotowe, zdobyte nagrody i wyróżnienia, działalność w kołach naukowych, itp.;

- w dziedzinie Sport: udział w zawodach, przynależność do kadry młodzieżowej, wygrane zawody i turnieje, posiadaną klasę sportową, itp.;
- w dziedzinie Sztuka: wygrane konkursy, zdobyte nagrody, wystawy, plenery, występy artystyczne (koncerty, recitale, przedstawienia teatralne, występy autorskie, udział w wydarzeniu literackim, filmowym, tanecznym), kompozycje, wydane publikacje, aktywne członkostwo w grupach/zespołach artystycznych, w kołach teatralnych, itp., w zależności od dziedziny aktywności artystycznej;

e. dokonają zgłoszenia udziału w Akcji zgodnie z ust. 5 i 6 poniżej.

2. Dla wzięcia udziału w Akcji konieczne jest wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszeniowego (dalej: „**Formularz zgłoszeniowy**" lub „**Formularz**") na zasadach opisanych poniżej, wraz z załącznikami. Formularz wypełnia i wysyła Uczeń pełnoletni, a w imieniu Ucznia niepełnoletniego jego rodzic lub opiekun prawny (dalej: „**Wnioskodawca**"). W przypadku Ucznia niepełnoletniego, który ukończył 13 lat, koniecznym warunkiem wzięcia udziału w Akcji jest podpisanie przez Ucznia Załącznika nr 2 do Regulaminu i jego przesłanie wraz z Formularzem zgłoszeniowym. Przesłanie Formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu oraz jego załączników.
3. Proces zgłoszeń do Akcji odbywa się wyłącznie przez Internet – Formularz zgłoszeniowy, o którym mowa w ust. 2 dostępny jest wyłącznie on-line i wymaga wypełnienia również w trybie on-line. Formularz zgłoszeniowy będzie dostępny od dnia 1 października 2019 roku na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow.
4. Zgłoszenia do udziału w Akcji można wysyłać od dnia 1 października 2019 roku od godz. 09:00:01 do dnia 31 października 2019 roku do godz. 15:59:59.
5. Aby dokonać zgłoszenia do udziału w Akcji należy:
   a. wejść na stronę internetową Akcji znajdującą się pod adresem www.enea.pl/pl/akademiatalentow;
   b. wypełnić Formularz zgłoszeniowy, dostępny na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow, poprzez podanie danych wymaganych zgodnie z treścią Formularza;
   c. potwierdzić prawdziwość zamieszczonych w Formularzu danych, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox);
   d. zaakceptować postanowienia Regulaminu Akcji oraz jego załączników i zobowiązać się do przestrzegania określonych w nim zasad, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox);
   e. wyrazić zgodę na udział Ucznia w Akcji poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox);
   f. wyrazić zgodę - poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) - na przetwarzanie danych osobowych Ucznia podanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz w dokumentach do niego załączonych w celach związanych z realizacją Akcji, w tym w celu kontaktu z Uczniem i Wnioskodawcą, oceny zgłoszenia do udziału w Akcji, zakwalifikowania Ucznia do II Etapu Akcji, wydania Nagrody, ogłoszenia wyników, rozpatrzenia reklamacji. Podanie danych i wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w Akcji;
   g. wyrazić zgodę - poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) - na przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy podanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz w dokumentach do niego załączonych w celach związanych z realizacją Akcji, w tym w celu kontaktu z Uczniem i Wnioskodawcą, oceny zgłoszenia do udziału w Akcji, zakwalifikowania Ucznia do II Etapu Akcji, ogłoszenia wyników, wydania Nagrody, rozpatrzenia reklamacji. Podanie danych i wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w Akcji,
   h. w przypadku gdy Wnioskodawca jest jednocześnie Uczniem - wyrazić zgodę - poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) - na przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy podanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz w dokumentach do niego załączonych w celach związanych z realizacją Akcji, w tym w celu kontaktu z Wnioskodawcą, oceny jego zgłoszenia do udziału w Akcji,

zakwalifikowania do II Etapu Akcji, ogłoszenia wyników, wydania Nagrody, rozpatrzenia reklamacji. Podanie danych i wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w Akcji.

6. Do Formularza zgłoszeniowego należy załączyć skany:
   a. **jednego listu rekomendacyjnego** podpisanego przez dyrektora szkoły, do której uczęszcza Uczeń lub inną osobę upoważnioną do reprezentowania szkoły lub np. przez nauczyciela, opiekuna naukowego, sportowego lub artystycznego Ucznia lub organizację, w której działa Uczeń;
   b. w przypadku Ucznia niepełnoletniego, który ukończył 13 lat - **oświadczenia Ucznia** potwierdzającego chęć udziału Ucznia w Akcji oraz prawdziwość danych zamieszczonych w Formularzu zgłoszeniowym zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
7. W przypadku przesłania przez Wnioskodawcę lub Ucznia kilku Formularzy zgłoszeniowych, do oceny dokonanego zgłoszenia udziału w Akcji, Jury weźmie pod uwagę wyłącznie ostatnie dokonane zgłoszenie.
8. Wielkość skanów dokumentów załączonych do Formularza zgłoszeniowego nie może przekraczać łącznie 30 MB.

§ 3 Zasady oceny zgłoszeń

1. Oceny formalnej i merytorycznej Formularzy zgłoszeniowych wraz z załączoną dokumentacją dokonuje Jury.
2. Jury rozpatrywać będzie wyłącznie Formularze zgłoszeniowe prawidłowo wypełnione, spełniające wymagania formalne, kompletne i przesłane wraz z załączonymi wszystkimi wymaganymi dokumentami oraz złożone w terminach, o których mowa w Regulaminie.
3. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za prawdziwość danych podanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz w załączonych do niego dokumentach.
4. Formularze zgłoszeniowe podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej.
5. Formularz zgłoszeniowy nie będzie zakwalifikowany do dalszego rozpatrywania (tj. oceny merytorycznej) w przypadku, gdy nie spełnia następujących kryteriów formalnych:
   a. został złożony po upływie terminu wskazanego w Regulaminie;
   b. został wypełniony nieprawidłowo lub niekompletnie;
   c. nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w Regulaminie;
   d. osoba zgłaszająca Ucznia do Akcji nie jest do tego uprawniona;
   e. Uczeń nie spełnia kryteriów i warunków udziału w Akcji wskazanych w Regulaminie.
6. W przypadku powzięcia wątpliwości przez Jury co do prawdziwości danych podanych w Formularzu zgłoszeniowym, w szczególności w przypadku, gdy załączone przez Wnioskodawcę dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 6 Regulaminu są nieczytelne, zamazane, naruszone w jakikolwiek sposób lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości, Jury może zwrócić się do Wnioskodawcy z prośbą o przesłanie oryginałów ww. dokumentów. Wezwanie do Wnioskodawcy zostanie wysłane na podany przez niego w Formularzu zgłoszeniowym adres e-mail. Wnioskodawca winien przesłać wymagane przez Jury dokumenty w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania na adres: Fundacja Enea, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań z dopiskiem: „Enea Akademia Talentów". O zachowaniu ww. terminu decyduje data nadania ww. dokumentów. W przypadku nieprzesłania dokumentów wskazanych w wezwaniu lub niezachowania terminu, o którym mowa wyżej, Jury może podjąć decyzję o wykluczeniu Ucznia z Akcji.
7. Uczeń, z którym zawarto Umowę stypendialną, zobowiązany jest przechowywać dokumenty, których skany przesłał wraz z Formularzem zgłoszeniowym, potwierdzeniem udziału w II Etapie Akcji oraz Formularzem zgłoszeniowym II Etapu przez okres obowiązywania Umowy stypendialnej i 3 lata po jej zakończeniu.
8. Przewodniczący Jury wyznacza termin posiedzenia Jury. Posiedzenie Jury odbywa się w obecności wszystkich członków Jury. Z obrad Jury sporządza się protokół.

9. Po zakończeniu oceny formalnej wszystkich Formularzy zgłoszeniowych sporządzona zostanie lista Formularzy zgłoszeniowych pozytywnie ocenionych pod względem formalnym i lista Formularzy zgłoszeniowych odrzuconych z przyczyn formalnych. Formularze zgłoszeniowe, ujęte na liście formularzy pozytywnie ocenionych pod względem formalnym, podlegają ocenie merytorycznej.
10. W toku oceny merytorycznej Uczniom przyznawane są punkty według kryteriów opisanych poniżej.
11. Kryteria oceny merytorycznej:
    a. Średnia ocen z poprzedniego roku szkolnego 2018/2019:

Nauka, Sztuka		**Sport**	
Szkoła podstawowa			
od 4,50 do 4,60	1 pkt	od 4,00 do 4,30	1 pkt
od 4,61 do 4,80	2 pkt	od 4,31 do 4,60	2 pkt
od 4,81 do 4,99	3 pkt	od 4,61 do 4,99	3 pkt
od 5,00 do 5,30	4 pkt	od 5,00 do 5,20	4 pkt
powyżej 5,30	5 pkt	powyżej 5,20	5 pkt
Nauka, Sztuka		**Sport**	
Szkoła ponadpodstawowa			
od 4,25 do 4,50	1 pkt	od 4,00 do 4,30	1 pkt
od 4,51 do 4,80	2 pkt	od 4,31 do 4,60	2 pkt
od 4,81 do 4,99	3 pkt	od 4,61 do 4,99	3 pkt
od 5,00 do 5,20	4 pkt	od 5,00 do 5,10	4 pkt
powyżej 5,20	5 pkt	powyżej 5,10	5 pkt

    b. Ocena kwalifikacyjna z zachowania w roku szkolnym 2018/2019:

Dobre	1 pkt
Bardzo dobre	2 pkt
Wzorowe	3 pkt

    c. Dodatkowo za szczególne osiągnięcia w obszarze: Nauka, Sport, Sztuka – każdy z członków Jury może przyznać maksymalnie 10 (dziesięć) punktów. Wysokość punktów ustala Jury po zapoznaniu się z Formularzami zgłoszeniowymi Uczniów. Im Uczeń posiada więcej osiągnięć, im wyższe zajmuje miejsca w konkursach, zawodach, olimpiadach itp., na wyższych szczeblach (np. wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym), tym wyższą otrzymuje punktację.
    Przez określenie „ogólnopolski" czy „międzynarodowy" należy rozumieć konkurs realizowany w formie zawodów, organizowanych w sposób wieloetapowy, wymagający od Ucznia pokonywania kolejnych coraz większych wyzwań, np. rywalizacji na etapie szkolnym, okręgowym, centralnym, itd. Za ogólnopolskie nie uznaje się konkursów, zawodów czy olimpiad, które noszą taką nazwę, ale w swoich regulaminach nie przewidują więcej niż organizacji jednego etapu;
    d. Za zaangażowanie i/lub aktywność społeczną (np. wolontariat, harcerstwo, działalność w lokalnych organizacjach, w tym np. w organizacjach ekologicznych, aktywność w

samorządzie szkolnym, redagowanie gazetki szkolnej, aktywność na rzecz kultury, aktywność w lokalnej parafii) – każdy z członków Jury może przyznać maksymalnie 3 (trzy) punkty. Punktowane wyżej będzie zaangażowanie społeczne realizowane poza szkołą, które z zasady jest trudniejsze i wymaga poświęcenia czasu wolnego przez Ucznia;

e. Za plan stypendialny w określonej dziedzinie Nauki, Sportu lub Sztuki – każdy z członków Jury może przyznać maksymalnie 5 (pięć) punktów.

12. W przypadku Uczniów, których Formularze zgłoszeniowe w wyniku oceny merytorycznej otrzymają jednakową łączną liczbę punktów, Jury weźmie pod uwagę następujące kryteria według następującej kolejności:
    1) łączna liczba punktów za szczególne osiągnięcia w obszarze: Nauka, Sport, Sztuka;
    2) liczba punktów za średnią ocen w roku szkolnym 2018/2019;
    3) łączna liczba punktów za Plan stypendialny;
    4) łączna liczba punktów za zaangażowanie i/lub aktywność społeczną;
    5) liczba punktów za ocenę kwalifikacyjną z zachowania w roku szkolnym 2018/2019.
13. W terminie do dnia 2 grudnia 2019 roku Jury wskaże maksymalnie do 36 (trzydziestu sześciu) Uczniów (maksymalnie do 6 (sześciu), w każdej kategorii talentu i grupie wiekowej), których Formularze zgłoszeniowe w wyniku oceny merytorycznej otrzymały największą łączną liczbę punktów. Uczniowie ci zostaną zakwalifikowani do II Etapu Akcji. Pozostałe Formularze zgłoszeniowe, które nie zostały odrzucone w wyniku oceny formalnej utworzą listę rezerwową.
14. W przypadku Uczniów, którzy otrzymają jednakową liczbę punktów, z uwzględnieniem dodatkowego przeliczenia zdobytych punktów w oparciu o kryteria wskazane w ust. 12, Jury w drodze głosowania, przyzna dodatkowo 0,5 (pół) punktu Uczniowi, którego osiągnięcia biorąc pod uwagę całość przesłanych dokumentów i podanych w Formularzu zgłoszeniowym informacji, są w ocenie Jury większe.
15. W przypadku, gdy liczba nadesłanych Formularzy zgłoszeniowych, które przeszły pozytywnie oceną formalną jest mniejsza niż 6 (sześć) w danej kategorii talentu i grupie wiekowej, Jury może podjąć decyzję o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu mniejszej liczby Uczniów w danej kategorii talentu i grupie wiekowej, odpowiadającej liczbie Formularzy zgłoszeniowych, które pozytywnie przeszły ocenę formalną w danej kategorii talentu i grupie wiekowej.
16. Uczniowie zakwalifikowani do II Etapu Akcji, Uczniowie wpisani na listę rezerwową oraz Uczniowie, których Formularze zgłoszeniowe zostały odrzucone z przyczyn formalnych zostaną o tym powiadomieni drogą e-mailową, na wskazany w Formularzu zgłoszeniowym adres e-mail w terminie 3 (trzech) dni roboczych od zakończenia obrad Jury, nie później niż do dnia 2 grudnia 2019 roku.
17. Uczniowie zakwalifikowani do II Etapu Akcji (dalej: „**Finaliści**”) zobowiązani są do potwierdzenia uczestnictwa w Akcji w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia o zakwalifikowaniu do II Etapu Akcji, drogą e-mailową na adres: akademiatalentow@enea.pl.
18. Wraz z potwierdzeniem uczestnictwa w Akcji, o którym mowa w ust. 17 należy przesłać skany:
    a. świadectwa z roku szkolnego 2018/2019 lub zaświadczenia podpisanego przez dyrektora szkoły, do której Uczeń uczęszczał w roku szkolnym 2018/2019, o średniej ocen i ocenie z zachowania za rok szkolny 2018/2019;
    b. dokumentów potwierdzających osiągnięcia Ucznia, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. d (m. in: skany dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń, itp.);
    c. dokumentów potwierdzających zaangażowanie Ucznia w działania społeczne, jeśli Uczeń prowadzi takie działania.

    Wielkość wszystkich przesyłanych skanów nie może przekroczyć łącznie 30 MB.

    W przypadku, gdy załączone ww. dokumenty są nieczytelne, zamazane, naruszone w jakikolwiek sposób lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości, Jury może zwrócić się z

prośbą o przesłanie oryginałów ww. dokumentów. Wezwanie do Wnioskodawcy zostanie wysłane na podany przez niego w Formularzu zgłoszeniowym adres e-mail. Wnioskodawca winien przesłać wymagane przez Jury dokumenty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania na adres: Fundacja Enea, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań z dopiskiem: „Enea Akademia Talentów". O zachowaniu ww. terminu decyduje data nadania ww. dokumentów. W przypadku nieprzesłania dokumentów wskazanych w wezwaniu lub niezachowania terminu, o którym mowa wyżej, Jury może podjąć decyzję o wykluczeniu Ucznia z Akcji.

19. W przypadku nie otrzymania wiadomości e-mail wraz z wymaganymi dokumentami od Ucznia w terminie wskazanym w ust. 17 powyżej, Organizator wraz ze Współorganizatorem podejmą 2 (dwie) próby powiadomienia Ucznia o zakwalifikowaniu go do II Etapu Akcji drogą telefoniczną, dzwoniąc pod numer telefonu wskazany w Formularzu zgłoszeniowym. Organizator wraz ze Współorganizatorem podejmie dwie próby połączenia telefonicznego z Uczniem w ciągu w dwóch następujących po sobie dni roboczych. Jeśli kontakt z Uczniem jest nieskuteczny, lub też jeśli Uczeń w wiadomości e-mail, o której mowa powyżej prześle informację o rezygnacji z uczestnictwa w Akcji, do II Etapu Akcji kwalifikowani są Uczniowie z listy rezerwowej na zasadach opisanych w ust. 20.
20. Z Uczniem zakwalifikowanym do II Etapu Akcji z listy rezerwowej Organizator wraz ze Współorganizatorem podejmą próbę kontaktu drogą e-mailową (jednokrotnie) oraz jednocześnie telefoniczną – przy czym Organizator lub Współorganizator podejmie 2 (dwie) próby powiadomienia Ucznia o zakwalifikowaniu go do II Etapu Akcji drogą telefoniczną, dzwoniąc pod numer telefonu wskazany w Formularzu zgłoszeniowym. Liczba Uczniów z listy rezerwowej z danej kategorii talentu i grupy wiekowej, z którymi Organizator lub Współorganizator podejmie próbę kontaktu odpowiada liczbie Uczniów z danej kategorii talentu i grupy wiekowej, którzy nie potwierdzili swojego uczestnictwa w Akcji zgodnie z ust. 17-19 powyżej, chyba że liczba Uczniów z danej kategorii talentu i grupy wiekowej na liście rezerwowej jest mniejsza niż liczba Uczniów z danej kategorii talentu i grupy wiekowej, którzy nie potwierdzili swojego uczestnictwa w Akcji. W tym ostatnim przypadku Organizator lub Współorganizator skontaktuje się ze wszystkimi Uczniami z danej kategorii talentu i grupy wiekowej z listy rezerwowej. W przesłanym Uczniowi z listy rezerwowej e-mailu Organizator przesyła link do Formularza zgłoszeniowego II Etapu.
21. W przypadku jeśli Uczniowie zakwalifikowani do II Etapu Akcji z listy rezerwowej, z którymi skontaktował się Organizator w sposób opisany w ust. 20 powyżej, nie potwierdzą swojego udziału w Akcji, w terminie i na warunkach wskazanych w ust. 17 i 18, Organizator wraz ze Współorganizatorem może podjąć decyzję o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu mniejszej liczby Uczniów niż 36 (trzydzieści sześć) i mniej niż 6 (sześciu) Uczniów w danej kategorii talentu i grupie wiekowej.
22. W przypadku, gdy do dalszego udziału w Akcji w danej kategorii talentu i grupie wiekowej został zakwalifikowany tylko jeden Uczeń, który potwierdził swój udział w Akcji zgodnie z ust. 17-20 powyżej, Zadanie konkursowe przesłane przez tego Ucznia w ramach II Etapu Akcji nie będzie poddane głosowaniu Internautów. Zadanie konkursowe zostanie ocenione wyłącznie przez Jury.
23. W przypadku, gdy do dalszego udziału w Akcji w danej kategorii talentu i grupie wiekowej nie został zakwalifikowany żaden Uczeń (w tym z listy rezerwowej) lub też żaden z zakwalifikowanych do II Etapu Akcji Uczniów nie potwierdził swojego uczestnictwa w Akcji zgodnie z ust. 17-20, Organizator i Współorganizator mogą zrezygnować z dalszej realizacji Akcji w tej kategorii talentu i grupie wiekowej.
24. Jeśli żadne z przesłanych Formularzy zgłoszeniowych nie spełnia wymogów formalnych, jak również w przypadku opisanym w ust. 23 oraz jeśli Uczeń, o którym mowa w ust. 22 nie zostanie wybrany jako Zwycięzca przez Jury, Nagrody pozostają do dyspozycji Fundatora.
25. Formularze zgłoszeniowe rozpatrzone pozytywnie jak i negatywnie (odrzucone) nie będą zwracane.
26. Brak spełniania któregokolwiek z warunków wskazanych w ust. 17-19 i 21 powyżej przez Finalistę traktowany będzie jak rezygnacja Finalisty z uczestnictwa w Akcji.

§ 4 Zadanie Konkursowe

1. Uczeń, który został zakwalifikowany do II Etapu Akcji i który potwierdził swój dalszy udział w Akcji zgodnie z § 3 ust. 17-19 i 21 zobowiązany jest w dalszej kolejności do:
   a. wypełnienia formularza zgłoszeniowego do II Etapu Akcji (dalej: „**Formularz zgłoszeniowy II Etapu**”), do którego link zostanie wysłany Finaliście drogą e-mailową wraz z informacją o zakwalifikowaniu do II Etapu, wyrażenia odpowiednich zgód i oświadczeń zawartych w tym formularzu i opisanych w ust. 4 poniżej oraz przesłania ww. formularza wraz z załącznikami wskazanymi w Regulaminie.;
   b. przygotowania i przesłania jednego Zadania konkursowego - za pomocą Formularza zgłoszeniowego II Etapu Akcji z uwzględnieniem ust. 8-11 poniżej;
   c. przesłania zdjęcia profilowego za pomocą Formularza zgłoszeniowego II Etapu. Zdjęcie winno spełniać następujące wymagania:
      - minimalny rozmiar 200 px x 200 px lub 5 cm x 5 cm;
      - minimalna rozdzielczość 72 dpi;
      - na Zdjęciu może znajdować się jedynie twarz Ucznia. Ponadto na Zdjęciu poza Uczniem nie mogą być utrwalone wizerunki osób trzecich;
      - Zdjęcie winno mieć kształt kwadratu;
      - rozmiar Zdjęcia nie może przekraczać 4 MB.
2. Formularz zgłoszeniowy II Etapu wraz z załącznikami może być przesłany wyłącznie drogą elektroniczną tzn. będzie on dostępny wyłącznie w wersji on-line i wymaga wypełnienia również w trybie on-line. Formularz zgłoszeniowy II Etapu może być przesłany wyłącznie jeden raz. W przypadku przesłania kilku Formularzy zgłoszeniowych II Etapu lub też kilku Zadań konkursowych, do oceny zostanie wzięte pod uwagę wyłącznie ostatnie zgłoszenie (ostatni przesłany Formularz zgłoszeniowy II Etapu) i ostatnie przesłane Zadanie konkursowe. Formularz zgłoszeniowy II Etapu przesyła Wnioskodawca.
3. Wszystkie czynności opisane w ust. 1 Finalista wraz z Wnioskodawcą powinni wykonać w terminie do dnia 23 grudnia 2019 roku do godz. 15:59:59.
4. Wnioskodawca przesyłając Formularz zgłoszeniowy II Etapu:
   1) oświadcza i zapewnia, odpowiednio że:
      - Uczeń wykonał Zadanie konkursowe samodzielnie;
      - Uczniowi przysługują wszelkie autorskie prawa majątkowe do Zadania konkursowego;
      - Zadanie konkursowe nie jest w żaden sposób obciążone oraz nie narusza praw osób trzecich, w tym w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw zależnych oraz praw własności przemysłowej;
      - Uczeń posiada prawa do wykorzystania i rozpowszechniania w ramach Zadania konkursowego wizerunku i głosu osób trzecich, utworów stworzonych przez osoby trzecie, praw do artystycznych wykonań osób trzecich, jeśli wizerunki lub głosy tych osób, ich utwory lub artystyczne wykonania znajdują się na/zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym w zakresie i na warunkach, aby możliwym było udzielenie licencji do Zadania konkursowego oraz sublicencji Organizatorowi i Współorganizatorowi na warunkach i w zakresie opisanym w Regulaminie, w tym w szczególności w § 4 ust. 4 pkt 7);
   2) potwierdza prawdziwość zamieszczonych w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu danych, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox);
   3) akceptuje postanowienia Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania określonych w nim zasad, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox);
   4) wyraża zgodę na udział Ucznia w II Etapie Akcji poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox);
   5) wyraża zgodę - poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) - na przetwarzanie danych osobowych Ucznia podanych w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu oraz w dokumentach do niego załączonych i w Zadaniu konkursowym, w tym

wizerunku i głosu Ucznia (o ile zostały w tym Zadaniu utrwalone) w celach związanych z realizacją Akcji, w tym w celu kontaktu z Uczniem i Wnioskodawcą, oceny Zadania konkursowego, wydania Nagrody, utworzenia profilu Ucznia na stronie internetowej Akcji, umożliwienia głosowania Internautów na Zadanie konkursowe zgłoszone przez Ucznia i Wnioskodawcę oraz na Ucznia, rozpatrzenia reklamacji. Podanie danych i wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w Akcji;

6) wyraża zgodę - poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) - na przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy podanych w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu oraz w dokumentach do niego załączonych i w Zadaniu konkursowym, w tym wizerunku i głosu Wnioskodawcy (o ile zostały w tym Zadaniu utrwalone) w celach związanych z realizacją Akcji, w tym w celu kontaktu z Uczniem i Wnioskodawcą, oceny Zadania konkursowego, wydania Nagrody, utworzenia profilu Ucznia na stronie internetowej Akcji, umożliwienia głosowania Internautów na Zadanie konkursowe zgłoszone przez Ucznia i Wnioskodawcę oraz na Ucznia, rozpatrzenia reklamacji. Podanie danych i wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w Akcji, w przypadku gdy Wnioskodawca jest jednocześnie Uczniem - wyraża zgodę - poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) - na przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy podanych w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu oraz w dokumentach do niego załączonych i w Zadaniu konkursowym, w tym wizerunku i głosu Wnioskodawcy (o ile zostały w tym Zadaniu utrwalone) w celach związanych z realizacją Akcji, w tym w celu kontaktu z Wnioskodawcą, oceny Zadania konkursowego, wydania Nagrody, utworzenia profilu Wnioskodawcy na stronie internetowej Akcji, umożliwienia głosowania Internautów na Zadanie konkursowe zgłoszone przez Wnioskodawcę oraz na Wnioskodawcę, rozpatrzenia reklamacji. Podanie danych i wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w Akcji;

7) poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) – z chwilą zgłoszenia do II Etapu Akcji, udziela Organizatorowi i Współorganizatorowi nieodpłatnie licencji niewyłącznej do Zadania konkursowego i utrwalonego w nim artystycznego wykonania Ucznia (jeśli zostało utrwalone), a jeśli w Zadaniu konkursowym zostały utrwalone utwory stworzone przez osoby trzecie lub artystyczne wykonania osób trzecich – udziela do nich nieodpłatnie sublicencji, na następujących polach eksploatacji:
   a. utrwalanie i zwielokrotnianie Zadania konkursowego jakąkolwiek techniką, w tym na płycie CD, nośnikach elektronicznych, w formie drukowanej;
   b. wprowadzanie Zadania konkursowego do pamięci komputera oraz przechowywanie Zadania konkursowego w pamięci komputera w celu wskazanym w lit. c poniżej;
   c. wykorzystanie i rozpowszechnianie Zadania konkursowego oraz jego upublicznienie na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow.

   Licencja i sublicencja jest udzielana na czas trwania Akcji, a w przypadku wygranej przez Ucznia - na okres do dnia 31 grudnia 2020 roku – tj. na czas do zakończenia programu stypendialnego.

   Jednocześnie Wnioskodawca upoważnia Organizatora i Współorganizatora do wykonywania w imieniu Ucznia oraz w imieniu osób, których utwory lub artystyczne wykonania zostały wykorzystane w Zadaniu konkursowym przysługujących Uczniowi i ww. osobom autorskich praw osobistych oraz do decydowania o przystąpieniu do rozpowszechniania Zadania konkursowego w sposób opisany wyżej oraz o oznaczeniu Zadania konkursowego imieniem i nazwiskiem Ucznia lub o braku takiego oznaczenia.

   W zakresie i czasie opisanym wyżej Wnioskodawca wyraża także zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnienie wizerunku i głosu Ucznia i osób trzecich, o ile zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym. Wizerunek i głos będą rozpowszechnianie wyłącznie w ramach Zadania konkursowego, nie będą zmieniane ani modyfikowane;

8) wyraża zgodę – poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) - na zamieszczenie przesłanego Zdjęcia – zawierającego utrwalenie wizerunku Ucznia oraz publikację danych Ucznia tj. imienia, pierwszej litery nazwiska, miejscowości

zamieszkania Ucznia, klasy, do której Uczeń uczęszcza, informacji podanych w sekcji *Krótka charakterystyka Ucznia i jego największe osiągnięcia, które zostaną zamieszczone na stronie Enei Akademii Talentów w ramach profilu Ucznia* (z Formularza zgłoszeniowego II Etapu), nazwy i adresu (miejscowości) szkoły, do której Uczeń uczęszcza, na stronie internetowej Akcji pod adresem www.enea.pl/pl/akademiatalentow, celem stworzenia profilu Ucznia i umożliwienia Internautom głosowania na danego Ucznia i jego Zadanie konkursowe – na czas trwania Akcji oraz w ww. zakresie i celu wyraża zgodę na przetwarzanie ww. danych osobowych;

9) w przypadku wygranej przez Ucznia wyraża zgodę – poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) – na zamieszczenie przesłanego Zdjęcia – zawierającego utrwalenie wizerunku Ucznia oraz publikację danych Ucznia, o których mowa w pkt 8) powyżej, na stronie internetowej Akcji pod adresem www.enea.pl/pl/akademiatalentow w zakładce Zwycięzcy Akcji 2019/2020 na okres do dnia 31 grudnia 2020 roku – tj. na czas do zakończenia programu stypendialnego oraz w ww. zakresie i celu wyraża zgodę na przetwarzanie ww. danych osobowych;

Wyrażenie zgód, udzielenie licencji i złożenie oświadczeń, opisanych w pkt 1)-9) jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do dalszej oceny nadesłanego Zadania konkursowego i wzięcia przez Ucznia udziału w II Etapie Akcji.

Ilekroć w ust. 4 powyżej mowa jest o Uczniu należy przez to rozumieć również Wnioskodawcę będącego Uczniem, jeżeli jest on pełnoletni.

5. Do Formularza zgłoszeniowego II Etapu należy załączyć:
   1) link do Zadania konkursowego;
   2) Zdjęcie, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. c;
   3) skany pisemnych oświadczeń osób, których wizerunek lub głos zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym o udzieleniu zgody na wykorzystanie i rozpowszechnianie ich wizerunku i głosu utrwalonych w Zadaniu konkursowym o treści określonej w Załączniku nr 3a do Regulaminu – jeśli wizerunek lub głos osób trzecich zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym;
   4) skany pisemnych oświadczeń osób, których wizerunek lub głos zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym o udzieleniu zgody na przetwarzanie ich danych osobowych, w tym imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, nr PESEL, pełnionej funkcji (jeśli dotyczy) oraz wizerunku i głosu tych osób utrwalonego w Zadaniu konkursowym o treści określonej w Załączniku nr 3b do Regulaminu – jeśli wizerunek lub głos osób trzecich zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym;
   5) skany umów licencyjnych i/lub umów przeniesienia majątkowych praw autorskich upoważniających Ucznia do wykorzystania utworów i artystycznych wykonań osób trzecich w Zadaniu konkursowym, co najmniej w zakresie i na warunkach określonych w Regulaminie Akcji, w tym w szczególności w § 4 ust. 4 pkt 7) – jeśli utwory lub artystyczne wykonana osób trzecich zostały wykorzystane w Zadaniu konkursowym, z tym jednak zastrzeżeniem, że Zadanie konkursowe ma być wykonane samodzielnie przez Ucznia, zaś ewentualne wykorzystanie utworów lub dzieł osób trzecich winno zostać ograniczone do niezbędnego zakresu i być uzasadnione rodzajem i charakterem Zadania konkursowego; w przypadku jeśli Uczeń posiada jedynie licencję zezwalającą na korzystanie z utworu wykorzystanego w Zadaniu konkursowym, licencja ta powinna być licencją wyłączną lub niewyłączną, oraz pozwalać na korzystanie z utworu w zakresie, czasie i na polach eksploatacji wskazanych § 4 ust. 4 pkt 7) Regulaminu.

   W przypadku Uczniów niepełnoletnich w wieku poniżej 13 lat – umowy opisane w pkt 5) powyżej podpisują przedstawiciele ustawowi / opiekunowie prawni Ucznia, zaś w przypadku Uczniów niepełnoletnich w wieku 13 lat i nie mających ukończonych 18 lat powyższe umowy podpisują przedstawiciele ustawowi / opiekunowie prawni Ucznia i Uczeń. W przypadku Uczniów pełnoletnich powyższe umowy podpisują wyłącznie Uczniowie.

Oświadczenia opisane w pkt 3)-4) powyżej podpisują Uczniowie pełnoletni, a w przypadku Uczniów niepełnoletnich przedstawiciele ustawowi / opiekunowie prawni Ucznia niepełnoletniego.

Udzielenie zgód i zawarcie umów, o których mowa w pkt 3)-5) powyżej przez osoby trzecie, których wizerunki lub głos zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym lub których utwory zostały włączone do Zadania konkursowego jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do zakwalifikowania Ucznia i Zadania konkursowego do dalszego udziału w Akcji, w tym do oceny Zadania konkursowego przez Jury i głosowania Internautów. Cofnięcie wyrażonych zgód lub licencji będzie powodować skutki opisane w ust. 13-14 poniżej;

6) w przypadku Ucznia niepełnoletniego, który ukończył 13 lat do Formularza Zgłoszeniowego II Etapu należy załączyć oświadczenie Ucznia, przez niego podpisane, potwierdzające chęć udziału Ucznia w II Etapie Akcji, prawdziwość danych zamieszczonych w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu oraz udzielenie zgód i oświadczeń, zgodnie z Załącznikiem nr 3c do Regulaminu. Udzielenie ww. zgód jest dobrowolne aczkolwiek konieczne dla zakwalifikowania Ucznia i zgłoszonego przez niego Zadania konkursowego do dalszego udziału w Akcji, w tym do oceny Zadania konkursowego przez Jury i głosowania Internautów.

Wielkość skanów dokumentów, o których mowa w pkt 3)–6) nie może przekroczyć łącznie 26 MB.

6. Na żądanie Organizatora Uczeń ma obowiązek przedstawienia oryginałów dokumentów wskazanych w ust. 5 pkt 3), 4) i 5).
7. W przypadku, gdy nastąpiła zmiana danych osobowych Ucznia, w stosunku do danych podanych w Formularzach zgłoszeniowych (w tym w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu), na jakimkolwiek etapie trwania Akcji, Wnioskodawca zobowiązany jest przesłać w terminie 5 dni roboczych informację o zmianie danych osobowych Ucznia oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Akcji na adres: Fundacja Enea, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań z dopiskiem: „Enea Akademia Talentów – zmiana danych osobowych”, zgodnie z Załącznikiem nr 3d do Regulaminu. Oświadczenie o zmianie danych osobowych podpisuje Wnioskodawca. W przypadku, gdy nastąpiła zmiana danych osobowych Wnioskodawcy, będącego rodzicem/opiekunem prawnym Ucznia niepełnoletniego, w stosunku do danych podanych w Formularzach zgłoszeniowych (w tym w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu), na jakimkolwiek etapie trwania Akcji, Wnioskodawca zobowiązany jest przesłać w terminie 5 dni roboczych informację o zmianie danych osobowych Wnioskodawcy oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Akcji na adres: Fundacja Enea, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań z dopiskiem: „Enea Akademia Talentów – zmiana danych osobowych”, zgodnie z Załącznikiem nr 3e do Regulaminu. W braku przesłania ww. zgód w terminie wskazanym wyżej, Uczeń zostanie wykluczony z dalszego udziału w Akcji.
8. Zadaniem konkursowym jest ukazanie tego, jakie możliwości da Uczniowi otrzymanie Nagrody w ramach Akcji – Stypendium i jak Uczeń zamierza wykorzystać Stypendium w celu rozwoju swoich pasji, zainteresowań, talentu; co zamierza osiągnąć dzięki wsparciu stypendialnemu, w jakie działania będzie mógł się włączyć. Jednocześnie Zadanie konkursowe zgłoszone w ramach Akcji powinno stanowić inspirację dla innych do ubiegania się o stypendia.
9. Zadanie konkursowe należy wykonać w formie filmu video.
10. Wymagania w zakresie Zadania konkursowego:
    1) Zadanie konkursowe Finalista zobowiązany jest zamieścić na kanale YouTube, a w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu podać link do ww. Zadania konkursowego. Nie zamieszczenie linku do Zadania konkursowego w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu lub też przesłanie Zadania konkursowego drogą e-mailową bez podania w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu linku, o którym mowa wyżej, będzie uznane za niewykonanie Zadania konkursowego i spowoduje wykluczenie Ucznia z dalszego udziału w Akcji;
    2) Zadanie konkursowe musi mieć ustawiony status Publiczny na kanale YouTube;

3) czas trwania Zadania konkursowego nie powinien przekroczyć 185 sekund – Zgłoszenia zawierające Zadanie konkursowe, którego łączny czas trwania przekraczać będzie 185 sekund, nie będą dopuszczone do udziału w Akcji – w takim przypadku Uczeń zostanie wykluczony z dalszego udziału w Akcji;
4) Zadanie konkursowe musi pozostać aktywne w serwisie YouTube do dnia 3 marca 2020 roku do godziny 23:59:59. W przypadku, jeśli Zadanie konkursowe będzie nieaktywne w ww. serwisie, Uczeń i Wnioskodawca przyjmują do wiadomości, że nie będzie ono widoczne ani słyszalne dla Jury oraz głosujących na Ucznia i jego Zadanie konkursowe Internautów, w związku z czym nie będzie możliwym obejrzenie filmu video lub odsłuchanie nagrania na Profilu Ucznia na stronie internetowej Akcji. W przypadku usunięcia Zadania konkursowego z serwisu YouTube przez Ucznia, Wnioskodawcę lub serwis YouTube, Uczeń i Wnioskodawca nie mają możliwości przesłania ponownie linku do tego samego Zadania konkursowego, które zamieszczą ponownie w ww. serwisie, jak również nie mają możliwości przesłania Organizatorowi nowego Zadania konkursowego lub zmienionego Zadania konkursowego, co Uczeń i Wnioskodawca przyjmują do wiadomości i akceptują. W przypadku wygranej przez Ucznia Zadanie konkursowe powinno pozostać aktywne w serwisie YouTube do dnia 31 grudnia 2020 roku.

11. Zadanie konkursowe, Zdjęcie, jak również treści wskazane w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu nadesłane przez Ucznia nie mogą zawierać treści dyskryminujących, politycznych, kontrowersyjnych społecznie, wulgarnych, obrażających uczucia religijne, naruszających dobre obyczaje i sprzecznych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz treści reklamowych. Ponadto zabrania się przesyłania Zadań konkursowych o innej tematyce niż tematyka Akcji. Zadanie konkursowe powinno być autorskie, stworzone przez Ucznia i nie może naruszać praw autorskich osób trzecich, praw do artystycznych wykonań, praw do wizerunku ani dóbr osobistych osób trzecich.
12. Zadanie konkursowe zawierające treści, o których mowa w ust. 11, niespełniające wymagań tam opisanych lub w inny sposób naruszające postanowienia Regulaminu nie zostanie umieszczone na stronie internetowej Akcji, o czym Finalista zostanie poinformowany drogą e-mailową na adres wskazany w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu. Powyższe oznacza wykluczenie Ucznia z dalszego udziału w Akcji.
13. Zgłoszone Zadania konkursowe będą weryfikowane przez Jury również w kontekście ich autorskiego charakteru. W przypadku wątpliwości w tym zakresie, pomimo przesłania przez Wnioskodawcę wymaganych Regulaminem dokumentów potwierdzających prawdziwość oświadczeń opisanych w ust. 4, Jury ma prawo zwrócić się do Finalisty z prośbą o dostarczenie dodatkowych dowodów na autorski charakter pracy, a jeśli w Zadaniu konkursowym zostały wykorzystane utwory lub wizerunki osób trzecich, Jury może zwrócić się do Ucznia z prośbą o przesłanie dodatkowych dokumentów, poza przesłanymi wraz z Formularzem zgłoszeniowym II Etapu, potwierdzających prawo do wykorzystania utworów osób trzecich w Zadaniu konkursowym oraz zgody osób trzecich na wykorzystanie i rozpowszechnianie ich wizerunków i głosów w Zadaniu konkursowym, na warunkach określonych w Regulaminie, w tym oryginałów ww. dokumentów. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim należy przesłać na adres: Fundacja Enea, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań z dopiskiem „Enea Akademia Talentów", w terminie 7 dni od otrzymania żądania Organizatora w tym zakresie. W przypadku nieprzesłania Organizatorowi ww. dokumentów, jak również w razie stwierdzenia naruszenia zasad dotyczących wykorzystywania utworów osób trzecich, wykorzystywania i rozpowszechniania wizerunków i głosów osób trzecich, Zadanie konkursowe nie zostanie dopuszczone do Akcji, a jeśli naruszenie to zostanie stwierdzone po dopuszczeniu Ucznia i Zadania konkursowego do II Etapu Akcji, Zadanie konkursowe zostanie z Akcji wykluczone. Powyższe oznacza wykluczenie Ucznia z dalszego udziału w Akcji.
14. Jury może nie zakwalifikować bądź wykluczyć z Akcji Zadanie konkursowe z następujących przyczyn:

a. stwierdzenia jego rażącego podobieństwa do innej pracy zgłoszonej do Akcji lub publicznie dostępnej, w tym w sieci Internet (plagiat);
b. wykrycia w Zadaniu konkursowym treści, o których mowa w ust. 11 powyżej;
c. braku powiązania Zadania konkursowego z tematyką opisaną w ust. 8;
d. w przypadku cofnięcia przez osoby, których wizerunek lub głos zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym udzielonych przez nie zgód na rozpowszechnianie wizerunku lub głosu lub cofnięcia udzielonych przez ww. osoby zgód na przetwarzanie ich danych osobowych,
e. cofnięcia przez osoby, których utwory zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym udzielonych przez nie licencji na wykorzystanie ww. utworów w ramach Zadania konkursowego zgodnie z Regulaminem.

15. W sytuacji stwierdzenia powyższego już na etapie głosowania lub ogłoszenia wyników Akcji głosy oddane przez Internautów na Ucznia i Zadanie konkursowe zostaną uznane za nieważne a wyniki głosowania na ww. Ucznia i jego Zadanie konkursowe zostaną unieważnione. Finalista zostanie w takim wypadku wykluczony z udziału w Akcji.
16. Uczeń może zostać wykluczony z udziału w Akcji także w następujących przypadkach:
    a. Formularz zgłoszeniowy II Etapu został złożony po terminie wskazanym w Regulaminie, został wypełniony nieprawidłowo lub jest niekompletny;
    b. Formularz zgłoszeniowy II Etapu nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w Regulaminie;
    c. osoba zgłaszająca Ucznia do II Etapu Akcji (Wnioskodawca) nie jest do tego uprawniona.
17. Organizator wraz ze Współorganizatorem są uprawnieni do poprawienia drobnych i oczywistych omyłek pisarskich w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu. O dokonaniu takich poprawek Organizator wraz ze Współorganizatorem są zobowiązani poinformować Ucznia.
18. Organizator wraz ze Współorganizatorem nie mają obowiązku wzywać Ucznia lub Wnioskodawcy do poprawienia ani uzupełnienia Formularza zgłoszeniowego II Etapu, Zadania konkursowego, jak również do przesłania brakujących załączników do Formularza zgłoszeniowego II Etapu, w tym wskazanych w ust. 5 powyżej.
19. Przesłane Formularze zgłoszeniowe, w tym Formularz zgłoszeniowy II Etapu nie będą zwracane.
20. O wykluczeniu Ucznia z Akcji Uczeń i Wnioskodawca zostaną powiadomieni na adres e-mail wskazany w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu.

§ 5 Wybór Zwycięzcy

1. Zwycięzcy wybierani są przez Jury oraz w toku głosowania Internautów, które odbywa się poprzez stronę internetową www.enea.pl/pl/akademiatalentow. Jury na podstawie oceny Zadania konkursowego wskaże maksymalnie 18 (osiemnastu) Zwycięzców (do trzech w każdej kategorii talentu i grupie wiekowej), którzy otrzymają Stypendium, zaś maksymalnie 6 (sześciu) Zwycięzców zostanie wyłonionych w toku głosowania przez Internautów (po 1 (jednym) w każdej kategorii talentu i grupie wiekowej).
2. W przypadku, gdy liczba Uczniów zakwalifikowanych do II Etapu w danej kategorii talentu i grupie wiekowej będzie mniejsza od 6 (sześciu) i większa od 1 (jeden), Jury może podjąć decyzję o wyborze odpowiednio 1 (jednego) lub 2 (dwóch) Zwycięzców w danej kategorii talentu i grupie wiekowej, którzy otrzymają Stypendium.
3. Jury przy ocenie Zadania konkursowego będzie brało pod uwagę:
    1) potencjał rozwoju Ucznia – aktywność Ucznia w rozwijaniu swojej wiedzy, umiejętności, talentu – każdy z członków Jury może przyznać maksymalnie 5 (pięć) punktów;
    2) stopień wypełnienia Zadania konkursowego i przedstawienia swoich planów rozwojowych (stopień w jakim Zadanie konkursowe oddaje zaangażowanie Ucznia w rozwijanie swoich talentów, jego możliwości, wyobraźnię, samodzielność i pomysłowość) – każdy z członków Jury może przyznać maksymalnie 5 (pięć) punktów;

3) oryginalny sposób interpretacji tematu Zadania konkursowego – każdy z członków Jury może przyznać maksymalnie 5 (pięć) punktów;
4) ogólne wrażenia estetyczne – każdy z członków Jury może przyznać maksymalnie 3 (trzy) punkty;
5) zaawansowanie wykorzystanych narzędzi oraz pracochłonność zastosowanych technik do przygotowania Zadania konkursowego – każdy z członków Jury może przyznać maksymalnie 3 (trzy) punkty.

4. W przypadku Uczniów, których Zadania konkursowe otrzymają jednakową łączną liczbę punktów, Jury weźmie pod uwagę kryteria, o których mowa w ust. 3 powyżej zgodnie z następującą kolejnością: potencjał rozwoju Ucznia, stopień wypełnienia Zadania konkursowego i przedstawienie swoich planów rozwojowych, oryginalny sposób interpretacji tematu Zadania konkursowego, ogólne wrażenia estetyczne, zaawansowanie wykorzystanych narzędzi oraz pracochłonność zastosowanych technik.
5. W przypadku Uczniów, którzy otrzymają jednakową liczbę punktów, z uwzględnieniem dodatkowego przeliczenia zdobytych punktów w oparciu o kryteria wskazane w ust. 4 powyżej, Jury w drodze głosowania, przyzna dodatkowo 0,5 (pół) punktu Uczniowi, którego osiągnięcia biorąc pod uwagę całość przesłanych dokumentów, podanych w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu informacji oraz dokonaną w I Etapie ocenę merytoryczną, są w ocenie Jury większe.
6. Głosowanie Internautów zostanie przeprowadzone na stronie internetowej Akcji.
7. Przed uruchomieniem głosowania na stronie internetowej Akcji zostaną zaprezentowane sylwetki (profile) Finalistów [Zdjęcie, Zadanie konkursowe, imię, pierwsza litera nazwiska, miejscowość zamieszkania Ucznia, klasa, do której Uczeń uczęszcza, szkoła (nazwa i miejscowość), informacje z sekcji *Krótka charakterystyka Ucznia i jego największe osiągnięcia*, *które zostaną zamieszczone na stronie Enei Akademii Talentów w ramach profilu Ucznia* (z Formularza zgłoszeniowego II Etapu)] aby Internauci mogli zapoznać się z osiągnięciami Ucznia.
8. Mechanizm głosowania będzie działał w okresie od dnia 17 stycznia 2020 roku od godz. 00:00:01 do dnia 24 stycznia 2020 roku do godz. 23:59:59.
9. Aby prawidłowo oddać głos, należy na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow wcisnąć przycisk Głosuj pod wybranym Profilem Ucznia oraz podać swój adres e-mail. Na podany przez głosującego adres e-mail zostanie przesłany link aktywujący oddany głos. Głos uznaje się za oddany z chwilą kliknięcia przez głosującego w link otrzymany w e-mailu.
10. W ciągu jednego dnia jedna osoba (jeden głosujący) może oddać tylko jeden głos.
11. W ciągu jednego dnia z jednego adresu e-mail można oddać jeden głos.
12. Każdy z głosujących może posługiwać się tylko jednym adresem e-mail przez cały czas trwania głosowania w ramach Akcji. Niedopuszczalne jest posługiwanie się przez głosującego kilkoma adresami e-mail. Aliasy traktowane będą jako ten sam (jeden) adres e-mail. Głosujący nie może korzystać w celu głosowania z adresów e-mail należących do innych osób, w tym innych głosujących. Niedopuszczalne jest posługiwanie się jakimikolwiek programami lub technologiami komputerowymi/internetowymi, które mogłyby wpływać na wyniki głosowania. Głosujący nie mogą między sobą lub z osobami trzecimi tworzyć i stosować systemów głosowania, systemów udziału w głosowaniu lub podejmować innych czynności mogących prowadzić do naruszenia zasad głosowania lub wpływania na wyniki głosowania.
13. Głosy oddawane z serwisów oferujących tymczasowe konta e-mail (temporary disposible email service), adresów seryjnych będą uznawane za nieważne.
14. Organizator wraz ze Współorganizatorem zastrzegają, że wszelkie formy nieuczciwej rywalizacji, a także spamowanie na Stronie Internetowej Akcji, w grupach do zbierania głosów w konkursach oraz w innych serwisach internetowych), posługiwanie się systemami, oprogramowaniem lub technologiami ingerującymi w zasady głosowania lub mogącymi wpłynąć na jego wynik w nieuprawniony sposób, w szczególności umożliwiającymi oddanie więcej niż jednego głosu dziennie przez tę samą osobę,

korzystanie z tymczasowych adresów e-mail, są zabronione. Organizator wraz ze Współorganizatorem w dowolnym momencie w czasie trwania Akcji do dnia ogłoszenia listy Zwycięzców, o którym mowa w ust. 18 poniżej mogą anulować głosy, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że zostały oddanie niezgodnie z Regulaminem Akcji (w szczególności w przypadkach wskazanych w ust. 12 i 13), jak również zablokować możliwość oddania kolejnych tego typu głosów.

15. Ranking Finalistów będzie widoczny na stronie internetowej Akcji w zakładce „Głosuj na Ucznia" przez cały okres trwania głosowania. Liczba oddanych głosów będzie uaktualniania raz dziennie, o godzinie 9:00:00 po weryfikacji przez Organizatora wraz ze Współorganizatorem prawidłowości oddanych głosów.
16. Zwycięzcami w głosowaniu Internautów zostaną Finaliści, którzy w głosowaniu uzyskają największą liczbę głosów (po jednym Zwycięzcy w danej kategorii talentu i grupie wiekowej). W przypadku równej liczby głosów oddanych na poszczególnych Finalistów w danej kategorii talentu i grupie wiekowej, z lokatą wyższą na liście Finalistów znajdzie się ten Uczeń, który szybciej uzyskał ostateczną liczbę głosów w głosowaniu Internautów.
17. W przypadku, gdy dany Finalista zwycięży w głosowaniu Internautów, jak i zostanie wybrany przez Jury otrzyma on tylko jedno Stypendium.
18. Lista Zwycięzców wybranych przez Jury oraz wyłonionych w toku głosowania Internautów zostanie ogłoszona na stronie internetowej Akcji pod adresem www.enea.pl/pl/akademiatalentow w dniu 29 stycznia 2020 roku do godz. 23:59:59.
19. Punkty przyznane Uczniowi w ramach oceny merytorycznej w I Etapie Akcji nie sumują się z punktami przyznawanymi w II Etapie ani z głosami oddanymi przez Internautów.

§ 6 Nagrody i zasady ich wydawania

1. Nagrodami w Akcji są stypendia o wartości jednostkowej 3 000 zł (trzy tysiące złotych) w maksymalnej liczbie 24 (dwadzieścia cztery), z zastrzeżeniem ust. 2 i 8 poniżej (dalej: „**Stypendium**" lub „**Nagroda**").
2. Jeden Finalista może uzyskać tylko jedną Nagrodę (jedno Stypendium).
3. Nagroda nie może być wymieniana na inną nagrodę rzeczową.
4. Prawo do Nagrody jest niezbywalne.
5. Warunkiem wydania Nagrody - wypłaty Stypendium jest:
   a. zawarcie umowy stypendialnej (dalej: „**Umowa stypendialna**" lub „**Umowa**") wraz z załącznikami – o treści zgodnej z Załącznikiem nr 4 do Regulaminu w terminie do dnia 29 lutego 2020 roku;
   b. złożenie oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 4a do Regulaminu i podanie dodatkowych danych (PESEL Ucznia i PESEL rodziców/opiekunów prawnych – dotyczy Uczniów niepełnoletnich, dane Urzędu Skarbowego właściwego dla miejsca zamieszkania Ucznia, nr rachunku bankowego, na który przelane zostanie Stypendium oraz dane osobowe jego właściciela – imię, nazwisko, adres zamieszkania) oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie w celach związanych z realizacją Akcji tj. w celu przekazania Nagrody-wypłaty Stypendium oraz zapłaty przez Fundatora zaliczki na podatek dochodowy, jeśli zajdzie taka konieczność oraz w celu wystawienia przez Fundatora PIT 11 zgodnie z ustawą z dnia 26.07.1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. z 2018 roku, poz. 200 ze zm.). Podanie ww. danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wydania Nagrody. Oświadczenie wskazane wyżej jest załącznikiem do Umowy stypendialnej.
6. Niepodpisanie Umowy, załączników do niej, w tym niezłożenie oświadczenia i niepodanie danych o których mowa w ust. 5, jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanego Stypendium. W takim przypadku Stypendium pozostaje do dyspozycji Fundatora.
7. Umowę stypendialną wraz z załącznikami, podpisuje:
   a. Zwycięzca - Uczeń pełnoletni,
   b. Zwycięzca – Uczeń niepełnoletni jeśli ma ukończone 13 lat oraz jego rodzic/opiekun prawny,

c. Opiekun prawny Ucznia niepełnoletniego, który nie ma ukończonych 13 lat.

Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 lit. b powyżej podpisuje:

a. Zwycięzca – Uczeń pełnoletni,
b. rodzic/opiekun prawny Ucznia niepełnoletniego.

8. W przypadku Uczniów, którzy w okresie od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia wypłaty Stypendium określonego w Umowie stypendialnej, pobierają inne stypendia, które łącznie ze Stypendium przyznanym przez Fundatora w ramach Akcji, przekraczają na dzień wypłaty Stypendium kwotę 3 800 zł (trzy tysiące osiemset złotych), Fundator pobierze zaliczkę na podatek dochodowy od kwoty Stypendium wskazanego w ust. 1 powyżej w wysokości przewidzianej przepisami prawa. Kwota wypłaconego Stypendium będzie w konsekwencji pomniejszona o ww. zaliczkę, na co Uczeń i Wnioskodawca wyrażają zgodę.
9. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność w przypadku podania nieprawdziwych danych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 5 lit. b powyżej.
10. O zmianie stanu faktycznego wynikającego z oświadczenia, o którym mowa ust. 5 lit. b powyżej Wnioskodawca zawiadamia Fundatora niezwłocznie, nie później niż do dnia poprzedzającego dzień wypłaty Stypendium.
11. Wypłata Stypendium nastąpi w terminie 60 dni od dnia zawarcia Umowy stypendialnej na rachunek bankowy wskazany w Umowie stypendialnej.
12. Osobami uprawnionymi do dysponowania Stypendium są:
    a. Uczeń pełnoletni,
    b. rodzic/opiekun prawny Ucznia niepełnoletniego.

§ 7 Stypendium

1. Stypendium może być przeznaczone przez Ucznia na pokrycie kosztów związanych z rozwojem zainteresowań i uzdolnień Ucznia, zgodnie z Planem stypendialnym wskazanym w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu. Mogą to być koszty dotyczące w szczególności:
    a. zakupu podręczników szkolnych, książek naukowych, lektur, atlasów, słowników, książek hobbystycznych i do nauki języków obcych, literatury fachowej zgodnie z planem stypendialnym, w tym prenumerata i subskrypcje czasopism, artykułów papierniczych, przyborów malarskich;
    b. zakupu plecaka / tornistra szkolnego;
    c. zakupu odzieży i obuwia sportowego oraz galowego (dla Uczniów uzdolnionych w obszarze: Sport i Sztuka);
    d. zakupu instrumentów muzycznych oraz innych narzędzi pracy artystycznej;
    e. zakupu sprzętu elektronicznego (z wyłączeniem tabletów, telefonów komórkowych) oraz edukacyjnych programów komputerowych;
    f. zakup pomocy dydaktycznych i oprzyrządowania;
    g. dojazdów środkami transportu zbiorowego: do szkoły, na konkursy, olimpiady, zajęcia dodatkowe;
    h. wycieczek szkolnych, wyjść do teatru, filharmonii, opery, muzeum, itp.;
    i. wyjazdów edukacyjnych oraz obozów sportowych, harcerskich;
    j. finansowania udziału Ucznia w kołach naukowych, w konkursach, olimpiadach i innych wydarzeniach naukowych, sportowych lub artystycznych;
    k. finansowania udziału w dodatkowych zajęciach, kursach i innych wydarzeniach poszerzających wiedzę, rozwijających zdolności i umiejętności Ucznia w zakresie zadeklarowanego Planu stypendialnego;
    l. opłat za abonament internetowy oraz założenia internetowego łącza;
    m. innych – po uzgodnieniu z Fundatorem.
2. Wydatki w ramach Stypendium powinny być ponoszone z zachowaniem zgodności z Planem stypendialnym wskazanym w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu, zasad celowości, efektywności i gospodarności.
3. Nabyty ze środków stypendialnych sprzęt elektroniczny, edukacyjne programy komputerowe, pomoce dydaktyczne i oprzyrządowanie nie mogą być wykorzystywane ani

zbywane przez Ucznia/opiekuna prawnego/rodzica w celu uzyskania korzyści majątkowej przez okres 5 lat liczony od wypłaty Stypendium.

4. Stypendium nie może być przeznaczone na pokrycie kosztów związanych z wyposażeniem domu (np. mebel), remontem, rachunkami za telefon i innymi bieżącymi opłatami gospodarstwa domowego (z wyłączeniem założonego ze Stypendium łącza internetowego), zakupem artykułów alkoholowych i tytoniowych.
5. W terminie wskazanym w Umowie stypendialnej Uczeń przedkłada Fundatorowi raport z realizacji Planu stypendialnego, wraz z dokumentami potwierdzającymi rodzaj wydatków i przeznaczone na nie kwoty, w tym faktury (rachunki) za realizowane zgodnie z Planem stypendialnym działania.
6. Fundator ma prawo żądać zwrotu wypłaconego Stypendium i rozwiązać Umowę stypendialną w przypadku, gdy zajdzie co najmniej jedna z podanych niżej okoliczności:
   a. Wnioskodawca przedstawił niezgodne z prawdą informacje, dokumenty i oświadczenia, na podstawie których zakwalifikowano Ucznia do Akcji i przyznano Stypendium;
   b. Uczeń nie złożył kompletnego raportu wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 5 powyżej, z realizacji Umowy stypendialnej;
   c. Stypendium jest wydatkowe na wydatki niezwiązane z realizacją Planu stypendialnego, Stypendium nie zostało w ogóle wykorzystane lub wykorzystane po terminie wskazanym w ust. 8 lit. b.
7. W przypadku, gdy jedynie część wypłaconego Stypendium jest wydatkowana niezgodnie z Regulaminem lub nie została w ogóle wydatkowana, Fundator może żądać zwrotu wyłącznie tej części Stypendium.
8. Uczeń (lub jego rodzic / opiekun prawny) wydatkuje przekazane przez Fundatora środki wyłącznie na realizację Planu stypendialnego, zgodnie z ich przeznaczeniem opisanym w Planie stypendialnym i Regulaminie według następujących zasad:
   a. wszystkie wydatki winny być udokumentowane;
   b. wszystkie środki ze Stypendium powinny być wydatkowane w okresie do 31 grudnia 2020 roku. W uzasadnionych przypadkach, po uprzednim uzyskaniu zgody Fundatora i na pisemny wniosek Ucznia lub jego rodzica / opiekuna prawnego, okres ten może zostać wydłużony.
9. Uczeń, któremu przyznano Stypendium zobowiązany jest do:
   a. zrealizowania przyjętych w Planie stypendialnym działań;
   b. wydatkowania Stypendium na wydatki bezpośrednio związane z realizacją Planu stypendialnego i w sposób zgodny z wymaganiami, o których mowa w Regulaminie;
   c. przedstawienia w ustalonym w Umowie stypendialnej terminie raportu z wykorzystania Stypendium oraz dokumentów potwierdzających rodzaj i wysokość poniesionych wydatków.

§ 8 Postępowanie reklamacyjne

1. Reklamacje związane z Akcją powinny być składane w formie pisemnej na adres: Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, z dopiskiem „Reklamacja – Enea Akademia Talentów".
2. Reklamacje mogą być składane najpóźniej w ciągu 14 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników II Etapu.
3. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, dokładny adres osoby składającej reklamację, jak również dokładny opis i powód reklamacji. W przypadku reklamacji składanych przez osoby głosujące na Finalistów i ich Zadania konkursowe reklamacja powinna dodatkowo zawierać adres e-mail podany przy głosowaniu.
4. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania i w tym samym terminie poinformuje osobę zgłaszającą reklamację o wyniku reklamacji listem poleconym za potwierdzeniem odbioru (na adres podany w reklamacji). W przypadku odmowy przyjęcia, bądź nieodebrania przesyłki przez osobę składającą reklamację, przesyłkę uznaje się za dostarczoną.

5. Reklamacje będą rozpatrywane przez Jury.

§ 9 Przetwarzanie danych osobowych

1. Współadministratorem danych osobowych Wnioskodawców, Uczniów, osób, których wizerunek lub głos został utrwalony w Zadaniu konkursowym oraz osób, których utwory lub artystyczne wykonania zostały wykorzystane w Zadaniu konkursowym jest **Fundacja Enea** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 oraz **Enea S.A.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 zł wpłacony w całości.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu wykonania Umowy stypendialnej oraz w celu przekazania Nagrody - wypłaty Stypendium, zapłaty zaliczki na podatek dochodowy oraz w celu wystawienia przez Fundatora PIT 8C zgodnie z ustawą z dnia 26.07.1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. z 2018 roku, poz. 200 ze zm.) jest **Fundacja Enea** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647.
3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119/1 (RODO).

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow oraz w siedzibie Organizatora przy ul. Góreckiej 1 w Poznaniu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-17:00.
2. Każdy z Uczniów przez przystąpienie do Akcji akceptuje warunki Regulaminu.
3. W przypadku podjęcia przez Organizatora i Współorganizatora uzasadnionego podejrzenia, że Uczeń brał udział w Akcji w sposób sprzeczny z zasadami Akcji, opisanymi w Regulaminie lub w sposób naruszający powszechnie obowiązujące przepisy prawa Organizator wraz ze Współorganizatorem zastrzegają sobie prawo do wykluczenia danego Ucznia z Akcji, jak również do rozwiązania Umowy stypendialnej i niewypłacenia takiemu Uczniowi Stypendium.
4. Organizator oświadcza, że Akcja nie jest sponsorowana, wspierana, administrowana ani też tworzona we współpracy z serwisem YouTube.
5. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Załącznikami do Regulaminu są:
   - Załącznik nr 1 – Teren działania spółek z Grupy Kapitałowej Enea oraz lista spółek należących do Grupy Kapitałowej Enea
   - Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia Ucznia niepełnoletniego, który ukończył 13 lat – dotyczy I Etapu

- Załącznik nr 3a – Wzór Oświadczenia osób trzecich w przedmiocie wyrażenia zgody na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku i głosu utrwalonego w Zadaniu konkursowym
- Załącznik nr 3b – Wzór Oświadczenia osób trzecich w przedmiocie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Załącznik nr 3c – Wzór Oświadczenia Ucznia niepełnoletniego, który ukończył 13 lat – dotyczy II Etapu
- Załącznik nr 3d – Wzór Oświadczenia - zgody na przetwarzanie danych osobowych Ucznia (w przypadku zmiany danych w czasie trwania Akcji)
- Załącznik nr 3e – Wzór Oświadczenia - zgody na przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy, będącym rodzicem / opiekunem prawnym Ucznia niepełnoletniego (w przypadku zmiany danych w czasie trwania Akcji)
- Załącznik nr 4 - Wzór umowy stypendialnej
- Załącznik nr 4a – Wzór Oświadczenia do celów podatkowych wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 1 do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

Teren działania spółek z Grupy Kapitałowej Enea

Województwo lubuskie

MIASTA: Gorzów Wielkopolski, Gozdnica, Gubin, Kostrzyn n. Odrą, Łęknica, Nowa Sól, Zielona Góra[1], Żagań, Żary

GMINY: Babimost, Bledzew, Bobrowice, Bogdaniec, Bojadła, Brody, Brzeźnica, Bytnica, Bytom Odrzański, Cybinka, Czerwieńsk, Dąbie, Deszczno, Dobiegniew, Drezdenko, Górzyca, Gubin, Iłowa, Jasień, Kargowa, Kłodawa, Kolsko, Kożuchów, Krosno Odrzańskie, Krzeszyce, Lipinki Łużyckie, Lubiszyn, Lubniewice, Lubrza, Lubsko, Łagów, Małomice, Maszewo, Międzyrzecz, Niegosławice, Nowa Sól, Nowe Miasteczko, Nowogród Bobrzański, Ośno Lubuskie, Otyń, Przewóz, Przytoczna, Pszczew, Rzepin, Santok, Siedlisko, Skąpe, Skwierzyna, Sława, Słońsk, Słubice, Szlichtyngowa, Szprotawa, Stare Kurowo, Strzelce Krajeńskie, Sulechów, Sulęcin, Szczaniec, Świdnica, Świebodzin, Torzym, Trzciel, Trzebiechów, Trzebiel, Tuplice, Witnica, Wschowa, Wymiarki, Zabór, Zbąszynek, Zielona Góra[1], Zwierzyn, Żagań, Żary

Województwo kujawsko-pomorskie

MIASTA: Chełmno, Bydgoszcz, Inowrocław

GMINY: Aleksandrów Kujawski (miejscowości: Wilkostowo i Grabie), Barcin, Białe Błota, Bukowiec, Cekcyn, Dąbrowa, Dąbrowa Biskupia, Dąbrowa Chełmińska, Dobrcz, Dobre (miejscowość: Bronisław), Dragacz, Drzycim, Gąsawa, Gniewkowo, Gostycyn, Inowrocław, Janikowo, Janowiec Wielkopolski, Jeziora Wielkie, Jeżewo, Kamień Krajeński, Kcynia, Kęsowo, Koneck (miejscowość: Straszewo), Koronowo, Kruszwica, Lniano, Lubiewo, Łabiszyn, Mogilno, Mrocza, Nakło n. Notecią, Nowa Wieś Wielka, Nowe, Osie, Osielsko, Pakość, Pruszcz, Rogowo, Rojewo, Sadki, Sępólno Krajeńskie, Sicienko, Solec Kujawski, Sośno, Strzelno, Szubin, Śliwice, Świecie, Świekatowo, Tuchola, Warlubie, Wielka Nieszawka (miejscowość: Cierpice), Więcbork, Złotniki Kujawskie, Żnin

Województwo pomorskie

MIASTA: Czarna Woda, Chojnice

GMINY: Brusy, Chojnice, Czarne (miejscowość: Prądy, Domyśl i Lubnia), Czersk, Człuchów (miejscowości: Nieżywięć i Czarnoszki), Debrzno (miejscowość: Buka), Gniew (miejscowość: Pieniążkowo), Karsin (miejscowość: Popia Góra i

[1] W związku z § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 lipca 2014 r. *w sprawie połączenia gmin, ustalenia granic niektórych gmin i miast, nadania niektórym miejscowościom statusu miasta oraz zmiany siedziby władz gminy* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1023) z dniem 1 stycznia 2015 r. nastąpiło połączenie gminy Zielona Góra z miastem na prawach powiatu Zielona Góra w jednostkę samorządu terytorialnego miasta na prawach powiatu Zielona Góra.

Zamość), Konarzyny (miejscowość: Babilon), Lipnica (miejscowość: Budy), Studzienice (miejscowość: Bukówki)

Województwo wielkopolskie

MIASTA: Chodzież, Czarnków, Gniezno, Kościan, Leszno, Luboń, Obrzycko, Piła, Poznań, Puszczykowo, Wągrowiec, Złotów

GMINY: Białośliwie, Bojanowo, Borek Wielkopolski., Brodnica, Budzyń, Buk, Chodzież, Chrzypsko Wielkie, Czarnków, Czempiń, Czerniejewo, Czerwonak, Damasławek, Dolsk, Dominowo, Dopiewo, Drawsko, Duszniki, Gniezno, Gołańcz, Gostyń, Granowo, Grodzisk Wielkopolski., Jaraczewo (miejscowość: Panienka), Jastrowie, Jutrosin, Kaczory, Kamieniec, Kaźmierz, Kiszkowo, Kleszczewo, Kłecko, Kobylin, Kołaczkowo, Komorniki, Kostrzyn, Kościan, Kórnik, Krajenka, Krobia, Krzemieniewo, Krzykosy, Krzywiń, Krzyż Wielkopolski., Książ Wielkopolski, Kuślin, Kwilcz, Lipka, Lipno, Lubasz, Lwówek, Łobżenica, Łubowo, Margonin, Miasteczko Krajeńskie, Miedzichowo, Miejska Górka, Mieleszyn, Mieścisko, Międzychód, Miłosław, Mosina, Murowana Goślina, Nekla, Niechanowo, Nowe Miasto n/Wartą, Nowy Tomyśl, Oborniki, Obrzycko, Okonek, Opalenica, Osieczna, Ostroróg, Pakosław, Pępowo, Piaski, Pniewy, Pobiedziska, Pogorzela, Połajewo, Poniec, Przemęt, Rakoniewice, Rawicz, Rogoźno, Rokietnica, Ryczywół, Rydzyna, Siedlec, Sieraków, Skoki, Skulsk (miejscowość: Łuszczewo i Krzywe Kolano), Stęszew, Suchy Las, Swarzędz, Szamocin, Szamotuły, Szydłowo, Śmigiel, Śrem, Środa Wielkopolska, Święciechowa, Tarnowo Podgórne, Tarnówka, Trzcianka, Trzemeszno, Ujście, Wapno, Wągrowiec, Wieleń, Wielichowo, Wijewo, Włoszakowice, Wolsztyn, Wronki, Września, Wyrzysk, Wysoka, Zakrzewo, Zaniemyśl, Zbąszyń, Złotów

Województwo zachodniopomorskie

MIASTA: Wałcz, Stargard Szczeciński[2], Szczecin, Świnoujście

GMINY: Banie, Barlinek, Bielice, Bierzwnik, Boleszkowice, Borne Sulinowo, Brojce, Cedynia, Chociwel, Chojna, Choszczno, Człopa, Dębno, Dobra, Dobra (Szczecińska), Dobrzany, Dolice, Drawno, Drawsko Pomorskie, Dziwnów, Golczewo, Goleniów, Gryfice, Gryfino, Ińsko, Kamień Pomorski, Karnice, Kobylanka, Kołbaskowo, Kołobrzeg (miejscowość: Karcino), Kozielice, Krzęcin, Lipiany, Łobez, Marianowo, Maszewo, Mieszkowice, Międzyzdroje, Mirosławiec, Moryń, Myślibórz, Nowe Warpno, Nowogard, Nowogródek Pomorski, Osina, Pełczyce, Płoty, Police, Przelewice, Przybiernów, Pyrzyce, Radowo Małe, Recz, Resko, Rewal, Rymań, Stara Dąbrowa, Stare Czarnowo, Stargard Szczeciński[2], Stepnica, Suchań, Szczecinek (miejscowość: Wilcze

[2] W związku z § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lipca 2015 r. *w sprawie ustalenia granic niektórych miast, nadania niektórym miejscowościom statusu miasta, ustalenia granic oraz zmiany nazw i siedzib władz niektórych gmin*, od dnia 1 stycznia 2016 r. nazwa gminy o statusie miasta Stargard Szczeciński oraz nazwa gminy Stargard Szczeciński zostanie zmieniona odpowiednio na gminę o statusie miasta Stargard oraz gminę Stargard

Laski), Świerzno, Trzcińsko - Zdrój, Trzebiatów, Tuczno, Wałcz, Warnice, Węgorzyno, Widuchowa, Wolin

Województwo dolnośląskie

GMINY: Góra, Jemielno, Niechlów, Wąsosz, Żmigród (miejscowość: Czarny Las)

Województwo lubelskie

Powiat łęczyński

GMINY: Łęczna, Cyców, Ludwin, Milejów, Puchaczów, Spiczyn

Powiat lubartowski

MIASTA: Lubartów

GMINY: Lubartów, Kock, Ostrów Lubelski, Abramów, Firlej, Jeziorzany, Kamionka, Michów, Niedźwiada, Ostrówek, Serniki, Uścimów,

Powiat włodawski

MIASTA: Włodawa

GMINY: Włodawa, Hanna, Hańsk, Stary Brus, Urszulin, Włodawa, Wola Uhruska, Wyryki

Powiat chełmski

MIASTA: Rejowiec Fabryczny

GMINY: Siedliszcze, Rejowiec Fabryczny, Wierzbica, Chełm

Powiat lubelski

MIASTA: Lublin

GMINY: Wólka

Powiat świdnicki

GMINY: Piaski, Świdnik, Mełgiew, Piaski, Rybczewice, Trawniki

Województwo świętokrzyskie

Powiat staszowski

GMINY: Łubnice, Oleśnica, Osiek, Połaniec, Rytwiany, Staszów

Województwo podkarpackie

Powiat mielecki

GMINY: Borowa, Gawłuszowice

Województwo mazowieckie

Powiat kozienicki

GMINY: Głowaczów, Gniewoszów, Garbatka Letnisko, Magnuszew, Sieciechów, Kozienice

Powiat radomski

MIASTA: Pionki

GMINY: Jedlnia Letnisko, Gmina Pionki

Powiat zwoleński

GMINY: Policzna, Zwoleń

Województwo podlaskie

Białystok i Powiat białostocki

MIASTA: Białystok

GMINY: Choroszcz, Czarna Białostocka, Łapy, Supraśl, Suraż, Tykocin, Wasilków, Zabłudów, Michałowo, Dobrzyniewo Duże, Gródek, Juchnowiec Kościelny, Poświętne, Turośń Kościelna

Lista spółek należących do Grupy Kapitałowej Enea

1	**Enea S.A.**	
2	**Enea Operator sp. z o.o.**	
3	**Enea Wytwarzanie sp. z o.o.**	
	Spółki zależne Enea Wytwarzanie sp. z o.o.:	
	A	Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej sp. z o.o.
	B	Miejska Energetyka Cieplna Piła sp. z o.o.
	C	Enea Badania i Rozwój sp. z o.o.
4	**Enea Trading sp. z o.o.**	
5	**Enea Centrum sp. z o.o.**	
6	**Enea Logistyka sp. z o.o.**	
7	**Enea Oświetlenie sp. z o.o.**	
8	**Enea Serwis sp. z o.o.**	
9	**Enea Pomiary sp. z o.o.**	
10	**Annacond Enterprises sp. z o.o. w likwidacji**	
11	**Lubelski Węgiel "Bogdanka" S.A.**	
	Spółki zależne LW „Bogdanka” S.A.:	
	A	Eko TRANS Bogdanka sp. z o.o.
	B	RG Bogdanka sp. z o.o.
	C	MR Bogdanka sp. z o.o.
	D	Łęczyńska Energetyka sp. z o.o.
12	**Enea Innowacje sp. z o.o.**	
13	**Energo-Tour sp. z o.o. w likwidacji**	
14	**Enea Elektrownia Połaniec S.A.**	
	Spółki zależne Enea Elektrownia Połaniec S.A.:	
	A	**Enea Bioenergia sp. z o.o**
15	**Enea Ciepło sp. z o.o.**	
16	**Enea Ciepło Serwis sp. z o.o.**	

Załącznik nr 2 do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

POUCZENIE: Oświadczenie podpisuje Uczeń niepełnoletni, który ukończył 13 lat. Skan oświadczenia załączany jest do Formularza zgłoszeniowego, w ramach zgłoszenia do I Etapu Akcji „Enea Akademia Talentów”

OŚWIADCZENIE UCZNIA NIEPEŁNOLETNIEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 13 LAT

Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na udział w Akcji „Enea Akademia Talentów” (dalej: „Akcja”) organizowanej przez Fundację Enea z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań (dalej: „Organizator”) oraz Eneę S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań (dalej: „Współorganizator”), akceptuję postanowienia Regulaminu Akcji i zobowiązuję się do przestrzegania określonych w nim zasad oraz potwierdzam prawdziwość moich danych zamieszczonych w Formularzu zgłoszeniowym oraz złożonych w nim oświadczeń i zapewnień.

……
data i podpis Ucznia niepełnoletniego, który ukończył 13 lat

Załącznik nr 3a do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

OŚWIADCZENIE W PRZEDMIOCIE ZGODY
NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU I GŁOSU

POUCZENIE:
formularz przeznaczony jest dla osób, których wizerunek lub głos zostały utrwalone w Zadaniu Konkursowym. Jeśli osoba występująca w Zadaniu Konkursowym jest pełnoletnia, wypełnia niniejsze oświadczenie we własnym imieniu. W przypadku niepełnoletniego pod oświadczeniem wypełnionym podpisuje się przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny niepełnoletniego.
W miejscach zaznaczonych kursywą skreślić niepotrzebną opcję.

Dane osoby pełnoletniej lub niepełnoletniej, której dotyczy zgoda (dalej: „**Osoba, której dotyczy zgoda**”):

Imię i nazwisko:

……

Adres:

……

PESEL: …….

Pełniona funkcja: ……
(np. nauczyciel Ucznia, opiekun koła naukowego, dyrektor szkoły do której uczęszcza Uczeń - nie wypełniać jeśli nie dotyczy)

Dane przedstawiciela ustawowego Osoby, której dotyczy zgoda, będącej osobą niepełnoletnią:
(POUCZENIE: nie wypełniać, jeśli oświadczenie składa osoba pełnoletnia)

Imię i nazwisko:

……

Adres:

……

PESEL: …….

1. …….…… (podać imię i nazwisko składającego oświadczenie) - *działający w imieniu własnym / jako przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny* ……. (podać stopień pokrewieństwa, imię i nazwisko dziecka*)* (dalej: „**Składający Oświadczenie**”), oświadcza, że wyraża nieodpłatną zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnianie *swojego wizerunku i głosu / wizerunku i głosu swojego* …….…… (podać stopień pokrewieństwa, imię i nazwisko dziecka), utrwalonych w Zadaniu konkursowym zgłaszanym do Akcji „Enea Akademia Talentów” (dalej: „**Akcja**”) przez organizatora Akcji, którym jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych

zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 (dalej: „**Organizator**" lub „**Fundacja**") oraz przez Eneę S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960, współorganizatora Akcji (dalej: „**Współorganizator**"), w zakresie i na warunkach wskazanych w ust. 2 poniżej.

2. Określona w ust. 1 zgoda na wykorzystanie wizerunku i głosu zostaje udzielona na okres do dnia 31 grudnia 2020 roku i obejmuje rozpowszechnianie i korzystanie z wizerunku i głosu w ramach Zadania konkursowego na następujących polach eksploatacji:
   a) utrwalanie i zwielokrotnianie Zadania konkursowego zawierającego utrwalenie wizerunku i/lub głosu jakąkolwiek techniką, w tym na płycie CD, nośnikach elektronicznych, w formie drukowanej;
   b) wprowadzenie Zadania konkursowego zawierającego utrwalenie wizerunku i/lub głosu do pamięci komputera oraz przechowywanie Zadania konkursowego w pamięci komputera w celu opisanym w lit. c);
   c) wykorzystanie i rozpowszechnianie Zadania konkursowego zawierającego utrwalenie wizerunku i/lub głosu na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow.
3. Wykorzystanie wizerunku i głosu nastąpi wyłącznie w ramach Zadania konkursowego w zakresie opisanym w ust. 1 i 2 i z poszanowaniem praw i dóbr osobistych Osoby, której zgoda dotyczy. W szczególności wizerunek i głos nie będą modyfikowane ani zmieniane.
4. Składający Oświadczenie nadto oświadcza, iż znane są mu postanowienia Regulaminu Akcji, o której mowa w ust. 1, w tym: ma świadomość, iż wyrażenie niniejszej zgody jest dobrowolne oraz iż jej nie wyrażenie lub cofnięcie udzielonych zgód opisanych w ust. 1-2 może spowodować wykluczenie Ucznia z Akcji określonej w ust. 1 powyżej i uniemożliwić uzyskanie przez Ucznia Nagrody.

Data i podpis Składającego Oświadczenie

…….

Obowiązek informacyjny:

5. Określona w ust. 1 zgoda obejmuje wizerunek i głos utrwalone w Zadaniu konkursowym.
6. Zgoda określona w ust. 1 ma charakter dobrowolny, jednakże niepodanie danych osobowych oraz niewyrażenie zgody na ich przetwarzanie może spowodować wykluczenie Ucznia z Akcji określonej w ust. 1 powyżej i uniemożliwić uzyskanie przez Ucznia Nagrody.
7. Współadministratorem danych osobowych jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 oraz Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 zł wpłacony w całości.
8. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr

119/1 (RODO) w celu określonym w ust. 2 powyżej.

9. Dane osobowe, o których mowa ust. 1 powyżej mogą być również przetwarzane w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
10. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w zakresie danych przetwarzanych w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
11. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres do 31 grudnia 2020 r. dla celów określonych w ust. 8 powyżej, a po tym okresie – dla celów związanych z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - przez czas niezbędny do ich ustalenia, dochodzenia lub obrony, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia.
12. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania:
    a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
    b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
    c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
    d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
    e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
    f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.
13. W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody jest możliwe w formie pisemnej poprzez przesłanie jej na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.
14. Współadministrator może ujawnić dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
15. Współadministrator może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.
    Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Współadministrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Współadministratora.
16. Współadministratorzy postanowili o ustanowieniu wspólnego punktu kontaktowego wobec czego realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie żądań przesłane na adres: akademiatalentow@enea.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.
17. Niezależnie od powyższego każdy ze Współadministratorów ponosi solidarną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia w procesie przetwarzania danych. Osoba, której dane dotyczą może zgłosić swoje roszczenia wybranemu Współadministratorowi, który będzie zobowiązany do naprawienia szkody, nawet jeśli wyrządził ją inny Współadministrator. Tym samym, osoba, której dane dotyczą, ma prawo do kierowania roszczeń przeciwko któremukolwiek ze Współadministratorów – ten zaś, którego wybierze, odpowiada wobec niego za całą szkodę, jaką mu wyrządzono przez naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.
18. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
19. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
20. W oparciu o dane osobowe Współadministrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Załącznik nr 3b do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

OŚWIADCZENIE W PRZEDMIOCIE ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

POUCZENIE:
Formularz przeznaczony jest dla osób, których wizerunek lub głos zostały utrwalone w Zadaniu Konkursowym.
Jeśli osoba występująca w Zadaniu Konkursowym jest pełnoletnia, wypełnia niniejsze oświadczenie we własnym imieniu jedynie w Części A.
W przypadku niepełnoletniego, pod oświadczeniem zawartym w Części A, podpisuje się przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny niepełnoletniego. Dodatkowo przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny niepełnoletniego podpisuje również Część B niniejszego formularza.

W miejscach zaznaczonych kursywą skreślić niepotrzebną opcję.

CZĘŚĆ A:

Dane osoby pełnoletniej lub niepełnoletniej, której dotyczy zgoda (dalej: „**Osoba, której dotyczy zgoda**”):

Imię i nazwisko:

……

Adres:

……

PESEL: ……

Pełniona funkcja: ……..…….
(np. nauczyciel Ucznia, opiekun koła naukowego, dyrektor szkoły do której uczęszcza Uczeń - nie wypełniać jeśli nie dotyczy)

Dane przedstawiciela ustawowego Osoby, której dotyczy zgoda, będącej osobą niepełnoletnią:
(POUCZENIE: nie wypełniać, jeśli nie dotyczy)

Imię i nazwisko:

……

Adres:

……

PESEL:…….

1. ……..…… (podać imię i nazwisko składającego oświadczenie)- działający *w imieniu własnym / jako przedstawiciel ustawowy* ……..…… (podać stopień pokrewieństwa i imię i nazwisko dziecka) (dalej: „**Składający Oświadczenie**”), oświadcza, że wyraża nieodpłatną zgodę na przetwarzanie s*woich danych osobowych / danych osobowych swojego* …… (podać stopień pokrewieństwa i imię i

nazwisko dziecka), wskazanych w niniejszym oświadczeniu oraz wizerunku i głosu utrwalonego w Zadaniu konkursowym przez Współadministratora danych osobowych, którym jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 (dalej: „**Organizator**" lub „**Fundacja**") oraz Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960 (dalej: „**Współorganizator**") do celów przeprowadzenia Akcji „Enea Akademia Talentów", w tym oceny Zadania konkursowego, utworzenia profilu Ucznia na stronie internetowej ww. Akcji, umożliwienia głosowania Internautów na Ucznia i Zadanie konkursowe, zawarcia z Uczniem Umowy stypendialnej i wydania Uczniowi Nagrody – wypłaty Stypendium oraz w celu publikacji i rozpowszechnienia Zadania konkursowego na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow - na okres do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Data i podpis Składającego Oświadczenie

…….

Obowiązek informacyjny:

2. Określona w ust. 1 zgoda obejmuje następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, pełnioną funkcję (jeśli została podana), a w razie osoby występującej w Zadaniu konkursowym także wizerunek i głos.
3. Zgoda określona w ust. 1 ma charakter dobrowolny, jednakże niepodanie danych osobowych oraz niewyrażenie zgody na ich przetwarzanie do celów przeprowadzenia Akcji „Enea Akademia Talentów", w tym oceny Zadania konkursowego, utworzenia profilu Ucznia na stronie internetowej ww. Akcji, umożliwienia głosowania Internautów na Ucznia i Zadanie konkursowe, zawarcia Umowy stypendialnej przez Ucznia oraz wypłaty Stypendium i w celu publikacji i rozpowszechnienia Zadania konkursowego na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow (ust. 1), może spowodować wykluczenie Ucznia z ww. Akcji i uniemożliwić mu wygranie przewidzianej w ww. Akcji Nagrody – uzyskanie Stypendium.
4. Współadministratorem danych osobowych jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 oraz Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 zł wpłacony w całości.
5. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119/1 (RODO) w celu przeprowadzenia Akcji „Enea Akademia Talentów", w tym oceny Zadania konkursowego, utworzenia profilu Ucznia na stronie internetowej ww. Akcji,

umożliwienia głosowania Internautów na Ucznia i Zadanie konkursowe, zawarcia z Uczniem Umowy stypendialnej i wydania Uczniowi Nagrody – wypłaty Stypendium oraz w celu publikacji i rozpowszechnienia Zadania konkursowego na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow.

6. Dane osobowe, o których mowa powyżej mogą być również przetwarzane w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
7. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w zakresie danych przetwarzanych w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
8. Dane osobowe będą przetwarzane do dnia 31 grudnia 2020 roku, a po tym okresie – dla celów związanych z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - przez czas niezbędny do ich ustalenia, dochodzenia lub obrony, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania:
   a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
   b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
   c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
   d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
   e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
   f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.
10. W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody jest możliwe w formie pisemnej poprzez przesłanie jej na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.
11. Współadministrator może ujawnić dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
12. Współadministrator może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.
    Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Współadministrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Współadministratora.
13. Współadministratorzy postanowili o ustanowieniu wspólnego punktu kontaktowego wobec czego realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie żądań przesłane na adres: akademiatalentow@enea.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.
14. Niezależnie od powyższego każdy ze Współadministratorów ponosi solidarną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia w procesie przetwarzania danych. Osoba, której dane dotyczą może zgłosić swoje roszczenia wybranemu Współadministratorowi, który będzie zobowiązany do naprawienia szkody, nawet jeśli wyrządził ją inny Współadministrator. Tym samym, osoba, której dane dotyczą, ma prawo do kierowania roszczeń przeciwko któremukolwiek ze Współadministratorów – ten zaś, którego wybierze, odpowiada wobec niego za całą szkodę, jaką mu wyrządzono przez naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.
15. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
16. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
17. W oparciu o dane osobowe Współadministrator nie będzie podejmował decyzji w sposób

zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Składający oświadczenie nadto oświadcza, iż znane są mu postanowienia Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów", o której mowa w ust. 1, w tym, iż cofnięcie przez niego zgody określonej w niniejszym oświadczeniu może spowodować natychmiastowe wykluczenie Ucznia z ww. Akcji i uniemożliwić Uczniowi wygranie przewidzianej w tej Akcji Nagrody – uzyskanie Stypendium.

Data i podpis Składającego Oświadczenie

……

CZĘŚĆ B:

1. …… (podać imię i nazwisko składającego oświadczenie tj. przedstawiciela ustawowego Osoby, której dotyczyła zgoda udzielona w Części A, działający w imieniu własnym, oświadczam, że wyrażam nieodpłatną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wskazanych w Części A niniejszego formularza przez Współadministratora danych osobowych, którym jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 (dalej: „**Organizator**" lub „**Fundacja**") oraz Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960 (dalej: „**Współorganizator**") do celów przeprowadzenia Akcji „Enea Akademia Talentów", w tym oceny Zadania konkursowego, na okres do dnia 31 grudnia 2020 roku.
2. Mam świadomość, że wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych osobowych oraz niewyrażenie zgody na ich przetwarzanie do celów przeprowadzenia ww. Akcji, w tym oceny Zadania konkursowego, może spowodować wykluczenie Ucznia z ww. Akcji i uniemożliwić mu wygranie przewidzianej w tej Akcji Nagrody – uzyskanie Stypendium.

Data i podpis

……

Obowiązek informacyjny:

3. Określona w ust. 1 zgoda obejmuje następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL.
4. Zgoda określona w ust. 1 ma charakter dobrowolny, jednakże niepodanie danych osobowych oraz niewyrażenie zgody na ich przetwarzanie do celów przeprowadzenia ww. Akcji, w tym oceny Zadania konkursowego, może spowodować wykluczenie Ucznia z ww. Akcji i uniemożliwić mu wygranie przewidzianej w tej Akcji Nagrody – uzyskanie Stypendium.
5. Współadministratorem danych osobowych jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki

zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 oraz Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 zł wpłacony w całości.

6. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119/1 (RODO) w celu przeprowadzenia Akcji „Enea Akademia Talentów", w tym oceny Zadania konkursowego, na okres do dnia 31 grudnia 2020 roku.
7. Dane osobowe, o których mowa powyżej mogą być również przetwarzane w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
8. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w zakresie danych przetwarzanych w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
9. Dane osobowe będą przetwarzane do dnia 31 grudnia 2020 roku, a po tym okresie – dla celów związanych z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - przez czas niezbędny do ich ustalenia, dochodzenia lub obrony, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania:
    a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
    b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
    c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
    d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
    e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
    f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.
11. W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody jest możliwe w formie pisemnej poprzez przesłanie jej na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.
12. Współadministrator może ujawnić dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
13. Współadministrator może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.
    Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Współadministrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Współadministratora.
14. Współadministratorzy postanowili o ustanowieniu wspólnego punktu kontaktowego wobec czego realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie żądań przesłane na adres: akademiatalentow@enea.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.

15. Niezależnie od powyższego każdy ze Współadministratorów ponosi solidarną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia w procesie przetwarzania danych. Osoba, której dane dotyczą może zgłosić swoje roszczenia wybranemu Współadministratorowi, który będzie zobowiązany do naprawienia szkody, nawet jeśli wyrządził ją inny Współadministrator. Tym samym, osoba, której dane dotyczą, ma prawo do kierowania roszczeń przeciwko któremukolwiek ze Współadministratorów – ten zaś, którego wybierze, odpowiada wobec niego za całą szkodę, jaką mu wyrządzono przez naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.
16. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
17. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
18. W oparciu o dane osobowe Współadministrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Składający oświadczenie nadto oświadcza, iż znane są mu postanowienia Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów", o której mowa w ust. 1, w tym, iż cofnięcie przez niego zgody określonej w niniejszym oświadczeniu może spowodować natychmiastowe wykluczenie Ucznia z ww. Akcji i uniemożliwić Uczniowi wygranie przewidzianej w tej Akcji Nagrody – uzyskanie Stypendium.

Data i podpis Składającego Oświadczenie

…….

Załącznik nr 3c do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

POUCZENIE: Oświadczenie podpisuje Uczeń niepełnoletni, który ukończył 13 lat. Oświadczenie załączane jest do Formularza zgłoszeniowego II Etapu Akcji „Enea Akademia Talentów”

OŚWIADCZENIE UCZNIA NIEPEŁNOLETNIEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 13 LAT

Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na udział w II Etapie Akcji „Enea Akademia Talentów” (dalej: „Akcja”), organizowanej przez Fundację Enea z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań (dalej: „Organizator”) oraz Eneę S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań (dalej: „Współorganizator”), akceptuję postanowienia Regulaminu Akcji i zobowiązuję się do przestrzegania określonych w nim zasad oraz potwierdzam prawdziwość moich danych zamieszczonych w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu oraz złożonych w nim oświadczeń i zapewnień. Jednocześnie:

1) oświadczam i zapewniam, że:
   - Zadanie konkursowe wykonałem/am samodzielnie;
   - przysługują mi wszelkie autorskie prawa majątkowe do Zadania konkursowego;
   - Zadanie konkursowe nie jest w żaden sposób obciążone oraz nie narusza praw osób trzecich, w tym w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw własności przemysłowej;
   - posiadam prawa do wykorzystania i rozpowszechniania w ramach Zadania konkursowego wizerunku i głosu osób trzecich, utworów stworzonych przez osoby trzecie, praw do artystycznych wykonań osób trzecich, jeśli wizerunki lub głosy tych osób, ich utwory lub artystyczne wykonania znajdują się na/zostały utrwalone w Zadaniu konkursowym, w zakresie i na warunkach, aby możliwym było udzielenie licencji do Zadania konkursowego oraz sublicencji Organizatorowi i Współorganizatorowi na warunkach i w zakresie opisanym w Regulaminie Akcji, w tym w § 4 ust. 4 pkt 7) Regulaminu Akcji;
2) z chwilą zgłoszenia do II Etapu Akcji, udzielam Organizatorowi i Współorganizatorowi nieodpłatnie licencji niewyłącznej do Zadania konkursowego i utrwalonego w nim mojego artystycznego wykonania (jeśli zostało utrwalone), a jeśli w Zadaniu konkursowym zostały utrwalone utwory stworzone przez osoby trzecie lub artystyczne wykonania osób trzecich – udzielam do nich nieodpłatnie sublicencji na następujących polach eksploatacji:
   a. utrwalanie i zwielokrotnianie Zadania konkursowego jakąkolwiek techniką, w tym na płycie CD, nośnikach elektronicznych, w formie drukowanej;
   b. wprowadzanie Zadania konkursowego do pamięci komputera oraz przechowywanie Zadania konkursowego w pamięci komputera w celu wskazanym w lit. c poniżej;
   c. wykorzystanie i rozpowszechnianie Zadania konkursowego oraz jego upublicznienie na stronie internetowej www.enea.pl/pl/akademiatalentow.

   Licencja i sublicencja jest udzielana na czas trwania Akcji, a w przypadku wygranej przeze mnie na okres do dnia 31 grudnia 2020 roku – tj. na czas do zakończenia programu stypendialnego.

   Jednocześnie upoważniam Organizatora i Współorganizatora do wykonywania w moim imieniu oraz w imieniu osób, których utwory lub artystyczne wykonania zostały wykorzystane w Zadaniu konkursowym przysługujących mnie i ww. osobom autorskich praw osobistych oraz do decydowania o przystąpieniu do rozpowszechniania Zadania konkursowego w sposób opisany wyżej oraz o oznaczeniu Zadania konkursowego imieniem i nazwiskiem Ucznia lub o braku takiego oznaczenia.

Mam świadomość, że wyrażenie ww. zgód i złożenie oświadczeń, jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia przeze mnie udziału w II Etapie Akcji.

……..…….
data i podpis Ucznia niepełnoletniego, który ukończył 13 lat

Załącznik nr 3d do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

POUCZENIE: Oświadczenie podpisuje Wnioskodawca (Uczeń pełnoletni lub rodzic/opiekun prawny Ucznia niepełnoletniego).
Oświadczenie należy przesłać Organizatorowi Akcji „Enea Akademia Talentów” w przypadku zmiany danych osobowych Ucznia w czasie trwania Akcji, w stosunku do danych osobowych podanych w Formularzu zgłoszeniowym i Formularzu zgłoszeniowym II Etapu.

Aktualne dane osobowe Ucznia:

Imię/imiona:

……

Nazwisko:

……

Data urodzenia:

……..……

Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, gmina, województwo):

……

……

……

……

Dodatkowo w przypadku Ucznia pełnoletniego:

Nr telefonu: ……

Adres e-mail: ……

Adres korespondencyjny (miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, gmina, województwo):
……

……

……

……

1. Niniejszym oświadczam, iż:
   a) wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych w niniejszym oświadczeniu danych osobowych Ucznia przez Fundację Enea i Enea S.A. w celach związanych z realizacją Akcji „Enea Akademia Talentów" (dalej: „Akcja"), w tym w celu kontaktu z Uczniem i Wnioskodawcą, oceny zgłoszenia do udziału w Akcji, zakwalifikowania Ucznia do II Etapu Akcji, oceny Zadania konkursowego, wydania Nagrody, ogłoszenia wyników, utworzenia profilu Ucznia na stronie internetowej Akcji, umożliwienia głosowania Internautów na Zadanie konkursowe zgłoszone przez Ucznia i Wnioskodawcę oraz na Ucznia, rozpatrzenia reklamacji;
   b) wyrażam zgodę na publikację danych osobowych Ucznia tj. imienia, pierwszej litery nazwiska, miejscowości zamieszkania, klasy, do której uczęszcza Uczeń i informacji podanych w sekcji *Krótka charakterystyka Ucznia i jego największe osiągnięcia, które zostaną zamieszczone na stronie Enei Akademii Talentów w ramach profilu Ucznia* (z Formularza zgłoszeniowego II Etapu), nazwy i adresu (miejscowości) szkoły, do której Uczeń uczęszcza, na stronie internetowej Akcji pod adresem www.enea.pl/pl/akademiatalentow celem stworzenia profilu Ucznia i umożliwienia Internautom głosowania na Zadanie konkursowe i na Ucznia – na czas trwania Akcji i w ww. zakresie i celu udzielam zgody na przetwarzanie ww. danych osobowych przez Fundację Enea i Eneę S.A.;
   c) w przypadku wygranej przez Ucznia wyrażam zgodę na publikację danych osobowych Ucznia, o których mowa w pkt b) powyżej, na stronie internetowej Akcji pod adresem www.enea.pl/pl/akademiatalentow w zakładce Zwycięzcy Akcji 2019/2020 na okres do dnia 31 grudnia 2020 roku – tj. na czas do zakończenia programu stypendialnego i w ww. zakresie i celu udzielam zgody na przetwarzanie ww. danych osobowych przez Fundację Enea i Eneę S.A.
2. Mam świadomość, że wyrażenie ww. zgód i złożenie oświadczeń, jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia przez Ucznia udziału w Akcji.

…….

data i podpis Wnioskodawcy

Obowiązek informacyjny:

Współadministratorem danych osobowych jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 oraz Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 zł wpłacony w całości.

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119/1 (RODO) w celach związanych z realizacją Akcji „Enea Akademia Talentów określonych w lit. a)–c) powyżej.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Akcji „Enea Akademia Talentów”.

Dane osobowe, o których mowa powyżej mogą być również przetwarzane w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w zakresie danych przetwarzanych w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane:
a. do czasu upływu terminu do zgłoszenia reklamacji, a w przypadku zgłoszenia reklamacji – do czasu zakończenia postępowania reklamacyjnego,
b. w odniesieniu do Zwycięzców – przez okres niezbędny do wykonania Umowy stypendialnej,

a po wskazanych wyżej okresach – dla celów związanych z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - przez czas niezbędny do ich ustalenia, dochodzenia lub obrony, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania:
a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.

W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody jest możliwe w formie pisemnej poprzez przesłanie jej na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.

Współadministrator może ujawnić dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Współadministrator może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Współadministrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Współadministratora.

Współadministratorzy postanowili o ustanowieniu wspólnego punktu kontaktowego wobec czego realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie żądań przesłane na adres: akademiatalentow@enea.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.

Niezależnie od powyższego każdy ze Współadministratorów ponosi solidarną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia w procesie przetwarzania danych. Osoba, której dane dotyczą może zgłosić swoje roszczenia wybranemu Współadministratorowi, który będzie zobowiązany do naprawienia szkody, nawet jeśli wyrządził ją inny Współadministrator. Tym samym, osoba, której dane dotyczą, ma prawo do kierowania roszczeń przeciwko któremukolwiek ze Współadministratorów – ten zaś, którego wybierze, odpowiada wobec niego za całą szkodę, jaką mu wyrządzono przez naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

W oparciu o dane osobowe Współadministrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Załącznik nr 3e do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

POUCZENIE: Oświadczenie podpisuje Wnioskodawca, będący rodzicem/opiekunem prawnym Ucznia niepełnoletniego.
Oświadczenie należy przesłać Organizatorowi Akcji „Enea Akademia Talentów” w przypadku zmiany danych osobowych Wnioskodawcy w czasie trwania ww. Akcji, w stosunku do danych osobowych podanych w Formularzu zgłoszeniowym i Formularzu zgłoszeniowym II Etapu.

Aktualne dane osobowe Wnioskodawcy:

Imię/imiona:

……..

Nazwisko:

……..

Nr telefonu: ……

Adres e-mail: …….

Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, gmina, województwo):
……

……

……

……

Adres korespondencyjny (miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, gmina, województwo):
……

……

……

……

1) Niniejszym oświadczam, iż **wyrażam zgodę** na przetwarzanie podanych w niniejszym oświadczeniu danych osobowych przez Fundację Enea i Eneę S.A. w celach związanych z realizacją Akcji „Enea Akademia Talentów” (dalej: „Akcja”), w tym w celu kontaktu z Uczniem i Wnioskodawcą, oceny zgłoszenia do udziału w Akcji, zakwalifikowania Ucznia do II Etapu Akcji, ogłoszenia wyników, oceny Zadania konkursowego, wydania Nagrody, utworzenia profilu Ucznia na stronie internetowej Akcji, umożliwienia głosowania Internautów na Zadanie konkursowe zgłoszone przez Ucznia i Wnioskodawcę oraz na Ucznia, rozpatrzenia reklamacji.

2) Mam świadomość, że wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia przez Ucznia udziału w Akcji.

……
data i podpis Wnioskodawcy

Obowiązek informacyjny:

Określona w pkt 1) zgoda obejmuje następujące dane osobowe: imię/imiona i nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e – mail.

Zgoda określona w pkt 1) ma charakter dobrowolny, jednakże niepodanie danych osobowych oraz niewyrażenie zgody na ich przetwarzanie może spowodować brak możliwości wzięcia przez Ucznia udziału w Akcji.

Współadministratorem danych osobowych jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647 oraz Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 zł wpłacony w całości.

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119/1 (RODO) w związanych z realizacją Akcji „Enea Akademia Talentów" (dalej: „Akcja"), w tym w celu kontaktu z Uczniem i Wnioskodawcą, oceny zgłoszenia do udziału w Akcji, zakwalifikowania Ucznia do II Etapu Akcji, ogłoszenia wyników, oceny Zadania konkursowego, wydania Nagrody, utworzenia profilu Ucznia na stronie internetowej Akcji, umożliwienia głosowania Internautów na Zadanie konkursowe zgłoszone przez Ucznia i Wnioskodawcę oraz na Ucznia, rozpatrzenia reklamacji.

Dane osobowe, o których mowa powyżej mogą być również przetwarzane w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w zakresie danych przetwarzanych w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane:
a. do czasu upływu terminu do zgłoszenia reklamacji, a w przypadku zgłoszenia reklamacji – do czasu zakończenia postępowania reklamacyjnego,
b. w odniesieniu do Zwycięzców – przez okres niezbędny do wykonania Umowy stypendialnej,

a po wskazanych wyżej okresach – dla celów związanych z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - przez czas niezbędny do ich ustalenia, dochodzenia lub obrony, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania:
a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.

W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody jest możliwe w formie pisemnej poprzez przesłanie jej na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.

Współadministrator może ujawnić dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Współadministrator może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Współadministrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Współadministratora.

Współadministratorzy postanowili o ustanowieniu wspólnego punktu kontaktowego wobec czego realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie żądań przesłane na adres: akademiatalentow@enea.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych (IOD) Enea S.A., ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.

Niezależnie od powyższego każdy ze Współadministratorów ponosi solidarną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia w procesie przetwarzania danych. Osoba, której dane dotyczą może zgłosić swoje roszczenia wybranemu Współadministratorowi, który będzie zobowiązany do naprawienia szkody, nawet jeśli wyrządził ją inny Współadministrator. Tym samym, osoba, której dane dotyczą, ma prawo do kierowania roszczeń przeciwko któremukolwiek ze Współadministratorów – ten zaś, którego wybierze, odpowiada wobec niego za całą szkodę, jaką mu wyrządzono przez naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

W oparciu o dane osobowe Współadministrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Załącznik nr 4 do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

UMOWA STYPENDIALNA NR ……
(dalej Umowa)

zawarta w dniu ……. roku w ……., pomiędzy:

Fundacją ENEA z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000505487, NIP: 7792421429, REGON: 302710647, reprezentowaną przez:

- …….

- …….

zwaną dalej **FUNDACJĄ**

a
……..

……..……

……,

reprezentowaną/-ym przez:*

- …….

- …….

zwanym/ą dalej **STYPENDYSTĄ**

FUNDACJA I **STYPENDYSTA** zwani będą w dalszej treści Umowy łącznie **STRONAMI**.

§ 1.

1. W ramach Akcji „Enea Akademia Talentów” FUNDACJA oświadcza, że przekazuje STYPENDYŚCIE kwotę pieniężną w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), zwaną dalej **Stypendium**, a STYPENDYSTA oświadcza, że Stypendium przyjmuje.
2. Szczegółowe zasady oraz tryb przyznawania Stypendium są określone w Regulaminie Akcji „Enea Akademia Talentów”, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. STYPENDYSTA niniejszym oświadcza, że zna treść ww. Regulaminu Akcji, wyraża zgodę na jego postanowienia i zobowiązuje się do przestrzegania określonych w nim zasad.
4. FUNDACJA przekaże STYPENDYŚCIE Stypendium na rachunek bankowy STYPENDYSTY wskazany w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy, w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy.

§ 2.

1. STYPENDYSTA oświadcza, że Stypendium zostanie przeznaczone na realizację Planu stypendialnego, zwanego dalej **Planem**, który zostały określony w Formularzu zgłoszeniowym II Etapu w rubryce „Plan stypendialny", i który stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. STYPENDYSTA zobowiązuje się wydać kwotę otrzymanego Stypendium zgodnie z Planem, o którym mowa ust. 1 w terminie do dnia 31 grudnia 2020 roku.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach FUNDACJA może przedłużyć termin wydatkowania Stypendium, o którym mowa w ust. 1 powyżej na podstawie pisemnej zgody udzielonej STYPENDYŚCIE.
4. STYPENDYSTA zobowiązany jest do udokumentowania prawidłowości realizacji Umowy i wydatkowania otrzymanego Stypendium, w szczególności poprzez dostarczenie do FUNDACJI razem z raportem, o którym mowa w ust. 8:
   a. rachunków, faktur, innych dokumentów księgowych potwierdzających rodzaj wydatków oraz ich wielkość;
   b. materiałów dokumentujących działania i rezultaty realizacji Planu, w tym zdjęcia z realizowanych działań oraz np. artykuły prasowe, kopie materiałów informacyjno-promocyjnych i inne stworzone przez STYPENDYSTĘ lub w których STYPENDYSTA brał udział np. certyfikaty ukończonych kursów sfinansowanych ze Stypendium itp.
5. Sposób realizacji Umowy oraz wykorzystania przez STYPENDYSTĘ Stypendium podlega kontroli ze strony FUNDACJI. W szczególności FUNDACJA zastrzega sobie prawo wglądu do oryginałów wszystkich dokumentów finansowych, związanych z realizacją Planu, będącego przedmiotem Stypendium, na co STYPENDYSTA wyraża zgodę i zobowiązuje się udostępnić wymagane przez FUNDACJĘ dokumenty.
6. Odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie Stypendium ponosi STYPENDYSTA.
7. STYPENDYSTA zobowiązuje się dokonać rozliczenia wykorzystania kwoty Stypendium oraz przedłożyć FUNDACJI w terminie 30 dni od dnia jego całkowitego wydatkowania, nie później jednak niż do dnia 30 stycznia 2021 roku, raport z wykorzystania kwoty Stypendium.
8. Raport, o którym mowa w ust. 7 będzie zawierał podsumowanie przeprowadzonych przez STYPENDYSTĘ działań, polegające na opisie merytorycznym zrealizowanego Planu, na który udzielono Stypendium oraz załączniki w postaci dokumentacji, o której mowa w ust. 4, z których wynikać będzie, iż Stypendium zostało przeznaczone na realizację celu określonego w ust. 1. Raport wraz z załącznikami zwany jest dalej Raportem.
9. Raport STYPENDYSTA zobowiązany jest przekazać FUNDACJI listem poleconym na adres, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 4 powyżej.
10. W przypadku, gdy Raport złożony przez STYPENDYSTĘ będzie niekompletny, nieczytelny, niepodpisany, lub nie będzie zawierał wymaganych załączników, albo też STYPENDYSTA nie złoży Raportu w terminie o którym mowa w ust. 7 powyżej, FUNDACJA wezwie STYPENDYSTĘ odpowiednio do uzupełnienia / poprawy albo złożenia Raportu i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy 7-dniowy termin. W przypadku, w którym Raport nie będzie złożony albo nie zostanie uzupełniony lub poprawiony w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, Raport będzie uważany za niezłożony.
11. W ramach realizacji Planu, STYPENDYSTA zobowiązuje się do informowania, że Plan jest finansowany ze Stypendium udzielonego przez FUNDACJĘ w ramach Akcji „Enea Akademia Talentów", o ile jest to możliwe.

§ 3.

1. FUNDACJA może zażądać zwrotu Stypendium w przypadkach określonych w Regulaminie Akcji „Enea Akademia Talentów" oraz w następujących przypadkach:

a. przeznaczenia przez STYPENDYSTĘ Stypendium w całości lub części na inny cel niż wskazany w § 2 ust. 1 i 2 lub wykorzystania Stypendium niezgodnie z Umową i jej załącznikami;
b. nie dokonania rozliczenia wykorzystania całości lub części Stypendium w sposób i w terminie określonym w § 2 ust. 7 Umowy, w tym w szczególności w przypadku nie przekazania FUNDACJI kompletnego Raportu z wykorzystania kwoty Stypendium.

2. W przypadku, gdy jedynie część wypłaconego Stypendium jest wydatkowana niezgodnie z Regulaminem Akcji „Akademia Talentów" i Umową lub nie została w ogóle wydatkowana w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 Umowy, FUNDACJA może żądać zwrotu wyłącznie tej części Stypendium.
3. Zwrot Stypendium lub jego części winien nastąpić na następujący numer rachunku bankowego: 77 1020 1026 0000 1902 0237 1045, w terminie 30 dni od dnia złożenia przez FUNDACJĘ oświadczenia w przedmiocie zażądania jego zwrotu.
4. Oświadczenie w przedmiocie żądania zwrotu Stypendium lub rozwiązania Umowy przez FUNDACJĘ winno mieć formę pisemną.

§ 4.

1. STYPENDYSTA wraz z podpisaniem Umowy składa oświadczenie, wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 4a do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów", w którym potwierdza, czy otrzymał/otrzymuje w roku kalendarzowym, w którym następuje wypłata Stypendium wskazanego w Umowie, stypendia z innych źródeł, które kwalifikują się do zwolnienia z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 40b) ustawy z dnia 26.07.1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2018, poz. 200 ze zm.).
2. W przypadku, gdy STYPENDYSTA pobrał lub pobiera w ww. roku kalendarzowym stypendia z innych źródeł, a łączna kwota pobieranych stypendiów, łącznie ze Stypendium przyznanym w ramach Umowy, na dzień wypłaty Stypendium przekracza kwotę 3 800 zł, w takim przypadku FUNDACJA pobierze zaliczkę na podatek dochodowy od kwoty Stypendium wskazanego w §1 ust. 1 Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Kwota wypłaconego Stypendium będzie w konsekwencji pomniejszona o ww. zaliczkę.

§ 5.

W przypadku, gdy STYPENDYSTA nie wykorzysta Stypendium w całości lub w części zobowiązany jest poinformować o tym fakcie FUNDACJĘ pisemnie oraz zwrócić niewykorzystaną kwotę Stypendium na rachunek bankowy FUNDACJI, z którego Stypendium zostało STYPENDYŚCIE przekazane, w terminie 30 dni od dowiedzenia się, że Stypendium FUNDACJI jest nieprzydatne, najpóźniej w terminie do dnia 30 stycznia 2021 roku.

§ 6.

1. STYPENDYSTA oświadcza, że wszelką korespondencję do STYPENDYSTY związaną z realizacją Umowy należy kierować na adres:

ulica, osiedle, plac itp.: ……..……

nr domu/lok.: …….kod pocztowy: …… miejscowość: ……

nr telefonu: ……..…… adres e-mail: …..……

2. FUNDACJA oświadcza, że wszelką korespondencję do FUNDACJI związaną z realizacją Umowy należy kierować na adres:
   Fundacja Enea
   ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
   nr telefonu: 61 884 63 39 adres e-mail: fundacja@fundacja.enea.pl
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowią:
   - Załącznik nr 1 – Regulamin Akcji „Enea Akademia Talentów"
   - Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy
   - Załącznik nr 3 - Formularz zgłoszeniowy II Etapu
   - Załącznik nr 4 – Formularz z danymi oraz oświadczeniem do celów podatkowych
5. Umowa sporządzona została w *dwóch/trzech*** jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze STRON.

…… ……

STYPENDYSTA
(osoba pełnoletnia lub jeśli ukończył 13 lat)

FUNDACJA

……

RODZIC/OPIEKUN PRAWNY
(jeśli Stypendysta jest osobą niepełnoletnią)

POUCZENIE:
** dotyczy Stypendysty niepełnoletniego*

*** do wyboru właściwa liczba (dwa egzemplarze – gdy Umowę podpisuje pełnoletni Stypendysta lub Rodzic/Opiekun prawny i Fundacja; trzy egzemplarze – gdy Umowę podpisuje niepełnoletni Stypendysta, Rodzic/Opiekun prawny i Fundacja. Stypendysta podpisuje Umowę stypendialną, jeśli jest osobą pełnoletnią lub ukończył 13 lat)*

Obowiązek informacyjny:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647.

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119/1 (RODO) w celu wykonania Umowy stypendialnej.

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, a po jej wykonaniu - dane osobowe, o których mowa powyżej mogą być również przetwarzane w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu zawartej Umowy stypendialnej.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania:
a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.

Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na adres: Fundacja Enea, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.

Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

W oparciu o Pani/Pana dane Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

…….
(podpis)

Załącznik nr 4a do Regulaminu Akcji „Enea Akademia Talentów”

OŚWIADCZENIE
wg wiedzy na dzień złożenia niniejszego oświadczenia

<table>
<tr><td colspan="4">DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA STYPENDYSTY</td></tr>
<tr><td colspan="2">1. imię</td><td colspan="2">2. nazwisko</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. data urodzenia</td><td colspan="2">4. PESEL</td></tr>
<tr><td colspan="2">5. województwo</td><td colspan="2">6. gmina</td></tr>
<tr><td colspan="2">7. ulica</td><td>8. nr domu</td><td>9. nr mieszkania</td></tr>
<tr><td colspan="2">10.miejscowość</td><td colspan="2">11. kod pocztowy</td></tr>
<tr><td colspan="4">DANE NIEZBĘDNE DO WYPŁATY STYPENDIUM</td></tr>
<tr><td colspan="4">12. nr rachunku bankowego, na które zostanie przelana kwota stypendium</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Dane właściciela rachunku bankowego (Ucznia / rodzica / opiekuna prawnego)</td><td colspan="3">13.imię</td></tr>
<tr><td colspan="3">14.nazwisko</td></tr>
<tr><td colspan="3">15.adres (miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Dane Urzędu Skarbowego właściwego dla miejsca zamieszkania stypendysty</td><td colspan="3">16. nazwa</td></tr>
<tr><td colspan="3">17. adres (miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy)</td></tr>
</table>

Niniejszym oświadczam, iż oprócz stypendium przyznanego przez Fundację Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Górecka 1, w ramach Akcji „Enea Akademia Talentów", Stypendysta wskazany powyżej równocześnie*:

☐ otrzyma w łącznej wysokości …….

☐ nie otrzyma

w okresie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia wypłaty stypendium, tj. do dnia określonego w §1 ust. 4 Umowy stypendialnej nr ……. z dnia ……. roku stypendium z innych źródeł, które kwalifikują się do zwolnienia z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust.1 pkt 40b) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 200 ze zm.).

Jednocześnie oświadczam, iż o zmianach w stosunku do stanu faktycznego wynikającego z niniejszego oświadczenia niezwłocznie zawiadomię Fundację Enea przed wypłatą stypendium.

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

Jednocześnie oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych w niniejszym oświadczeniu danych osobowych Stypendysty przez Fundację Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań w celach związanych z realizacją Akcji „Enea Akademia Talentów" tj. w celu przekazania Nagrody - wypłaty Stypendium, zapłaty zaliczki na podatek dochodowy jeśli zajdzie taka konieczność oraz w celu wystawienia przez Fundację Enea PIT 11 zgodnie z ustawą z dnia 26.07.1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. z 2018 roku, poz. 200 ze zm.).

Jednocześnie oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych w niniejszym oświadczeniu danych osobowych rodzica/opiekuna prawnego Stypendysty przez Fundację Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań w celach związanych z realizacją Akcji „Enea Akademia Talentów" tj. w celu przekazania Nagrody - wypłaty Stypendium.**

…….
data i podpis Stypendysty (osoba pełnoletnia) lub rodzica /
opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty

** zaznaczyć odpowiednią opcję stawiając krzyżyk we właściwej kratce;*
***skreślić lub usunąć jeśli Stypendysta jest osobą pełnoletnią;*

Obowiązek informacyjny:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Fundacja Enea z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe

Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000505487, NIP: 779-24-21-429, REGON: 302710647.

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119/1 (RODO) w celu przekazania Nagrody - wypłaty Stypendium, zapłaty zaliczki na podatek dochodowy oraz w celu wystawienia przez Fundację Enea PIT 8C zgodnie z ustawą z dnia 26.07.1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. z 2018 roku, poz. 200 ze zm.).

Podanie danych jest dobrowolne, jednak brak ich podania może uniemożliwić przekazanie Nagrody – wypłatę Stypendium.

Podstawą przetwarzania danych osobowych:

a. w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych dla celów przekazania Nagrody – wypłaty Stypendium – zgoda wyrażona w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
b. w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych dla celów zapłaty zaliczki na podatek dochodowy oraz w celu wystawienia przez Fundację Enea PIT 8C zgodnie z ustawą z dnia 26.07.1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. z 2018 roku, poz. 200 ze zm.) - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – rozliczenia dla celów podatkowych,
c. w odniesieniu do danych przetwarzanych w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane:

a. w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych dla celów przekazania Nagrody – wypłaty Stypendium – do czasu wykonania Umowy stypendialnej,
b. w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych dla celów zapłaty zaliczki na podatek dochodowy oraz w celu wystawienia przez Fundację Enea PIT 11 zgodnie z ustawą z dnia 26.07.1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. z 2018 roku, poz. 200 ze zm.) – przez okres do czasu upływu przedawnienia zobowiązania podatkowego,
c. w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w związku z możliwością ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – przez czas niezbędny do ich ustalenia, dochodzenia lub obrony, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania:

a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.

Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na adres: Fundacja Enea, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań. W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody jest możliwe w formie pisemnej poprzez przesłanie jej na adres: Fundacja Enea, ul. Górecka 1, 60 – 201 Poznań.

Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

W oparciu o Pani/Pana dane Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

…….
(podpis)